



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка превозних средстава

Број јавне набавке: 18/2018

Врста поступка: Отворени поступак

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Назив, адреса и интернет страница**

Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, спроводи поступак централизоване јавне набавке у име и за рачун наручиоца са Списка наручилаца (у даљем тексту: Управа за заједничке послове), на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017-др прописи и 76/2017), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години (Службени гласник РС“ број 57/17), Претходног обавештења од 04.12.2017. године, Закључка Владе Републике Србије, 05 Број: 46-9502/2018 од 11.10.2018. године, Закључка Владе Републике Србије, 05 46-9594/2018 од 11.10.2018. године као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

Адреса: Београд, улица Немањина 22-26,
Интернет страница: www.uzzpro.gov.rs

2. Предмет јавне набавке и врста поступка:

Добра – Набавка превозних средстава.

Управа за заједничке послове ће спровести отворени поступак централизоване јавне набавке, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем. Уговор о јавној набавци ће на основу оквирног споразума закључити наручилац са Списка наручиоца (у даљем тексту: Наручилац), према својим потребама, а у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

3. Контакт:

Особа за контакт: Мила Сапић
Факс: (011) 3615-867

II

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА
ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка превозних средстава.

Назив и шифра из Општег речника набавке: 34110000 Путнички аутомобили.

2. Опис партије

Предмет централизоване јавне набавке је обликован по партијама и то:

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1 -	Путничко возило радне запремине до 1400 cm ³	Путнички аутомобили 34110000
Партија 2 -	Путничко возило радне запремине од 1601 cm ³ до 1800 cm ³	Путнички аутомобили 34110000

3. Врста оквирног споразума

Управа за заједничке послове републичких органа спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем.

Трајање оквирног споразума је једна година.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Каталог

Понуђач је дужан да у понуди достави каталог са техничким карактеристикама понуђеног добра у којем су јасно обележена возила које се нуде.

Наручилац задржава право да за понуђена возила из достављеног каталога изврши увид код понуђача.

2. Место и начин преузимања /испоруке

Преузимање предметних добара извршиће у продајном салону понуђача уколико је салон на територији града Београда. Уколико је салон понуђач ван територије града Београда понуђач је дужан да изврши испоруку добара у седишту Наручиоца или на локацији коју Наручилац одреди.

Понуђач је дужан да изврши технички преглед и достави регистрациони лист, као и сву документацију потребну за регистрацију возила приликом преузимања/ испоруке добара из обрасца спецификације.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака квалитету и квантитету испоручених добара, односно ако испоручено добро не одговара предметну јавне набавке, понуђач је дужан да отклони уочене недостатке, без накнаде, најкасније у року од 8 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

4. Гаранција

Понуђач је дужан да, о свом трошку, у понуђеном гарантном року отклони све недостатке и неисправности које су предмет гаранције на испоручено добро.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама у даљем тексту: ЗЈН)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке приликом подношења понуде мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичка лица:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ:	

2. Додатни услови

2.1. Финансијски и пословни капацитет

2.1.1. Финансијски капацитет

Укупно остварен приход за 2017. годину - минимално 10.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама)

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2017. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2017. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 1001)
Доказ за	- Потврда о промету код пословне банке за 2017. годину.

предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2017. годину.

2.1.2. Пословни капацитет

Понуђач треба да располаже неопходним пословним капацитетом (вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2014, 2015, 2016. и 2017. години) години – минимум 15.000.000,00 динара, без пореза на додату вредност.

(члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама)

Доказ за правно лице:	Вредност испоручених добара који су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца
Доказ за предузетнике:	– купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за физичко лице:	

2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75.ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога

не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи следеће:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди
--------	--------------------------------------

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Управа за заједничке послове може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове односно Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у Регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Управа за заједничке послове може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, биће дозвољено понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на

**UPRAVA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE REPUBLIČKIH ORGANA**

Nemanjina 22-26 ,

Beograd

Broj JN: 18/2018

Na osnovu čl. 78. i 79. a u vezi sa čl. 75 stav 1 tač. 1) – 4) Zakona o javnim nabavkama
(„Sl. gl. RS br.124/2012)

AUTOČAČAK D.O.O. Konjevići b.b. Čačak
daje sledeću

IZJAVA

U cilju dokazivanja ispunjenosti obaveznih uslova iz čl. 75 stav 1 tačka 1 – 4 Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je kompanija „AutoČačak“ d.o.o. Konjevići b.b. Čačak, PIB:101107896, matični broj:07649746, upisana u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre što se može proveriti na internet stranici navedene agencije gde su predmetni podaci javno dostupni (www.apr.gov.rs).

Upis je izvršen na osnovu Rešenja br. BPN 1175/2014 od 13.03.2014. godine

S poštovanjem,

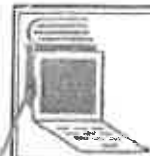
Za „AutoČačak“ d.o.o.
Generalni direktor
Slobodan Spasović

U Beogradu, 20.11.2018.godine



Autočacak d.o.o.

Konjevići bb, 32103 Čačak, Srbija
PIB 101107896, Matični broj 07649746T +381 32 303 500, 303 525, F +381 32 54 57 440, www.autocacak.co.rs**AutoČačak**



8000053290689

**ИЗВОД О
РЕГИСТРАЦИЈИ
ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**Република Србија
Агенција за привредне регистре**ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК**

Матични / Регистарски број

07649746

СТАТУС

Статус привредног субјекта

Активно привредно друштво

ПРАВНА ФОРМА

Правна форма

Друштво са ограниченом одговорношћу

ПОСЛОВНО ИМЕ

Пословно име

PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM,
SAOBRAĆAJ I USLUGE EKSPORT-IMPORT AUTO ČAČAK DOO,
ČAČAK

Скраћено пословно име

PREDUZEĆE AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI, ČAČAK

ПОДАЦИ О АДРЕСАМА

Адреса седишта

Општина

Чачак

Место

Чачак

Улица

Коњевићи

Број и слово

66

Спрат, број стана и слово

/

/

ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ

Подаци оснивања

Датум оснивања

12. јун 1991

Време трајања

Време трајања привредног субјекта

Неограничено

Претежна делатност

Шифра делатности

4511

Назив делатности

Трговина аутомобилима и другим моторним возилима

Остали идентификациони подаци

Порески Идентификациони Број (ПИБ)

101107896

ди од значаја за правни промет
ћи рачуни



325-9500900020496-10
205-0000000001360-82
105-0000002245867-48
160-0050100038029-53
355-0001065951114-09
275-0000220008980-96
340-0000010000717-73
285-2100000012360-27
220-0000000122275-24
220-5030200001308-20
325-9500700004007-08
205-0000000083756-50
310-0000000214487-56
150-0070100015259-37
265-3020310001316-81
105-0350120005044-05
165-0002024400024-43
275-0000220008973-20
355-0001065951017-09
155-1000000009327-09
160-0000000000877-64
200-2217140102022-70
155-0000000029962-43
200-2217140101003-23
340-0000011000851-75
170-0039003952320-42
155-0000000003548-36
170-0000000005719-26
265-1000000000523-34
165-0000000000563-05
105-0000000035010-50
310-0070102049878-77
285-2101000000003-39
205-0070100304722-39
330-0000018000720-60
220-0000000003414-35

Подаци о статуту / оснивачком акту

Не постоји обавеза овере измена оснивачког
акта

Датум важећег статута

Датум важећег оснивачког акта

Законски (статутарни) заступници

Физичка лица

1. Име

Слобо

Презиме

Спасовић

ЈМБГ

1612970782817

Функција

Директор

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

гали заступници

физичка лица

1. Име

Јелпсавета

Презиме Дедијер

ЈМБГ

0909958788736

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

2. Име

Миленко

Презиме Костић

ЈМБГ

1512953783716

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

3. Име

Радиша

Презиме Ђујић

ЈМБГ

2810970783716

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

Чланови / Сувласници

Подаци о члану

Име и презиме Миленко Костић

ЈМБГ

1512953783716

Подаци о капиталу

Новчани

износ

датум

Уписан: 342.351.392,49 RSD

износ

датум

Уплаћен: 148.329.143,60 RSD

31. децембар
2002

износ

датум

Уплаћен: 194.022.248,89 RSD

31. децембар
2004

Сувласништво удела од износ(%)
100,00000

Вни капитал друштва

ачани

нос

датум

Уписан: 342.351.392,49 RSD

износ

датум

Уплаћен: 148.329.143,60 RSD

31. децембар
2002

Уплаћен: 194.022.248,89 RSD

датум

31. децембар
2004

Огранци

1. Назив

PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM, SAOBRAĆAJ I
USLUGE EXPORT-IMPORT AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI,
ČAČAK P.J.BEOGRAD, KRNJACA, ZRENJANINSKI PUT 83A

Шифра делатности

4511

Назив делатности

Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима

Адреса

Општина

Београд (град)

Место

Београд (град)

Улица

Зрењанински пут

Број и слово

83 а

Спрат, број стана и слово

Заступници

Физичка лица

1. Име

Винко

Презиме Николић

ЈМБГ

1406956382114

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

2. Назив

AUTO ČAČAK DOO ČAČAK - POSLOVNA JEDINICA NIŠ

Шифра делатности

4511

Назив делатности

Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима

Адреса

Општина

Ниш - Медијана

Место

Ниш, Ниш - Медијана

Улица

Византиски Булевар

Број и слово

БВ

Спрат, број стаја и слово

/

/

тупници

изичка лица

1. Име

Игор

Презиме Спирин

ЈМБГ

2104976781012

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

3. Назив

PREDUZEĆE AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI, ČAČAK -
POSLOVNA JEDINICA NOVI BEOGRAD

Шифра делатности

4511

Назив делатности

Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима

Адреса

Општина

Београд-Нови Београд

Место

Београд-Нови Београд

Улица

Милутина Миланковића

Број и слово

9

Спрат, број стана и слово

/

/

Заступници

Физичка лица

1. Име

Миленко

Презиме Костић

ЈМБГ

1512953783716

Ограничење
супотписом

не постоји ограничење супотписом

Забелешбе

1. Тип

Датум

18. мај 2005

Текст

Оснивач је дана 26.04.2005. године донео одлуку о повећању капитала и уписао и уплатио капитал у износу од 2.499.551,02

2. Тип

Датум

14. април 2011

Текст

Уписује се у Регистар привредних субјеката статусна промена - спајање уз припајање привредног друштва PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM, SAOBRAĆAJ I USLUGE EKSPORT-IMPORT AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI, ČAČAK матични број 07649746, као друштва стицаоца и његовог потпуно зависног друштва DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE AUTO KUĆA- AUTO ČAČAK SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KIKINDA, JOVANA JOVANOVIĆA ZMAJA 78

Тип

Датум

матични број 20047712, као друштва које престаје припајањем услед чега се брише из Регистра привредних субјеката. Као дан обрачуна припајања одређен је 31.12.2010 године.

15. децембар 2014

Уписује се у Регистар привредних субјеката статусна промена издвајање уз оснивање привредног друштва PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM, SAOBRAĆAJ I USLUGE EKSPORT-IMPORT AUTO ČAČAK DOO, ČAČAK, матични број 07649746, као друштва дељеника и привредног друштва ТТК MASTERCAR doo Čačak, као новооснованог друштва услед статусне промене издвајање уз оснивање.

БОГР ЕКСТ



Регистар Милана Маглов

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07649746

Шифра делатности 4511

ПИБ 101107896

Назив PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM, SAOBRAĆAJ I USLUGE EKSPORT-IMPORT AUTO ČAČAK DOO, ČAČAK

Седиште Чачак, Коњевилли 66

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001		9080928	6829807
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	24	8903138	6617795
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005	24	2998909	6518
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006	24	13679	34452
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	24	5736276	6531156
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008	24	154274	45669
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	24	36253	103959
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012	24	6063	1707
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013	24	550	546
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	24	28490	100291
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015	24	1150	1415
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	26	2465	500
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	27	139072	107553

Група рачуна, рачун А	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018		8511198	6413887
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	28	8108922	5946101
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	25	110620	113355
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	29	15882	20396
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	29	54699	56277
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	30	124283	187357
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	32	166679	165971
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	31	72744	68624
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	32	78609	82516
	Б. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030		569730	415920
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031			
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1036 + 1039)	1032	33	21971	11200
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	33	249	212
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037	33	249	212
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	33	129	1134
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039	33	21593	9854
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	34	29001	5890
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	563
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун и	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			563
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	34	2102	317
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047	34	26899	5010
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048			5310
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049		7030	
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050	35	8566	23902
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	36	24162	33942
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	35	16555	7041
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	36	45543	16006
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054		518116	402225
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055			
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056			44
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057	37	1984	
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058	38	516132	402269
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059			
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	38	85496	65484
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	38	5016	617
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063			

Група рачуна, рачун у	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064	38	435652	337402
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065			
	Г. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			
у _____				Законски заступник	
дана _____ 20 _____ године				М.П. _____	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07649746

Шифра делатности 4511

ПИБ 101107896

Назив PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM, SAOBRAĆAJ I USLUGE EKSPORT-IMPORT AUTO ČAŠAK DOO, ČAŠAK

Седиште Чачак, Коњавићи 66

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		1652573	1549477	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003	5	700	730	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	5	700	730	
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	6	1513704	1407204	0
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	6	225375	211167	
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	6	366140	522269	
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	6	263749	209739	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014	6	625327	453098	
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	6			
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	6	29333	10931	
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017	6	3780		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	8	138169	141543	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025	8	84093	84093	
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026	8	75	75	
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни гласани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни гласани осталим повезаним правним лицима	0029			16545	
део 045 и део 049	6. Дугорочни гласани у земљи	0030	8	27723	12347	
део 045 и део 049	7. Дугорочни гласани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	8	26278	28483	
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	15	145		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		2953208	2405605	0
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044		1564313	1643943	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	9	1794	1657	
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Робе	0048	9	1296298	1225892	
14	5. Стална средства намењена продаји	0049	10	6797	22082	
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	9	259424	394312	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	11	1049356	396177	0
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054	11	54832	14333	
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055	11	20408	6879	
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	11	949957	366519	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057	11	24159	8446	
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	11	20391	97854	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	12	132128	78345	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064	12	105080	70882	
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065	12	25974	7463	
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067	12	1074		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	13	112857	163560	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	14	52407	2562	
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	14	21756	23164	
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		4605926	3955082	0
88	Ъ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	16	1084153	803648	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401	17	3919403	3520568	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	17	342352	342352	0
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404	17	342352	342352	
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406				
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	17	3577051	3178216	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	17	3141399	2840814	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	17	435652	337402	
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	18	131636	1275	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање ____ 20__,	Почетно стање 01.01.20__,
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	18	131636	1275	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужам од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	18	131636	1275	
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остала дугорочне обавезе	0440				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441			4871	
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442		554887	428368	0
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	19	83371	4389	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	19	4389	4389	
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	19	78982		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	20	25870	102793	
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	20	352409	228369	0
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452	20	153	153	
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454	20	46826	29021	
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455	20	20225	13632	
435	5. Добављачи у земљи	0456	20	172364	83595	
436	6. Добављачи у иностранству	0457	20	112841	101968	
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	21	10505	15878	
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	22	383	12989	
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	22	49555	31156	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	22	32794	32794	
	D. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		4605926	3955082	
89	E. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	16	1084153	803648	
у _____				Законски заступник		
дана _____ 20__ године				М.П. _____		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



**REPUBLIKA SRBIJA
AGENCIJA ZA PRIVREDNE REGISTRE
REGISTAR FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA**

Na osnovu zahteva PREDUZEĆE AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI, ČAČAK, evidentiranog pod brojem BON 3005/2018 / 1 od 23.05.2018, Agencija za privredne registre - Registar finansijskih izveštaja daje

**IZVEŠTAJ O BONITETU
za javne nabavke
BON-JN**

PREDUZEĆE AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI, ČAČAK

Čačak, Konjevići bb

Zakonski zastupnik, organ upravljanja, nadzorni organ pravnog lica u skladu sa zakonom i lice odgovorno za vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje finansijskih izveštaja, odnosno preduzetnik, odgovorni su za istinito i pošteno prikazivanje finansijskog položaja i uspešnosti poslovanja pravnog lica, odnosno preduzetnika.

Agencija za privredne registre je u utvrđivanju podataka i izveštaja o bonitetu odgovorna za istovetnost sa izvornim podacima i za doslednu primenu Metodologije za utvrđivanje podataka o bonitetu privrednih društava, zadruga, ustanova i preduzetnika i davanje ocena boniteta privrednih društava.

Korisnik ne može objavljivati izdati dokument u izvornom obliku, izuzev ako se isti odnosi na tog korisnika.

Dokument važi bez pečata i potpisa

IZVEŠTAJ O BONITETU PRIVREDNIH DRUŠTAVA I ZADRUGA

IZVEŠTAJ O BONITETU ZA JAVNE NABAVKE

- osnova za potvrđivanje sposobnosti za izvršenje ugovora o javnoj nabavci -
Zakon o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015)

PRVI DEO - OSNOVNI PODACI *

1. Podaci za identifikaciju

Matični broj pravnog lica ¹⁾ 07649746
Poreski identifikacioni broj ²⁾ 101107896

Poslovno ime ¹⁾ PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, PROMET, TURIZAM, SAOBRAĆAJ I USLUGE EKSPORT-IMPORT
AUTO ČAČAK DOO, ČAČAK

Skrraćeno poslovno ime ¹⁾ PREDUZEĆE AUTO ČAČAK DOO KONJEVIĆI, ČAČAK

Sedište ¹⁾ Čačak, Konjevići bb

Pravna forma ¹⁾ 3-Društvo sa ograničenom odgovornošću

2. Podaci o osnivanju

Godina osnivanja ¹⁾ 1991

3. Podaci o pretežnoj delatnosti **

Šifra i naziv delatnosti ¹⁾ 4511-Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima

Oblast ¹⁾ 45-Trgovina na veliko i trgovina na malo i popravka motornih vozila i motocikala

Sektor ¹⁾ G-TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO; POPRAVKA MOTORNIM VOZILA I MOTOCIKALA

4. Podaci o veličini pravnog lica ***

Veličina pravnog lica ³⁾ 4-Veliko

Podaci o broju zaposlenih

Prosečan broj zaposlenih po osnovu stanja krajem meseca ³⁾	2014	2015	2016
6. Broj banaka kod kojih pravno lice ima otvorene račune ⁴⁾	190	187	193
Dinarski računi kod banaka (najviše 3)			17

AIK BANKA AD NIŠ 105-0000000035010-50

AIK BANKA AD NIŠ 105-0000002245867-48

HALKBANK akcionarsko društvo Beograd 155-0000000003548-36

Devizni računi kod banaka (najviše 3)

AIK BANKA AD NIŠ 105-0350120005044-05

Direktna Banka ad Kragujevac 150-0070100015259-37

HALKBANK akcionarsko društvo Beograd 155-1000000009327-09

7. Podaci o licima za zastupanje ¹⁾

Ime i prezime	Radiša Ljujić
Funkcija	-
Ime i prezime	Jelisaveta Dedijer
Funkcija	-
Ime i prezime	Milenko Kostić
Funkcija	-
Ime i prezime	Slobo Spasović
Funkcija	Direktor

Izvori podataka : ¹⁾ Agencija za privredne registre - Registar privrednih subjekata²⁾ Poreska uprava³⁾ Agencija za privredne registre - Registar finansijskih izveštaja⁴⁾ Narodna banka Srbije - Jedinstveni registar računa

* Poslednje ažurno stanje

** Zakon o klasifikaciji delatnosti ("Sl. glasnik RS", br. 104/09), Uredba o klasifikaciji delatnosti ("Sl. glasnik RS", br. 54/10)

*** Zakon o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 62/2013)

DRUGI DEO - SAŽETI BILANS STANJA

- Iznosi u hiljadama dinara

Red. br.	Pozicija	Godine 1)		
		2014	2015	2016
	AKTIVA			
1	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0	0	0
2	B. STALNA IMOVINA	1.477.095	1.451.973	1.549.477
3	I. Nematerijalna imovina	581	515	730
4	II. Nekretnine, postrojenja i oprema	1.334.903	1.313.354	1.407.204
5	III. Biološka sredstva	0	0	0
6	IV. Dugoročni finansijski plasmani	141.611	138.104	141.543
7	V. Dugoročna potraživanja	0	0	0
8	V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0	0	0
9	G. OBRTNA IMOVINA	1.758.325	2.083.181	2.405.605
10	I. Zalihe	1.384.004	1.690.136	1.643.943
11	II. Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina	374.321	393.045	761.662
12	1. Potraživanja po osnovu prodaje, potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja	326.606	302.401	494.031
13	2. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha	0	0	0
14	3. Kratkoročni finansijski plasmani	11.970	43.104	78.345
15	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	16.466	32.816	163.560
16	5. Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgraničenja	19.279	14.724	25.726
17	D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA	3.235.420	3.535.154	3.955.082
18	Đ. VANBILANSNA AKTIVA	500.865	666.692	803.648
	PASIVA			
19	A.KAPITAL	2.913.593	3.195.605	3.520.568
20	I. Osnovni kapital	342.352	342.352	342.352
21	II. Upisani a neuplaćeni kapital	0	0	0
22	III. Otkupljene sopstvene akcije	0	0	0

Registar finansijskih izveštaja

Strana : 3 od 11

Red. br.	Pozicija	Godine ¹⁾		
		2014	2015	2016
23	IV. Rezerve	0	0	0
24	V. Revalorizacije rezerve po osnovu revalorizacije nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	0	0	0
25	VI. Nerealizovani dobitci po osnovu hartija od vrednosti i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	0	0	0
26	VII. Nerealizovani gubici po osnovu hartija od vrednosti i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	0	0	0
27	VIII. Neraspoređeni dobitak	2.571.241	2.853.253	3.178.216
28	IX. Gubitak	0	0	0
29	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE	16.687	8.017	1.275
30	I. Dugoročna rezervisanja	0	0	0
31	II. Dugoročne obaveze	16.687	8.017	1.275
32	V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	6.034	5.487	4.871
33	G. KRATKOROČNE OBAVEZE	299.106	326.045	428.368
34	I. Kratkoročne finansijske obaveze	24.191	12.000	4.389
35	II. Obaveze iz poslovanja, primljeni avansi, depoziti i kaucije	246.279	255.266	331.162
36	III. Ostale kratkoročne obaveze	13.753	14.027	15.878
37	IV. Ostale obaveze i pasivna vremenska razgraničenja	14.883	44.752	76.939
38	D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA	0	0	0
39	Đ. UKUPNA PASIVA	3.235.420	3.535.154	3.955.082
40	E. VANBILANSNA PASIVA	500.865	666.692	803.648

Izvor podataka : Agencija za privredne registre - Registar finansijskih izveštaja

Podaci za poslednje tri godine

TREĆI DEO - SAŽETI BILANS USPEHA

- Iznosi u hiljadama dinara

Red. br.	Pozicija	Godine ¹⁾		
		2014	2015	2016
1	A. POSLOVNI PRIHODI	5.511.106	6.089.054	6.829.807
2	1. Prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga	5.402.559	5.979.711	6.721.754
3	2. Ostali poslovni prihodi	108.547	109.343	108.053
4	B. POSLOVNI RASHODI	5.215.716	5.724.152	6.413.887
5	1. Nabavna vrednost prodate robe	4.706.837	5.225.326	5.946.101
6	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	35.419	65.024	113.355
7	3. Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	0	0	0
8	4. Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga	0	0	0
9	5. Troškovi materijala, goriva i energije	71.807	69.198	76.673
10	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	169.589	178.714	187.357
11	7. Troškovi amortizacije i dugoročnih rezervisanja	51.303	57.533	68.624
12	8. Ostali poslovni rashodi	251.599	258.405	248.487
13	V. POSLOVNI DOBITAK	295.390	364.902	415.920
14	G. POSLOVNI GUBITAK	0	0	0
15	D. FINANSIJSKI PRIHODI	31.243	8.152	11.200
16	Đ. FINANSIJSKI RASHODI	12.264	8.340	5.890
17	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA	18.979	0	5.310
18	Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA	0	188	0
19	Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	23.667	11.045	23.902
20	I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	14.670	28.370	33.942
21	J. OSTALI PRIHODI	17.493	29.670	7.041
22	K. OSTALI RASHODI	131.129	11.242	16.006
23	L. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	209.730	365.817	402.225
24	LJ. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	0	0	0

Red. br.	Pozicija	Godine ¹⁾		
		2014	2015	2016
25	M. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	14.997	0	44
26	N. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	0	9.959	0
27	NJ. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA	224.727	355.858	402.269
28	O. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA	0	0	0
29	P. POREZ NA DOBITAK	28.189	56.104	64.867
30	R. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	0	0	0
31	S. NETO DOBITAK	196.538	299.754	337.402
32	T. NETO GUBITAK	0	0	0

Izvor podataka : Agencija za privredne registre - Registar finansijskih izveštaja

¹⁾ Podaci za poslednje tri godine

ČETVRTI DEO - PODACI O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Privredno društvo je vršilo reviziju za 2014, 2015, 2016. godinu



PREDUZEĆE ZA REVIZIJU I KONZALTING

Stanišić audit d.o.o.

Danijelova br. 32 Tel.: (011) 3093-211, 3093-212, 3093-213, FAX: 3093-214

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

DIREKTORU DRUŠTVA

"AUTO ČAČAK" D.O.O., Čačak

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja Preduzeća za proizvodnju, promet, turizam, saobraćaj i usluge eksport – import "Auto Čačak" D.O.O., Čačak (u daljem tekstu: Društvo) koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2018. godine, bilans uspeha, izveštaj o poslojima rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izveštaje.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za one litimske kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled nedozvoljene radnje ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da na osnovu izvršene revizije izrazimo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i Zakonom o reviziji Republike Srbije. Ovi standardi i Zakon zahtevaju da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i obelodanjenjima datim u finansijskim izveštajima. Odebrani postupci su zasnovani na revizorskom prosuđivanju, uključujući procenu rizika postojanja materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled nedozvoljene radnje ili greške. Prilikom procene rizika, revizor sagledava interne kontrole koje su relevantne za pripremu i istinito prikazivanje finansijskih izveštaja, u cilju ocenjivanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti primenjenih internih kontrola pravnog lica. Revizija, takođe, uključuje ocenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i opravdanost računovodstvenih procena izvršenih od strane rukovodstva kao i ocenu opšte prezentacije finansijskih izveštaja.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnovu za izražavanje revizorskog mišljenja.

Mišljenje

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno po svim materijalno značajnim pitanjima finansijski položaj Preduzeća za proizvodnju, promet, turizam, saobraćaj i usluge eksport – import "Auto Čačak" D.O.O., Čačak, na dan 31. decembra 2018. godine, kao i rezultat poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji.



POSREDOVANJE ZA REVIZIJU I KONSALTING

Stanišić audit d.o.o.

Danijelova br. 32 Tel.: (011) 3093-211, 3093-212, 3093-213, FAX: 3093-214

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

DIREKTORU DRUŠTVA

"AUTO ČAČAK" D.O.O., Čačak

Skrateno poželje

Kao što je obelodanjeno u tački 37. Napomene uz finansijske izveštaje, na dan 31. decembar 2016. godine, Društvo kao tužilac, učestvuje u više sudskih sporova u toku, vođenih za naplatu potraživanja po osnovu izvršene prodaje automobila i pruženih usluga. Približna vrednost ovih sporova iznosi 41.001 hiljadu dinara. Društvo na dan 31.12.2016. godine nije vršilo rezervisanje po osnovu ovih sporova, jer su, prema izveštaju Pravne službe, doneta sudska rešenja i isti se nalaze u postupku izvršenja, pa se očekuje pozitivan ishod ovih sporova.

Društvo na dan 31.12.2016. godine učestvuje i u sudskim sporovima u koje je tužena strana, iznos tih sporova je 12.346 hiljada dinara.

Kao što je obelodanjeno u tački 14. Napomene, Društvo je na dan 31. decembar 2016. godine u okviru Vanbilanansne aktive i Vanbilanansne pasive iskazalo date avale, garancije i druga jamstva, odnosno obaveze po osnovu izdatih avala, garancija i drugog jamstva u iznosu od 803.648 hiljada dinara. Upravo Društvo procenjuje da neće nastati gubici po osnovu datih avala, garancija i drugih jamstava evidentiranih u Vanbilanansnoj evidenciji, pa nije vršilo dodatno rezervisanje za potencijalne gubitke po ovom osnovu.

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po ovom pitanju.

Beograd, 27. jun 2017. godine.

Licencirani ovlašćeni revizor

Jelena Petrović

100059853-23099827154

13

Digitally signed by Jelena Petrović

100059853-2309982715413

Date: 2017.06.29 16:16:44 +02'00'

PETI DEO - POKAZATELJI ZA OCENU BONITETA

- Procenti su iskazani sa jednom decimalom

- Koefficienti su iskazani sa dve decimale

Koeficijenti su iskazani sa dve decimale

Redni broj	Naziv pokazatelja	Nivo* pokazatelja	Godine ¹⁾			Opis pokazatelja
			2014	2015	2016	
1. Pokazatelji imovinske strukture						
1	1.1 Intenzitet ulaganja u osnovna sredstva	Individualni	41,3	37,2	35,6	Učešće osnovnih sredstava u poslovnoj imovini. Po pravilu je određen delatnošću a upućuje na stepen dugoročno vezane imovine koju je optimalno finansirati iz sopstvenih ili dugoročnih izvora.
		Prosek oblasti	29,5	28,4	28,6	
		Prosek sektora	25,9	25,7	25,1	
		Prosek privrede	48,2	49,2	49,2	
2	1.2 Intenzitet finansijskih ulaganja	Individualni	4,4	3,9	3,6	Učešće dugoročnih finansijskih plasmana u poslovnoj imovini. Upućuje na stepen dugoročno vezane imovine sa mogućnošću relativno lakog mobilizovanja.
		Prosek oblasti	7,7	7,2	7,3	
		Prosek sektora	8,3	8,3	6,9	
		Prosek privrede	9,9	8,1	7,7	
2. Pokazatelji strukture kapitala						
3	2.1 Racio sopstvenog kapitala	Individualni	90,1	90,4	89,0	Pokazuje učešće sopstvenog u ukupnom kapitalu, čija visina je diktirana potrebom sopstvenog finansiranja stalnih sredstava i stepenom opravdanosti korišćenja pozajmljenog kapitala.
		Prosek oblasti	-9,0	-10,2	27,8	
		Prosek sektora	23,1	24,4	25,0	
		Prosek privrede	34,0	35,2	35,7	
4	2.2 Step en ukupne zaduženosti	Individualni	0,11	0,11	0,12	Pokazuje koliko je dinara pozajmljenog kapitala angažovano na svaki dinar sopstvenog kapitala, što je značajno u slučaju niske profitabilnosti i povećanog rizika u poslovanju. Visoka vrednost ukazuje na veliku zavisnost od poverilaca.
		Prosek oblasti	n/a	n/a	2,60	
		Prosek sektora	3,33	3,10	2,99	
		Prosek privrede	1,94	1,84	1,80	
3. Pokazatelj likvidnosti						
5	3.1 Cash flow (u 000 dinara)	Individualni	247.841	357.287	406.026	Pokazuje oslobođena sredstva upotrebljiva za refinansiranje, dodatno investiranje i razduženje. Ulaganja preko cash flow-a dopustiva su u slučaju preterane likvidnosti.
4. Pokazatelji poslovne aktivnosti						
6	4.1 Koeficijent obrta poslovne imovine	Individualni	1,69	1,77	1,79	Broj obrta poslovne imovine u toku godine, a recipročna vrednost ovog pokazatelja pokazuje trajanje jednog obrta. Najopštiji je indikator poslovne efikasnosti, pri čemu usporavanje obrta ukazuje na finansijske teškoće.
		Prosek oblasti	1,14	1,24	1,43	
		Prosek sektora	1,36	1,37	1,46	
		Prosek privrede	0,68	0,71	0,69	
7	4.2 Koeficijent obrta potraživanja od kupaca	Individualni	13,15	22,00	20,76	Ukazuje na brzinu naplate potraživanja od kupaca.
		Prosek oblasti	5,59	5,87	8,15	
		Prosek sektora	5,70	5,89	6,25	
		Prosek privrede	4,62	4,96	5,13	

Redni broj	Naziv pokazatelja	Nivo* pokazatelja	Godine ¹⁾			Opis pokazatelja
			2014	2015	2016	
8	4.3 Koeficijent obrta obaveza prema dobavljačima	Individualni	24,74	37,14	35,15	Ukazuje na brzinu izmirivanja obaveza prema dobavljačima, a pri pokrivenosti zaliha neto obrtnim kapitalom treba da odgovara brzini naplate potraživanja. Asinhronizacija ova dva pokazatelja ukazuje na otežanu ili preteranu likvidnost.
		Prosek oblasti	3,73	3,80	4,68	
		Prosek sektora	3,51	3,49	3,66	
		Prosek privrede	2,78	2,86	2,96	
5. Pokazatelji profitabilnosti						
9	5.1 Stopa prinosa na sopstveni kapital (posle oporezivanja)	Individualni	6,9	9,8	10,0	Pokazuje stopu ukamaćenja prosečnog sopstvenog kapitala posle oporezivanja. Upoređuje se sa projektovanom i prosečnom stopom na nivou delatnosti odnosno oblasti, sektora ili privrede.
		Prosek oblasti	n/a	n/a	7,4	
		Prosek sektora	-2,7	9,7	7,4	
		Prosek privrede	-3,1	3,6	4,9	
10	5.2 Stopa bruto dobitka	Individualni	4,2	6,0	6,0	Pokazuje stopu prinosa jedinice prihoda od prodaje. Ukoliko je koeficijent obrta imovine niži ova stopa treba da bude viša. Upućuje na razloge promene stope prinosa na sopstveni kapital i ukupna sredstva.
		Prosek oblasti	-3,1	0,2	2,0	
		Prosek sektora	-0,1	2,2	1,8	
		Prosek privrede	-1,0	2,4	3,4	

Izvor podataka: Agencija za privredne registre - Registar finansijskih izveštaja

¹⁾ Pokazatelji za poslednje tri godine.

n/a - pokazatelj nema smisla računati

* Proseci utvrđeni za privredna društva u oblasti i sektoru u kojima privredno društvo posluje, kao i za sva privredna društva, odnosno privredu

ŠESTI DEO - PODACI O DANIMA NELIKVIDNOSTI

Redni broj	Naziv podatka	Poslednjih 6 meseci					
		11/2017	12/2017	1/2018	2/2018	3/2018	4/2018
1.	Broj dana nelikvidnosti po mesecima	0	0	0	0	0	0
2.	Broj dana nelikvidnosti u tekućem mesecu	0					
3.	Najduža neprekidna nelikvidnost u poslednjih 6 meseci do meseca u kome se daje izveštaj i za tekući mesec zaključno sa danom koji prethodi danu izrade izveštaja	-					
4.	Likvidnost na dan koji prethodi danu izrade izveštaja	Likvidan					
5.	Iznos blokade na dan koji prethodi danu izrade izveštaja	0,00					

Izvor podataka: Narodna banka Srbije - Odeljenje za prinudnu naplatu

SEDMI DEO - PODACI O ZABRANI RASPOLAGANJA SREDSTVIMA NA RAČUNIMA KOD BANAKA

Redni broj	Naziv podatka
1	Nema zabranu raspolaganja sredstvima
2	Datum

Izvor podataka: Narodna banka Srbije - Odeljenje za prinudnu naplatu

OSMI DEO - NAPOMENE UZ IZVEŠTAJ O BONITETU**I Individualni podaci i pokazatelji**

2014 - Podaci i pokazatelji o bonitetu iz redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja uz koji je dostavljen revizorski izveštaj. Dokumentacija dostavljena uz finansijski izveštaj, u skladu s propisima, objavljena na internet strani Agencije za privredne registre (www.apr.gov.rs).

2015 - Podaci i pokazatelji o bonitetu iz redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja uz koji je dostavljen revizorski izveštaj. Dokumentacija dostavljena uz finansijski izveštaj, u skladu s propisima, objavljena na internet strani Agencije za privredne registre (www.apr.gov.rs).

2016 - Podaci i pokazatelji o bonitetu iz redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja uz koji je dostavljen revizorski izveštaj. Dokumentacija dostavljena uz finansijski izveštaj, u skladu s propisima, objavljena na internet strani Agencije za privredne registre (www.apr.gov.rs).

Izvor podataka: Agencija za privredne registre - Registar finansijskih izveštaja

српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

којом понуђач:

Auto ČAČAK DOO

(пословно име или скраћени назив понуђача)

у поступку централизоване јавне набавке број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Попуњава и оверава понуђач који наступа самостално.

Датум: 20.11.2018.



Потпис овлашћеног
лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом
понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

у поступку централизоване јавне набавке број **18/2018**, чији је предмет набавка превозних средстава, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да

је *подизвођач* _____

поштовао
обавезе

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Попуњава и потписије понуђач односно члан групе – носилац посла*

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

**Потпис овлашћеног
лица**

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

у поступку централизоване јавне набавке број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине и нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

Потпис овлашћеног
лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу
_____ из _____
делимично поверавам _____ % укупне вредности набавке, а што се
односи на:

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део
предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

08 Бр. 3039

16. NOV 2018 200 год.
БЕОГРАД, ул. Милутина Миланковића 9

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца-
купца:

JP SKIJALIŠTA Srbije

Седиште:

Београд

Улица и број:

Милутина Миланковића 9

Телефон:

065/688-92-45

Матични број:

20183390

ПИБ:

104521515

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о
јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је
АутоСтара доо у 2014, 2015, 2016.

и 2017. години, извршио испоруку превозних средстава у укупној вредности од
10.441.927,00 (словима:

Deset i četiri stotine i četrdeset i sedam hiljada i osam stotina desetak динара), без
ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев АутоСтара доо ради учешћа
у јавној набавци број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава и у
друге сврхе се не може користити.

Место

Београд

Датум:

16.11.2018

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за
све наручиоце-купце из референтне листе

Јавно предузеће "Градско стамбено"

ПРИМЉЕНО: 14-11-2018			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
	160/70		

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца-
купца:

ЈР, Градско стамбено

Седиште:

Београд

Улица и број:

Данијелова 3

Телефон:

069/895-04-07

Матични број:

07486251

ПИБ:

100373090

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је Ауто Сатис Доо у 2014, 2015, 2016.

и 2017. години, извршио испоруку превозних средстава у укупној вредности од 14.404.526,16

(словима:

четрнаест милиона четири стотине хиљаде петсто двадесет и пет хиљада динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев Ауто Сатис Доо ради учешћа у јавној набавци број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава и у друге сврхе се не може користити.

Место

Београд

Датум:

14.11.2018

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за
све наручиоце-купце из референтне листе

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
	1	2
1.	JP Seta Vista Srbije	10.441.927,00
2.	JP Gradsko Stambeno	14.404.526,16
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Укупно:		24.846.453,16

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.



Потпис овлашћеног лица

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Изјаве које се односе на испуњење обавезних услова, чување поверљивих података, и подношење независне понуде, дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.

Изјаве које се односе на испуњење додатних услова дате под кривичном и материјалном одговорношћу потписује и оверава овлашћено лице члана групе који ће бити носилац посла.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуну или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи :

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која одређена конкурсном документацијом.

Група понуђача није дужна да се повезује у одређени правни облик како би могла да поднесе заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У цену добара урачунати трошкове царине као и све друге зависне трошкове који се односе на реализацију предмета јавне набавке.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник бр. 7/2018).

Наручилац задржава право авансног плаћања ради реализације средстава опредељених за предметну јавну набавку и предвиђених планом набавки за текућу буџетску годину, а понуђач се обавезује да обезбеди одговарајуће средство финансијског обезбеђења, за повраћај авансног плаћања, што ће бити регулисано уговором.

11. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ПОНУДИ

12.1. Сопствена меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер Управа за заједничке послове закључује оквирни споразум са понуђачем за сваку партију појединачно.

Blank form for a bill of exchange (меница) with the following fields:

- Београду (City)
- Једину (Unit)
- Управе за заједничке послове републичких органа (Administration for joint business of republican organs)
- нама (To)
- без протеста (Without protest)
- износ бројевима (Amount in figures)
- износ словима (Amount in words)
- назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат (Name, address, signature of the authorized person, stamp)

13. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Управи за заједничке послове:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дужи од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза из Оквирног споразума, односно уговора.

- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер Управа за заједничке послове закључује оквирни споразум са понуђачем за сваку партију појединачно.

14. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

14.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора односно испуњења уговорених обавеза, и то у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

15. Реализација средства финансијског обезбеђења

Средства финансијског обезбеђења могу да се реализују уколико понуђач не испуњава обавезе из поступка јавне набавке, оквирног споразума као и уговорне обавезе.

16. Заштита података

Управа за заједничке послове и наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

17. Заштита података понуђача

Управа за заједничке послове и наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Одбиће се давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Управа за заједничке послове ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на Писарницу Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – централизована јавна број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава", предајом на Писарници или путем факса на број 011/3615-867, 011/2656-336.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

19. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда Управа за заједничке послове може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико буде оцењено да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, понуђачу ће бити остављен примерен рок да поступи по позиву односно да омогући контролу (увид).

Управа за заједничке послове може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

20. Критеријум за закључење оквирног споразума

Одлука о закључењу оквирних споразума биће донета применом критеријума економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на следећим елементима критеријума и то:

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ЦЕНА	40
2.	ГАРАНЦИЈА	40
3.	ПОСТПРОДАЈНА ПОДРШКА (број овлашћених сервиса од стране произвођача возила)	10
4.	РОК ИСПОРУКЕ	10
УКУПНО ПОНДЕРА:		100

1. ЦЕНА

Максимални број пондера је 40.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа укупна понуђена цена са ценама из понуда осталих понуђача. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 40 пондера.

Број пондера за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу цене} = \frac{40 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$$

2. ГАРАНЦИЈА

Максимални број пондера је 40.

Понуђач ће добити пондере по овом елементу критеријума за понуђени период трајања гаранције и број пређених километара.

- Гаранција 5 и више година и без ограничења у броју пређених километара.....40 пондера;
У случају да понуђач понуди гаранцију 5 и више година и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{40 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција 4 године и без ограничења у броју пређених километара... 30 пондера;
У случају да понуђач понуди гаранцију 4 године и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{30 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција 3 године и без ограничења у броју пређених километара.....20 пондера

У случају да понуђач понуди гаранцију 3 године и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{20 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција 2 године и без ограничења у броју пређених километара.....10 пондера;

У случају да понуђач понуди гаранцију 2 године и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{10 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа}}$$

километаржа x1,5

-Гаранција мања од две године са и без ограничења у броју пређених километара.....

0 пондера;

3. ПОСТПРОДАЈНА ПОДРШКА (број овлашћених сервиса од стране произвођача возила)

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 10.

Највећи број пондера по овом елементу критеријума добиће понуђач који има највећи број овлашћених сервиса од стране произвођача возила.

Број пондера по основу овог елемента критеријума израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу броја продајних објеката} = \frac{10 \times \text{понуђени број овлашћених сервиса од стране произвођача возила}}{\text{највећи број овлашћених сервиса од стране произвођача возила}}$$

Број овлашћених сервиса од стране произвођача возила понуђач доказује достављањем, у понуди, списка овлашћених сервиса од стране произвођача возила на свом меморандуму, са седиштем (адресом), бројем телефона. Списак мора бити потписан од стране одговорног лица генералног заступника понуђача у Србији.

4. РОК ИСПОРУКЕ

Максимални број пондера је 10.

Под роком испоруке Наручилац подразумева рок испоруке возила од дана закључења уговора.

Рок испоруке до 30 дана	10 пондера
Рок испоруке до 45 дана	8 пондера
Рок испоруке до 60 дана	6 пондера
Рок испоруке до 90 дана	4 пондера
Рок испоруке до 120 дана	1 пондер
Рок испоруке преко 120 дана.....	0 пондера

21. Понуде са једнаким бројем пондера

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера оквирни споразум биће закључен са понуђачем који оствари већи број пондера по основу елемента критеријума цена.

22. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Управе за заједничке послове која спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Управе за заједничке послове.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у Управи за заједничке послове најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао на евентуалне недостатке и неправилности, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став

1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Управе за заједничке послове;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Управе за заједничке послове која спроводи поступак;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;

- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, Управа за заједничке послове републичких органа и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Захтев за заштиту права се подноси Управи за заједничке послове републичких органа, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

24. Начин и услови закључења појединачних уговора

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

Код закључења појединачног уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

25. Праћење реализације уговора

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

26. Закључење оквирног споразума

Управа за заједничке послове, као тело за централизоване набавке закључује оквирни споразум у складу са чланом 112. ЗЈН.

27. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

Auto Časak DOO

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у смислу Закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

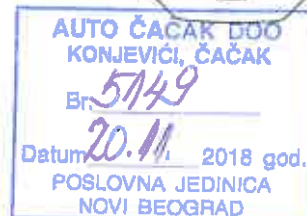
Датум: 20.11.2018



Потпис овлашћеног лица



UPRAVA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE REPUBLIČKIH ORGANA
Nemanjina 22-26 ,
Beograd
Broj JN: 18/2018
Partija 1 i 2



PONUĐA

1. Škoda Fabia FL Ambition

4 VOZILA



Serijska oprema:

Eksterijer

Branici u boji vozila, spoljašnji retrovizori u boji vozila, čelične felne Flair 5J x 14", pneumatici 175/70 R14.

Enterijer

3 - kraki servo volan podesiv u dve ose, comfort ručica menjača, plastična ručica ručne kočnice, hrom paket.

Bezbednost, funkcionalnost, komfor

Airbag za vozača i suvozača, suvozačev airbag sa deaktivacijom, ESC, klima uređaj, centralno zaključavanje sa daljinskom komandom, elektro podizači prednjih stakala, elektro podesivi spoljašnji retrovizori sa grejačima, putni računar, day light, prednja i zadnja svetla za maglu, indikator pritiska u pneumaticima, start / stop sistem, vozačevo sedište podesivo po visini, tri naslona za glavu pozadi, tri sigurnosna pojasa pozadi, prednji sigurnosni pojasevi podesivi u tri tačke, podsetnik sigurnosnog pojasa, radio aparat Blues, 4 zvučnika, doboš kočnice pozadi, halogeni farovi, sklopiva i nedeljiva zadnja klupa, deljiv naslon zadnjeg sedišta, zadnji brisač, tonirana stakla, osvetljena polica za odlaganje ispred suvozača, polica za naočare, AUX i USB priključak, prednja pepeljara, dizalica, ključ za točkove, svetloodbojni prsluk, komplet prve pomoći, uže za vucanje, trougao, komplet sijalica

- 1.0 MPI 55 kw/75 ks 5G

* motor: 3-cilindrični, linjski poprečno napred

* radna zapremina: 999 cc

* maksimalni moment: 95/3.000-4.300 Nm/min⁻¹

* maksimalna snaga: 55 kw/75 ks

* generacija motora: Euro 6

* menjač: 5-stepeni, manuelni

* maksimalna brzina: 172 km/h

* ubrzanje 0 - 100 km/h: 14,7 s

* prosečna potrošnja goriva: 4,8 l/100 km

CENA ZA 4 VOZILA BEZ PDV-A: 3.910.720,00 DINARA

PDV: 782.144,00 DINARA

CENA ZA 4 VOZILA SA PDV-OM: 4.692.864,00 DINARA



2. Škoda Superb Ambition

1 VOZILO



Serijska oprema:

Eksterijer

Svetle lajsne, branici u boji vozila, top LED zadnja svetla, aluminijumske felne Triton 6,5J x 17", pneumatici 215/55 R17.

Enterijer

3 – kraki multifunkcionalni kožni servo volan za radio i telefon podesiv u dve ose, 3 – kraki multifunkcionalni kožni servo volan za radio, telefon i DSG podesiv u dve ose), kožna ručica menjača, hrom paket, lajsne na pragovima vrata, patosnice.

Bezbednost, funkcionalnost, komfor

Airbag za vozača i suvozača, suvozačev airbag sa deaktivacijom, prednji bočni airbag – ovi, vazdušne zavese, airbag za kolena vozača, ESC, climatronic - trozonski klima uređaj sa kontrolnim panelom pozadi, centralno zaključavanje sa daljinskom komandom, elektro podizači prednjih i zadnjih stakala, elektro podesivi, sklopivi i grejani spoljašnji retrovizori sa automatskim zatamnjem, comfort telefoniranje, maxi dot u boji, prednja svetla za maglu sa corner funkcijom, zadnji senzori za parkiranje, prednji naslon za ruku, kontrola pri vožnji u brdima, indikator pritiska u pneumaticima, start/stop sistem, cruise control sa speedlimiter, light assistant (coming home, leaving home, tunnel light, day light), senzor za kišu, disk kočnice pozadi, Bi - Xenon farovi sa AFS 1 funkcijom, LED dnevna svetla, teleskopski uređaj za pranje farova, grejači prednjih sedišta, vozačevo i suvozačevo sedište podesivo po visini i lumbalno, front assist, radio aparat Bolero, 8 zvučnika, Smart link + Smart gate, zadnji naslon za ruku, tri sigurnosna pojasa pozadi, unutrašnji retrovizor sa automatskim zatamnjem, grejane dizne za pranje vetrobranskog stakla, sun screen za zadnja bočna stakla i zadnje staklo, nedeljiva zadnja klupa, deljiv i sklopiv naslon zadnjeg sedišta, svetla za čitanje, tonirana stakla, podsetnik sigurnosnog pojasa, tri naslona za glavu pozadi, priprema za dečije sedište, osvetljenje poda, USB konekcija, program mreža, paket za pušače (prednja i zadnja pepeljara).

1.8 TSI 132 kw/ 180 ks DSG

* motor: 4-cilindrični, linijski poprečno napred

* radna zapremina: 1.798 cc

* maksimalni moment: 250/1.250-5.000 Nm/min⁻¹

* maksimalna snaga: 132 kw/180 ks

* generacija motora: Euro 6

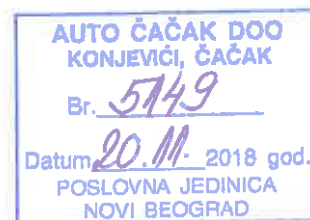
* menjač: 7-stepeni, automatski DSG

* maksimalna brzina: 232 km/h

* ubrzanje 0 – 100 km/h: 8,1 s

* prosečna potrošnja goriva: 5,9 l/100 km

CENA VOZILA BEZ PDV-A:	2.510.750,00 DINARA
PDV:	502.150,00 DINARA
CENA VOZILA SA PDV-OM:	3.012.900,00 DINARA



VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку,
дајем понуду како следи:

Понуда број: 5149

Датум: 20.11.2018.

Понуду подносим за (заокружити):

☒ А. целокупну набавку

☐ Б. на партију: (заокружити партију)

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	Путничко возило радне запремине до 1400 cm ³	Путнички аутомобили 34110000
-		
Партија 2	Путничко возило радне запремине од 1601 cm ³ до 1800 cm ³	Путнички аутомобили 34110000
-		

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом



Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

☒ А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)



Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	АутоСАСАК 700	
Адреса седишта	Улица и број	Копчевићи 33
	Место	САСАК
	Општина	САСАК
Матични број понуђача		07649746
Порески идентификациони број		101107896
Статус понуђача (заокружити)	<input checked="" type="radio"/> А) Правно лице	
	<input type="radio"/> Б) Предузетник	
	<input type="radio"/> В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	<input checked="" type="radio"/> А) Велико	
	<input type="radio"/> Б) Средње	
	<input type="radio"/> В) Мало	
	<input type="radio"/> Г) Микро	
Одговорно лице		Слобо Спасовић
Лице за контакт		Светлана Спасовић
Телефон		011 30 72 823; 062/88630 29
Телефакс		011 30 72 800
e-mail		svetlana@autoacak.co.rs
Број текућег рачуна		155-3548-36
Назив пословне банке код које се води рачун		Народна банка



Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи 120 дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)



Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Партија 1- Путничко возило радне запремине до 1400 cm³-
за потребе ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ
Број возила која се набављају 4

Мин.техничке карактеристике возила		Уписати техничке карактеристике понуђеног возила
Марка и модел возила		
Радна запремина	max 1400 cm ³	999 cm ³
Врста погонског горива	мин.БМБ 95 европремијум	✓
Снага мотора	мин. 55KW	55KW
Година производње	2018/2019 год	2018
Каросерија – метални делови	Галванизована	✓
Тип мењача	мин. Мануелни 5-то степени	мануелни 5-то степени
Број седишта	5	✓
Међуосовинско растојање	мин. 2450mm	2470mm
Број врата	5	✓
Кочioni систем	мин. Диск кочнице напред	disk kочnice напред
Опрема		
Уређај за управљање	Мин.серво управљач, подесив по висини	3-kraki servo volan podesiv u 2 ose.
Уређај против блокаде точкова	ABS	✓
Клима	мин. Мануелна клима	мануелна клима
Аудио апарат	мин. Радио, AUX и/или USB улаз	radio, aux i USB
Ваздушни јастук	Мин. Возач и сувозач	vozača i suvozača
Прозори	Мин електроподизачи стакла на вратима возача и сувозача	el podizači prednjih stakala
Седишта	Мин. Седиште возача подесиво по висини	vozačevе sедиште podesivo po visini
Задња клупа	Преклопива, дељива 1/3 и 2/3	✓
Брава	Централна са даљинским закључавањем, кодирани кључ, аларм	✓
Резервни точак	Резервни точак димензија као на возилу	✓
Боја	Црвена, бела, или сива	Siva металик
Опрема у возилу	Дизалица, кључ за точкове, светлоодбојни прслук, комплет прве помоћи (произведен мин 2018 год), уже за вучу, троугао, комплет сијалица	✓



Бр. поз.	Опис	Марка возила	Тип возила	Година производње	јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (7x8)	Укупно са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Путничко возило радне запремине до 1400 cm ³	Skoda	Fabia Ambition 1.0 MPI 55kw	2018.	комад	4	977.680,00	1.173.216,00	3.910.720,00	4.692.864,00
УКУПНА ЦЕНА:									3.910.720,00	4.692.864,00



Потпис овлашћеног лица

**Партија 2 - Путничко возило радне запремине од 1601 cm³ до 1800 cm³
за потребе ПОВЕРЕНИКА ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ
Број возила која се набављају 1**

Мин.техничке карактеристике возила		Уписати техничке карактеристике понуђеног возила
Марка и модел		
Радна запремина	1601 – 1800 cm ³	1798
Врста погонског горива	Мин.БМБ 95 европремијум	✓
Снага мотора	мин. 130 KW	132 KW
Година производње	2018/2019	2018
Тип мењача	Аутоматски	✓
Погон	Погон на предњој осовини	✓
Број седишта	5	✓
Каросерија – метални делови	гальванизована	✓
Међуосовинско растојање	мин. 2790mm	2,841
Облик каросерије	Лимузина 4/5 врата	✓
Кочиони систем	диск кочице напред и позади	✓
Опрема		
Уређај за управљање	Мин.серво управљач, подесив по висини	3-краки мулти-кочни виџан за radio, telefon, podeshu и dve ose.
Систем против блокаде точкова	ABS	✓
Стабилност возила	ESC или неки други систем	✓
Клима	мин. Клима са електронском регулацијом	PROLONGSKA клима
Аудио апарат	мин. Радио са AUX и/или USB прикључком	RADIO SA AUX и/или USB
Ваздушни јастук	мин. Возач, сувозач, предњи бочни, бочне ваздушне завесе	VOZAČ, SUVOZAČ, PREDNJI BOČNI BOČNE VAZDUŠNE ZAVESJE
Прозори	електроподизачи предњих и задњих стакала	✓
Спољашњи ретровизори	Мин. Електро подесиви, склопиви и грејани	EL. podesivi sklopivi i grejani
Брава	мин. Централна са даљинским закључавањем, откључавањем	centralno sa daljinskim zaključavanjem, otključavanjem
Седишта:	мин. Подесиво седиште по висини за возача и сувозача	podesivo sedište po visini u vozača i suvozača
Паркинг сензори	Мин. Задњи паркинг сензори	✓
Стакла	тонирана	✓
Наплатак	Алуминијумски наплатак	✓
Резервни точак	Резервни точак димензија као на возилу	✓
Боја	По избору добављача	plava



Бр. поз.	Опис	Марка возила	Тип возила	Година производње	јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом (7x8)	Укупно без ПДВ-а (7x8)	Укупно са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Путничко возило радне запремине од 1601 cm³ до 1800 cm³	Skoda	Supers Ambition 1.8TSi 132 kw	2018	комад	1	2.510.750,00	3.012.900,00	2.510.750,00	3.012.900,00
УКУПНА ЦЕНА:							2.510.750,00	3.012.900,00	2.510.750,00	3.012.900,00



Потпис овлашћеног лица

Владимир



UPRAVA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE REPUBLIČKIH ORGANA

Nemanjina 22-26 ,

Beograd

Broj JN: 18/2018

Partija 1 I 2

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

1. Škoda Fabia FL Ambition

4 VOZILA



Serijska oprema:

Eksterijer

Branici u boji vozila, spoljašnji retrovizori u boji vozila, čelične felne Flair 5J x 14", pneumatici 175/70 R14.

Enterijer

3 - kraki servo volan podesiv u dve ose, comfort ručica menjača, plastična ručica ručne kočnice, hrom paket.

Bezbednost, funkcionalnost, komfor

Airbag za vozača i suvozača, suvozačev airbag sa deaktivacijom, ESC, klima uređaj, centralno zaključavanje sa daljinskom komandom, elektro podizači prednjih stakala, elektro podesivi spoljašnji retrovizori sa grejačima, putni računar, day light, prednja i zadnja svetla za maglu, indikator pritiska u pneumaticima, start / stop sistem, vozačevo sedište podesivo po visini, tri naslona za glavu pozadi, tri sigurnosna pojasa pozadi, prednji sigurnosni pojasevi podesivi u tri tačke, podsetnik sigurnosnog pojasa, radio aparat Blues, 4 zvučnika, doboš kočnice pozadi, halogeni farovi, sklopiva i nedeljiva zadnja klupa, deljiv naslon zadnjeg sedišta, zadnji brisač , tonirana stakla, osvetljena polica za odlaganje ispred suvozača, polica za naočare, AUX I USB priključak, prednja pepeljara, dizalica, ključ za točkove, svetloodbojni prsluk, komplet prve pomoći, uže za vuc, trougao, komplet sijalica

- 1.0 MPI 55 kw/75 ks 5G

* motor: 3-cilindrični, linijski poprečno napred

* radna zapremina: 999 cc

* maksimalni moment: 95/3.000-4.300 Nm/min⁻¹

* maksimalna snaga: 55 kw/75 ks

* generacija motora: Euro 6

* menjač: 5-stepeni, manuelni

* maksimalna brzina: 172 km/h

* ubrzanje 0 – 100 km/h: 14,7 s

* prosečna potrošnja goriva: 4,8 l/100 km

* dužina vozila 3992 mm

* međuosovinsko rastojanje 2470 mm

* zapremina prtljažnika 330 litara

* visina vozila: 1,467

* širina vozila sa retrovizorima: 1,958

* boja: srebrna metalik



2. Škoda Superb Ambition

1 VOZILO



Serijska oprema:

Eksterijer

Svetle lajsne, branici u boji vozila, top LED zadnja svetla, aluminijumske felne Triton 6,5J x 17", pneumatici 215/55 R17.

Enterijer

3 – krakl multifunkcionalni kožni servo volan za radio i telefon podesiv u dve ose, 3 – krakl multifunkcionalni kožni servo volan za radio, telefon i DSG podesiv u dve ose), kožna ručica menjača, hrom paket, lajsne na pragovima vrata, patosnice.

Bezbednost, funkcionalnost, komfor

Airbag za vozača i suvozača, suvozačev airbag sa deaktivacijom, prednji bočni airbag – ovi, vazdušne zavese, airbag za kolena vozača, ESC, climatronic - trozonski klima uređaj sa kontrolnim panelom pozadi, centralno zaključavanje sa daljinskom komandom, elektro podizači prednjih i zadnjih stakala, elektro podesivi, sklopivi i grejani spoljašnji retrovizori sa automatskim zatamnjem, comfort telefoniranje, maxi dot u boji, prednja svetla za maglu sa corner funkcijom, zadnji senzori za parkiranje, prednji naslon za ruku, kontrola pri vožnji u brdima, indikator pritiska u pneumaticima, start/stop sistem, cruise control sa speedlimiter, light assistant (coming home, leaving home, tunnel light, day light), senzor za kišu, disk kočnice pozadi, Bi - Xenon farovi sa AFS 1 funkcijom, LED dnevna svetla, teleskopski uređaj za pranje farova, grejači prednjih sedišta, vozačevo i suvozačevo sedište podesivo po visini i lumbalno, front assist, radio aparat Bolero, 8 zvučnika, Smart link + Smart gate, zadnji naslon za ruku, tri sigurnosna pojasa pozadi, unutrašnji retrovizor sa automatskim zatamnjem, grejane dizne za pranje vetrobranskog stakla, sun screen za zadnja bočna stakla i zadnje staklo, nedeljiva zadnja klupa, deljiv i sklopiv naslon zadnjeg sedišta, svetla za čitanje, tonirana stakla, podsetnik sigurnosnog pojasa, tri naslona za glavu pozadi, priprema za dečije sedište, osvetljenje poda, USB konekcija, program mreža, paket za pušače (prednja i zadnja pepeljara).

1.8 TSI 132 kw/ 180 ks DSG

- * motor: 4-cilindrični, linijski poprečno napred
- * radna zapremina: 1.798 cc
- * maksimalni moment: 250/1.250-5.000 Nm/min⁻¹
 - * maksimalna snaga: 132 kw/180 ks
 - * generacija motora: Euro 6
- * menjač: 7-stepeni, automatski DSG
 - * maksimalna brzina: 232 km/h
 - * ubrzanje 0 – 100 km/h: 8,1 s
- * prosečna potrošnja goriva: 5,9 l/100 km
 - * dužina vozila: 4,861 mm
- * međuosovinsko rastojanje: 2,841mm
 - * zapremina prtljagarnika 625 l
 - * godina proizvodnje: 2018

**Garantni rok:**

- Opšti garantni rok je 4 godine
- Garantni rok protiv korozije je 12 godina
- Garantni rok na boju i lak je 3 godina

Rok isporuke: 10 dana**Rok vazenja ponude: 120 dana**

S'poštovanjem
U Beogradu, 20.11.2018. godine

Za Autočačak d.o.o.
Slobo Spasović
-generelni direktor-



ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

2. ГАРАНЦИЈА

- Гаранција 5 и више година и без ограничења у броју пређених километара....40 пондера;
- Гаранција 4 године и без ограничења у броју пређених километара..... 30 пондера;
- Гаранција 3 године и без ограничења у броју пређених километара.....20 пондера;
- Гаранција 2 године и без ограничења у броју пређених километара..... 10 пондера;

Уписати број година гаранције 4 godine

Уписати број пређених километара без ограничења



Потпис овлашћеног лица

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized letters, positioned over a horizontal line.

ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

3. ПОСТПРОДАЈНА ПОДРШКА (број овлашћених сервиса од стране произвођача возила)

Број овлашћених сервиса од стране произвођача возила 16.
(уписати)

Број овлашћених сервиса од стране произвођача возила понуђач доказује достављањем, у понуди, списка овлашћених сервиса од стране произвођача возила на свом меморандуму, са седиштем (адресом), бројем телефона. Списак мора бити потписан од стране одговорног лица генералног заступника понуђача у Србији.



Потпис овлашћеног лица

SPISAK OVLAŠĆENIH DILERA I SERVISA

NAZIV	ADRESA	TELEFON
AUTOČAČAK PROMET DOO ČAČAK	Konjevići bb Čačak	032/303-540
AUTOČAČAK PROMET DOO NOVI BEOGRAD	Milutina Milankovica 9b, Novi Beograd	011/30-72-808
AUTOČAČAK PROMET DOO KRNJAČA	Zrenjaninski put 83a Beograd	011/33-19-871
AUTOČAČAK PROMET DOO NIŠ	Vizantijski bulevar bb Niš	018/514-449
ĆIRINAC	Pribojska 44 a , Beograd	011/32-94-109
AKS DRIVE ŠABAC	Ul.Obilazni put bb, Šabac	015/377-607
INTERSREM, NOVI SAD	Novosadski put 112	021/68-51-814
ALPROS, BEOGRAD	Pilota Mihaila Petrovića 77a	011/71-51-900
ABC-TEST, VALJEVO	Lj. Pavlovića 13, Valjevo	014/220-250
AUTOHERMES, SUBOTICA	Horgoški put 19a, Subotica	024/603-602
STOJANOVIĆ, BEOGRAD	Juriša Gagarina 225, Novi Beograd	011/65-57-651
INTERAUTO ČAČAK	Mijatovac, Gilje	035/433-005
TOMIĆ 034, KRAGUJEVAC	Gornjomilanovačka bb, Kragujevac	034/354-666
AUTOCENTAR CUNE, ZRENJANIN	Dimitrija Tucovića 45, Zrenjanin	023/531-038
AUTOČAČAK PODGORICA	Cijevna bb, Podgorica	+38268826802
AUTOTAMARIS TIVAT	Kukuljina bb, Tivat	032/671-123

U Beogradu, 20.11.2018.

Za AutoČačak doo



ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

4. РОК ИСПОРУКЕ

Испорука добара је у року од 10 дана од дана
(уписати)
закључења уговора.



Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: _____

Датум: _____
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен у Београду дана (попуњава Управа за заједничке послове)

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, као тело за централизоване јавне набавке у име и за рачун Наручиоца, коју заступа Дејан Јонић директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. AutoSpare d.o.o.
са седиштем у Сарајево, улица Копачићева, ПИБ 101107896,
матични број 07649746 кога заступа Слобо Спасовић, директор
(у даљем тексту: Додављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017-др прописи и 76/2017)), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години (Службени гласник РС“ број 61/16), спровела поступак централизоване јавне набавке број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава, ради закључења оквирног споразума са једним



добављачем, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Управе за заједничке послове републичких органа и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Управа за заједничке послове на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума *(попуњава Наручилац)* закључује Оквирни споразум о набавци превозних средстава;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирном споразуму поверити Подизвођачу *(биће преузето из понуде)*.

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове, као тело за централизоване набавке, у име и за рачун наручиоца са списка наручилаца (у даљем тексту: Наручилац);

- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци. Обавезе наручиоца настају закључењем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- да ће након ступања на снагу Оквирног споразума Наручилац закључити уговор у складу са условима из оквирног споразума и својим потребама.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о набавци превозних средстава између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

НАРУЧИЛАЦ КОЈИ ЋЕ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
1.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	Макензијева 41, Београд	https://www.dri.rs/
2.	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	Булевар краља Александра 84, Београд	http://ravnopravnost.gov.rs/

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.



Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања.

Важност оквирног споразум истиче реализацијом предмета оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи (*биће преузето из понуе*) динара, без исказаног ПДВ-а.

У цену добара урачунати су трошкови царине као и сви други зависни трошкови који се односе на реализацију предмета оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник бр. РС“ 7/2018).

Наручилац задржава право авансног плаћања ради реализације средстава одређених за предметну јавну набавку и предвиђених планом набавки за текућу буџетску годину, а Добављач се обавезује да обезбеди одговарајуће средство финансијског обезбеђења, за повраћај авансног плаћања, што ће бити регулисано уговором.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је у тренутку закључења оквирног споразума предао Управи за заједничке послове:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза из Оквирног споразума, односно уговора.

- Потврду о регистрацији менице,



- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер Управа за заједничке послове закључује оквирни споразум са понуђачем за сваку партију појединачно.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ

Члан 7.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Додављач са којим буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора односно рока за испуњење уговорних обавеза.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 9.

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Додављачу позив за закључење уговора.

Код закључења појединачног уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.



Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке.

МЕСТО РОК И НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА/ИСПОРУКЕ

Члан 10.

Преузимање добара из члана 1. оквирног споразума извршиће у продајном салону Добављача уколико је салон на територији града Београда. Уколико је салон Добављача ван територије града Београда Добављач је дужан да изврши испоруку добара у седишту Наручиоца или на локацији коју Наручилац одреди.

Рок испоруке/преузимања добара из члана 1. Оквирног споразума је *(биће преузето из понуде)* од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да изврши технички преглед и достави регистрациони лист, као и сву документацију потребну за регистрацију возила приликом преузимања/ испоруке добара из члана 1. Оквирног споразума.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака квалитету и квантитету испоручених добара, односно ако испоручено добро не одговара опису добара из члана 1. оквирног споразума, Добављач је дужан да отклони уочене недостатке, без накнаде, најкасније у року од 8 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

Временски период гаранције на испоручена добра је *(биће преузето из понуде)*, од дана извршене испоруке.

Добављач је дужан да о свом трошку, у гарантном року отклони све недостатке и неисправности које су предмет гаранције на испоручено добро.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења Оквирног споразума и уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза



дефинисаних оквирним споразумом и уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нареди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Добављач је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоце о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;



- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 21.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**УПРАВА
ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**

Дејан Јонић, директор



VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**



(назив Наручиоца)

Број: _____

Датум: _____

(адреса Наручиоца)

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1.

са седиштем у _____, улица _____,
матични број _____, ПИБ _____,
кога заступа _____, директор
(у даљем тексту: Наручилац)

2.

AutoSARAC DOO
са седиштем у САРСКИ, улица
Konjici 33, ПИБ 101107896,
матични број 07649746, кога заступа
Sloba Spasovic, директор
(у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013 73/2017-др прописи и 76/2017)), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години (Службени гласник



РС“ број 61/16), спровела је поступак централизоване јавне набавке број 18/2018, чији је предмет набавка превозних средстава, ради закључења оквирног споразума са једним добављачем, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Управе за заједничке послове републичких органа и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Продавац доставио понуду број *(биће преузето из понуде)* која се налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог Оквирног споразума број *(понуђава наручилац)* закључује са Продавцем Уговор о набавци превозних средстава;

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу *(биће преузето из понуде)*;

- да је Група понуђача доставила споразум о заједничког извршењу уговорних обавеза број *(биће преузето из понуде)*;

- да се овај уговор закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка превозних средстава и то:
(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупно уговорена цена износи *(понуђава Наручилац)*, без ПДВ-а.

У цену добара урачунати су трошкови царине као и сви други зависни трошкови који се односе на реализацију предмета јавне набавке.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник бр. 7/2018).

Наручилац задржава право авансног плаћања ради реализације средстава одређених за предметну јавну набавку и предвиђених планом набавки за текућу буџетску годину, а Продавац се обавезује да обезбеди одговарајуће средство финансијског обезбеђења, за повраћај авансног плаћања.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла,



у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Осигуравач не испуњава уговорне обавезе.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 6.

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Продавцу позив за закључење уговора.

Код закључења уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење уговора.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

МЕСТО РОК И НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА/ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Преузимање добара из члана 1. оквирног споразума извршиће у продајном салону Продавца уколико је салон на територији града Београда. Уколико је салон Продавца ван територије града Београда Продавац је дужан да изврши испоруку добара у седишту Наручиоца или на локацији коју Наручилац одреди.

Рок испоруке/преузимања добара из члана 1. Уговора је *(биће презето из понуде)* од дана закључења уговора.

Продавац је дужан да изврши технички преглед и достави регистрациони лист, као и сву документацију потребну за регистрацију возила приликом преузимања/испоруке добара из члана 1. Уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 8.



Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака квалитету и квантитету испоручених добара, односно ако испоручено добро не одговара опису добара из члана 1. Уговора, Продавац је дужан да отклони уочене недостатке, без накнаде, најкасније у року од 8 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора је (*понуђава Наручилац*).

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Временски период гаранције на испоручена добра је (*биће преузето из понуде*), од дана извршене испоруке.

Продавац је дужан да о свом трошку, у понуђеном гарантном року отклони све недостатке и неисправности које су предмет гаранције на испоручено добро.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом и уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 11.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 12.



Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Продавац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 17.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.



Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ



ПРОДАВАЦ

- потпис -

IX

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	0,00
------------------------	------

Напомена: У случају потребе табелу копирати



Потпис овлашћеног лица

Х

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Auto Čačak DOO

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Потпис овлашћеног лица

СВ