



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 104-02-900 / 18-01

Датум: 08 MAY 2019

Београд, Немањина 22-26
ес/сјс

WINNING DOO
Broj: 18/2019
Datum: 08.05.2019 год.
BEOGRAD

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О НАБАВЦИ МАТЕРИЈАЛА ЗА АРХИВИРАЊЕ И ПАКОВАЊЕ
- Партија 6 -

Закључен у Београду дана 10. V 2019. године

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, које заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. „WINNING“ д.о.о, Београд, Страхињића бана 74, ПИБ 105961930, матични број 20501600, кога заступа Гордана Закић, директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове, на основу члана 49. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних

набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/15), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2019. години („Службени гласник РС“ број 49/18), Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2019. годину, на основу сагласности Владе – Решење 05 број 404-10035/2018 од 25.10.2018. године („Службени гласник РС“ број 81/18) и Претходног обавештења од 14.12.2018. године, **спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 7/2019, чији је предмет набавка канцеларијског материјала, ради закључења оквирног споразума са једним Додављачем за сваку партију појединачно на период од две године;**

- да је предмет јавне набавке обликован у 19 партија и то: Партија 1 - Папир за фотокопирање А4 80гр/м²; Партија 2 - Папир за фотокопирање А3 80гр/м²; Партија 3 - Канцеларијски папир посебне намене; Партија 4 - Коверте; Партија 5 - Фасцикле; Партија 6 - Материјал за архивирање и паковање; Партија 7 - Оловке, фломастери, маркери, гумице, резачи, коректори; Партија 8 - CD, USB меморије, тастатуре и мишеви; Партија 9 - Батерије; Партија 10 - Обрасци; Партија 11- Свеске, блокови, стикери, роковници и мапе; Партија 12 - Табулири и адинг ролне; Партија 13 - Материјал за штампарију и књиговезницу; Партија 14 - Спирале и фолије за корицење; Партија 15 - Хефт машине, кламерице, спајалице, лепак, селотејп; Партија 16 - Боје за штампиле и франкир машине, прибор за повезивање и печењење; Партија 17 - Остали канцеларијски материјал; Партија 18 - Налепнице за франкир машине и карике за новац и Партија 19 - Потрошни материјал за UNBIND уређаје;

- да је Додављач са подизвођачем Предузећем за производњу и трговину „ГРАФИЧАР“ д.о.о, Врбас, Народног фронта 3, ПИБ 100640655, матични број 08349169, доставио Понуду број 14/2019 од 21.03.2019. године, која се налази у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да ће Додављач подизвођачу „ГРАФИЧАР“ д.о.о, делимично поверити 45,80% укупне вредности Оквирног споразума, а што се односи на ставке 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13 и 15 из члана 1. овог оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-398/2019-01 од 11.04.2019. године, закључује **Оквирни споразум о набавци материјала за архивирање и паковање (Партија 6);**

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца, са једним Додављачем за сваку партију појединачно;

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци већ обавеза настаје закључењем уговора на основу Оквирног споразума;

- да ће наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да ће се уговори о набавци добара закључивати под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места, начина и рока испоруке.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о набавци материјала за архивирање и паковање, између Наручиоца и Додављача, у складу са Понудом Додављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

Ред. бр.	Назив производа и Опис	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5
1.	PVC корице А4 за спирални повез, 150 микрона у црвеној, зеленој и кристал боји	КОМ	20.600	4,00
2.	PVC корице са челичним U каналом за термо корицење, димензија 5 (за 25-40 листова), Unibind или одговарајуће	КОМ	220	90,00
3.	Кутија архивска 35x25x12 цм без поклопца, лепенка дебљина корице 2мм	КОМ	1870	20,00
4.	Кутија архивска 35x25x12 цм са поклопцем, лепенка дебљина корице 2 мм	КОМ	10.069	32,00
5.	Кутија архивска 42x33x27 цм са поклопцем, лепенка дебљина корице 3мм	КОМ	2.375	70,00
6.	Кутија за архивирање по узорку за потребе УЗПРО	КОМ	2.200	70,00
7.	Кутија за паковање петослојна валовита лепенка (ш.40хд.60хв.40)	КОМ	1.050	70,00
8.	Кутија за паковање петослојна валовита лепенка (ш.40хд.60хв.70)	КОМ	600	70,00
9.	Регистратор А4, 5цм, са механизмом и кутијом, лепенка 1,5мм нови регистратори	КОМ	13.215	70,00
10.	Регистратор А4 PVC са металним механизмом 7цм нови регистратори	КОМ	3.155	95,00
11.	Регистратор А4, 8цм, без механизма са кутијом, лепенка 1,5мм нови регистратори	КОМ	52.230	60,00
12.	Регистратор А4, 8цм, са механизмом и кутијом, лепенка 1,5мм нови регистратори	КОМ	85.468	92,00
13.	Фасцикла са клапном за архивирање материјала (насловна страна и клапна ширине 6 цм из једног дела, бела етикета на клапни не сме бити лепљена, канап ширине 8 мм и дужине 110 цм, картон каширан дебљине 1,5 мм)	КОМ	52.900	22,00
14.	Фасцикла са механизмом clip file	КОМ	7.875	34,00
15.	Фасцикла са пантљиком Лепенка каширана дебљина корице 3 мм, димензије 230 x 316 мм, са клапном 230 x 45 мм у продужетку, са ојачањем на споју, повезана са 2 кепер траке (8 мм x 1 000 мм), предњи и задњи део обострано обложени и каширани	КОМ	183.407	22,00

Количина добара је оквирна за све време важења Оквирног споразума.

**АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА НАРУЧИОЦА
КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

Члан 2.

Ред. Бр.	Наручилац	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
1.	КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА	Београд, Немањина 22	http://www.nsa.gov.rs/
2.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.ljudskaprava.gov.rs/
3.	АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.aviosluzba.gov.rs
4.	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	Београд, Немањина 22-26	http://www.uzzpro.gov.rs/
5.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5	http://www.poreskauprava.gov.rs/
6.	УПРАВА ЦАРИНА	Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155	http://www.carina.rs/
7.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9	https://www.trezor.gov.rs/
8.	УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	Београд, Ресавска 24	http://www.apml.gov.rs/
9.	УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	Београд, Булевар краља Александра 84	http://uap.gov.rs/
10.	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	Београд, Краља Милана 36	http://www.mre.gov.rs/
11.	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Бирчанинова 6	http://www.mduls.gov.rs/
12.	МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	Булевар Михајла Пупина 2	https://www.mos.gov.rs/
13.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Београд, Влајковићева 3	http://www.kultura.gov.rs/
14.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	Београд, Немањина 34	http://www.mei.gov.rs/
15.	МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	Београд, Кнеза Милоша 24-26	http://www.mfa.gov.rs/
16.	УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ	Београд, Кнеза Милоша бр. 24-26,	http://www.dijaspора.gov.rs/
17.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Београд, Милана Ракића 5	http://www.stat.gov.rs/
18.	РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Кнеза Вишеслаа 66	http://www.hidmet.gov.rs/
19.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	Београд, Кнегиње Љубице 5	http://www.zis.gov.rs/
20.	РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Ташмајдански парк 66	http://www.seismo.gov.rs/
21.	ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	Београд, Катанићева 15	http://pkap.sud.rs/
22.	ГУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ	Београд, Устаничка 29	http://www.rjt.gov.rs

Ред. Бр.	Наручилац	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
23.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	http://www.dpb.gov.rs/
24.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	Београд, Макензијева 41	https://www.dri.rs/
25.	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	Београд, Булевар краља Александра 84	http://ravnopravnost.gov.rs/
26.	РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ	Београд, Бирчанинова 19а	http://kjn.rs/
27.	КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	Београд, Омладинских бригада 1	http://www.sec.gov.rs/
28.	ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Кнез Михаилова 14	https://fondzarazvoj.gov.rs/

**КОЛИЧИНА КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА
НАРУЧИЛАЦА КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

Члан 3.

Наручилац	Количина	Јед. мере
1	2	3
<i>РВС корице А4 за спирални повез 150 микрона</i>		
Управа за заједничке послове републичких органа	20000,00	КОМ
ПОРЕСКА УПРАВА	600,00	КОМ
<i>РВС корице са челичним U каналом за термо корицење димензија 5</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	200,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	20,00	КОМ
<i>Кутија архивска 35x25x12 цм без поклопца 2мм</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	200,00	КОМ
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	1670,00	КОМ
<i>Кутија архивска 35x25x12 цм са поклопцем 2 мм</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	4000,00	КОМ
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	5869,00	КОМ
КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	200,00	КОМ
<i>Кутија архивска 42x33x27 цм са поклопцем 3мм</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	1745,00	КОМ
УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	100,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ	30,00	КОМ
ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	500,00	КОМ
<i>Кутија за архивирање по узорку за потребе УЗЗПРО</i>		
Управа за заједничке послове републичких органа	2200,00	КОМ
<i>Кутија за паковање петослојна валовита лепенка (ш.40хд.60хв.40)</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	600,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	150,00	КОМ
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	300,00	КОМ

Наручилац	Количина	Јед. мере
1	2	3
<i>Кутија за паковање петослојна валовита лепенка (ш.40хд.60хв.70)</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	600,00	КОМ
<i>Регистратор А4 5цм</i>		
КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА	50,00	КОМ
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА	50,00	КОМ
ПОРЕСКА УПРАВА	600,00	КОМ
УПРАВА ЦАРИНА	5000,00	КОМ
УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	400,00	КОМ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	2000,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	15,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	500,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	80,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	200,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	1000,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	300,00	КОМ
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	30,00	КОМ
ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	150,00	КОМ
ТУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ	300,00	КОМ
ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2100,00	КОМ
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	350,00	КОМ
ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	40,00	КОМ
ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	50,00	КОМ
<i>Регистратор А4 PVC са металним механизмом 7цм</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	1000,00	КОМ
УПРАВА ЦАРИНА	2000,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	15,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	100,00	КОМ
УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ	40,00	КОМ
<i>Регистратор А4, 8цм, без механизма са кутијом, лепенка 1,5мм</i>		
УПРАВА ЦАРИНА	5000,00	КОМ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	2000,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	200,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	10,00	КОМ
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	20,00	КОМ
<i>Регистратор А4, 8цм, са механизмом и кутијом, лепенка 1,5мм</i>		
КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА	90,00	КОМ
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА	110,00	КОМ
АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	400,00	КОМ
ПОРЕСКА УПРАВА	35395,00	КОМ
УПРАВА ЦАРИНА	14000,00	КОМ
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	6635,00	КОМ
УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	800,00	КОМ

Наручилац	Количина	Јед.мере
1	2	3
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	10000,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1000,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	400,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1600,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	4000,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	600,00	КОМ
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	50,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД	120,00	КОМ
ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	750,00	КОМ
ТУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ	2000,00	КОМ
ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	4508,00	КОМ
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	2000,00	КОМ
ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	300,00	КОМ
РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ	460,00	КОМ
ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	250,00	КОМ
<i>Фасцикла са кланном за архивирање материјала</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	100,00	КОМ
УПРАВА ЦАРИНА	50000,00	КОМ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	1000,00	КОМ
ТУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ	1000,00	КОМ
КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	800,00	КОМ
<i>Фасцикла са механизмом clip file</i>		
Управа за заједничке послове републичких органа	7575,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	300,00	КОМ
<i>Фасцикла са папљиком</i>		
ПОРЕСКА УПРАВА	143500,00	КОМ
УПРАВА ЦАРИНА	30000,00	КОМ
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	1407,00	КОМ
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	1000,00	КОМ
ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	1500,00	КОМ
ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	4000,00	КОМ
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	2000,00	КОМ

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Оквирни споразум је закључен даном потписивања и важи две године од дана закључења.

Током периода важења оквирног споразума може се закључити више уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Вредност Оквирног споразума износи **22.376.167,51** (словима: **двадесетдвамилионатристотинеседамдесетшестхиљадастошездесетседам и 51/100**) динара, без пореза на додату вредност, FCO Наручилац. У цену су урачунати сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења оквирног споразума односно уговора.

Количине добара су оквирне и наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

С обзиром да су количине добара исказане као оквирне количине, оквирни споразум се закључује у висини процењене вредности партије.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање ће се извршити у року 30 дана од дана службеног пријема фактуре која мора да садржи број и датум закљученог уговора, а у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 7.

Добављач је у тренутку закључења оквирног споразума предао:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности оквирног споразума, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у Картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 8.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за уговоре, чија вредност прелази износ од милион динара

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, односно испуњења уговорних обавеза.

Банкарска гаранција за добро извршење посла се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Члан 9.

Сопствена меница за добро извршење посла за уговоре чија вредност не прелази милион динара

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, односно испуњења уговорних обавеза, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Управа за заједничке послове републичких органа може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава обавезе из оквирног споразума.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 11.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 12.

Након закључења оквирног споразума са Добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

Наручилац може закључити један или више уговора у зависности од потреба за предметом набавке.

Током трајања оквирног споразума може се закључити:

- уговор на период од једне године са сукцесивном испоруком добара у року испоруке који почиње да тече од писменог позива овлашћеног лица наручиоца;

- један или више уговора са једнократном испоруком добара у року испоруке који почиње да тече од потписивања уговора.

Приликом закључивања уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Имајући у виду да су количине добара из оквирног споразума оквирне, наручилац задржава право да уколико се укаже потреба за набавком канцеларијског материјала другачијих карактеристика од описаних у спецификацији оквирног споразума (неспецифицирана добра), умањи исказане количине и у оквиру вредности уговора набави добра другачијих карактеристика од специфицираних у висини која не прелази 5% од вредности уговора.

Код набавке добара из категорије неспецифицираних добара, потребно је да је наручилац претходно утврдио да уговорена цена тих добара није већа од упоредиве тржишне цене у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

Укупна вредност набавке неспецифицираних добара из свих закључених уговора не може бити већа од 5% од вредности које је наручилац одредио као процењену вредност за појединачну партију.

Код Наручиоца који користе могућност набавке добара другачијих карактеристика од описаних у спецификацији уговора из оквирног споразума (неспесицирана добра), испод спецификације добара потребно је додати још једну рубрику – ставку која ће гласити на „неспесицирана добра“ која ће бити изражена у номиналном износу.

Уговори о набавци добара који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од пет дана одазове позиву за закључење уговора.

Уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, начина места и рока испоруке.

У току реализације уговора, пожељно је да наручиоци са дужном пажњом обликују поруџбину у односу на обим и количину добара имајући пре свега у виду вредност поручене робе како се добављач код испоруке, паковања и фактурисања добара не би излагао непотребним и непримереним трошковима.

У складу са чланом 52. став 3. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 13.

Добављач је дужан да изврши испоруку добара у року од 48 часова, од писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писменим захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из овог оквирног споразума.

ГАРАНЦИЈА

Члан 14.

Добављач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 15.

Испорука добара вршиће се у Београду, на адресама Наручилаца, а за Наручиоце Пореску управу, Управу царина и Управу за заједничке послове републичких органа, вршиће се на следећи начин:

- Испорука добара за наручиоца **Пореска управа** вршиће се на следећим адресама:

р.бр.	Објекат	Улица и број
I	Централа Пореске управе - Београд	Саве Машковића 3-5
II	Регионално одељење Београд	Лештане, Кружни пут 38
III	Регионално одељење Нови Сад	Сентандрејски пут 165 (магацин Машиноалат)
IV	Регионално одељење Крагујевац:	Собовица б.б. (магацин)
V	Регионално одељење Ниш - Ниш,	Булевар 12 фебруар први прилаз бр. 3 (Франко магацин)
VI	Центра за велике пореске обвезнике - Београд,	Краља Милана 5

- Испорука добара за наручиоца **Управа царина** вршиће се на следећим адресама: Београд – Булевар Зорана Ђинђића 155а, Београд – Жоржа Клемансоа 37, Нови Сад - Царинска 1, Крагујевац – Лепенички булевар 3, Крушевац – Јасички пут бб, Кладово – Дунавска бб, Краљево – Моше Пијаде 1, Сомбор – Индустриска зона бб, Ужице – Милоша Обреновића бб, Зрењанин – Царинска 3, Суботица – Босе Милићевић бб, Шабац – Београдски пут бб, Вршац – Булевар Ослобођења 9, Ниш – Димитрија Туцовића 16, Димитровград – Балканска 103

- Испорука добара за наручиоца **Управа за заједничке послове републичких органа** вршиће се у Београду на следећим адресама:

Београд-Нови Београд	Булевар Михајла Пупина 2
	Омладинских бригада 1
Београд-Савски Венац	Немањина 22-26
	Немањина 11

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 16.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Добављач је дужан у року од 24 сата замени добро на коме је утврђен недостатак.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу испоручених добара. У случају да се током контроле утврди да је Добављач испоручио неодговарајућа добра, у односу на квалитет понуђених добара према спецификацији, Добављач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 19.

Добављач је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 20.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења оквирног споразума, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 21.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 23.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 25.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

