



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 40402-2143/2017-01

Датум: 28. SEP 2017  
Београд, Немањина 22-26  
ља/сјс

“ENEL PS” d.o.o.  
Бр. 1617  
28.09.2017. год.  
Нови Београд, Зеленгорска 1г

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ  
О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА УПС УРЕЂАЈА ТИП РАЗНО  
- Партија 13 -

Закључен у Београду дана 12. 10. 2017. године

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Јонић директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. Друштво за производњу, унутрашњу и спољну трговину „ENEL“ PS д.о.о, Нови Београд, Зеленгорска 1г, ПИБ 100822561, матични број 17358430, које заступа Гордан Вујичић, прокуриста (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, на основу члана 49 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка Наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове спроводи централизоване

јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Претходног обавештења од 23.11.2016. године, Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години (Службени гласник РС“ број 61/16) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 10/2017, чији је предмет набавка услуге одржавања рачунарске и комуникационе опреме и штампача, само за опрему која није била предмет централизоване јавне набавке у 2016. години или је набављена у 2016. години, за сваку Партију појединачно. ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 28 партија и то:  
 Партија 1 - Одржавање рачунарске опреме тип DELL; Партија 2 - Одржавање рачунарске опреме тип HP; Партија 3 - Одржавање рачунарске опреме тип FS; Партија 4 - Одржавање рачунарске опреме тип IBM; Партија 5 - Одржавање рачунарске опреме тип РАЗНО; Партија 6 - Одржавање штампача тип HP; Партија 7 - Одржавање штампача тип LEXMARK; Партија 8 - Одржавање штампача тип MINOLTA; Партија 9 - Одржавање штампача тип CANON; Партија 10 - Одржавање штампача типа SAMSUNG; Партија 11 - Одржавање штампача типа KYOCERA; Партија 12 - Одржавање штампача тип РАЗНО; Партија 13 - Одржавање УПС уређаја тип РАЗНО; Партија 14 - Одржавање IBM рачунарске опреме Пореске управе; Партија 15 - Одржавање HP (Hewlett Packard) рачунарске опреме Пореске управе; Партија 16 - Одржавање FUJITSU рачунарске опреме Пореска управа; Партија 17 - Одржавање штампача Пореске Управе; Партија 18 - Одржавање комуникационе опреме CiscoCitrix Пореске управе; Партија 19 - Одржавање OracleExdata рачунарске опреме Пореске Управе; Партија 20 - Одржавање EMS storage рачунарске опреме Пореске управе; Партија 21 - Одржавање УПС-ева, АКУ батерија и дизел електричних апарата Пореске управе; Партија 22 - Одржавање ИП телефоније контакт центра Пореске управе; Партија 23 - Одржавање комуникационе опреме; Партија 24 - Одржавање комуникационе опреме оптике и ИП телефоније Управе за трезор; Партија 25 - Одржавање УПС уређаја Socomes Delphy Elite УЗЗПРО; Партија 26 - Одржавање централне климе у систем сали УЗЗПРО; Партија 27 - Одржавање локалних рачунарских мрежа УЗЗПРО; Партија 28 - Услуге одржавања и поправке рачунарске опреме Уставни суд.

- да је Добављач доставио понуду број PP017-3125 од 11.08.2017. године, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Управа за заједничке послове на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број: 404-02-1663/2017-01 од 13.09.2017. године, закључује **Оквирни споразум о пружању услуге одржавања УПС уређаја тип РАЗНО (Партија 13);**

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у своје име и за свој рачун и у име и за рачун Наручилаца са Списка Наручилаца (у даљем тексту: Наручиоци);

- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о пружању услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета услуге, цене, начина и рока плаћања, места и начина пружања услуге.

**ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА****Члан 1.**

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о одржавању УПС уређаја тип РАЗНО, између Наручиоца, односно Наручилаца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

*УПС уређаји тип РАЗНО који су предмет услуге одржавања*

Ред. број	Модел уређаја и софтвера	Цена сервиса без ПДВ-а по позиву по уређају
1.	UPS BACK UPS SMART UPS Kategorije APC klasa: 250VA, 300 VA, 350VA, 420VA, 500VA, 600VA, 620 VA, 650VA, 700VA, 750VA, 800VA, 900VA	2.870,00
2.	UPS BACK UPS SMART UPS Kategorije APC klasa: 1000VA, 1200VA, 1250VA, 1400VA, 1500VA, 2000VA, 2200VA, 3000 VA	5.730,00
3.	RACK MOUNT UPS Kategorija APC klasa: 450 VA, 700 VA , 750 VA , 1000 VA , 1500 VA , 2200 VA , 3000 VA	5.020,00
4.	Rack/Tower UPS SURT 10000XLI klasa 10000 VA , SUVT 15KH3B4H klasa 15000 VA	17.190,00
5.	Rack UPS IBM 10000 VA	10.360,00
6.	UPS APC Online 8kVA/6.4KW (6HE)	10.360,00
7.	Rack / tower UPS Symetra PX80/160 KW	39.900,00
8.	UPS APC Symetra PX48 kVA	39.900,00
9.	UPS APC Smart 3000VA SMT3000RMI2U	5.730,00
10.	UPS SURT 8000XLI	10.360,00
11.	UPS Riello I/1 Line-int. 800VA iDialog	5.730,00
12.	UPS Riello Net Dialog 80	2.870,00
13.	UPS Infosec X3-500	2.870,00
14.	UPS Infosec E3 LCD RT 2500VA	5.730,00
15.	UPS LESTAR 5KW	7.560,00
16.	UPS HP R/T 3000	5.730,00

*Резервни делови за УПС уређаје*

Ред. број	Назив резервног дела	Јединична цена без ПДВ-а
1.	Батерија RBC2 12V 7.5Ah	1.830,00
2.	Батерија RBC3 6V 12Ah	2.450,00
3.	Батерија RBC4 12V 12Ah	3.900,00
4.	Батерија RBC5 12V 7.5Ah	1.830,00
5.	Батерија RBC6 12V 12Ah	3.900,00
6.	Батерија RBC7 12V 18Ah	4.280,00
7.	Батерија RBC9 12V 7.5Ah	1.830,00
8.	Батерија RBC10 12V 4.5Ah	1.370,00
9.	Батерија RBC11 12V 18Ah	4.280,00
10.	Батерија RBC12 12V 7.5Ah	1.830,00
11.	Батерија RBC14 12V 7.5Ah	1.830,00
12.	Батерија RBC17 12V 7.5Ah	1.830,00
13.	Батерија RBC18 6V 9Ah	1.550,00
14.	Батерија RBC21 12V 4.5Ah	1.370,00
15.	Батерија RBC29 12V 5Ah	1.370,00

Ред. број	Назив резервног дела	Јединична цена без ПДВ-а
16.	Батерија RBC32 12V 7.5Ah	1.830,00
17.	Батерија RBC33 12V 7.5Ah	1.830,00
18.	Батерија RBC35 12V 3.2Ah	1.870,00
19.	Батерија RBC43 12V 5Ah	1.370,00
20.	Батерија RBC44 12V 5Ah	1.370,00
21.	Батерија RBC45 12V 5Ah	1.370,00
22.	Батерија RBC46 12V 5Ah	1.370,00
23.	Батерија RBC48 12V 7.5Ah	1.830,00
24.	Батерија RBC55 12V 18Ah	4.280,00
25.	Батерија RBC57 12V 7.5Ah	1.830,00
26.	Батерија RBC123 12V 7.5Ah	1.830,00
27.	Батерија RBC117	1.440,00
28.	Батерија RBC140	1.440,00
29.	Батерија RBC151	1.440,00
30.	Батерија SYBTU1-PLP	38.820,00
31.	Батерија за Riello Net Dialog 80, 12V 7.2Ah	1.830,00
32.	Батерија за Riello 1/1 Line-int 800VA IDialog	1.830,00
33.	Батерија за Infosec X3-500, 12V 7Ah	1.830,00
34.	Батерија за Infosec E3 LCD RT 2500VA, 12V 7Ah	1.830,00
35.	Батерија за Lester 5KV	1.830,00
36.	Батерија за HP R/T 3000	1.440,00
37.	Батерија CT 24-12 12 V 24Ah	5.200,00
38.	Батерије за УПС 12V 9Ah	2.150,00

Количина добара као и обим и количина услуга су оквирне за све време важења Оквирног споразума.

#### НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

#### Члан 2.

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ	Email	Адреса
1.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	<a href="mailto:mdukic@seio.gov.rs">mdukic@seio.gov.rs</a>	Београд, Немањина 34
2.	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	<a href="mailto:cjn@uzzpro.gov.rs">cjn@uzzpro.gov.rs</a>	Београд, Немањина 22-26
3.	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	<a href="mailto:olivera.jovicic@mfin.gov.rs">olivera.jovicic@mfin.gov.rs</a> <a href="mailto:marija.rasovic@mfin.gov.rs">marija.rasovic@mfin.gov.rs</a>	Београд, Кнеза Милоша 20
4.	УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА	<a href="mailto:ivana.nikolic@minpolj.gov.rs">ivana.nikolic@minpolj.gov.rs</a>	Београд, Омладинских бригада 1
5.	УПРАВА ЗА ШУМЕ	<a href="mailto:dusica.usanovic@minpolj.gov.rs">dusica.usanovic@minpolj.gov.rs</a>	Београд, Омладинских бригада 1
6.	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	<a href="mailto:snezana.sokcanic@mgsi.gov.rs">snezana.sokcanic@mgsi.gov.rs</a>	Београд, Немањина 22-26
7.	МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	<a href="mailto:javnenabavke@mtt.gov.rs">javnenabavke@mtt.gov.rs</a> <a href="mailto:jasmina.blagojevic@mtt.gov.rs">jasmina.blagojevic@mtt.gov.rs</a>	Београд, Немањина 22-26
8.	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	<a href="mailto:dragana.dimitrijevic@mpn.gov.rs">dragana.dimitrijevic@mpn.gov.rs</a>	Београд, Немањина 22-26
9.	МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	<a href="mailto:milica.mihailovic@minrzs.gov.rs">milica.mihailovic@minrzs.gov.rs</a>	Београд, Немањина 22-26
10.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	<a href="mailto:vtankosic@zis.gov.rs">vtankosic@zis.gov.rs</a>	Београд, Кнегиње Љубице 5

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ	Email	Адреса
11.	РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО	<a href="mailto:biljanam@rjt.gov.rs">biljanam@rjt.gov.rs</a>	Београд, Немањина 22-26
12.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	<a href="mailto:ratka.savic@dri.rs">ratka.savic@dri.rs</a>	Београд, Макензијева 41
13.	АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ	<a href="mailto:milan.prebiracevic@acas.rs">milan.prebiracevic@acas.rs</a>	Београд, Царице Милице 1

Оквирни споразум могу користити само Наручиоци који су прецизно наведени у Оквирном споразуму или се на основу Оквирног споразума јасно може утврдити којим Наручиоцима је намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника из члана 2. Оквирног споразума, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године и ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

### ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **4.652.846,00 (словима: четири-милионашестстотинапедесетдвехиљадеосамстотиначетрдесетшест)** динара, без урачунатог ПДВ-а, FCO Наручилац.

Цена сервиса и одржавања изражава се по позиву.

Цена сервисирања и одржавања УПС уређаја типа РАЗНО изражава се као цена по позиву и подразумева комплетну услугу и то: одржавање свих саставних делова уређаја (расклапање, чишћење, утврђивање квара, активности замене неисправног дела и уградње новог, активности замене неисправних батерија и уградње нових, склапање уређаја), проверу исправности уређаја после склапања, утрошак потребног потрошног материјала, превоз сервисера својим превозним средством на релацији сервисер-наручилац и обратно, као и сва додатна подешавања, штеловања и прилагођавања која су неопходна да би се уређаји који у предмет јавне набавке довели у функционално, исправно стање, у свему према прописаном садржају услуга, техничким упутствима и нормативима произвођача, по пријави и позиву од стране овлашћеног лица Наручиоца из табеле „УПС уређаји тип РАЗНО који су предмет услуге одржавања“ из члана 1. овог оквирног споразума, спецификације која ће бити саставни део уговора.

Цена резервних делова исказана је у табели „Резервни делови за УПС уређаје“ из члана 1. овог оквирног споразума, која ће бити саставни део уговора.

### НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

#### Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана достављања рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца. Уз рачун, Добављач је у дужан да достави фотокопију позивног писма Наручиоца за извршење услуге, радни налог

Добављача за извршену услугу или уграђен резервни део (радни налог мора бити потписан и печатом оверен од стране корисника опреме која се одржава и од стране Добављача) и сагласност Наручиоца за извршење услуге или уградњу резервног дела, уколико иста постоји, а која се евентуално даје у случају када вредност поправке уређаја прелази 50% вредности таквог уређаја на тржишту или када се врши поправка уређаја или уградња резервног дела који нису наведени у спецификацији услуге и резервних делова.

Добављач је дужан да најкасније у року од три дана од завршене сервисне интервенције достави рачун Наручиоцу. Уколико Добављач не достави рачун у захтеваном року, Наручилац није у обавези да изврши плаћање предметне услуге.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину, уколико се појединачни уговори закључују на период од једне године.

#### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

##### **Члан 6.**

**Добављач је у тренутку закључења Оквирног споразума предао Наручиоцу:**

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављач може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дужи од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом Оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављач, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев.

#### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ ПРЕКО МИЛИОН ДИНАРА**

##### **Члан 7.**

Добављач са којим буде закључен појединачни уговор, дужан је да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.** Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

**МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ  
ПОСЛА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ  
ВРЕДНОСТ УГОВОРА МИЛИОН И ИСПОД МИЛИОН ДИНАРА**

**Члан 8.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњена сопствена меница за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављач може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављач.

**Члан 9.**

Управа за заједничке послове и Наручилац могу реализовати средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава обавезе из Оквирног споразума као и уговорне обавезе.

**ЗАЛОЖНО ПРАВО**

**Члан 10.**

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Након закључења Оквирног споразума са једним Добављачем, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

Код закључења појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу Оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор се закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификација предмета услуге, цене, начина и рока плаћања, начина и места пружања услуге.

## **РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА**

### **Члан 12.**

Расположивост сервиса мора бити 5 радних дана у недељи у периоду од 08:00 – 18:00 часова.

## **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 13.**

Место извршења услуге су локације републичких органа.

## **НАЧИН ПОЗИВАЊА**

### **Члан 14.**

Овлашћено лице Наручиоца позива Добављача ради извршења предметне услуге писаним путем. Добављач је дужан да се одазове искључиво позиву овлашћеног лица Наручиоца. Позивно писмо може бити упућено од стране овлашћеног лица самог Наручиоца или се Добављачу прослеђује позивно писмо Корисника опреме које је оверено потписом овлашћеног лица Наручиоца.

У хитним случајевима, позив може бити упућен усменим путем од стране овлашћеног лица Наручиоца, при чему је Наручилац у обавези да у року од једног дана од дана упућеног усменог позива, пошаље и писмени позив Добављачу.

## **ВРЕМЕ ОДЗИВА И НЕБЛАГОВРЕМЕНИ ОДЗИВ**

### **Члан 15.**

Добављач је дужан да се одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца у року од два сата од позива овлашћеног лица Наручиоца.

Време одзива и изласка на локацију корисника опреме почиње да тече од тренутка када Добављач добије путем факса или Е mail-а позивно писмо од стране Наручиоца, односно од тренутка када добије усмени захтев у хитним случајевима. У



случају неблаговременог одзива на позив овлашћеног лица Наручиоца и неблаговременог изласка на локацију на којој се врши интервенција, Наручилац задржава право да наплати пенале у висини од 1% за сваки сат закашњења, а највише 10% од цене сервиса по позиву по уређају коју Добављач понуди.

Добављач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што печатом и потписом оверава овлашћено лице корисника опреме.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ**

### **Члан 16.**

Добављач даје гаранцију за извршене услуге сервисирања које су предмет набавке у трајању од 12 месеци.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ**

### **Члан 17.**

Добављач је за уграђене делове за опрему, чије одржавање и сервисирање је предмет Оквирног споразума, дао гаранцију у трајању од 12 месеци.

Уколико у току датог гарантног периода дође до квара уграђеног дела Добављач је дужан да исти поправи или замени новим без новчане накнаде.

## **РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ**

### **Члан 18.**

Добављач је дужан да обезбеди и уграђује резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање, према члану 1. овог оквирног споразума.

Добављач је дужан да најкасније у року од 7 дана од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме. Замена неисправних делова се врши након што Добављач изврши преглед уређаја. Добављач је дужан да након што утврди квар достави Наручиоцу профактуру-предрачун са ценама резервних делова и трошковима поправке за сваки уређај појединачно. Након прибављене писмене сагласности овлашћеног лица Наручиоца, Добављач ће приступити замени неисправних делова односно отклањању квара.

Добављач је дужан да кориснику у периоду док се не изврши поправка, обезбеди на привремено коришћење опрему истих или бољих функционалних карактеристика.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Добављач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Добављач (као доказ да је уградио резервни део). Након замене неисправног дела новим, Добављач је у обавези да стари део врати Наручиоцу.

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Добављач је дужан да о томе у писаној форми или путем Е маила или факса на меморандуму Добављача обавести Наручиоца о цени поправке уређаја и да пре извршења услуге поправке прибави писану сагласност Наручиоца за извршење услуге. Писана сагласност Наручиоца даје се у облику реферата, а на факс или скенирано на Е маил Добављача.

Уколико резервни део/услуга који је потребно уградити/пружити, није предвиђен у табелама резервних делова/услуга из члана 1. Оквирног споразума, Додављач је дужан да обавести о томе Наручиоца писаним путем или у форми Е маила или факса, на меморандуму Додављача достави извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени резервни део/услугу и да пре уградње резервног дела/пружања услуге прибави писану сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела/пружање услуга, у уређај који је предмет сервисирања и одржавања. Сагласност Наручиоца добија се у форми реферата, а на факс или скенирано на Е маил Додављача.

Уколико је у опрему која је предмет одржавања потребно уградити додатни софтвер који није наведен у табели резервних делова Додављач је дужан да о томе писаним путем или путем Е маила или факса на меморандуму Додављача обавести Наручиоца, достави му извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени софтвер и да пре уградње софтвера прибави сагласност Наручиоца за уградњу софтвера. Сагласност Наручиоца добија се у форми реферата, на факс или скенирано на е маил Додављача.

## **ПАРТНЕРСКИ ОДНОС ДОДАВЉАЧА СА ПРОИЗВОЂАЧЕМ ОПРЕМЕ**

### **Члан 19.**

Додављач је доставио одговарајући документ о партнерству са произвођачем опреме која је предмет одржавања.

Као доказ о партнерству достављена је Потврда о партнерству Додављача са произвођачем опреме APC by Schneider Electric - ауторизовани сервисни партнерски однос.

Додављач је дужан да у року од 5 дана пре истека документа о партнерству достави Наручиоцу доказ о продужењу документа, који мора да важи до истека важности Оквирног споразума односно уговора.

## **НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

### **Члан 20.**

Услуге уградње и замене резервних делова који су предмет Оквирног споразума вршиће се у зависности од потребе, а до вредности Оквирног споразума и вредности појединачно закључених уговора, односно до истека рока важности појединачног уговора закљученог на основу Оквирног споразума.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 21.**

Наручилац и Додављач ће записнички констатовати извршење услуге на основу радног налога стручног лица Додављача, који мора бити оверен печатом и потписом овлашћеног лица Додављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести Додављача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, Додављач мора исте отклонити најкасније у року од једног дана од дана пријема рекламације, без новчане накнаде.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 22.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 23.**

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 24.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоце о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Оквирног споразума, односно појединачног уговора о пружању услуге и да је документује на прописани начин.

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 25.**

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 26.**

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу Наручиоца;
- 2) вредност уговора;

- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само Наручиоци који су прецизно наведени у Оквирном споразуму или се на основу Оквирног споразума јасно може утврдити којим Наручиоцима је намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника из члана 2. Оквирног споразума, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 27.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

### Члан 28.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума биће прецизиран појединачним уговорима.


### Члан 29.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 30.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**НАРУЧИЛАЦ**

  
Дејан Јонић, директор

**ДОБАВЉАЧ**

  
Гордан Вујић, прокуриста



# ENELPS

Na osnovu člana 4. stav 4. člana 7. stav 1. i člana 11. stav 2. Zakona o platnom prometu ("Službeni list SRJ" br. 3/02, 5/03 i "Službeni glasnik RS", br. 43/04, 62/2006 i 111/2009) i člana 16. stav 2. Zakona o menici (Službeni list FNRJ broj 104/46, "Službeni list SFRJ" br. 16/65, 54/70 i 57/89 "Službeni list SRJ" broj 46/96 i "Službeni list SCG" broj 1/2003), izdajemo:

## MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE ZA KORŠĆENJE POPUNJENE, SOPSTVENE MENICE

**KORISNIK (POVERILAC): REPUBLIKA SRBIJA - UPRAVA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE REPUBLIČKIH ORGANA, Beograd, Nemanjina 22-26 PIB 102199617, MB 07001401**

Predajemo Vam jednu sopstvenu menicu serijski broj AC 0166359 i ovlašćujemo upravu za zajedničke poslove republičkih organa, Beograd kao Poverioca, da istu može koristiti kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u iznosu od 465.284,60 din. Bez PDV-a, u skladu sa Okvirnim sporazumom o pružanju usluge održavanja UPS uređaja tip RAZNO - partija 13, broj 1617 od 28.09.2017. Rok važnosti menice je 30 dana duži od roka važnosti Okvirnog sporazuma.

Ovlašćujemo Poverioca da menicu naplati kao „menicu sa dospećem po viđenju“ i klauzulom „bez protesta“.

Ovlašćujemo banku kod koje imamo račun da naplatu – plaćanje izvrši na teret svih naših računa.

Menica je važeća i u slučaju da pre izmirenja svih obaveza Dužnika dodje do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu Dužnika, promena lica ovlašćenih za zastupanje Dužnika, statusnih promena kod Dužnika, promena pečata, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet.

Za slučaj spora iz ovog Ovlašćenja nadležan je sud u Beogradu.

Datum izdavanja Ovlašćenja:  
02.10.2017. godine



Dužnik-Izdavalac menice

Zelengorska 1g  
11070 Beograd  
Tel: +381 11 3132 113  
Fax: +381 11 2691 262  
[www.enelps.com](http://www.enelps.com)

**Захтев за регистрацију/брисање менице**  
(заокружити регистрацију или брисање)

МБ – ПИБ – НАЗИВ ДУЖНИКА/ЈЕМЦА/АВАЛИСТЕ 265-11031000/667927/МБ: 17358430, ПИБ: 100822561, ENEL PS d.o.o.  
(заокружити)

Редни број	Датум издавања менице	Серијски број менице	Износ менице/валута		Датум доспећа	Основ издавања* и износ из основа/валута	
			Износ	Валута		Основ издавања	Износ
1		AC 0166357				Уговор о промету робе и услуга	
2		AC 0166358				Уговор о промету робе и услуга	
3		AC 0166359				Уговор о промету робе и услуга	
4		AC 0166360				Уговор о промету робе и услуга	

Подносилац

ENEL PS d.o.o., Zelengorska 1G

(назив и адреса)

*O. Klem*

(потпис)

Потврда пријема

Kaiffeisen banka a.d. E-111  
 OVIN SE POVRIBUJE IDENTIFICIJSKI PODATAK  
 IZ ZAHTEVA ZA REGISTRACIJU (NAZIV BANKE)  
 02.10.2017 1339  
 (потпис)  
 Одговорно лице

Датум:

М.П.



\* Као основ издавања уноси се разлог издавања менице (нпр. уговор о промету робе и услуга, уговор о кредиту, јемство, учешће на тендеру, гаранција за квалитетно обнављање посао и сл.). Ако је у питању бланко меница, поред основа издавања уноси се и износ из основа.

**KARTON DEPONOVANIH POTPISA / SPECIMEN SIGNATURES**

**Raiffeisen banka a.d.**  
E-111  
IZVRŠEN UVID U ORIGINAL DOKUMENTE  
02.10.2016  
Vreme  
26511031000166742, 26510000017931374, 26510000017931374

ENEL PS DOO, NOVI BEOGRAD  
Novi Beograd, Zelengorska 1g, 011/3132-113  
26511031000166742, 26510000017931374, 26510000017931374  
27.10.2016  
17358430

Naziv klijenta banke / Client name  
Sedište, adresa i telefon klijenta banke / Domicile, address and phone number  
Broj računa klijenta banke / Account number  
Datum kad je banka overila Karton deponovanih potpisa / Date when the bank accepted Specimen signature card  
Matični broj klijenta / Client ID number

R.br./No	Ime i prezime / Name and surname	Potpis / Signature	Lični broj / ID number	Samostalan / Singly	Kolektivno / Jointly	Ograničen / Limitations	Neograničen / Without limitations	Mesto / City	Adresa / Address
1	SAŠA MIHAILOVIĆ	<i>Suhaćin</i>	1601968733513	X	/	/	X	Novi Beograd	Uroša Martinovića 007/2/5
2	OLIVERA ZLATIĆ	<i>O. Florić</i>	2609975715347	X	/	/	X	Beograd	Branka Šljivica 009
3	MILANKA BIZJAK	<i>Milanka</i>	1911956715233	X	/	/	X	Zemun	Dragana Rakića 051
4	JELENA ČOLOVIĆ	<i>Jela</i>	2803981715236	X	/	/	X	Beograd	Borisa Kidriča 004



*Suhaćin*

*Dorotevic, Beograd*

(pečat i potpis ovlašćenog lica klijenta) / seal and signature from the authorized person of the client

(pečat i potpis ovlašćenog lica banke) / seal and signature from the authorized person of the bank

