



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: 404-02-787/19-01

Датум: 17 APR 2019

Београд, Немањина 22-26

СВ

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О НАБАВЦИ ПАПИРНИХ СЛОЖИВИХ УБРУСА
И ПАПИРА ЗА ПОКРИВАЊЕ УС ДАСКЕ
- Партија 3 -**

Закључен у Београду дана 22. IV 2019. године

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. **Д.О.О. за промет и услуге „POLI BIRO“**, Београд, Немањина 34, ПИБ 101994300, матични број 06736335 кога заступа Славољуб Чолић, директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017 др.пропис и 76/2017), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи

централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **6/2019, чији је предмет набавка папирне конфекције**, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то: Партија 1 – Папирни убриси у ролнама, Партија 2 – Тоалетни папир и Партија 3 – Папирни сложиви убриси и Папир за покривање WC даске.

- да је Добављач доставио понуду број 36/19 од 19.03.2019. године, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-428/2019-01 од 01.04.2019. године, закључује Оквирни споразум о набавци папирних сложивих убруса и папира за покривање wc даске (**Партија 3**);

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца, са једним Добављачем за сваку партију појединачно;

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће наручиоци након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из Оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке.

- у складу са чланом 52. став 3. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о набавци папирних сложивих убруса и папира за покривање wc даске, између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Ред. бр.	Н А З И В	Робна марка	Јед. мере	Произвођач	Процењена количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (6×7)
1	2	3	4	5	6	7	9
	<i>Папирни сложиви убриси за диспензере</i>						
1.	Бели, двослојни, ламинирани, 100% целулоза; Приближних димензија листа око 230x215мм; Паковање 200/1; Тежина папира у паковању (пакету) бруто са фолијом 380 гр±2% гр; Обрачун по једном паковању папирних убруса.	„LINEA“	паковање	POLI BIRO d.o.o. Beograd	243.736,00	68,00	16.574.048,00

Ред. бр.	НАЗИВ	Робна марка	Јед. мере	Произвођач	Процењена количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (6×7)
1	2	3	4	5	6	7	9
2.	Папир за покривање WC даске – 1 Бели, једнослојни, 100% целулоза; Паковање 140/1; Дебљина папира до 40 гр/м2 (дебљина папира не може бити већа од 40 гр/м2); Обрачун по једном паковању.	„BN JOKER“	паковање	BN JOKER Zemun	282,00	500,00	141.000,00
3.	3. Папир за покривање WC даске – 2 Бели, једнослојни, 100% целулоза; Паковање 200/1; Дебљина папира до 40 гр/м2 (дебљина папира не може бити већа од 40 гр/м2); Димензија 1/4 fold 33x27x21,5 (димензија се односи на растојање отвора од ивице папира за прекривање и димензије самог отвора); Обрачун по једном паковању.	„MARPLAST“	паковање	MARPLAST Italia	284,00	620,00	176.080,00
УКУПНА ЦЕНА:							16.891.128,00

Количина добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
1	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	Немањина 22-26, Београд	http://www.uzzpro.gov.rs/
2	ПОРЕСКА УПРАВА	Саве Машковића 3-5, Београд	http://www.poreskauprava.gov.rs/
3	УПРАВА ЦАРИНА	Булевар Зорана Ћинђића 155/а, Нови Београд	http://www.upravacarina.rs/
4	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Поп Лукина 7-9, Београд	http://www.trezor.gov.rs/
5	ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД	Немањина 9, Београд	https://www.vk.sud.rs/
6	ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	Катанићева 15, Београд	http://pkap.sud.rs/

У случају формално-правних измена статуса корисника, оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује даном потписивања. Оквирни споразум се закључује на период од две године, а примењиваће се **почев од 14.05.2019. године, закључно са 13.05.2021. године.**

Током периода важења Оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **16.891.128,00 динара** (словима: шеснаестмилионаосамстодеведесетједнахиљадастотосамдинара), без пореза на додату вредност, FCO Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења Оквирног споразума односно уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач је у тренутку закључења Оквирног споразума Управи за заједничке послове предао попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности без ПДВ-а Оквирног споразума, оверену, потписану од

стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом Оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 7.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност прелази износ од милион динара

Добављач са којим буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Члан 8.

Сопствена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност до милион динара и милион динара

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Управа за заједничке послове републичких органа може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава обавезе из Оквирног споразума.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 10.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 11.

Након закључења Оквирног споразума са Добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од пет дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке.

Имајући у виду да су количине добара из Оквирног споразума оквирне, наручилац задржава право да уколико се укаже потреба за папирни сложиви убриси и папир за покривање wc даске другачијих карактеристика од описаних у спецификацији

оквирног споразума (неспецифицирана добра), умањи исказане количине и у оквиру вредности уговора набави добра другачијих карактеристика од специфицираних у висини која не прелази 5% од вредности уговора.

Укупна вредност набавке неспецифицираних добара из свих закључених уговора из оквирног споразума не може бити већа од 5% од вредности које је наручилац одредио као процењену вредност за појединачну партију.

Наручиоци су дужни да приликом набавке неспецифицираних добара из појединачно закључених уговора, поштују основна начела Закона о јавним набавкама и да у свему поступају у складу са одредмама члана 39. Закона, тако да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене.

Код Наручиоца који користе могућност набавке добара другачијих карактеристика од описаних у спецификацији уговора из оквирног споразума (неспецифицирана добра), испод спецификације добара потребно је додати још једну рубрику – ставку која ће гласити на „неспецифицирана добра“ која ће бити изражена у номиналном износу.

НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 12.

Испорука добара вршиће се сукцесивно на локацијама места испоруке.

Количину и динамику испоруке одређује наручилац усменим или писменим захтевом лица овлашћеног за набавку. Количина добара је оквирна.

Добављач је дужан да испоручује добра произвођача и робне марке коју је понудио у обрасцу спецификације понуде, а у погледу начина паковања, на начин како су достављани узорци у предметном поступку.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 13.

Испорука добара вршиће се на следећим адресама:

Санитарни материјал опште намене	
Општина	Адреса
01	02
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	
Београд-Звездара	Руже Јовановића 27а
Београд-Нови Београд	Палата Србија.Булевар М.Пупина 2, СИБ- 3.Омладинских бригада 1, Др Ивана Рибара 91, Народних хероја 4
Београд-Палилула	Булевар Краља Александра 15, Булевар Краља Александра 84, Рузвелтова 61,
Београд-Савски Венац	Немањина 22-26, Немањина 11, Бирчанинова 6, Ресавска 42, Делиградска 16, Кнеза Милоша 20,

Београд-Стари Град	Дечанска 8, Грачаничка 8, Мике Аласа 14, Париска 7, Кнегиње Љубице 5, Трг Николе Пашића 5, Андрићев венац 1, Коче Поповића 3, Гаврила Принципа 16
ПОРЕСКА УПРАВА	
Београд-Вождовац	Саве Машковића 3-5
Београд-Гроцка	Лештане, Кружни пут 38
Београд-Стари Град	Краља Милана 5
Крагујевац-град	Собовица б.б. (магацин)
Ниш-Црвени Крст	Булевар 12 фебруар, први прилаз бр. 3 (Франко магацин)
Нови Сад	Сентандрејски пут б.б. (магацин Машиноалат)
УПРАВА ЦАРИНА	
Београд-Нови Београд	Булевар Зорана Ђинђића 155А
Београд-Нови Београд	Народних хероја 63
Београд-Стари Град	Жоржа Клемансоа 37
Вршац	Булевар Ослобођења 9
Димитровград	Балканска 103
Зрењанин-град	Царинска 3
Кладово	Дунавска бб
Крагујевац-град	Лепенички булевар 3
Краљево-град	Моше Пијаде 1
Крушевац-град	Јасички пут бб
Ниш-Палилула	Димитрије Туцовића 16
Нови Сад	Царинска 1
Сомбор-град	Индустријска зона бб
Суботица-град	Босе Милићевић бб
Ужице	Милоша Обреновића бб
Шабац-град	Београдски пут бб
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	
Београд-Вождовац	Устаничка бр. 130
Београд-Палилула	Краљице Марије бр. 28-32
Београд-Стари Град	Поп Лукина бр. 7-9
Београд-Стари Град	Обилићев венац бр. 9-11
Београд-Чукарица	Шумадијски трг бр. 6А
Ваљево-град	Вука Карацића бр. 2
Врање	Краља Стефана Првовенчаног бр. 1
Зајечар-град	Драгослава Срејовића бр. 4
Зрењанин-град	Трг др Зорана Ђинђића бр. 4
Јагодина-град	Сквер Народне омладине бр. 3
Кикинда	Трг српских добровољаца бр. 34
Крагујевац-град	Бранка Радичевића бр. 16А
Краљево-град	Цара Душана бр. 41

Крушевац-град	Трг младих бр. 1
Лесковац-град	Моше Пијаде бр. 4
Лозница-град	Трг Јована Цвијића бр. 11
Ниш-Медијана	Генерала Милојка Лешјанина бр. 19
Нови Пазар-град	АВНОЈ-а бб
Нови Сад	Модене бр. 7
Панчево-град	Масарикова бр. 2
Пирот	Српских владара бр. 87
Пожаревац	Стари корзо бр. 49
Пријепоље	Санџачких бригада бр. 47
Прокупље	21. Српске дивизије бр. 6
Смедерево-град	Његошева бр. 8
Сомбор-град	Стапарски пут бр. 2
Србица	Корзо бр. 5
Сремска Митровица-град	Краља Петра I бр. 44
Ужице	Трг партизана бр. 8
Чачак-град	Градско шеталиште бр. 22
Шабац-град	Карађорђева бр. 2
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	
Београд-Врачар	Булевар краља Александра 84
ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	
Београд-Врачар	Булевар краља Александра 84
РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ	
Београд-Савски Венац	Бирчанинова 19а
КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	
Београд-Нови Београд	Омладинских бригада 1, 7. спрат
ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ	
Београд-Савски Венац	Чакорска 6, 11000 Београд

Испорука добара вршиће се на адресама наручилаца према Списку наручилаца, односно биће прецизније одређене појединачним уговорима закљученим на основу оквирних споразума, према месту унутрашњих организационих јединица наручилаца на целој територији Републике Србије, са конкретнијим подацима и динамиком испоруке коју ће утврдити наручиоци појединачним уговорима.

Добављач је дужан да испоруку добара која су предмет Оквирног споразума изврши у року од 24 часа, од усменог или писмедног захтева захтева наручиоца.

ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ

Члан 14.

Добављач је у понуди доставио Извештај о здравственој исправности добара издат од надлежне акредитоване лабораторије у складу са Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет ("Службени лист СФРЈ", бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91).

УЗОРЦИ

Члан 15.

Узорци Добављача биће достављени појединачним наручиоцима након закључења Оквирног споразума, ради упоређивања добара са појединачним испорукама приликом реализације уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 16.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

СЕРТИФИКАТ

Члан 17.

Добављач је у понуди доставио фотокопију важећег сертификата о усаглашености системом менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001, или ISO 9001 и сертификат о усаглашености система управљања заштите животне средине SRPS ISO 14001 или ISO 14001. Добављач је дужан да прати усаглашеност са наведеним стандардима и обезбеди важност сертификата током трајања оквирног споразума односно уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 18.

Приликом пријема добара која су предмет оквирног споразума, наручилац и Добављач ће сачинити записник о примопредаји добара.

Квантитативна и квалитативна примопредаја добара вршиће се комисијски. Примедбе се стављају на лицу места приликом пријема добара, осим за квалитативне недостатке.

За скривене мане рекламација је осам дана, од дана пријема добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Додављач је дужан да испоручи добра одговарајућег квалитета или замени добро на којем је утврђен недостатак у року од три дана, од дана пријема рекламације.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу испоручених добара. У случају да се током контроле утврди да је Додављач испоручио неодговарајућа добра, у односу на квалитет понуђених добара према спецификацији, Додављач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак. Лице одговорно за праћење и реализацију уговора одређује појединачни наручилац.

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 21.

Додављач је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 22.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН, без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења оквирног споразума, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 23.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 25.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 26.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 27.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОСЛОВЕ**



Дејан Јонић, директор



ДОБАВЉАЧ

Славољуб Чолић, директор