



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Предмет:** Набавка превозних средстава-
Партија 5- Путничко возило радне запремине
до-2000 cm³, снаге мин. 150KW
- Број јавне набавке:** **18/2019**
- Врста поступка:** Преговарачки поступак са објављивањем позива
за подношење понуде, члан 35. став 1. тачка 1)
Закон о јавним набавкама („Службени гласник
РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Назив, адреса и интернет страница**

Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, спроводи поступак централизоване јавне набавке у име и за свој рачун (у даљем тексту: Управа за заједничке послове), на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017 др. пропис и 76/2017), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/15), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015) и Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2019. години (Службени гласник РС“ број 49/2018), на основу Решења Владе о давању сагласности на Предлог годишњег плана централизованих јавних набавки за 2019. годину 05 број 404-10035/2018 од 25.10.2018. године („Службени гласник РС“ број 81/2018), Претходног обавештења од 14.12.2018. године, Закључка Владе, 05 Број: 46-4437/2019 од 09.05.2019. године као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

Адреса: Београд, улица Немањина 22-26,

Интернет страница: www.uzzpro.gov.rs

2. Предмет јавне набавке и врста поступка:

Добра – Набавка превозних средстава.- Партија 5- Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KW

Управа за заједничке послове спроводи преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда (у даљем тексту: Преговарачки поступак), централизоване јавне набавке, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем. Уговор о јавној набавци ће на основу оквирног споразума закључити наручилац са Списка наручиоца (у даљем тексту:Наручилац), према својим потребама, а у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке спровела је отворени поступак централизоване јавне набавке број 14/2019, чији је предмет Набавка превозних средстава, обликован у 5 партија.

У наведеном поступку централизоване јавне набавке донета је Одлука о закључењу оквирног споразума за партије 1,2,3 и 4 број 404-02-1186/2019-01 од 11.07.2019. године и од 18.07.2019. године, истом одлуком обустављен је поступак централизоване јавне набавке, за Партију 5 - Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KW.

Достављена понуда понуђача „АУТОКОМЕРЦ“ д.о.о, Светог Саве 84/ц, Београд-Сурчин у поступку централизоване јавне набавке број 14/2019 за партију 5, оцењена је неприхватљива из разлога што понуђена цена за једно возило прелази процењену вредност наведене партије.

Након коначности наведене одлуке, Управа за заједничке послове се определила да спроведе преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда, на основу члана 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем.

У преговарачки поступак Наручилац ће позвати само и све понуђаче који су учествовали у отвореном поступку, са истим предметом јавне набавке и то: „АУТОКОМЕРЦ“ д.о.о, Светог Саве 84/ц, Београд-Сурчин, да своју понуду учини прихватљивом и неће објавити позив за подношење понуде.

3. Контакт:

Особа за контакт: Мила Сашић

Факс: (011) 3615-867

II

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка превозних средстава- Партија 5- Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KW

Назив и шифра из Општег речника набавке: 34110000 Путнички аутомобили.

3. Врста оквирног споразума

Управа за заједничке послове републичких органа спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем.

Трајање оквирног споразума је једна година.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Каталог

Понуђач је дужан да у понуди достави каталог са техничким карактеристикама понуђеног добра у којем су јасно обележена возила које се нуде.

Наручилац задржава право да за понуђена возила из достављеног каталога изврши увид код понуђача

2. Место испоруке/преузимања

Преузимање предметних добара извршиће се у продајном салону понуђача уколико је салон на територији града Београда. Уколико је салон понуђач ван територије града Београда понуђач је дужан да изврши испоруку добара у седишту Наручиоца или на локацији коју Наручилац одреди.

Понуђач је дужан да изврши технички преглед и достави регистрациони лист, односно потврду о саобразности и копију СОС-а, као и сву документацију потребну за регистрацију возила приликом преузимања/ испоруке добара из обрасца спецификације.

3. Овлашћени сервис

Понуђач је дужан да у понуди достави списак овлашћених сервиса на територији Републике Србије, издат од стране произвођача возила или од другог правног лица овлашћеног од стране произвођача возила.

Понуда понуђача који не достави списак овлашћених сервиса биће одбијена.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака квалитету и квантитету испоручених добара, односно ако испоручено добро не одговара предметну јавне набавке, понуђач је дужан да отклони уочене недостатке, без накнаде, најкасније у року од 8 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

5. Гаранција

Понуђач је дужан да, о свом трошку, у понуђеном гарантном року отклони све недостатке и неисправности које су предмет гаранције на испоручено добро.

IV

**ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОПУНИ И УЧИНИ ПРИХВАТЉИВОМ
СВОЈУ ПОНУДУ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:**

- Понуђач је дужан да своју понуду учини прихватљивом у погледу цене.
- Цена из понуде понуђача не може бити већа у односу на понуђену цену из претходно спроведеног отвореног поступка ЦЈН број **14/2019**
- Понуђач је дужан да у понуди достави ново средство финансијског обезбеђења на начин прописан тачком 10.1. конкурсне документације.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У цену добара урачунати трошкове царине као и све друге зависне трошкове који се односе на реализацију предмета јавне набавке.

8. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

9. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ПОНУДИ

10.1. Сопствена меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави:

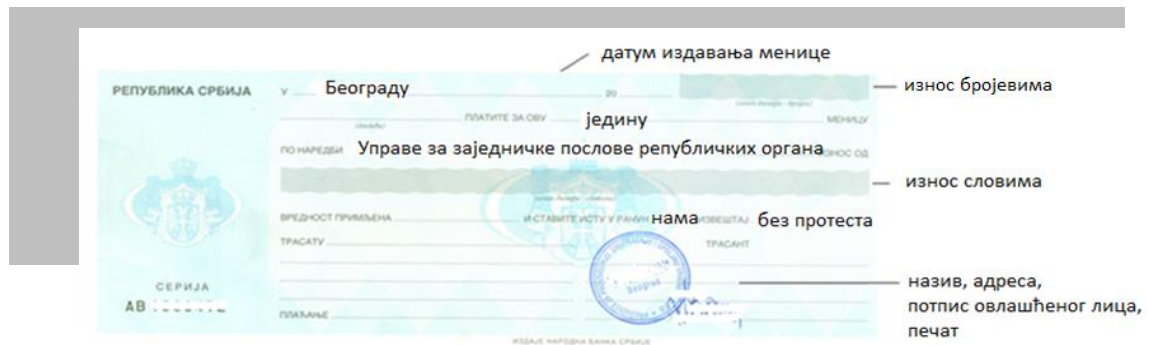
- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.



11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Управи за заједничке послове:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза из Оквирног споразума, односно уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

14.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора односно испуњења уговорених обавеза, и то у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

12.2. Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач којем је додељен уговор дужан је да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

13. Реализација средства финансијског обезбеђења

Средства финансијског обезбеђења могу да се реализују уколико понуђач не испуњава обавезе из поступка јавне набавке, оквирног споразума као и уговорне обавезе.

14. Заштита података

Управа за заједничке послове и наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Управа за заједничке послове и наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Одбиће се давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Управа за заједничке послове ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на Писарницу Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – централизована јавна број 18/2019, чији је предмет набавка превозних средстава-

Партија 5 - Путничко возило радне запреминедо-2000 cm³, снаге мин. 150KW“, предајом на Писарници или путем факса на број 011/3615-867, 011/2656-336.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

19. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда Управа за заједничке послове може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико буде оцењено да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, понуђачу ће бити остављен примерен рок да поступи по позиву односно да омогући контролу (увид).

Управа за заједничке послове може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

20. Критеријум за закључење оквирног споразума

Одлука о закључењу оквирних споразума биће донета применом критеријума **економски најповољнија понуда**.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на следећим елементима критеријума и то:

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ЦЕНА	40
2.	ГАРАНЦИЈА	40
3.	РОК ИСПОРУКЕ	20
	УКУПНО ПОНДЕРА:	100

1.ЦЕНА

Максимални број пондера је **40**.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа укупна понуђена цена са ценама из понуда осталих понуђача. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија **40** пондера.

Број пондера за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу цене} = \frac{40 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$$

2. ГАРАНЦИЈА

Максимални број пондера је **40**.

Понуђач ће добити пондере по овом елементу критеријума за понуђени период трајања гаранције и број пређених километара.

- Гаранција 5 и више година и без ограничења у броју пређених километара.....40 пондера;
У случају да понуђач понуди гаранцију 5 и више година и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{40 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција 4 године и без ограничења у броју пређених километара... 30 пондера;
У случају да понуђач понуди гаранцију 4 године и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{30 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција 3 године и без ограничења у броју пређених километара.....20 пондера;

У случају да понуђач понуди гаранцију 3 године и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{20 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција 2 године и без ограничења у броју пређених километара.....10 пондера;

У случају да понуђач понуди гаранцију 2 године и ограничи километражу, за доделу пондера примениће се следећа формула.

$$\text{Пондери по основу Гаранције} = \frac{10 \times \text{понуђена километража}}{\text{Највиша понуђена километаржа} \times 1,5}$$

- Гаранција мања од две године са и без ограничења у броју пређених километара.....
0 пондера;

3. РОК ИСПОРУКЕ

Максимални број пондера је **20**.

Под роком испоруке Наручилац подразумева рок испоруке возила од дана закључења уговора.

Рок испоруке до 30 дана	20 пондера
Рок испоруке до 45 дана	15 пондера
Рок испоруке до 60 дана	10 пондера
Рок испоруке до 90 дана	5 пондера
Рок испоруке до 120 дана	1 пондер
Рок испоруке преко 120 дана.....	0 пондера

21. Понуде са једнаким бројем пондера

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера оквирни споразум биће закључен са понуђачем који оствари већи број пондера по основу елемента критеријума цена.

22. Начин и елементи преговарања

Преговарање ће се спровести са понуђачем који достави одговарајућу понуду, коју Наручилац није одбио због битних недостатака и која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача.

Преговарање ће се спровести према елементу понуђене цене из обрасца спецификације понуде.

Понуђач може понудити нижу цену у номиналном износу.

С обзиром на то да се преговара са једним понуђачем, неће бити више кругова преговарања.

23. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Управе за заједничке послове која спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Управе за заједничке послове.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у Управи за заједничке послове најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао на евентуалне недостатке и неправилности, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Управе за заједничке послове;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Управе за заједничке послове која спроводи поступак;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, Управа за заједничке послове републичких органа и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси Управи за заједничке послове републичких органа, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

25. Начин и услови закључења појединачних уговора

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

Код закључења појединачног уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

26. Праћење реализације уговора

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

27. Закључење оквирног споразума

Управа за заједничке послове, као тело за централизоване набавке закључује оквирни споразум у складу са чланом 112. ЗЈН.

28. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

29. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку централизоване јавне набавке број 18/2019 чији је предмет набавка превозних средстава Партија 5- Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KWи приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација и било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.
Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку,
дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Партија 5- Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин.
150KW за потребе Управе за заједничке послове републичких органа
Број возила која се набављају 1

Мин.техничке карактеристике возила		Уписати техничке карактеристике понуђеног возила
Марка и модел		
Радна запремина	до 2000 cm ³	
Врста погонског горива	Евро дизел	
Снага мотора	Мин.150 KW	
Тип мењача	аутоматски мин.7- степени	
Број седишта	5	
Облик каросерије	лимузина	
Антикорозивна заштита каросерије	Мин. 12.година изузимајући перфорације	
Међуосовинско растојање	мин. 2900mm	
Број врата	4	
Кочиони систем	диск кочице напред и позади	
Опрема		
Уређај за управљање	Мин.серво управљач, подесив по висини мултифункционалан	
Систем против блокаде точкова	ABS	
Систем против проклизавања точкова	ASR или неки други	
Клима	мин. Двезонска електронска регулација климе	
Мултимедијални уређај	Мин. Интегрисани информациони уређај са аудио апаратом и навигацијом	
Ваздушни јастук	мин. Возач, сувозач, предњи бочни, бочне ваздушне завесе	
Прозори	електроподизачи предњих и задњих стакала	

Мин.техничке карактеристике возила		Уписати техничке карактеристике понуђеног возила
Спољашни ретровизори	Мин. Електро подесиви, склопиви и грејани	
Уређај за контролу путовања	Путни рачунар, темпомат	
Брава	мин. Централна са даљинским закључавањем, откључавањем	
Седишта:	Електроподесива за возача и сувозача са мин. меморијском функцијом за седиште возача и грејачима предњих седишта	
Паркинг сензори	Предњи и задњи сензори за паркирање и мин. камера за помоћ при паркирању ходом уназад.	
Наплатци на возилу	алуминијумски	
Резервни точак	Резервни точак димензија као на возилу или точак мањих димензија одобрен од произвођача возила	
Боја	црна	
Опрема у возилу	Дизалица, кључ за точкове, светлоодбојни прслук, комплет прве помоћи (произведен мин 2018 год), уже за вучу, троугао, комплет сијалица и ПП апарат S1.	

Бр. поз.	Опис	Марка возила	Тип возила	Година производње	јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (7x8)	Укупно са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Путничко возило радне запремине до-2000 cm ³ , снаге мин. 150KW				комад	1				
УКУПНА ЦЕНА:										

Потпис овлашћеног лица

ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

2. ГАРАНЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 5

- Гаранција 5 и више година и без ограничења у броју пређених километара....40 пондера;
- Гаранција 4 године и без ограничења у броју пређених километара..... 30 пондера;
- Гаранција 3 године и без ограничења у броју пређених километара.....20 пондера;
- Гаранција 2 године и без ограничења у броју пређених километара..... 10 пондера;

Уписати број година гаранције _____

Уписати број пређених километара _____

Напомена: *Понуђена гаранција не може бити краћа од гаранције дате у претходно спроведеном отвореном поступку централизоване јавне набавке број 14/2019*

Потпис овлашћеног лица

ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

3. РОК ИСПОРУКЕ ЗА ПАРТИЈУ 5

Испорука добара је у року од _____ дана од дана
(уписати)
закључења уговора.

Напомена: *Понуђени рок испоруке не може бити дужи од рока испоруке датог у претходно спроведеном отвореном поступку централизоване јавне набавке број 14/2019*

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: _____

Датум: _____

Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен у Београду дана (попуњава Управа за заједничке послове)

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100 као тело за централизоване јавне набавке у име и за рачун Наручиоца, (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) коју заступа Мирослав Симуновић заменик директор и

**2. _____
са седиштем у _____, улица
_____, ПИБ _____,
матични број _____ кога заступа
_____, директор
(у даљем тексту: Добављач)**

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017 др. пропис и 76/2017), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/15), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015) и Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2019. години (Службени гласник РС“ број 49/2018), на основу Решења Владе о давању сагласности на Предлог годишњег плана централизованих јавних набавки за 2019. годину 05 број 404-10035/2018 од 25.10.2018. године („Службени гласник РС“ број 81/2018), Претходног обавештења од 14.12.2018. године, Закључка Владе, 05 Број:46-4437/2019 од 09.05.2019. године. године спровела је

поступак централизоване јавне набавке број **14/2019**, чији је предмет **набавка превозних средстава**, ради закључења оквирног споразума са једним добављачем, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Управе за заједничке послове републичких органа и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је предмет јавне набавке обликован у 5 партија и то: Партија 1 - Путничко возило радне запремине до 1400 cm³; Партија 2 - Путничко возило радне запремине до 1600 cm³ снаге макс. 120 KS међуосовинско растојање мин. 2600mm; Партија 3 - Путничко возило радне запремине до 1600 cm³ снаге макс. 120 KS; Партија 4 - Путничко возило радне запремине до 2000 cm³, снаге макс. 150KW, међуосовинско растојање мин. 2790mm; Партија 5 - Путничко возило радне запремине до 2000 cm³, снаге мин. 150KW;

- да је у Отвореном поступку централизоване јавне набавке број 14/2019, за Партију 5 - Путничко возило радне запремине до 2000 cm³, снаге мин. 150KW, Одлуком о закључењу оквирног споразума број 404-02-1186/2019-01 од 11.07.2019. године, обустављен је поступак централизоване јавне набавке за наведену партију јер нису испуњени услови за доношење одлуке о закључењу оквирног споразума.

- да је Управа за заједничке послове спровела преговарачки поступак јавне набавке број **18/2019**, чији је предмет **набавка превозних средстава - Партију 5** Путничко возило радне запремине до 2000 cm³, снаге мин. 150KW, у складу са чланом 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012 и 14/2015 и 68/2015) и позвала само понуђача који је учествовао у отвореном поступку да своју понуду учини прихватљивим и није објавила позив за подношење понуда;

- да је Добављач доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Управа за заједничке послове на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума (*понуђача Наручилац*) закључује Оквирни споразум о набавци превозних средстава;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове, као тело за централизоване набавке, у своје име и за свој рачун;

- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци. Обавезе наручиоца настају закључењем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- да ће након ступања на снагу Оквирног споразума Наручилац закључити уговор у складу са условима из оквирног споразума и својим потребама.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о набавци превозних средстава између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

НАРУЧИЛАЦ КОЈИ ЋЕ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
1.	Управа за заједничке послове републичких органа	Немањина 22-26, Београд	http://www.uzzpro.gov.rs/

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује даном потписивања и важи годину дана од дана закључења.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи (*биће преузето из понуе*) динара, без исказаног ПДВ-а.

У цену добара урачунати су трошкови царине као и сви други зависни трошкови који се односе на реализацију предмета оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је у тренутку закључења оквирног споразума предао Управи за заједничке послове:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза из Оквирног споразума, односно уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ

Члан 7.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Добављач са којим буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора односно рока за испуњење уговорних обавеза.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Члан 8.

Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Добављач којем је додељен уговор дужан је да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 9.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

Код закључења појединачног уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од пет дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификацијепредмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке.

МЕСТО РОК И НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА/ИСПОРУКЕ

Члан 11.

Преузимање добара из члана 1. оквирног споразума извршиће у продајном салону Добављача уколико је салон на територији града Београда. Уколико је салон Добављача ван територије града Београда Добављач је дужан да изврши испоруку добара у седишту Наручиоца или на локацији коју Наручилац одреди.

Рок испоруке/преузимања добара из члана 1. Оквирног споразума је ***(биће презето из понуде)*** од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да изврши технички преглед и достави регистрациони лист, као и сву документацију потребну за регистрацију возила приликом преузимања/испоруке добара из добара из члана 1. Оквирног споразума.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Додављач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака квалитету и квантитету испоручених добара, односно ако испоручено добро не одговара опису добара из члана 1. оквирног споразума, Додављач је дужан да отклони уочене недостатке, без накнаде, најкасније у року од 8 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Временски период гаранције на испоручена добра је (*биће преузето из понуде*), од дана извршене испоруке.

Додављач је дужан да о свом трошку, у гарантном року отклони све недостатке и неисправности које су предмет гаранције на испоручено добро.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења Оквирног споразума и уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом и уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Добављач је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоце о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 18.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 20.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 22.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**УПРАВА
ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**

ДОБАВЉАЧ

**Мирослав Симуновић,
заменик директора**

VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**



(назив Наручиоца)

Број: _____

Датум: _____

(адреса Наручиоца)

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Наручилац)
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017 др. пропис и 76/2017), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/15), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015) и Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за

заједничке послове републичких органа у 2019. години (Службени гласник РС“ број 49/2018), на основу Решења Владе о давању сагласности на Предлог годишњег плана централизованих јавних набавки за 2019. годину 05 број 404-10035/2018 од 25.10.2018. године („Службени гласник РС“ број 81/2018), Претходног обавештења од 14.12.2018. године, Закључка Владе, 05 Број: 46-2449/2019 од 14.03.2019. године, Закључка Владе, 05 Број: 46-4209/2019 од 03.05.2019. године, Закључка Владе, 05 Број: 46-4437/2019 од 09.05.2019. године као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела је поступак централизоване јавне набавке број **14/2019**, чији је предмет **набавка превозних средстава**, ради закључења оквирног споразума са једним добављачем, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Управе за заједничке послове републичких органа и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је предмет јавне набавке обликован у 5 партија и то: Партија 1 - Путничко возило радне запремине до 1400 cm³; Партија 2 - Путничко возило радне запремине до 1600 cm³ снаге макс. 120 KS међуосовинско растојање мин.2600mm; Партија 3 - Путничко возило радне запремине до 1600 cm³ снаге макс. 120 KS; Партија 4 - Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге макс. 150KW, међуосовинско растојање мин.2790mm; Партија 5 - Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KW;

- да је у Отвореном поступку централизоване јавне набавке број 14/2019, за Партију 5 - Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KW, Одлуком о закључењу оквирног споразума број 404-02-1186/2019-01 од 11.07.2019. године, обустављен је поступак централизоване јавне набавке за наведену партију јер нису испуњени услови за доношење одлуке о закључењу оквирног споразума.

- да је Управа за заједничке послове спровела преговарачки поступак јавне набавке број **18/2019**, чији је предмет **набавка превозних средстава - Партију 5** Путничко возило радне запремине до-2000 cm³, снаге мин. 150KW, у складу са чланом 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012 и 14/2015 и 68/2015) и позвала само понуђача који је учествовао у отвореном поступку да своју понуду учини прихватљивим и није објавила позив за подношење понуда;

- да је Продавац доставио понуду број (*биће преузето из понуде*) која се налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог Оквирног споразума број (*понуђава наручилац*) закључује са Продавцем Уговор о набавци превозних средстава;

- да се овај уговор закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка превозних средстава и то:
(*спецификација ће бити преузета из понуде*)

Члан 2.

Укупно уговорена цена износи (*понуђава Наручилац*), без ПДВ-а.

У цену добара урачунати су трошкови царине као и сви други зависни трошкови који се односе на реализацију предмета јавне набавке.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Члан 5.

Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Добављач којем је додељен уговор дужан је да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не испуњава уговорне обавезе.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Продавцу позив за закључење уговора.

Код закључења уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење уговора.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

МЕСТО РОК И НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА/ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Преузимање добара из члана 1. оквирног споразума извршиће у продајном салону Продавца уколико је салон на територији града Београда. Уколико је салон Продавца ван територије града Београда Продавац је дужан да изврши испоруку добара у седишту Наручиоца или на локацији коју Наручилац одреди.

Рок испоруке/преузимања добара из члана 1. Уговора је *(биће преузето из понуде)* од дана закључења уговора.

Продавац је дужан да изврши технички преглед и достави регистрациони лист, односно потврду о саобразности и копију СОС-а, као и сву документацију потребну за регистрацију возила приликом преузимања/ испоруке добара из добара из члана 1. Уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака квалитету и квантитету испоручених добара, односно ако испоручено добро не одговара опису добара из члана 1. Уговора, Продавац је дужан да отклони уочене недостатке, без накнаде, најкасније у року од 8 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да испоручено добро замени новим, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора је *(понуђава Наручилац)*.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Временски период гаранције на испоручена добра је (*биће преузето из понуде*), од дана извршене испоруке.

Продавац је дужан да о свом трошку, у понуђеном гарантном року отклони све недостатке и неисправности које су предмет гаранције на испоручено добро.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом и уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних странаи који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 13.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Продавац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна да писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

- потпис -

.....

.....

IX**ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

Потпис овлашћеног лица

X

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Потпис овлашћеног лица

СВ