

## PONUDA – NE OTVARAJ

Ponuda za centralizovanu javnu nabavku papirne konfekcije

broj 6/2019

- Partija br. 1 – Papirni ubrusi u rolnama  
Partija br. 2 – Toaletni papir  
Partija br. 3 – Papirni složivi ubrusi i Papir za pokrivanje WC daske

ПРЕВЕНТНА ОПРЕМА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Датум пријема: 19. 03. 2019

Службени број: 0140402-1222/

201903

Управа за заједничке послове републике  
Nemanjina 22-26  
I sprat, kancelarija br. 14  
11000 Beograd

Ponudač: **POLI BIRO d.o.o.-za promet i usluge**

Nemanjina 34

11000 Beograd

Tel./fax: 011/36 15 664

**POLI BIRO D.O.O.**  
BR. 39-1/19  
19-03- 2019 GOD.  
BEOGRAD

**Uprava za zajedničke poslove  
republičkih organa**  
Nemanjina 22-26  
11000 Beograd

## I Z J A V A

Shodno zahtevima iz konkursne dokumentacije za javnu nabavku papirne konfekcije u otvorenom postupku za potrebe Uprave za zajedničke poslove republičkih organa, CJN broj 6/2019 – Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona o javnim nabavkama - obavezni uslovi, tačke 1-3 izjavljujemo da je POLI BIRO d.o.o. - Beograd registrovan ponuđač u Registru ponuđača tako da su dokazi javno dostupni na internet stranici APR – [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs).

U prilogu: - Fotokopija Rešenja o upisu u Registar ponuđača broj BPN 199/2013 od 20.09.2013.

Beograd, 19.03.2019.



POLI BIRO d.o.o.



Република Српска  
Агенција за привредне регистре



9600000005435

Регистар понуђача  
БПН 199/2013  
Дана, 20.09.2013. године

Регистратор Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“ бр. 99/2011), одлучујући о регистрационој пријави уписа понуђача у Регистар понуђача, поднетој од стране POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC) са матичним бројем 06736335, преко Славољуб Чолић ЈМБГ: 1802957710193, доноси:

### РЕШЕЊЕ

**УСВАЈА СЕ** регистрациона пријава уписа понуђача, па се у Регистар понуђача региструје понуђач са следећим подацима:

**Пословно/регистровано име:** POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)

**Скраћено пословно/регистровано име:** POLI BIRO DOO BEOGRAD

**Седиште:**

**Улица и број:** Немањина 34

**Место и општина:** Београд-Савски Венац

**Број поште:** 11000

**Матични/Регистарски број:** 06736335

**ПИБ:** 101994300

**Законски заступници - физичка лица:**

1. **Име и презиме:** Славољуб Чолић  
**ЈМБГ:** 1802957710193

### Образложење

Подносилац регистрационе пријаве је дана 19.09.2013. године, поднео регистрациону пријаву уписа понуђача, БПН 199/2013 за регистрацију:

POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC),  
са матичним бројем 06736335

у Регистар понуђача.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за послове привреде, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

## ИЗЈАВА

којом понуђач: **POLI BIRO d.o.o. – Beograd**

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из Beograda у отвореном поступку централизоване јавне набавке број 6/2019, чији је предмет набавка папирне конфекције, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Датум: 19.03.2019.



Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** *Попуњава и оверава понуђач који наступа самостално.*

# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 06736335

Шифра делатности 1722

ПИБ 101994300

Назив POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)

Седиште Београд (Савски Венац), Немањина 34

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

| Група рачуна, рачун    | ПОЗИЦИЈА  | АОП  | Напомена број | Износ         |                  |
|------------------------|---|------|---------------|---------------|------------------|
|                        |   |      |               | Текућа година | Претходна година |
| 1                      | 2   | 3    | 4             | 5             | 6                |
|                        | <b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>  |      |               |               |                  |
| 60 до 65, осим 62 и 63 | <b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b><br>(1002 + 1009 + 1016 + 1017)   | 1001 |               | 89838         | 114785           |
| 60                     | I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ<br>(1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)                            | 1002 | 4             | 36278         | 52022            |
| 600                    | 1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту                  | 1003 |               |               |                  |
| 601                    | 2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту               | 1004 |               |               |                  |
| 602                    | 3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту                    | 1005 |               |               |                  |
| 603                    | 4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту                 | 1006 |               |               |                  |
| 604                    | 5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту   | 1007 |               | 36278         | 51808            |
| 605                    | 6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту  | 1008 |               |               | 214              |
| 61                     | II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА<br>(1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)            | 1009 | 4             | 53410         | 62763            |
| 610                    | 1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту    | 1010 |               |               |                  |
| 611                    | 2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту | 1011 |               |               |                  |
| 612                    | 3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту      | 1012 |               |               |                  |
| 613                    | 4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту   | 1013 |               |               |                  |
| 614                    | 5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту                                       | 1014 |               | 52980         | 62763            |
| 615                    | 6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту                            | 1015 |               | 430           |                  |
| 64                     | III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.                                     | 1016 |               |               |                  |
| 65                     | IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ  | 1017 | 7             | 150           |                  |

| Група рачуна, рачун     | ПОЗИЦИЈА  | АОП  | Напомена број | Износ         |                  |
|-------------------------|---|------|---------------|---------------|------------------|
|                         |   |      |               | Текућа година | Претходна година |
| 1                       | 2   | 3    | 4             | 5             | 6                |
|                         | <b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>  |      |               |               |                  |
| 50 до 55, 62 и 63       | <b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b><br><b>(1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b> | 1018 |               | 88655         | 111149           |
| 50                      | I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ  | 1019 | 8             | 30296         | 45160            |
| 62                      | II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ  | 1020 |               |               |                  |
| 630                     | III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА                                   | 1021 |               |               |                  |
| 631                     | IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА                                     | 1022 |               |               |                  |
| 51 осим 513             | V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА  | 1023 | 9             | 39556         | 46710            |
| 513                     | VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ  | 1024 | 9             | 1337          | 1286             |
| 52                      | VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ   | 1025 | 10            | 11875         | 11761            |
| 53                      | VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА   | 1026 | 12            | 1620          | 1993             |
| 540                     | IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ   | 1027 | 11            | 1724          | 1940             |
| 541 до 549              | X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА  | 1028 |               |               |                  |
| 55                      | XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ  | 1029 | 12            | 2247          | 2299             |
|                         | <b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0</b>  | 1030 |               | 1183          | 3636             |
|                         | <b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0</b>  | 1031 |               |               |                  |
| 66                      | <b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>  | 1032 | 13            | 608           | 44               |
| 66, осим 662, 663 и 664 | I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)                     | 1033 |               | 0             | 0                |
| 660                     | 1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица  | 1034 |               |               |                  |
| 661                     | 2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица  | 1035 |               |               |                  |
| 665                     | 3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата                                       | 1036 |               |               |                  |
| 669                     | 4. Остали финансијски приходи   | 1037 |               |               |                  |
| 662                     | II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)  | 1038 |               | 151           | 43               |
| 663 и 664               | III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)                               | 1039 |               | 457           | 1                |
| 56                      | <b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>  | 1040 | 14            | 705           | 1308             |
| 56, осим 562, 563 и 564 | I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045) | 1041 |               | 80            | 30               |
| 560                     | 1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима  | 1042 |               |               |                  |



| Група рачуна, рачун     | ПОЗИЦИЈА  | АОП  | Напомена број | Износ         |                  |
|-------------------------|---|------|---------------|---------------|------------------|
|                         |   |      |               | Текућа година | Претходна година |
| 1                       | 2   | 3    | 4             | 5             | 6                |
| 561                     | 2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима  | 1043 |               |               |                  |
| 565                     | 3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата   | 1044 |               |               |                  |
| 566 и 569               | 4. Остали финансијски расходи   | 1045 |               | 80            | 30               |
| 562                     | II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)  | 1046 |               | 570           | 1271             |
| 563 и 564               | III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)                                     | 1047 |               | 55            | 7                |
|                         | Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)   | 1048 |               |               |                  |
|                         | Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)   | 1049 |               | 97            | 1264             |
| 683 и 685               | 3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА                     | 1050 |               |               |                  |
| 583 и 585               | И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА                     | 1051 |               |               |                  |
| 67 и 68, осим 683 и 685 | Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ   | 1052 | 15            | 8             | 22               |
| 57 и 58, осим 583 и 585 | К. ОСТАЛИ РАСХОДИ   | 1053 | 16            | 33            | 16               |
|                         | Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)                    | 1054 |               | 1061          | 2378             |
|                         | Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)                    | 1055 |               |               |                  |
| 69-59                   | М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА  | 1056 |               |               |                  |
| 59-69                   | Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1057 |               |               |                  |
|                         | Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)  | 1058 |               | 1061          | 2378             |
|                         | О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)  | 1059 |               |               |                  |
|                         | П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК   |      |               |               |                  |
| 721                     | I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА   | 1060 | 32            | 79            | 129              |
| део 722                 | II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА  | 1061 |               |               |                  |
| део 722                 | III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА   | 1062 |               |               |                  |
| 723                     | Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА   | 1063 |               |               |                  |

| Група рачуна, рачун      | ПОЗИЦИЈА   | АОП  | Напомена број | И з н о с          |                  |
|--------------------------|--|------|---------------|--------------------|------------------|
|                          |  |      |               | Текућа година      | Претходна година |
| 1                        | 2  | 3    | 4             | 5                  | 6                |
|                          | <b>С. НЕТО ДОБИТАК</b><br><b>(1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)</b> | 1064 |               | 982                | 2249             |
|                          | <b>Т. НЕТО ГУБИТАК</b><br><b>(1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)</b> | 1065 |               |                    |                  |
|                          | <b>I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА</b>                    | 1066 |               |                    |                  |
|                          | <b>II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ</b>                    | 1067 |               |                    |                  |
|                          | <b>III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА</b>                  | 1068 |               |                    |                  |
|                          | <b>IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ</b>                    | 1069 |               |                    |                  |
|                          | <b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>   |      |               |                    |                  |
|                          | 1. Основна зарада по акцији  | 1070 |               |                    |                  |
|                          | 2. Умањена (разводњена) зарада по акцији                                   | 1071 |               |                    |                  |
| У _____                  |  |      |               | Законски заступник |                  |
| дана _____ 20____ године |  |      |               | М.П. _____         |                  |

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



POLI BIRO &lt;polibiro1@gmail.com&gt;

---

**ПОТВРДА [935059]**

1 порука

---

**Agencija za privredne registre** <noreply@info.apr.gov.rs>  
Коме: "polibiro1@gmail.com" <polibiro1@gmail.com>

07. новембар 2017. 16:28

У поступку обраде захтева „Редовни годишњи финансијски извештај“ обвезника POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC), ЈМБ 06736335, који је евидентиран под бројем ФИН 203748/2017, утврђено је да је исти достављен у складу са прописима који уређују рачуноводство па су подаци из достављених извештаја, односно прописана документа уписана у Регистар финансијских извештаја и јавно објављена на интернет страници Агенције, о чему је издата потврда, бар-код 7100042968580. Потврду можете преузети преко Посебног информационог система Агенције <https://aplikacije3.apr.gov.rs/fiexternal/>, у оквиру конкретног захтева, преко линка „Преглед излазне документације“.



Република Србија  
Агенција за привредне регистре

РЕГИСТАР ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Број: ФИН 180946/2018

Датум: 14.06.2018.

**ПОТВРДА  
О ЈАВНОМ ОБЈАВЉИВАЊУ РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ  
ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2017. ДО 31.12.2017.**

**за**

**Назив правног лица / предузетника:** POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)

**Седиште правног лица / предузетника:** Београд-Савски Венац, Београд (Савски Венац), Немањина 34

**Група обвезника:** Привредно друштво или задруга

**Матични број:** 06736335

**Шифра и назив делатности:** 1722 - Производња предмета од папира за личну употребу и употребу у домаћинству

**ПИБ:** 101994300

Подаци о обвезнику на билансни дан: 31.12.2017.

Пословно име: POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)

Шифра делатности: 1722

Величина правног лица за извештајну пословну годину: мало

Редовни годишњи финансијски извештај за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. и документација из члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 62/2013 и 30/2018) достављени су од стране обвезника Агенцији за привредне регистре - Регистру финансијских извештаја дана 14.06.2018. и евидентирани под бројем ФИН 180946/2018.

У поступку провере испуњености услова за јавно објављивање утврђено је да је предметни финансијски извештај потпун и рачунски тачан, те да је уз тај извештај достављена комплетна документација прописана Законом, па су исти дана 14.06.2018. уписани у Регистар и јавно објављени на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра финансијских извештаја, у обиму и садржају у којем су достављени, и то:

- *Биланс стања*
- *Биланс успеха*
- *Извештај о осталом резултату*
- *Извештај о токовима готовине*
- *Извештај о променама на капиталу*
- *Напомене уз финансијски извештај*
- *Одлука о усвајању финансијског извештаја или Изјава да није усвојен финансијски извештај*
- *Одлука о расподели добити односно покрићу губитка или Изјава да није вршена расподела добити односно покриће губитка*

### **ВЕЛИЧИНА КОЈА СЕ ПРИМЕЊУЈЕ У НАРЕДНОЈ ПОСЛОВНОЈ ГОДИНИ:**

На основу података из редовног годишњег финансијског извештаја за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. правно лице се исправно разврстало као **2 - мало**

Величина правног лица верификована од стране АПР – Регистра финансијских извештаја је **2 - мало правно лице**

**РЕГИСТРАТОР**  
**Ружица Стаменковић с.р.**

**POLI BIRO D.O.O.**  
BR. 39-2/19  
19. 03. 2019 GOD.  
**BEOGRAD**

**Uprava za zajedničke poslove  
republičkih organa**  
Nemanjina 22-26  
11000 Beograd

## I Z J A V A

Shodno zahtevima iz konkursne dokumentacije za javnu nabavku papirne konfekcije u otvorenom postupku za potrebe Uprave za zajedničke poslove republičkih organa, JN broj 6/2019 – Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. Zakona o javnim nabavkama - tačka 2, izjavljujemo da POLI BIRO d.o.o. od svog osnivanja nije bio nelikvidan.

Podaci su javno dostupni na internet stranici NBS – [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs)

Beograd, 19.03.2019.

 **POLI BIRO d.o.o.**  




НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

# Претраживање дужника у принудној наплати

Датум: 07.03.2019, 14:16:51

1. Дужник: **POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)**  
Адреса: Nemanjina 34  
Место: Beograd (Savski Venac)  
Матични број: **6736335**

**Дужник нема евидентиране неизмирене обавезе у последње три године.**

## Повратак на претрагу

Укупан износ блокаде (без камате) ажурира се од 9.00 до 17.00 часова сваког радног дана на сат времена.

Подаци о броју дана блокаде и периодима блокаде дају се за три године уназад, рачунајући од дана упита. Подаци су званични и могу се користити за службене потребе без подношења захтева за издавање потврде.

Податке о укупном броју дана и свим периодима блокаде дужника у виду потврде издаје Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога - Крагујевац, на основу захтева путем линка на страници Потврде и остали подаци на захтев странака.

Примедбе на објављене податке за дужника странке могу упутити на телефоне Принудне наплате: (011) 333-8373, 333-8374, 333-8376 и 333-8379.

Кликом на матични број добијају се подаци о дужнику из Јединственог регистра рачуна.



НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

# Претраживање јединственог регистра рачуна

Датум отварања: 07.03.2019, 14:19:56

6 докумената нађено.

1

## 1. "POLI BIRO" DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD (SAVSKI VENAC)

|            |  |                 |                      |
|------------|--|-----------------|----------------------|
| Адреса:    | NEMANJINA 34                                     | Рачун:          | 155-0000000024635-19 |
| Место:     | BEOGRAD (SAVSKI VENAC)                           | Статус:         | укључен              |
| Општина:   | Beograd-Savski Venac                             | Матични број:   | <u>6736335</u>       |
| Делатност: | Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu | Порески број:   | 101994300            |
| Банка:     | Halkbank Akcionarsko društvo Beograd             | Датум отварања: | 08.08.2013           |

## 2. POLI BIRO DOO BEOGRAD

|            |  |                 |                      |
|------------|--|-----------------|----------------------|
| Адреса:    | NEMANJINA 34                                     | Рачун:          | 200-2218380101000-84 |
| Место:     | BEOGRAD 33                                       | Статус:         | укључен              |
| Општина:   | Beograd-Savski Venac                             | Матични број:   | <u>6736335</u>       |
| Делатност: | Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu | Порески број:   | 101994300            |
| Банка:     | Banka Poštanska štedionica A.D.- Beograd         | Датум отварања: | 26.11.2003           |

## 3. POLI BIRO DOO BEOGRAD

|            |  |                 |                       |
|------------|--|-----------------|-----------------------|
| Адреса:    | NEMANJINA 34                                     | Рачун:          | 205-00000000065426-41 |
| Место:     | BEOGRAD (SAVSKI VENAC)                           | Статус:         | укључен               |
| Општина:   | Beograd-Savski Venac                             | Матични број:   | <u>6736335</u>        |
| Делатност: | Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu | Порески број:   | 101994300             |
| Банка:     | Komercijalna banka A.D.- Beograd                 | Датум отварања: | 20.11.2003            |

## 4. POLI BIRO DOO BEOGRAD

|         |                        |         |                          |
|---------|------------------------|---------|--------------------------|
| Адреса: | NEMANJINA 34           | Рачун:  | 205-00000000218379-89    |
| Место:  | BEOGRAD (SAVSKI VENAC) | Статус: | рачун не подлеже блокади |



\* Општина: Beograd-Savski Venac

Матични број: [6736335](#)

Делатност: Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu

Порески број: 101994300

Банка: Komercijalna banka A.D.- Beograd

Датум отварања: 18.03.2015

**5. [POLI BIRO DOO BEOGRAD](#)**

Адреса: NEMANJINA 34

Рачун: **285-0084077260001-87**

Место: BEOGRAD (SAVSKI VENAC)

Статус: [укључен](#)

Општина: Beograd-Savski Venac

Матични број: [6736335](#)

Делатност: Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu

Порески број: 101994300

Банка: Sberbank Srbija A.D.- Beograd

Датум отварања: 06.02.2008

**6. [POLI BIRO DOO ZA PROMET I USLUGE, BEOGRAD \(SAVSKI VENAC\)](#)**

Адреса: NEMANJINA 34

Рачун: **275-0010222166072-28**

Место: BEOGRAD-SAVSKI VENAC

Статус: [укључен](#)

Општина: Beograd-Savski Venac

Матични број: [6736335](#)

Делатност: Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu

Порески број: 101994300

Банка: Societe Generale banka Srbija A.D.- Beograd

Датум отварања: 09.07.2013

[Повратак на претрагу](#) | [Упутство за коришћење упита](#)

## Списак референтних наручилаца

| Ред. бр.     | Списак референтних наручилаца – купаца                                    | Вредност испоручених добара без ПДВ-а |
|--------------|---|---------------------------------------|
|              | 1   | 2                                     |
| 1.           | Gradska uprava grada Beograda-Sekretarijat za obrazovanje i dečju zaštitu | 49.581.775,00                         |
| 2.           | Delhaize Serbia d.o.o.  | 19.613.539,20                         |
| 3.           | Gradska uprava grada Beograda Sekretarijat za opšte poslove               | 6.820.144,40                          |
| 4.           | Institut za majku i dete  | 6.018.980,00                          |
| 5.           | Banka poštanska štedionica  | 5.266.448,25                          |
| 6.           | Institut za ortopedsko-hiruške bolesti "Banjica"                          | 4.875.750,00                          |
| 7.           | Republika Srbija-Ministrstvo odbrane VP 2289 Beograd                      | 3.472.958,00                          |
| 8.           | Klinički centar Srbije  | 2.370.000,00                          |
| 9.           | Vrhovni kasacioni sud   | 1.986.594,00                          |
| 10.          | JKP Beogradski vodovod i kanalizacija                                     | 1.542.189,00                          |
| У к у п н о: |   | 101.548.377,85                        |

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.



Потпис овлашћеног лица

## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

**Назив референтног наручиоца:** Градска управа града Београда- Секретаријат за образовање и деčју заштиту  
**Седиште:** Београд  
**Улица и број:** Ул. Краљице Марије 1/XVIII  
**Телефон:** 011/715-7019  
**Матични број:** 17565800  
**ПИБ:** 100065430

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је **Поли биро д.о.о. - Београд**

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од 49.581.775,00

(словима: четрдесетдеветмилионапетстоосамдесетједнахиљадаседамстоседамдесетпет динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев Поли биро д.о.о. -Београд ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке **број 6/2019** чији је предмет набавка папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

**Место** Београд  
**Датум:** 12.03.2019. године


**Наручилац-Купац**  
 (потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** **Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе**

## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: ДЕЛХАУЗЕ СЕРБЧА ДОО

Седиште: Нови БЕОГРАД

Улица и број: ЈУРИЈА ГАГАРИНА 14

Телефон: 011/715-3692

Матични број: 17569171

ПИБ: 103482850

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд


у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
18.613.539,20 (словима деветнаест милиона  
и шестотриста хиљада и сто тридесет динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место Београд

Датум: 11.03. 2019.

Наручилац Купац  
  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе

## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

Седиште: Београд

Улица и број: Краљице Марије бр 1.

Телефон: 011 1715-7115

Матични број: 17565800

ПИБ: 100065430

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
6.820.144,40 (словима ШЕСТИЛИОНА ОСАМСТОЉАДЕСЕТИЛЈАНАСТО  
ЧЕТРАДЕСЕТЧЕТИРИ И 40/100 динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место Београд

Датум: 11.03.2019

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе

## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца:

ИНСТИТУТ ЗА МАЈКУ ИДЕЈЕ

Седиште:

НОВИ БЕОГРАД

Улица и број:

РАДОВА ДАМИСА 6-8

Телефон:

3108-138

Матични број:

07046219

ПИБ:

100136676

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од

8018380,00 (словима осам стотин и осамнаест хиљада осам стотин осамдесет  
десет динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место

N. Džol

Датум:

05.03.2019

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе

## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА А.Д.

Седиште: БЕОГРАД

Улица и број: КРАЉИЦЕ МАРИЈЕ 3

Телефон: 011/20-20-292

Матични број: 07004893

ПИБ: 100002549

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
5.266.448,25 (словима ПЕТ МИЛИОНА ДВЕСТА ШЕЗДЕСЕТ ШЕСТИ ХИЉАДА -  
ЧЕТИРИ СТО ЧЕТРЕДЕСЕТ ОАМ И 25 динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место БЕОГРАД

Датум: 07-03-2019

Наручилац-Купац  
  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе

## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести "Батаица"

Седиште: Београд

Улица и број: Михаила Аврамовића 28

Телефон: 011/767-0507

Матични број: 07035900

ПИБ: 100221390

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
4.875.750,00 (словима четри милиона осамсто седамдесет и седам стотина седамсто  
петдесет динара и 00/100 динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место Београд

Датум: 07.03.2019.



Наручилац-Купац

Ја. С. ЧЕВО  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе**



## Образац бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВП 2289 БЕОГРАД

Седиште:

БЕОГРАД

Улица и број:

МИХАИЛА АВРАМОВИЋА 55

Телефон:

011/3603 014

Матични број:

07093608

ПИБ:

102116082

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
3.472.958,00 (словима ТРИ МИЛИОНА ЧЕТИРИ СТОТИНЕ СЕДАМДЕСЕТ АВЕХИЛАНЕ ДЕВЕТ СТОТИНА  
ПЕДЕСЕТ ОСАМ ДИНАРА И 00/100 динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место

БЕОГРАД

Датум:

07.03.2019. године



НАРЕДНИЦА-КУПАЦ

Милетић, А. ил. инж.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе

## Образак бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: KLINICKI CENTAR SRBIJE

Седиште: BEOGRAD

Улица и број: PASTEROVA 2

Телефон: 011 366-2052

Матични број: 04089503

ПИБ: 100118429

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
2.370.000,00 (словима DVA MILIONA TRISTA  
SEDA MOSETI HILJADA DINARA динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место BEOGRAD

Датум: 04.03.2019

Наручилац-Купац  
[Потпис]  
(потпис и печат овлашћеног лица)

S.R.  
AK.

Напомена: **Образак потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе**

## Образак бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД

Седиште: БЕОГРАД

Улица и број: НЕМАЊИНА БР. 9

Телефон: 366-5575

Матични број: 17772783

ПИБ: 106399801

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд

у 2014, 2015, 2016. 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
1.986.594,00 (словима један милион деве стот осамдесет и шест хиљада  
девет стот деведесет и четири динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место БЕОГРАД

Датум: 06.03.2019.



Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе**

## Образак бр. 1 (јединствено за све партије)

Назив  
референтног  
наручиоца: ЈКП БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Седиште: БЕОГРАД

Улица и број: КНЕЗА МИЛОША 27

Телефон: 36 06 815

Матични број: 07018762

ПИБ: 100346317

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је ПОЛИ БИРО д.о.о – Београд  
ИСПОРУЧИО ПАПРНУ ГАРАНТЕРИЈУ ПО УГОВОРУ БРОЈ 2015-133-59242  
у 2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. години, испоручио папирну конфекцију у укупној вредности од  
1.542 189,00 (словима ЈЕДНА ИЛИ КОРИСТОТИНА ЧЕТРА СЕТА БИХИЈАДЕ СТО САНДЕСЕТ  
ДЕВЕТ ДИНАРА динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев ПОЛИ БИРО д.о.о. – Београд

ради учествовања у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка  
папирне конфекције и у друге сврхе се не може користити.

Место БЕОГРАД  
Датум: 08.03.2019



Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образак потврде копирати и доставити за  
све наручиоце-купце из референтне листе**

**SERTIFIKAT  
VALIDAN POD  
USLOVOM  
GODIŠNJE  
VIZE**



# SERTIFIKAT

## CERTIND

Potvrđuje da menadžment sistem organizacije

### POLI BIRO DOO

Srbija, Nemanjina 34, 11000 Beograd  
udaljene lokacije : Srbija, Ace Tešića 22, 11504 Barič

ispunjava zahteve

### SRPS ISO 9001:2015

Područje sertifikacije:

Proizvodnja i promet papirne konfekcije;  
Veleprodaja kancelarijskog materijala i biroopreme.

**Sertifikat br. : 16934 C**



**DIREKTOR  
Dumitru Radut dipl. Ing.**

Datum izdavanja tekućeg sertifikata: 12.07.2017  
Datum isteka sertifikacionog ciklusa: 11.07.2020 pod uslovom godišnje vize  
Resertifikacija treba biti urađena pre isteka tekućeg sertifikacionog ciklusa

Sertifikaciono telo zadržava pravo da suspenduje ili povuče sertifikat ukoliko u toku nadzornih provera utvrdi da organizacija ne poštuje određene zahteve

**CERTIND SA - SERTIFIKACIONO TELO  
UGIR - 1903, ULICA GEORGE ENESCU, BROJ 27-29, OKRUG 1, BUKUREŠT**

**sertifikaciono telo**

Za dodatne informacije o sertifikatu možete kontaktirati CERTIND SA - telefon: +4021.313.36.51; e-mail: office@certind.ro

Falsifikovanje sertifikata je kažnjivo zakonom.

**EFQM**  
European Foundation for  
Quality Management

Naredna Provera  
**JUL  
2019**

**SERTIFIKAT  
VALIDAN POD  
USLOVOM  
GODIŠNJE  
VIZE**



acreditat pentru  
CERTIFICATE



SRPS ISO 14001:2015  
CERTIFICAT DE ACREDITARE  
SRM 04

# SERTIFIKAT

**CERTIND**

Potvrđuje da menadžment sistem organizacije

**POLI BIRO D.O.O.**

Sedište: Srbija, Nemanjina 34, 11000 Beograd  
Proizvodnja: Ace Tešića 22, 11504 Barič

ispunjava zahteve

**SRPS ISO 14001:2015**

Područje sertifikacije

Proizvodnja i promet papirne konfekcije;  
Veleprodaja kancelarijskog materijala i biroopreme.

**Sertifikat br. : 16204 M**

**DIREKTOR**  
**Dumitru Radut dipl. Ing.**

Datum izdavanja tekućeg sertifikata: 28.12.2016  
Poslednja izmena: 02.04.2018  
Datum isteka sertifikacionog ciklusa: 27.12.2019 pod uslovom godišnje vize  
Resertifikacija treba biti urađena pre isteka tekućeg sertifikacionog ciklusa

Sertifikaciono telo zadržava pravo da suspenduje ili povuče sertifikat ukoliko u toku nadzornih provera utvrdi da organizacija ne poštuje određene zahteve

**CERTIND SA - SERTIFIKACIONO TELO**

**UGIR - 1903, ULICA GEORGE ENESCU, BROJ 27-29, OKRUG 1, BUKUREŠT**

**sertifikaciono telo**

Za dodatne informacije o sertifikatu možete kontaktirati CERTIND SA - telefon: +4021.313.36.51, e-mail: office@certind.ro  
Falsifikovanje sertifikata je kažnjivo zakonom.

**EFQM**  
European Foundation for  
Quality Management



## 2.2. Технички и кадровски капацитет

### 2.2.1. Технички капацитет

| Ред. бр. | Марка, тип и регистарска ознака возила         | Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп) |
|----------|--|--|
| 1.       | VOLKSWAGEN CRAFTER<br>GP FURGON LR<br>BG773-EA | SVOJINA  |
| 2.       | RENAULT MASTER FG<br>BG785-MŠ                  | SVOJINA  |
| 3.       | FORD TRANSIT CONECT<br>VAN 5 SEATE<br>BG014-BF | SVOJINA  |

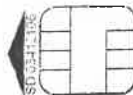
(уписати податке у табелу)



Потпис овлашћеног лица

SRB

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
REPUBLIC OF SERBIA  
САОБРАЋАЈНА ДОЗВОЛА  
REGISTRATION CERTIFICATE  
MUP RS/PS SAVSKI VENAC



Ова исправа мора  
се показати на захтев  
сваког овлашћеног лица

A BG773-EA  
B 23.12.2013.  
I 23.12.2013.  
C.1.1. POLI BIRO DOO  
C.1.2.  
C.1.3. BEOGRAD  
NEMANJINA 034  
C.3.1.  
C.3.2.  
C.3.3.

3954444

81697D0000284D

23.12.2020.

D.1 VOLKSWAGEN  
D.2 -  
D.3 VOLKSWAGEN CRAFTER GP FURGON L  
E WV1ZZZ2EZD6023822  
F.1 3500  
G 2231  
H 23.12.2020.  
K -  
P.1 1968  
P.2 80  
P.3 EVRO DIZEL  
Q 0  
S.1 3  
S.2 0





# Čitač saobraćajne dozvole

---

**Registarska oznaka: BG773-EA**

**Datum izdavanja: 23.12.2013**

Važi do: 23.12.2020

**Saobraćajnu izdao: REPUBLIKA SRBIJA**

**Zabrana otuđenja: 23022014**

**PS SAVSKI VENAC,**

**MINISTARSTVO UNUTRASNJIH POSLOVA REPUBLIKE SRBIJE**

**Broj saobraćajne: 3954444**

**Serijski broj: 81697d0000284d**

## Podaci o vlasniku

**Vlasnik: POLI BIRO DOO**

**Ime vlasnika:**

**Adresa vlasnika: BEOGRAD, SAVSKI VENAC, NEMANJINA, 034,,**

**Jmbg vlasnika: 06736335**

**Korisnik:**

**Ime korisnika:**

**Adresa korisnika:**

**Jmbg korisnika:**

## Podaci o vozilu

**Datum prve registracije: 23.12.2013**

**Godina proizvodnje: 2013**

**Marka: VOLKSWAGEN Model: VOLKSWAGEN CRAFTER GP FURGON LR**

**Tip: - Homologacijska oznaka: -**

**Boja: OM BELA**

**Broj osovina: 2**

**Broj šasijske: WV1ZZZ2EZD6023822**

**Zapremina motora: 1968**

**Broj motora: CKT047742**

**Masa: 2231**

**Snaga motora: 80**

**Nosivost: 1269**

**Odnos snaga/masa: 0**

**Ukupna masa: 3500**

**Kategorija: TERETNO VOZILO**

**Pogonsko gorivo: EVRO DIZEL**

**Broj mesta za sedenje: 3**

**Broj mesta za stajanje: 0**

SRB




Ова исправа мора  
се показати на захтев  
сваког овлашћеног лица

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
REPUBLIC OF SERBIA

САОБРАЋАЈНА ДОЗВОЛА  
REGISTRATION CERTIFICATE

MUP RS/PS OBRENOVAC

A BG785-MŠ

B 12.11.2008.

I 11.03.2014.

C.1.1. POLI BIRO DOO

C.1.2.

C.1.3. BEOGRAD

C.3.1.

C.3.2.

C.3.3.

NEMANJINA 034



2934237

8119810000CC57

11.03.2021.

D.1

D.2

D.3

E.1

G

H

K

P.1

P.2

P.3

Q

S.1

S.2

RENAULT

MASTER FG DI 323 16

VF1FDC1L640118796

3500

1723

11.03.2021.

2464


88

EVRO DIZEL

0

3

0



# Čitač saobraćajne dozvole

---

**Registarska oznaka: BG785-MS**

**Datum izdavanja: 11.03.2014**

Važi do: 11.03.2021

**Saobraćajnu izdao: REPUBLIKA SRBIJA**

**Zabrana otuđenja: 12112012**

**PS OBRENOVAC,**

**MINISTARSTVO UNUTRASNJIH POSLOVA REPUBLIKE SRBIJE**

**Broj saobraćajne: 2934237**

**Serijski broj: 8119810000cc57**

## Podaci o vlasniku

**Vlasnik: POLI BIRO DOO**

**Ime vlasnika:**

**Adresa vlasnika: BEOGRAD, SAVSKI VENAC, NEMANJINA, 034,,**

**Jmbg vlasnika: 06736335**

**Korisnik:**

**Ime korisnika:**

**Adresa korisnika:**

**Jmbg korisnika:**

## Podaci o vozilu

**Datum prve registracije: 12.11.2008**

**Godina proizvodnje: 2008**

**Marka: RENAULT Model: MASTER FG DI 323 16**

**Tip: - Homologacijska oznaka: -**

**Boja: 0M BELA**

**Broj osovina: 2**

**Broj šasijske: VF1FDC1L640118796**

**Zapremina motora: 2464**

**Broj motora: G9UA650C142604**

**Masa: 1723**

**Snaga motora: 88**

**Nosivost: 1777**

**Odnos snaga/masa: 0**

**Ukupna masa: 3500**

**Kategorija: TERETNO VOZILO**

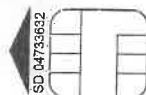
**Pogonsko gorivo: EVRO DIZEL**

**Broj mesta za sedenje: 3**

**Broj mesta za stajanje: 0**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
REPUBLIC OF SERBIA  
САОБРАЋАЈНА ДОЗВОЛА  
REGISTRATION CERTIFICATE



Ова исправа мора  
се показати на захтев  
сваког овлашћеног лица

MUP RS/PS SAVSKI VENAC

A BG014-BF  
B 19.01.2007.  
I 18.01.2011.  
C.1.1. POLI-BIRO DOO  
C.1.2. BEOGRAD  
C.1.3. NEMANJINA.034  
C.3.1.  
C.3.2.  
C.3.3.

1090487

8172FF0000E76B

18.01.2018.

D.1 FORD  
D.2 -  
D.3 TRANSIT CONECT VAN 5 SEATE  
E WFOKXXTPK7C56720  
F.1 2330  
G 1620  
H 18.01.2018.  
K -  
P.1 1753  
P.2 66  
P.3 EVRO DIZEL  
Q 0  
S.1 5  
S.2 0



# Čitač saobraćajne dozvole

---

**Registarska oznaka: BG014-BF**

**Datum izdavanja: 18.01.2011**

Važi do: 18.01.2018

**Saobraćajnu izdao: REPUBLIKA SRBIJA**

**Zabrana otuđenja:**

**PS SAVSKI VENAC,  
MINISTARSTVO UNUTRASNJIH POSLOVA REPUBLIKE SRBIJE**

**Broj saobraćajne: 1090487**

**Serijski broj: 8172ff0000e76b**

## Podaci o vlasniku

**Vlasnik: POLI BIRO DOO**

**Ime vlasnika:**

**Adresa vlasnika: BEOGRAD, SAVSKI VENAC, NEMANJINA, 034,,**

**Jmbg vlasnika: 6736335**

**Korisnik:**

**Ime korisnika:**

**Adresa korisnika:**

**Jmbg korisnika:**

## Podaci o vozilu

**Datum prve registracije: 19.01.2007**

**Godina proizvodnje: 2007**

**Marka: FORD Model: TRANSIT CONECT VAN 5 SEATE**

**Tip: - Homologacijska oznaka: -**

**Boja: 5M PLAVA**

**Broj osovina: 2**

**Broj šasije: WF0KXXTTPK7C56720**

**Zapremina motora: 1753**

**Broj motora: R3PA7C56720**

**Masa: 1620**

**Snaga motora: 66**

**Nosivost: 710**

**Odnos snaga/masa: 0**

**Najveća dozvoljena**

**Kategorija: TERETNO VOZILO**

**masa: 2330**

**Pogonsko gorivo: EVRO DIZEL**

**Broj mesta za sedenje: 5**

**Broj mesta za stajanje: 0**



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА  
Дирекција полиције  
ПУ ЗА ГРАД БЕОГРАД  
ПС САВСКИ ВЕНАЦ  
Број: 4501  
10.01.2018. године

Министарство унутрашњих послова, Дирекција полиције, ПУ ЗА ГРАД БЕОГРАД, ПС САВСКИ ВЕНАЦ на основу члана 29.став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС” бр.18/2016) и самосталног члана 15. Правилника о изменама и допунама Правилника о регистрацији моторних и прикључних возила („Службени гласник РС” бр. 71/2017) издаје

#### ПОТВРДУ

На основу самосталног члана 15. Правилника о изменама и допунама Правилника о регистрацији моторних и прикључних возила („Службени гласник РС” бр. 71/2017), важност саобраћајних дозвола које су издате до 29.07.2017.године за моторна и прикључна возила регистрована у Републици Србији продужена је на девет година.

Потврђује се да је важност саобраћајне дозволе за:

(Ј) Врста возила: TERETNO VOZILO  
(D.1)Марка: FORD  
(D.3) Комерцијална ознака (Модел): TRANSIT CONECT VAN 5 SEATE  
(Е) Број шасије: WF0KXXTPK7C56720  
(А):Регистарска ознака : BG014-BF  
Број регистра саобраћајне дозволе: 1090487  
Серијски број саобраћајне дозволе: 8172FF0000E76B  
Датум издавања: 18.01.2011  
Орган издавања: PS SAVSKI VENAC  
продужена, односно да важи до (Н): 18.01.2020

Ова потврда издаје се на основу увида у службене евиденције регистрованих возила и има доказну вредност јавне исправе у смислу члана 118. Закона о општем управном поступку, а служи у сврху доказивања рока важности саобраћајне дозволе пред надлежним домаћим и иностраним органима до датума назначеног у овој потврди.

Ослобођено плаћања републичке административне таксе на основу члана 19.став 1.тачка 3 Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС” бр.43/2003.....61/2017)

ОВЛАШЋЕНО СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

## 2.2.2. Кадровски капацитет

| Ред.<br>бр | Име и презиме запослених<br>или радно ангажованих лица |
|------------|--|
| 1          | 2  |
| 1.         | Miloš Čolić  |
| 2.         | Nebojša Janković                                       |
| 3.         | Miodrag Mitrović                                       |
| 4.         | Vladimir Čolić   |
| 5.         | Dragica Petronijević                                   |

**Напомена:** Уписати потребне податке



**Потпис овлашћеног лица**

*У случају потребе образац копирати*

## ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве: Пријава Регистрациона број: 097565306578 Датум пријаве: 02/12/2015 09:21:05

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

ИД број: 2605979710220  
 Име: МИЛОШ Презиме: ЧОЛИЋ  
 Пол: мушки Датум рођења: 26/05/1979 Место рођења: ВЕРОЉУБ  
 Број и адреса пребивалишта/обавишта: ОБРЕНОВАЦ  
 Место пребивалишта/обавишта: БАРИЧ Број: 11504  
 Име: АЛЕКСАНДРА-АЦЕ ТЕШИЋА Број: 19  
 Држављанство: СРБИЈА Професија: ТЕХНИЧАР МАШИНСКЕ РОБОТИКЕ И ФЛЕКСИБИЛНЕ  
 Да ли је осигуран: да  
 Место рада: ТЕХНИЧАР МАШИНСКЕ РОБОТИКЕ И ФЛЕКСИБИЛНЕ  
 Место пребивалишта/обавишта: БРИЈУН

## II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14 Датум почетка осигурања: 01/12/2015  
 15 Основ осигурања: 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ  
 16 Стање пријаве: Лице са завршеним IV степеном стручне спреме  
 17 Број дана: 40.0 часова недељно 18 Број месеци: Неодређено у месецима  
 19 Број дана: не  
 20 Место пребивалишта/обавишта: БРИЈУН  
 21 Место пребивалишта/обавишта: БРИЈУН  
 22 Место пребивалишта/обавишта: БРИЈУН

## III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

23 Назив и име и презиме обавезника плаћања доприноса: "ПОЛИ БИРО" Д.О.О. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ  
 24 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 25 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 26 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 27 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 28 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 29 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 30 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 31 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 32 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 33 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 34 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 35 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 36 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 37 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 38 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 39 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац  
 40 Место обавезника плаћања доприноса: Београд-Савски Венац

## IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

РАДНА КЊИЖИЦА  
 УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА  
 ФОТОКОПИЈА ЛИЧНЕ КАРТЕ

## V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА – ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност: Сагласан сам са подацима унетим у Јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид, објавио у службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве: 02/12/2015

Датум пријаве: 02/12/2015

Пријаву прихватио: Верница Изгаревић

Потпис подносиоца пријаве:

Ова потврда представља доказ да је пријава предата и примљена у Јединствену базу Централног регистра. Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра.



Na osnovu člana \_\_\_\_\_ Odluke o osnivanju i privrednog društva, br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, kao i na osnovu čl. 30. i 33. Zakona o radu („Sl. glasnik RS“, br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014) i člana 111. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o radu („Sl. glasnik RS“, br. 74/2014), zaključuje se:

## UGOVOR O RADU

1. POLI BIRU D.O.O. BEOGRAD, KRALJICA 34 kojeg zastupa SLAVOLJUB ČOLIC, (u daljem tekstu: poslodavac), zasniva radni odnos sa MILOSEM ČOLIC, sa prebivalištem, odnosno boravištem, u BARICH, ATEŠICA 19, vrsta i stepen stručne spreme odnosno obrazovanja zaposlenog, koji je uslov za obavljanje poslova za koji se zaključuje ugovor o radu: IV STEPENI STRUČNE SPREME, (u daljem tekstu: zaposleni).
2. Zaposleni će obavljati poslove radnog mesta: SEF PROIZVODIŠE, sledećeg bližeg opisa: \_\_\_\_\_

3. Zaposleni će obavljati poslove u BARICH - POGOŠU PROIZVODIŠE (mesto rada).

4. Zaposleni zasniva radni odnos na:

1) neodređeno vreme, počev od 01.12.2015. (datum zasnivanja radnog odnosa)

2) određeno vreme zbog \_\_\_\_\_

počev od \_\_\_\_\_

do \_\_\_\_\_

5. Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.12.2015 (dan, mesec i godina).

6. Zaposleni zasniva radni odnos sa PUNIM (punim, nepunim ili skraćenim) radnim vremenom, u trajanju od 40 (časova). NEDELJNO

7. Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor i nedeljni odmor, u skladu sa zakonom.

8. Vreme početka radnog vremena utvrđuje poslodavac odlukom.

O promeni radnog vremena poslodavac će zaposlenog obavestiti najmanje 5 dana pre promene.

9. Probni rad traje \_\_\_\_\_ meseci. Za vreme probnog rada zaposleni će obavljati poslove radnog mesta opisanog u tački 2. ovog ugovora i druge poslove: \_\_\_\_\_

Za vreme probnog rada poslodavac i zaposleni mogu da otkazu ugovor o radu sa otkaznim rokom od \_\_\_\_\_ dana.

10. Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mesto, odnosno u drugo mesto rada, u skladu sa zakonom.

11. Zaposlenom se utvrđuje zarada za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, zarade po osnovu doprinosa zaposlenog poslovnim uspehu poslodavca (nagrade, bonusi i sl.) i drugih primanja na radu:

- osnovna zarada iz stava 1 ove tačke utvrđuje se mesečnim novčanim iznosom i iznosi \_\_\_\_\_.

- osnovna zarada za poslove koje zaposleni obavlja utvrđuje se ovim ugovorom za puno radno vreme i standardni učinak i sadrži složenost poslova, odgovornost, uslove rada, vrstu i stepen stručne spreme, odnosno obrazovanja zaposlenog koji je uslov za obavljanje poslova za koje se zaključuje ugovor o radu.

- deo zarade za radni učinak, na predlog neposrednog rukovodioca, utvrđuje se kao procenat uvećanja do \_\_\_\_\_ %, odnosno umanjenja do \_\_\_\_\_ % ostvarene osnovne zarade na osnovu sledećih kriterijuma: kvalitet, tačnost i blagovremenost izvršavanja poslova; doprinos timskom radu; smanjenje troškova poslovanja; ostvarenje izuzetnog radnog rezultata uz izuzetno zalaganje koje je dovelo do ostvarenja većeg prometa i uspeha poslodavca u poslovanju; izuzetan odnos prema radnim obavezama koji se ogleda u obavljanju i drugih poslova sa izuzetnim rezultatima,

- uvećana zarada:

- za rad na dan praznika koji je neradni dan 110 %

- za rad noću 26 %

- za prekovremeni rad 26 %

- po osnovu vremena provedenog na radu kod poslodavca, kod poslodavca prethodnika iz člana 147 Zakona o radu, kao i kod povezanih lica sa poslodavcem u skladu sa zakonom \_\_\_\_\_ %.

- \_\_\_\_\_ %

- \_\_\_\_\_ %

12. Poslodavac može u skladu sa zakonom doneti odluku o uvođenju minimalne zarade iz sledećih razloga:

- u slučaju poremećaja u poslovanju poslodavca i gubitka iskazanog u finansijskim izveštajima o rezultatima poslovanja

- u slučaju nelikvidnosti poslodavca u vremenskom periodu dužem od \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

Visina minimalne zarade se određuje i isplaćuje u skladu sa zakonom.

13. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci za vreme: odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.

14. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana i to:

1) najmanje u visini 65 % prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad, s tim da ne može biti niža od minimalne zarade utvrđene zakonom, ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada.

2) u visini 100 % prosečne zarade u prethodnih 12 meseci u kojima je nastupila privremena sprečenost za rad, s tim da ne može biti niža od minimalne zarade utvrđene zakonom, ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću.

Naziv proizvođa:  
**UGOVOR O RADU**  
A4/NCR/ser 12 listova  
Proizvođač: **OPTIMUM d.o.o.**  
Majora Gavrilovića 40, S. Palanka  
Srbija



15. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60 % prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade, za vreme prekida rada, odnosno smanjenja obima rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, do najduže 45 dana u kalendarskoj godini.
- Izuzetno, u slučaju prekida rada, odnosno smanjenja obima rada koje zahteva duže odsustvo, poslodavac može, uz prethodnu saglasnost ministra, uputiti zaposlenog na odsustvo duže od 45 radnih dana, uz naknadu zarade iz prethodnog stava ovog člana.
- Pod zaradom ostvarenom u prethodnih dvanaest meseci podrazumeva se zarada za obavljeni rad i vreme provedeno na radu koja se sastoji od osnovne zarade, rezultata rada i uvećane zarade i drugih primanja koja imaju karakter zarade u skladu sa Zakonom.
16. Poslodavac se obavezuje da zarade i ostala primanja isplati u novcu, najmanje jedanput mesečno i to do kraja tekućeg meseca za prethodni mesec.
17. Poslodavac je obavezan da zaposlenom prilikom svake isplate zarade i naknade zarade dostavi obračun.
18. Poslodavac je dužan da zaposlenom dostavi obračun zarade i naknade zarade i za mesec za koji nije izvršio isplatu zarade odnosno naknade zarade. Uz ovaj obračun poslodavac je dužan da zaposlenom dostavi i obaveštenje da isplata zarade i naknade zarade nije izvršena i razloge zbog kojih nije izvršena isplata.
19. Zaposleni ima pravo na naknadu za ishranu u toku rada u iznosu od UTVRĐENOM OPŠT. AKTOM dinara neto mesečno, ako poslodavac ovo pravo nije obezbedio na drugi način. Zaposleni nema pravo da zahteva isplatu ovih troškova u gotovom novcu ukoliko je poslodavac ovo pravo obezbedio na drugi način.
- Naknada za ishranu u toku rada isplaćuje se istovremeno sa isplatom zarade, proporcionalno broju dana provedenih na radu.
20. Zaposleni ima pravo na regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini UTVRĐENOM OPŠT. AKTOM dinara neto za kalendarsku godinu u kojoj ostvari pravo na korišćenje godišnjeg odmora.
21. Zaposleni ima pravo na naknadu troškova za dolazak na rad i povratak sa rada u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju, a najviše do iznosa koji je neoporezovan po propisima o porezu na dohodak građana, ako poslodavac nije obezbedio sopstveni prevoz.
22. Zaposleni ima pravo na dnevnicu za službeno putovanje u zemlji u visini od \_\_\_\_\_ dinara/odnosno u visini neoporezivog iznosa po propisima o porezu na dohodak građana kao i naknadu troškova noćenja, prevoza i drugih troškova na službenom putovanju po priloženom računu.
- Zaposlenom na službenom putovanju pripada pravo na celu dnevnicu za duže od 12 časova provedenih na putu, a pravo na pola dnevnice za duže od 8, a kraće od 12 časova provedenih na putu.
- Zaposleni ima pravo na dnevnicu za službeno putovanje u inostranstvo, kao i naknadu troškova, u visini koju utvrđuje poslodavac posebnim aktom.
- Zaposleni je dužan da u roku od 3 dana po povratku sa službenog putovanja podnese uredno popunjen putni nalog.
23. Poslodavac je dužan zaposlenom da isplati:
- ☐ otpremninu pri odlasku u penziju u visini dve prosečne zarade u Republici Srbiji prema poslednje objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike;
  - ☐ naknadu troškova pogrebnih usluga u slučaju smrti člana uže porodice, a članovima uže porodice u slučaju smrti zaposlenog, u visini koju odlukom utvrdi poslodavac;
  - ☐ naknadu štete zbog povrede na radu ili profesionalnog oboljenja u visini procenjene štete od strane ovlašćenog procenjivača.
24. Poslodavac može deci zaposlenog starosti do 15 godina života da obezbedi poklon za Božić i Novu godinu u vrednosti do neoporezivog iznosa koji je predviđen zakonom kojim se uređuje porez na dohodak građana, o čemu odluku donosi poslodavac.
25. Poslodavac može zaposlenom da obezbedi novčanu solidarnu pomoć u slučajevima: duže i teže bolesti ili povrede na radu, za kupovinu lekova, za troškove lečenja u zemlji ili inostranstvu, za saniranje štete od elementarnih nepogoda u visini koju odlukom utvrdi poslodavac.
26. Poslodavac može zaposlenom da obezbedi jubilarnu nagradu povodom svakih navršених 5 godina rada kod poslodavca, u visini koju svojom odlukom utvrdi poslodavac.
27. Zaposlenima koji predstavljaju višak u slučaju otkaza ugovora o radu, poslodavac je dužan da isplati otpremninu u visini zbira trećine zarade zaposlenog za svaku navršenu godinu rada u radnom odnosu kod poslodavca kod koga ostvaruje pravo na otpremninu i vreme provedeno u radnom odnosu kod poslodavca prethodnika u slučaju statusne promene i promene poslodavca u smislu člana 147 Zakona o radu kao i kod povezanih lica sa poslodavcem u skladu sa zakonom.
- Zaradom se smatra prosečna mesečna zarada zaposlenog isplaćena za poslednja tri meseca koji prethode mesecu u kojem se isplaćuje otpremnina.
28. Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radnih dana, uvećan za 1 dana, po osnovu doprinosa na radu \_\_\_\_\_ dana, uslova rada \_\_\_\_\_ dana, radnog iskustva \_\_\_\_\_ dana i stručne spremlje zaposlenog \_\_\_\_\_ dana.
- O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac, a na osnovu prethodne konsultacije sa zaposlenim.
- Zaposleni stiče pravo na korišćenje godišnjeg odmora u kalendarskoj godini posle mesec dana neprekidnog rada od zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca.
- Zaposleni ima pravo na dvanaestinu godišnjeg odmora (srazmerni deo) za svaki mesec dana rada u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos ili u kojoj mu je prestao radni odnos.
29. Zaposleni ma pravo na plaćeno odsustvo u trajanju najviše 5 radnih dana u kalendarskoj godini, u slučaju: sklapanja braka od 2 dana, porođaja supruge od 2 dana, teže bolesti člana uže porodice od 2 dana, smrti člana uže porodice od 5 dana, za svaki slučaj dobrovoljnog davanja krvi od 2 uzastopna dana, računajući i dan davanja krvi.
- Poslodavac može zaposlenom odobriti plaćeno odsustvo i u drugim slučajevima za koje oceni da su opravdani ili u interesu poslodavca ili u društvenom interesu.
30. Poslodavac može zaposlenom, na zahtev zaposlenog, odobriti neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom, u trajanju \_\_\_\_\_ radnih dana, a izuzetno i duže ako oceni da je to u konkretnoj situaciji opravdano i ne remeti proces rada.
31. Prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenog u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu bliže su uređene Zakonom, Pravilnikom o bezbednosti i zdravlju na radu i drugim propisima koji uređuju oblast života i zdravlja na radu.
32. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

33. Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog i njegovo ponašanje, i to:
- ako ne ostvaruje rezultate rada ili nema potrebna znanja ili sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi. Zaposleni kome je ugovor o radu otkazan po ovom osnovu ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od \_\_\_\_\_ dana (najmanje 8, a najduže 30 dana). Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu po ovom osnovu zaposlenom dostavi pisano obaveštenje u vezi sa nedostacima u njegovom radu, uputstvima i primerenim rokom za poboljšanje rada;
  - ako je pravosnažno osuđen za krivično delo na radu ili u vezi sa radom;
  - ako se ne vrati na rad kod poslodavca u roku od 15 dana od dana isteka roka mirovanja radnog odnosa iz člana 79. Zakona o radu, odnosno neplaćenog odsustva iz člana 100. Zakona o radu.
34. Poslodavac može da otkáže ugovor o radu zaposlenom koji svojom krivicom učini povredu radne obaveze, i to:
- ako nesavesno ili nemarno izvršava radne obaveze;
  - ako zloupotrebi položaj ili prekorači ovlašćenja;
  - ako necelishodno i neodgovorno koristi sredstva rada;
  - ako ne koristi ili nenamenski koristi obezbeđena sredstva ili opremu za ličnu zaštitu na radu;
  - ako neopravdano izostane sa posla najmanje \_\_\_\_\_ dana uzastopno;
  - ako neopravdano izostane sa posla više od \_\_\_\_\_ dana sa prekidima u poslednjih tri meseca
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
35. Poslodavac može da otkáže ugovor o radu zaposlenom koji ne poštuje radnu disciplinu, i to:
- ako neopravdano odbije da obavlja poslove i izvršava naloge poslodavca u skladu sa zakonom;
  - ako odbije da po naredbi predpostavljenog obavlja i druge poslove u rangu svoje kvalifikacije odnosno obučenosti;
  - ako zakasni na posao više od \_\_\_\_\_ puta u toku jednog meseca;
  - ako proneveri ili izvrši krađu imovine poslodavca;
  - ako izaziva nered, ili tuču, i učestvuje u istim
  - ako ne dostavi potvrdu o privremenoj sprečenosti za rad u smislu člana 103. Zakona o radu;
  - ako zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
  - zbog dolaska na rad pod dejstvom alkohola ili drugih opojnih sredstava u toku radnog vremena, koje ima ili može da ima uticaj na obavljanje posla;
  - ako njegovo ponašanje predstavlja radnju izvršenja krivičnog dela na radu i u vezi sa radom, nezavisno od toga da li je protiv zaposlenog pokrenut krivični postupak za krivično delo (krađa, prevara, falsifikat....);
  - ako je dao netačne podatke koji su bili odlučujući za zasnivanje radnog odnosa;
  - ako zaposleni koji radi na poslovima sa povećanim rizikom, na kojima je kao poseban uslov za rad utvrđena posebna zdravstvena sposobnost, odbije da bude podvrgnut oceni zdravstvenih sposobnosti;
  - ako ne poštuje disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca
  - ako zloupotrebi pravo na zaštitu od zlostavljanja ili seksualnog uznemiravanja u skladu sa Zakonom o sprečavanju zlostavljanja na radu (SL.GL.R.S. br.36/10);
  - ako ne poštuje i povređuje zabranu pušenja u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti stanovništva izloženosti duvanskom dimu (SL.GL.R.S. br.30/10);
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - u drugim slučajevima kada poslodavac oceni da je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca.
36. Poslodavac može zaposlenom za povredu radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline u smislu tačke 34 i 35 ovog ugovora da, ako smatra da postoje olakšavajuće okolnosti ili da povreda radne obaveze, odnosno nepoštovanje radne discipline nije takve prirode da zaposlenom treba da prestane radni odnos, umesto otkaza ugovora o radu, izrekne jednu od sledećih mera:
- 1) privremeno udaljenje sa rada bez naknade u trajanju od jednog do 15 radnih dana;
  - 2) novčanu kaznu u visini do 20% osnovne zarade zaposlenog za mesec u kome je novčana kazna izrečena, u trajanju do tri meseca, koja se izvršava obustavom od zarade na osnovu rešenja poslodavca o izrečenoj meri;
  - 3) opomenu sa najavom otkaza u kojoj se navodi da će poslodavac zaposlenom otkazati ugovor o radu bez ponovnog upozorenja iz člana 180 Zakona o radu, ako u narednom roku od šest meseci učini istu povredu radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline
37. Zaposlenom može da prestane radni odnos ako za to postoje opravdani razlozi koji se odnose na potrebe poslodavca i to:
- ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dođe do smanjenja obima posla;
  - ako odbije zaključenje ugovora o radu u smislu člana 171, stav 1, tačka 1-5 Zakona o radu.

38. Zaposleni se obavezuje da u mestima gde poslodavac ima svoje poslovne aktivnosti ne obavlja poslove opisane u tački 2. ovog ugovora u svoje ime i za svoj račun, kao i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica bez saglasnosti poslodavca (zabrana konkurencije) za vreme trajanja zaposlenja kod poslodavca, kao i dve godine nakon prestanka zaposlenja kod poslodavca, za koje vreme zaposleni ima pravo na novčanu naknadu u visini jedne desetine minimalne zarade, uz uslov da mu poslodavac na pismeni zahtev za prestankom zabrane konkurencije odgovori negativno.

Ako zaposleni prekrši zabranu konkurencije, poslodavac ima pravo da zahteva naknadu štete.

39. Zaposleni je odgovoran za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu. Postojanje štete, njenu visinu i odgovornost zaposlenog utvrđuje poslodavac na predlog komisije, koji je dužan da sasluša zaposlenog.

40. Ovim ugovorom utvrđuju se i sledeća prava i obaveze:

---

---

---

---

---

41. Zaposleni i poslodavac prihvataju da se na sva prava, obaveze i odgovornosti koje nisu utvrđene ovim ugovorom, primenjuju odgovarajuće odredbe zakona.

42. Zaposleni izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja koja mogu uticati na nesmetano obavljanje poslova predviđenih ovim ugovorom.

43. Ovaj ugovor o radu sačinjen je u tri primerka od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a dva poslodavcu.

Broj: 22/15,

U BEOGRADU,

Dana 01. 12. 2015 godine.

Zaposleni

Tomislav Murić



Za poslodavca (ovlašćeno lice)

[Signature]

ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ, ОДЈАВИ  
НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

а) Пријава б) Промена в) Одјава

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ / ЛБО 03112974710155

2. Презиме JANKOVIC Име NEBOJSA

3. Пол а) мушки б) женски

4. Датум рођења дан месец година 03 12 1974

5. Име једног родитеља TOMISLAV

6. Општина пребивалишта - боравишта VOZDOVAC

7. Место пребивалишта - боравишта BEVOGRAD

8. Улица BEACE JERKOVIC Број 16A ПТТ број 1110000 Стан

9. Држављанство SRPSKO

10. Занимање стечено школовањем PRODAVAC

11. Носилац осигурања а) да б) не

12. Сродство са носиоцем осигурања

13. ЈМБГ / ЛБО носиоца осигурања

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања дан месец година 01 01 2011

15. Основ осигурања RADNI ODNOS

16. Занимање - према радном месту PRODAVAC

17. Степен стручне спреме - према радном месту III STEPEN

18. Радно време 40 часова недељно

19. Врста запослења а) неодређено б) одређено

20. Запослен код више послодаваца а) да б) не

21. Датум престанка осигурања дан месец година

22. Основ престанка осигурања

23. Посебни подаци о осигуранику

24. Корисник права из пензијског и инвалидског осигурања

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) и седиште обвезника плаћања доприноса POLI BIRO D.O.O.

Адреса BEMENJUNA 34 BEVOGRAD ПТТ број 1110000

26. Седиште пословне јединице

Адреса

27. Делатност 4690 NEPOSREDNA TRGOVINA NA VELIKO ПТТ број

28. Матични број регистра 016736335

29. ПИБ 1101994300

30. ЈМБГ обвезника плаћања доприноса

31. Општина на којој се налази непокретност

32. ДАТУМ ДЕЈСТВА ПРОМЕНЕ

15 01 2011  
Датум подношења пријаве  
(Пријаву прихватио)



14 01 2011  
Датум пријаве  
(Потпис подносиоца пријаве)

POLI BIRO D.O.O.  
(naziv poslodavca)  
Beograd, Nemanjina 34  
(sedište)  
12/11  
(broj)  
01.01.2011.  
(datum)

Na osnovu člana 32. stav 1. Zakona o radu («Službeni glasnik RS», br. 24/2005) zaključuje se

## UGOVOR O RADU

1. POLI BIRO D.O.O. Beograd, Nemanjina 34 \_\_\_\_\_ zasniva  
(naziv i sedište poslodavca)  
radni odnos sa Nebojšom Janković,  
(ime i prezime zaposlenog, vrsta i stepen stručne spreme)  
sa prebivalištem (boravištem) u Beogradu, Braće Jerković 76A, broj  
(mesto, ulica i broj)  
radne knjižice 213320, na radnom mestu komercijalista - vozač  
(vrsta i opis poslova koje zaposleni obavlja)
2. Zaposleni će obavljati poslove u Beogradu  
(mesto rada)
3. Zaposleni zasniva radni odnos na:  
1) neodređeno vreme;  
2) određeno vreme radi \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_
4. Zaposleni je dužan da stupi na rad (dan, mesec, godina) 03.01.2011.
5. Probni rad traje \_\_\_\_\_. Za vreme probnog rada zaposleni će obavljati poslove radnog mesta \_\_\_\_\_.
6. Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom, u trajanju od 40 časova sedmično.  
(punim ili nepunim)
7. Zarada zaposlenog utvrđena u skladu sa zakonom i pravilnikom o radu iznosi \_\_\_\_\_ dinara.  
(opšti akt)
8. Zarada se isplaćuje \_\_\_\_\_ do 20. u mesecu za prethodni mesec \_\_\_\_\_, a najmanje jedanput mesečno.  
(rokovi isplate)
9. Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu:  
1) za rad na dan praznika koji je neradni dan 110 %  
2) za prekovremeni rad 26 %  
3) za noćni rad 26 %  
4) za rad u smenama 0,5 %
10. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi, za vreme:  
1) odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradan dan;  
2) korišćenja godišnjeg odmora;  
3) plaćenog odsustva;  
4) vojne službe ili odazivanja na poziv državnog organa.
11. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad do 30 dana i to:  
1) u visini 65 % zarade koju bi ostvario u mesecu u kojem je nastupila privremena nesposobnost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada;  
2) u visini 100 % zarade koju bi ostvario u mesecu u kojem je nastupila privremena nesposobnost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću.
12. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60 % zarade koju bi ostvario da radi za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog.

13. Zaposleni ima pravo na naknadu troškova:

- 1) za dolazak i odlazak sa rada u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju
- 2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini dnevnice i naknade ostalih troškova
- 3) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu u visini utvrđenoj uredbom o naknadi troškova

14. Zaposleni ima pravo na druga primanja i to:

- 1) otpremnina pri odlasku u penziju
- 2) naknada troškova pogrebnih usluga
- 3) naknada štete zbog povrede na radu
- 4) jubilarnе nagrade

15. Zaposleni ima pravo na:

- 1) odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta;
- 2) dnevni odmor u trajanju od        časova;
- 3) nedeljni odmor u trajanju od        časova.

16. Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 21 radnih dana.

17. Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo:

- 1) stupanja u brak (slučaj) u trajanju od 7 radnih dana;
- 2) teže bolesti ili smrti člana uže porodice (slučaj) u trajanju od 7 radnih dana;
- 3) dobrovoljno davanje krvi (slučaj) u trajanju od 2 radnih dana;
- 4) selidbe (slučaj) u trajanju od 2 radnih dana;
- 5)        (slučaj) u trajanju od        radnih dana;

18. Za vreme radnog odnosa zaposleni ne može da vrši       

(naziv i opis poslova)

u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica bez saglasnosti poslodavca.

19. Zaposleni je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu.

20. Poslodavac se obavezuje da odmah, po stupanju zaposlenog na rad, podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

21. Poslodavac je dužan da obezbedi zaštitu života i zdravlja zaposlenog za vreme rada, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

22. Poslodavac je dužan da zaposlenom, u slučaju povrede ili štete na radu ili u vezi sa radom, nadoknadi štetu, u skladu sa zakonom i pravilnikom o radu.

(opšti akt)

23. Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, pravilnikom o radu i ovim ugovorom.

(opšti akt)

24. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom.

25. Ovim ugovorom utvrđuju se i sledeća prava i obaveze, i to:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

26. Ovaj ugovor mogu otkazati zaposleni i poslodavac, u slučajevima i na način propisan Zakonom o radu. Otkazom ugovora, koji je saglasan zakonu, prestaje radni odnos zaposlenog.

27. Ovaj ugovor sačinjen je u 4 istovetnih primeraka od kojih po 2 primeraka zadržavaju svaka od ugovornih strana.

U Beogradu,

dana 03.01. 2011. godine

H. Janković  
Zaposleni



[Signature]  
za poslodavca  
(direktor)

## ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве Пријава Деловни број 119700050475 Време запошљавања 01/09/2015 09:07:36

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО 2511983710184  
 2. Име МИОДРАГ  
 3. Пол мушки  
 4. Датум рођења 25/11/1983  
 5. Име јединог родитеља МИТРОВИЋ БОГДАН  
 6. Општина пребивалишта/боравишта СТАРИ ГРАД  
 7. Место пребивалишта/боравишта БЕОГРАД-СТАРИ ГРАД  
 8. Лице НУШИЋЕВА  
 9. Држављанство СРБИЈА  
 10. Завештање стачног издржавања ПРОДАВАЦ  
 11. Носилац осигурања да  
 12. Споразум са носиоцем осигурања  
 13. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца

## II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања 01/09/2015  
 15. Основ осигурања 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ  
 16. Занимљивост према радном месту ВОЗАЧ ДРУМСКОГ ВОЗИЛА  
 17. Степен стручне спреме према радном месту Лице са завршеним III степеном стручне спреме  
 18. Радно време 40.0 часова недељно  
 19. Врста запослења Неодређено  
 20. Запослен код више послодаваца не  
 21. Датум престанка осигурања  
 22. Основ престанка осигурања -  
 23. Посебни подаци о осигурању  
 24. Користи ли права на ПНО

## III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обавезника плаћања доприноса "ПОЛИ БИРО" Д.О.О. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ  
 Седиште обавезника плаћања доприноса  
 Општина САВСКИ ВЕНАЦ Место БЕОГРАД-САВСКИ ВЕНАЦ  
 Улица НЕМАЊИНА Број 34 ПТТ бр. 11000  
 26. Седиште пословне јединице  
 Општина Место  
 Улица Број ПТТ бр.  
 27. Делатност НЕСПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО  
 28. Матични број из регистра 06736335 29. ПИБ 101994300  
 30. ЈМБГ Обавезника плаћања доприноса  
 Општина на којој се налази пословна јединица  
 31. Датум достављања промене  
 32. Адреса електронске поште

## IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

РАДНА КЊИЖИЦА  
 УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА  
 ФОТОКОПИЈА ЛИЧНЕ КАРТЕ

## V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност Сагласан сам са подацима унетим у Јединствену пријаву, која је формирана на основу доказа које сам доставио на увид, овлашћеним службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.



Датум подношења пријаве 01/09/2015

Датум пријаве 01/09/2015

Пријаву прихватио Тиана Црномарковић

Датум пријаве пријављеног



## UGOVOR O RADU

1. POLI BIRO D.O.O. BEOGRAD UHAJILIA 34 kojeg zastupa SLAVOLJUB ČOLIĆ, (u daljem tekstu: poslodavac), zasniva radni odnos sa MIO DRAGOM MITROVICEM, sa prebivalištem, odnosno boravištem, u BEOGRADU, UŠIĆEVA 8, vrsta i stepen stručne spreme odnosno obrazovanja zaposlenog, koji je uslov za obavljanje poslova za koji se zaključuje ugovor o radu: IV STEPEN STRUČNE SPREME, (u daljem tekstu: zaposleni).
2. Zaposleni će obavljati poslove radnog mesta: KOMERCIJALISTA - VOZAC, sledećeg bližeg opisa: \_\_\_\_\_
3. Zaposleni će obavljati poslove u BEOGRADU, UHAJILIA 34 (mesto rada).
4. Zaposleni zasniva radni odnos na:  
1) neodređeno vreme, počev od 01. 09. 2015. (datum zasnivanja radnog odnosa)  
2) određeno vreme zbog \_\_\_\_\_ počev od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_
5. Zaposleni je dužan da stupi na rad 01. 09. 2015. (dan, mesec i godina).
6. Zaposleni zasniva radni odnos sa PUNIM (punim, nepunim ili skraćenim) radnim vremenom, u trajanju od 40 (časova). NEDELJNO
7. Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor i nedeljni odmor, u skladu sa zakonom. Vreme početka radnog vremena utvrđuje poslodavac odlukom. O promeni radnog vremena poslodavac će zaposlenog obavestiti najmanje 5 dana pre promene.
9. Probni rad traje \_\_\_\_\_ meseci. Za vreme probnog rada zaposleni će obavljati poslove radnog mesta opisanog u tački 2. ovog ugovora i druge poslove: \_\_\_\_\_

Za vreme probnog rada poslodavac i zaposleni mogu da otkazu ugovor o radu sa otkaznim rokom od \_\_\_\_\_ dana.

10. Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mesto, odnosno u drugo mesto rada, u skladu sa zakonom.
11. Zaposlenom se utvrđuje zarada za obavljani rad i vreme provedeno na radu, zarade po osnovu doprinosa zaposlenog poslovnim uspehu poslodavca (nagrade, bonusi i sl.) i drugih primanja na radu:

- osnovna zarada iz stava 1 ove tačke utvrđuje se mesečnim novčanim iznosom i iznosi \_\_\_\_\_
- osnovna zarada za poslove koje zaposleni obavlja utvrđuje se ovim ugovorom za puno radno vreme i standardni učinak i sadrži složenost poslova, odgovornost, uslove rada, vrstu i stepen stručne spreme, odnosno obrazovanja zaposlenog koji je uslov za obavljanje poslova za koje se zaključuje ugovor o radu.
- deo zarade za radni učinak, na predlog neposrednog rukovodioca, utvrđuje se kao procenat uvećanja do \_\_\_\_\_ %, odnosno umanjenja do \_\_\_\_\_ % ostvarene osnovne zarade na osnovu sledećih kriterijuma: kvalitet, tačnost i blagovremenost izvršavanja poslova; doprinos timskom radu; smanjenje troškova poslovanja; ostvarenje izuzetnog radnog rezultata uz izuzetno zalaganje koje je dovelo do ostvarenja većeg prometa i uspeha poslodavca u poslovanju; izuzetan odnos prema radnim obavezama koji se ogleđa u obavljanju i drugih poslova sa izuzetnim rezultatima,
- uvećana zarada:

- za rad na dan praznika koji je neradni dan 110 %
- za rad noću 26 %
- za prekovremeni rad 26 %
- po osnovu vremena provedenog na radu kod poslodavca, kod poslodavca prethodnika iz člana 147 Zakona o radu, kao i kod povezanih lica sa poslodavcem u skladu sa zakonom \_\_\_\_\_ %.
- \_\_\_\_\_ %
- \_\_\_\_\_ %

12. Poslodavac može u skladu sa zakonom doneti odluku o uvođenju minimalne zarade iz sledećih razloga:

- u slučaju poremećaja u poslovanju poslodavca i gubitka iskazanog u finansijskim izveštajima o rezultatima poslovanja
- u slučaju nelikvidnosti poslodavca u vremenskom periodu dužem od \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Visina minimalne zarade se određuje i isplaćuje u skladu sa zakonom.

13. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci za vreme: odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.
14. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana i to:
  - 1) najmanje u visini 65 % prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad, s tim da ne može biti niža od minimalne zarade utvrđene zakonom, ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada.
  - 2) u visini 100 % prosečne zarade u prethodnih 12 meseci u kojima je nastupila privremena sprečenost za rad, s tim da ne može biti niža od minimalne zarade utvrđene zakonom, ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću.

15. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60 % prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade, za vreme prekida rada, odnosno smanjenja obima rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, do najduže 45 dana u kalendarskoj godini.
- Izuzetno, u slučaju prekida rada, odnosno smanjenja obima rada koje zahteva duže odsustvo, poslodavac može, uz prethodnu saglasnost ministra, uputiti zaposlenog na odsustvo duže od 45 radnih dana, uz naknadu zarade iz prethodnog stava ovog člana.
- Pod zaradom ostvarenom u prethodnih dvanaest meseci podrazumeva se zarada za obavljeni rad i vreme provedeno na radu koja se sastoji od osnovne zarade, rezultata rada i uvećane zarade i drugih primanja koja imaju karakter zarade u skladu sa Zakonom.
16. Poslodavac se obavezuje da zarade i ostala primanja isplati u novcu, najmanje jedanput mesečno i to do kraja tekućeg meseca za prethodni mesec.
17. Poslodavac je obavezan da zaposlenom prilikom svake isplate zarade i naknade zarade dostavi obračun.
18. Poslodavac je dužan da zaposlenom dostavi obračun zarade i naknade zarade i za mesec za koji nije izvršio isplatu zarade odnosno naknade zarade. Uz ovaj obračun poslodavac je dužan da zaposlenom dostavi i obaveštenje da isplata zarade i naknade zarade nije izvršena i razloge zbog kojih nije izvršena isplata.
19. Zaposleni ima pravo na naknadu za ishranu u toku rada u iznosu od UTVRĐENIM OPŠTIM AKTOM dinara neto mesečno, ako poslodavac ovo pravo nije obezbedio na drugi način. Zaposleni nema pravo da zahteva isplatu ovih troškova u gotovom novcu ukoliko je poslodavac ovo pravo obezbedio na drugi način.
- Naknada za ishranu u toku rada isplaćuje se istovremeno sa isplatom zarade, proporcionalno broju dana provedenih na radu.
20. Zaposleni ima pravo na regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini UTVRĐENIM OPŠTIM AKTOM dinara neto za kalendarsku godinu u kojoj ostvari pravo na korišćenje godišnjeg odmora.
21. Zaposleni ima pravo na naknadu troškova za dolazak na rad i povratak sa rada u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju, a najviše do iznosa koji je neoporezovan po propisima o porezu na dohodak građana, ako poslodavac nije obezbedio sopstveni prevoz.
22. Zaposleni ima pravo na dnevnicu za službeno putovanje u zemlji u visini od — dinara/odnosno u visini neoporezivog iznosa po propisima o porezu na dohodak građana kao i naknadu troškova noćenja, prevoza i drugih troškova na službenom putovanju po priloženom računu.
- Zaposlenom na službenom putovanju pripada pravo na celu dnevnicu za duže od 12 časova provedenih na putu, a pravo na pola dnevnice za duže od 8, a kraće od 12 časova provedenih na putu.
- Zaposleni ima pravo na dnevnicu za službeno putovanje u inostranstvo, kao i naknadu troškova, u visini koju utvrđuje poslodavac posebnim aktom.
- Zaposleni je dužan da u roku od 3 dana po povratku sa službenog putovanja podnese uredno popunjen putni nalog.
23. Poslodavac je dužan zaposlenom da isplati:
- ☐ otpremninu pri odlasku u penziju u visini dve prosečne zarade u Republici Srbiji prema poslednje objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike;
  - ☐ naknadu troškova pogrebnih usluga u slučaju smrti člana uže porodice, a članovima uže porodice u slučaju smrti zaposlenog, u visini koju odlukom utvrdi poslodavac;
  - ☐ naknadu štete zbog povrede na radu ili profesionalnog oboljenja u visini procenjene štete od strane ovlašćenog procenjivača.
24. Poslodavac može deci zaposlenog starosti do 15 godina života da obezbedi poklon za Božić i Novu godinu u vrednosti do neoporezivog iznosa koji je predviđen zakonom kojim se uređuje porez na dohodak građana, o čemu odluku donosi poslodavac.
25. Poslodavac može zaposlenom da obezbedi novčanu solidarnu pomoć u slučajevima: duže i teže bolesti ili povrede na radu, za kupovinu lekova, za troškove lečenja u zemlji ili inostranstvu, za saniranje štete od elementarnih nepogoda u visini koju odlukom utvrdi poslodavac.
26. Poslodavac može zaposlenom da obezbedi jubilarnu nagradu povodom svakih navršenih 5 godina rada kod poslodavca, u visini koju svojom odlukom utvrdi poslodavac.
27. Zaposlenima koji predstavljaju višak u slučaju otkaza ugovora o radu, poslodavac je dužan da isplati otpremninu u visini zbira trećine zarade zaposlenog za svaku navršenu godinu rada u radnom odnosu kod poslodavca kod koga ostvaruje pravo na otpremninu i vreme provedeno u radnom odnosu kod poslodavca prethodnika u slučaju statusne promene i promene poslodavca u smislu člana 147 Zakona o radu kao i kod povezanih lica sa poslodavcem u skladu sa zakonom.
- Zaradom se smatra prosečna mesečna zarada zaposlenog isplaćena za poslednja tri meseca koji prethode mesecu u kojem se isplaćuje otpremnina.
28. Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radnih dana, uvećan za 1 dana, po osnovu doprinosa na radu — dana, uslova rada — dana, radnog iskustva — dana i stručne spreme zaposlenog — dana.
- O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac, a na osnovu prethodne konsultacije sa zaposlenim.
- Zaposleni stiče pravo na korišćenje godišnjeg odmora u kalendarskoj godini posle mesec dana neprekidnog rada od zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca.
- Zaposleni ima pravo na dvanaestinu godišnjeg odmora (srazmerni deo) za svaki mesec dana rada u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos ili u kojoj mu je prestao radni odnos.
29. Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju najviše 5 radnih dana u kalendarskoj godini, u slučaju: sklapanja braka od 2 dana, porođaja supruge od 2 dana, teže bolesti člana uže porodice od 2 dana, smrti člana uže porodice od 5 dana, za svaki slučaj dobrovoljnog davanja krvi od 2 uzastopna dana, računajući i dan davanja krvi.
- Poslodavac može zaposlenom odobriti plaćeno odsustvo i u drugim slučajevima za koje oceni da su opravdani ili u interesu poslodavca ili u društvenom interesu.
30. Poslodavac može zaposlenom, na zahtev zaposlenog, odobriti neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom, u trajanju — radnih dana, a izuzetno i duže ako oceni da je to u konkretnoj situaciji opravdano i ne remeti proces rada.
31. Prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenog u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu bliže su uređene Zakonom, Pravilnikom o bezbednosti i zdravlju na radu i drugim propisima koji uređuju oblast života i zdravlja na radu.
32. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

33. Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog i njegovo ponašanje, i to:
- ako ne ostvaruje rezultate rada ili nema potrebna znanja ili sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi. Zaposleni kome je ugovor o radu otkazan po ovom osnovu ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od \_\_\_\_\_ dana (najmanje 8, a najduže 30 dana). Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu po ovom osnovu zaposlenom dostavi pisano obaveštenje u vezi sa nedostacima u njegovom radu, uputstvima i primerenim rokom za poboljšanje rada;
  - ako je pravosnažno osuđen za krivično delo na radu ili u vezi sa radom;
  - ako se ne vrati na rad kod poslodavca u roku od 15 dana od dana isteka roka mirovanja radnog odnosa iz člana 79. Zakona o radu, odnosno neplaćenog odsustva iz člana 100. Zakona o radu.
34. Poslodavac može da otkáže ugovor o radu zaposlenom koji svojom krivicom učini povredu radne obaveze, i to:
- ako nesavesno ili nemarno izvršava radne obaveze;
  - ako zloupotrebi položaj ili prekorači ovlašćenja;
  - ako necelishodno i neodgovorno koristi sredstva rada;
  - ako ne koristi ili nenamenski koristi obezbeđena sredstva ili opremu za ličnu zaštitu na radu;
  - ako neopravdano izostane sa posla najmanje \_\_\_\_\_ dana uzastopno;
  - ako neopravdano izostane sa posla više od \_\_\_\_\_ dana sa prekidima u poslednjih tri meseca
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
35. Poslodavac može da otkáže ugovor o radu zaposlenom koji ne poštuje radnu disciplinu, i to:
- ako neopravdano odbije da obavlja poslove i izvršava naloge poslodavca u skladu sa zakonom;
  - ako odbije da po naredbi predpostavljenog obavlja i druge poslove u rangu svoje kvalifikacije odnosno obučenosti;
  - ako zakasni na posao više od \_\_\_\_\_ puta u toku jednog meseca;
  - ako proneveri ili izvrši krađu imovine poslodavca;
  - ako izaziva nered, ili tuču, i učestvuje u istim
  - ako ne dostavi potvrdu o privremenoj sprečenosti za rad u smislu člana 103. Zakona o radu;
  - ako zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
  - zbog dolaska na rad pod dejstvom alkohola ili drugih opojnih sredstava u toku radnog vremena, koje ima ili može da ima uticaj na obavljanje posla;
  - ako njegovo ponašanje predstavlja radnju izvršenja krivičnog dela na radu i u vezi sa radom, nezavisno od toga da li je protiv zaposlenog pokrenut krivični postupak za krivično delo (krađa, prevara, falsifikat.....);
  - ako je dao netačne podatke koji su bili odlučujući za zasnivanje radnog odnosa;
  - ako zaposleni koji radi na poslovima sa povećanim rizikom, na kojima je kao poseban uslov za rad utvrđena posebna zdravstvena sposobnost, odbije da bude podvrgnut oceni zdravstvenih sposobnosti;
  - ako ne poštuje disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca
  - ako zloupotrebi pravo na zaštitu od zlostavljanja ili seksualnog uznemiravanja u skladu sa Zakonom o sprečavanju zlostavljanja na radu (SL.GL.R.S. br.36/10);
  - ako ne poštuje i povređuje zabranu pušenja u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti stanovništva izloženosti duvanskom dimu (SL.GL.R.S. br.30/10);
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - u drugim slučajevima kada poslodavac oceni da je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca.
36. Poslodavac može zaposlenom za povredu radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline u smislu tačke 34 i 35 ovog ugovora da, ako smatra da postoje olakšavajuće okolnosti ili da povreda radne obaveze, odnosno nepoštovanje radne discipline nije takve prirode da zaposlenom treba da prestane radni odnos, umesto otkaza ugovora o radu, izrekne jednu od sledećih mera:
- 1) privremeno udaljenje sa rada bez naknade u trajanju od jednog do 15 radnih dana;
  - 2) novčanu kaznu u visini do 20% osnovne zarade zaposlenog za mesec u kome je novčana kazna izrečena, u trajanju do tri meseca, koja se izvršava obustavom od zarade na osnovu rešenja poslodavca o izrečenoj meri;
  - 3) opomenu sa najavom otkaza u kojoj se navodi da će poslodavac zaposlenom otkazati ugovor o radu bez ponovnog upozorenja iz člana 180 Zakona o radu, ako u narednom roku od šest meseci učini istu povredu radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline
37. Zaposlenom može da prestane radni odnos ako za to postoje opravdani razlozi koji se odnose na potrebe poslodavca i to:
- ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dođe do smanjenja obima posla;
  - ako odbije zaključenje ugovora o radu u smislu člana 171, stav 1, tačka 1-5 Zakona o radu.

38. Zaposleni se obavezuje da u mestima gde poslodavac ima svoje poslovne aktivnosti ne obavlja poslove opisane u tački 2. ovog ugovora u svoje ime i za svoj račun, kao i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica bez saglasnosti poslodavca (zabrana konkurencije) za vreme trajanja zaposlenja kod poslodavca, kao i dve godine nakon prestanka zaposlenja kod poslodavca, za koje vreme zaposleni ima pravo na novčanu naknadu u visini jedne desetine minimalne zarade, uz uslov da mu poslodavac na pismeni zahtev za prestankom zabrane konkurencije odgovori negativno.

Ako zaposleni prekrši zabranu konkurencije, poslodavac ima pravo da zahteva naknadu štete.

39. Zaposleni je odgovoran za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu. Postojanje štete, njenu visinu i odgovornost zaposlenog utvrđuje poslodavac na predlog komisije, koji je dužan da sasluša zaposlenog.

40. Ovim ugovorom utvrđuju se i sledeća prava i obaveze:

---

---

---

---

---

41. Zaposleni i poslodavac prihvataju da se na sva prava, obaveze i odgovornosti koje nisu utvrđene ovim ugovorom, primenjuju odgovarajuće odredbe zakona.

42. Zaposleni izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja koja mogu uticati na nesmetano obavljanje poslova predviđenih ovim ugovorom.

43. Ovaj ugovor o radu sačinjen je u tri primerka od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a dva poslodavcu.

Broj: 21/15,

U BEOGRADU,

Dana 01. 09. 2015 godine.

Zaposleni  




Za poslodavca (ovlašćeno lice)  


## ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

тип пријаве Пријава Деловодни број 146894741559 Време заснивања 06/11/2013 15:08:32

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО 1505990710021  
 2. Име ВЛАДИМИР Презиме ЧОЛИЋ  
 3. Пол мушки 4. Датум рођења 15/05/1990 5. Име једног родитеља СЛАВОЉУБ  
 6. Општина пребивалишта/боравишта ОБРЕНОВАЦ  
 7. Место пребивалишта/боравишта БАРИЧ ПТТ бр. 11504  
 8. Улица АЛЕКСАНДРА-АЦЕ ТЕШИЋА Број 22 Стан  
 9. Држављанство СРБИЈА 10. Занимање стечено школовањем ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР  
 11. Носилац осигурања да 12. Средство са носiocем осигурања  
 13. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца

## II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања 01/11/2013  
 15. Основ осигурања 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ  
 16. Занимање према радном месту АДМИНИСТРАТОР  
 17. Степен стручне спреме према радном месту Лице са завршеним IV степеном стручне спреме  
 18. Радио време 40.0 часова недељно 19. Врста запослења Неодређено Трајање у месецима  
 20. Запослен код више послодавца не  
 21. Датум престанка осигурања 22. Основ престанка осигурања  
 23. Посебни подаци о осигурању 24. Кописни права из ПИО

## III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса "ПОЛИ БИРО" Д.О.О. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ  
 Седиште обвезника плаћања доприноса  
 Општина САВСКИ ВЕНАЦ Место БЕОГРАД-САВСКИ ВЕНАЦ  
 Улица НЕМАЊИНА Број 34 ПТТ бр. 11000  
 26. Седиште пословне јединице  
 Општина Место  
 Улица Број ПТТ бр.  
 27. Делатност НЕСПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО  
 28. Матични број из регистра 06736335 29. ПИБ 101994300  
 30. ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса  
 31. Општина из које се налази неплатеност  
 32. Датум дејства промене 33. Адреса електронске поште

## IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

РАДНА КЊИЖИЦА  
 УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

## V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност Сагласан сам са подацима унетим у Јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве 06/11/2013

Датум пријаве 06/11/2013

Пријаву примио

Потпис подносиоца пријаве

Вериджа Изгаревић

Ова потврда представља доказ да је пријава предата и примљена у Јединствену базу Централног регистра. Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра

ПОЛИ БИРО Д.О.О. (ПИБ: 101994300)

(naziv poslodavca)

Београд, Немањина 34

(sedište)

20/13

(broj)

01.11.2013.

(datum)

Na osnovu člana 32. stav 1. Zakona o radu («Službeni glasnik RS», br. 24/2005) zaključuje se

## UGOVOR O RADU

1. ПОЛИ БИРО Д.О.О., Београд, Немањина 34 \_\_\_\_\_ zasniva  
(naziv i sedište poslodavca)  
radni odnos sa Владимир Чолић, економски техничар, четврти степен стручне спреме  
(ime i prezime zaposlenog, vrsta i stepen stručne spreme)  
sa prebivalištem (boravištem) u Баричу, Александра Аце Тешића 22, broj  
(mesto, ulica i broj)  
radne knjižice \_\_\_\_\_, na radnom mestu администратор  
(vrsta i opis poslova koje zaposleni obavlja)
2. Zaposleni će obavljati poslove u Београду, Немањина 34  
(mesto rada)
3. Zaposleni zasniva radni odnos na:  
1) neodređeno vreme;  
2) određeno vreme radi \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_
4. Zaposleni je dužan da stupi na rad (dan, mesec, godina) 01.11.2013.
5. Probni rad traje \_\_\_\_\_. Za vreme probnog rada zaposleni će obavljati poslove radnog mesta \_\_\_\_\_.
6. Zaposleni zasniva radni odnos sa пуним radnim vremenom, u trajanju od 40 часова недељно.  
(punim ili nepunim)
7. Zarada zaposlenog utvrđena u skladu sa zakonom i \_\_\_\_\_ iznosi \_\_\_\_\_ dinara.  
(opšti akt)
8. Zarada se isplaćuje до 15. у месецу за претходни месец, a najmanje jedanput mesečno.  
(rokovi isplate)
9. Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu:  
1) za rad na dan praznika koji je neradni dan 110 %  
2) za prekovremeni rad 26 %  
3) za noćni rad 26 %  
4) za rad u smenama 0,5 %
10. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi, za vreme:  
1) odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradan dan;  
2) korišćenja godišnjeg odmora;  
3) plaćenog odsustva;  
4) vojne službe ili odazivanja na poziv državnog organa.
11. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad do 30 dana i to:  
1) u visini 65 % zarade koju bi ostvario u mesecu u kojem je nastupila privremena nesposobnost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada;  
2) u visini 100 % zarade koju bi ostvario u mesecu u kojem je nastupila privremena nesposobnost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću.
12. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60 % zarade koju bi ostvario da radi za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog.

13. Zaposleni ima pravo na naknadu troškova:

- 1) za dolazak i odlazak sa rada u visini cene превозне карте у јавном саобраћају
- 2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini дневнице и накнаде осталих трошкова
- 3) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu u visini утврђеној уредбом о накнади трошкова

14. Zaposleni ima pravo na druga primanja i to:

- 1) отпемнина пре одласка у пензију
- 2) накнада трошкова погребних услуга
- 3) накнада штете због повреде на раду
- 4) јубиларне награде

15. Zaposleni ima pravo na:

- 1) odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta;
- 2) dnevni odmor u trajanju od \_\_\_\_\_ časova;
- 3) nedeljni odmor u trajanju od \_\_\_\_\_ časova.

16. Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 21 radnih dana.

17. Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo:

- 1) ступања у брак (slučaj) u trajanju od 7 radnih dana;
- 2) теже болести или смрти ужег члана породице (slučaj) u trajanju od 7 radnih dana;
- 3) добровољно давање крви (slučaj) u trajanju od 2 radnih dana;
- 4) селидбе (slučaj) u trajanju od 2 radnih dana;
- 5) \_\_\_\_\_ (slučaj) u trajanju od \_\_\_\_\_ radnih dana;

18. Za vreme radnog odnosa zaposleni ne može da vrši \_\_\_\_\_

(naziv i opis poslova)

u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica bez saglasnosti poslodavca.

19. Zaposleni je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu.

20. Poslodavac se obavezuje da odmah, po stupanju zaposlenog na rad, podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

21. Poslodavac je dužan da obezbedi zaštitu života i zdravlja zaposlenog za vreme rada, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

22. Poslodavac je dužan da zaposlenom, u slučaju povrede ili štete na radu ili u vezi sa radom, nadoknadi štetu, u skladu sa zakonom i правилником о раду \_\_\_\_\_.

(opšti akt)

23. Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, правилником о раду \_\_\_\_\_ i ovim ugovorom. \_\_\_\_\_

(opšti akt)

24. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom.

25. Ovim ugovorom utvrđuju se i sledeća prava i obaveze, i to:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

26. Ovaj ugovor mogu otkazati zaposleni i poslodavac, u slučajevima i na način propisan Zakonom o radu. Otkazom ugovora, koji je saglasan zakonu, prestaje radni odnos zaposlenog.

27. Ovaj ugovor sačinjen je u 4 istovetnih primeraka od kojih po 2 primeraka zadržavaju svaka od ugovornih strana.

U Београду,

dana 01.11. 2013. godine

[Signature] Zaposleni



[Signature] Za poslodavca  
(direktor)



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ  
ПРИЈАВИ - ОДЈАВИ ОСИГУРАЊА

| Ред. бр. | НАЗИВ ОБЕЛЕЖЈА   | ПРОСТОР ЗА ОДГОВОРЕ         |
|----------|--|-----------------------------|
| 1.       | Јединствени матични број грађана, односно лични број осигураника | 0704966715232               |
| 2.       | Назив (презиме и име) и седиште обвезника плаћања доприноса      | POLİ BİRO DOO, NEMANJINA 34 |
| 3.       | Регистарски број обвезника плаћања доприноса                     | 6012583050                  |
| 4.       | Порески идентификациони број обвезника плаћања доприноса         | 101994300                   |
| 5.       | Презиме и име осигураника  | PETRONI ĐENIĆ<br>ĐRABICA    |
| 6.       | Пол  | Мушки 1 Женски 2 2          |
| 7.       | Датум рођења   | Дан Месец Година 07 04 66   |
| 8.       | Занимање   | TRGOVAC                     |
| 9.       | Школска спрема   | SSS                         |
| 10.      | Основ осигурања  | RADNI ODNOS                 |
| 11.      | Датум стицања својства осигураника                               | Дан Месец Година 01 04 05   |
| 12.      | Датум престанка својства осигураника                             | Дан Месец Година            |
| 13.      | Основ престанка осигурања  |                             |
| 14.      | Посебни подаци о осигуранику                                     |                             |
| 15.      | Корисник права из пензијског и инвалидског осигурања             |                             |

у БЕОГРАДУ, дана 01.04. 2005 год.

|                       |
|-----------------------|
| Број и датум пријаве: |
| Примио:               |
| Унео:                 |



Подносилац пријаве  
  
 (потпис овлашћеног лица)



POZI BIRO DOO

(Назив послодавца)

HEMAJITKA 34

(седиште)

(број)

01. 04. 2005.

(датум)

На основу члана 30. став 1. и 2. и члана 32. став 1. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/2005 и 61/2005) закључује се

## УГОВОР О РАДУ

1. POZI BIRO DOO, BEOGRAD, HEMAJITKA 34 заснива  
(Назив и седиште послодавца)  
радни однос са DEAGICA OTRICUNJEVA SSS, BEOGRAD  
(име и презиме запосленог, врста и степен стручне спреме)  
са пребивалиштем (боравиштем) у VEJIKOMORSKI 15, BEOGRAD, број радне  
(место, улица и број)  
књижице 127177, на радном месту PRODANAC U NAJOPREDAJI  
PRODANAC U NAJOPREDAJI  
(врста и опис послова које запослени треба да обавља)  
2. Запослени ће обављати послове у BEOGRADU (место рада)  
3. Запослени заснива радни однос на:  
① неодређено време;  
2) одређено време ради \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
4. Запослени је дужан да ступи на рад (дан, месец, година) 01. 04. 2005.  
5. Пробни рад траје \_\_\_\_\_ . За време пробног рада запослени ће обављати послове  
радног места \_\_\_\_\_  
6. Запослени заснива радни однос са PUKIN радним временом, у тајању од 40 CASOVA NEODREĐENO  
(пуним или непуним)  
7. Зарада запосленог утврђена у складу са законом и PRAVILNIKOM O RADU износи \_\_\_\_\_ динара.  
(општи акт)  
8. Зарада се исплаћује JEDANPUT MЕСЕЧНО, а најмање једанпут месечно.  
(рокови исплате)  
9. Запослени има право на увећању зараду:  
1) за рад на дан празника који је нерадни дан 100 %  
2) за прековремени рад 26 %  
3) за ноћни рад и рад у сменама 26 %  
4) за сваку пуну годину рада у радном односу 0,5 %  
10. Запослени има право на накнаду зараде у висини просечне зараде у претходна три месеца за време одсуствовања са рада на дан  
празника који је нерадан дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа.  
11. Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене спречености за рад до 30 дана и то:  
1) у висини 65 % просечне зараде у претходна три месеца пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад,  
проузрокована болешћу или повредом ван рада;  
2) у висини 100% просечне зараде у претходна три месеца пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад  
проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу.  
12. Запослени има право на накнаду зараде у висини 60 % просечне зараде у претходна три месеца, за време прекида рада  
до којег је дошло без кривице запосленог, најдуже 45 радних дана у календарској години.  
13. Запослени има право на накнаду трошкова:  
1) за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају;  
2) за време provedeno на службеном путу у земљи у висини ДНЕВНЕ ПЕНЕ, УСТАЈИ ТРОШЦИ  
3) за време provedeno на службеном путу у иностранству у висини УТВРЂЕНИ УТВРЂЕНИ ПЕНЕ, ТРОШЦИ  
4) смештаја и исхране за рад и боравак на терену \_\_\_\_\_  
5) за исхрану у току рада 1.000 ДИНАРА  
6) за регрес за коришћење годишњег одмора 14.000 ДИНАРА  
14. Запослени има право на друга примања и то:  
1) ОТРЕМ ДРЖ. ПОДР. У ПЕНЗИЈИ  
2) НАКН. ТРОШ. ДУБР. УСТИГА  
3) НАКНАДА СЛЕД. ДРЖ. ПР. НА РАДУ  
4) ЈУБИЛЕЈНА НАКНАДА

Запослени има право на:

- 1) одмор у току дневног рада у трајању од 30 минута;
- 2) дневни одмор у трајању од \_\_\_\_\_ часова;
- 3) недељни одмор у трајању од \_\_\_\_\_ часова;

16. Запослени има право на годишњи одмор у трајању од 21 радних дана;

17. Запослени има право на плаћено одсуство:

- 1) СТРАХИЗА И ВРАЊА у трајању од 7 радних дана;  
(случај)
- 2) ЖЕТЕ БОЛ. ИЛИ СМРТ С. ИЛИ ПОР у трајању од 7 радних дана;  
(случај)
- 3) ОПШЕРАДЊИ, ОДЛУЖИ ИЛИ у трајању од 2 радних дана;  
(случај)
- 4) СЕДИОБЕ у трајању од 2 радних дана;  
(случај)
- 5) \_\_\_\_\_ у трајању од \_\_\_\_\_ радних дана;  
(случај)

18. За време радног односа запослени не може да врши \_\_\_\_\_

(назив и опис послова)

у своје име и за свој рачун, као и у име и за рачун другог правног или физичког лица без сагласности послодавца.

19. Запослени је одговоран за штету коју је на раду или у вези са радом, намерно или из крајње непажње проузроковао послодавцу.

20. Послодавац се обавезује да одмах, по ступању запосленог на рад, поднесе прописане пријаве на обавезно социјално осигурање и да благовремено уплаћује доприносе у складу са законом.

21. Послодавац је дужан да обезбеди заштиту живота и здравља запосленог за време рада, у складу са законом и другим прописима.

22. Послодавац је дужан да запосленом, у случају повреде или штете на раду или у вези са радом, надокнади штету, у складу са законом и РЕГЛАМЕНТОМ О РАДУ

(општи акт)

23. Запослени и послодавац прихватају сва права, обавезе и одговорности утврђене законом РЕГЛАМЕНТОМ О РАДУ и овим уговором. (општи акт)

24. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор, под условом и у случајевима утврђеним законом.

25. Овим уговором утврђују се и следећа права и обавезе, и то:

26. Овај уговор могу отказати запослени и послодавац, у случајевима и на начин прописан Законом о раду. Отказом уговора, који је сагласан закону, престаје радни однос запосленог.

27. Овај уговор сачињен је у 1 истоветних примерака од којих по 2 примерака задржавају свака од уговорних страна.

у Београду  
дана 01.04. 200 5. године

Запослени

За послодавца  
(директор)



**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ**

**Рок испоруке добара  
- за све партије -**

**Испоруку добара извршићу у року од 24 часова.**

**Рок испоруке добара не може бити дужи од 24 часа, од усменог или писменог позива овлашћеног лица наручиоца.**



**Потпис овлашћеног лица**

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

POLI BIRO d.o.o. za promet i usluge  
(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку централизоване јавне набавке број 6/2019 чији је предмет набавка папирне конфекције и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација и било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: 19.03.2019.



Потпис овлашћеног лица

## VI

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку папирне конфекције дајем понуду како следи:

Понуда број: 36/19

Датум: 19.03.2019.

Понуду подносим за (заокружити):

☒ А. целокупну набавку

☐ Б. на партију: (заокружити партију)

| Број и назив партије |  | Назив и ознака из општег речника             |
|----------------------|--|--|
| Партија 1 -          | Папирни убруси у ролнама                             | Хигијенски производи од хартије – 33771000-5 |
| Партија 2 -          | Тоалетни папир                                       | Хигијенски производи од хартије – 33771000-5 |
| Партија 3 -          | Папирни сложиви убруси и Папир за покривање WC даске | Хигијенски производи од хартије – 33771000-5 |

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом



Потпис овлашћеног лица

## ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**A) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

*(заокружити начин на који се подноси понуда)*



**Потпис овлашћеног лица**

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |              |  |
|--|--------------|--|
| Пословно име<br>или скраћени назив             |              | POLI BIRO d.o.o. za promet i usluge                |
| Адреса<br>седишта                              | Улица и број | Nemanjina 34                                       |
|  | Место        | Beograd  |
|  | Општина      | Savski venac                                       |
| Матични број понуђача                          |              | 06736335   |
| Порески<br>идентификациони број                |              | 101994300  |
| Статус понуђача<br>(заокружити)                |              | <input checked="" type="checkbox"/> А) Правно лице |
|  |              | <input type="checkbox"/> Б) Предузетник            |
|  |              | <input type="checkbox"/> В) Физичко лице           |
| Врста - величина правног лица<br>(заокружити)  |              | <input type="checkbox"/> А) Велико                 |
|  |              | <input type="checkbox"/> Б) Средње                 |
|  |              | <input checked="" type="checkbox"/> В) Мало        |
|  |              | <input type="checkbox"/> Г) Микро                  |
| Одговорно лице                                 |              | Slavoljub Čolić                                    |
| Лице за контакт                                |              | Dobriša Vučićević                                  |
| Телефон  |              | 011/36 15 664; 26 44 263                           |
| Телефакс                                       |              | 011/36 15 664; 26 44 263                           |
| e-mail   |              | polibiro1@gmail.com                                |
| Број текућег рачуна                            |              | 205-65426-41                                       |
| Назив пословне банке код које<br>се води рачун |              | Komercijalna banka a.d. Beograd                    |



Потпис овлашћеног лица

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи 120 дана од дана отварања понуда.**

*(уписати број дана важења понуде)*



**Потпис овлашћеног лица**



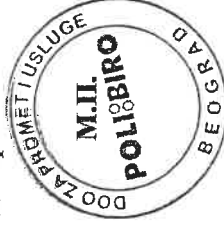
# СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

## ПАРТИЈА 1 – Папирни убриси у ролнама

Понуђач попуњава све ставке из обрасца спецификације

| Ред. бр. | Н А З И В  | Робна марка | Јед. мере | Произвођач                       | Процењена количина | Јед. цена без ПДВ-а | Јед. цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (6×7) | Укупно са ПДВ-ом (6×8) |
|----------|--|-------------|-----------|----------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------------------|------------------------|
| 1        | 2<br>Папирни убриси у ролнама<br>Бели, двослојни, ламинирани,<br>брзоупијајући, 100% целулоза;<br>Дебљина папира 2х23 гр/м2;<br>Тежина ролне 160 гр ±2% гр;<br>Обрачун по једној ролни/комadu. | 3           | 4         | 5<br>POLI BIRO d.o.o.<br>Београд | 6<br>1.141.780,00  | 7<br>28,40          | 8<br>34,08          | 9<br>32.426.552,00     | 10<br>38.911.862,40    |

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.



Потпис овлашћеног лица

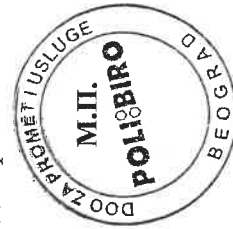
*[Handwritten signature]*

## ПАРТИЈА 2 – Тоалетни папир

## Понуђач попуњава све ставке из обрасца спецификације

| Ред. бр.     | Н А З И В  | Робна марка | Јед. мере | Произвођач                  | Процењена количина | Јед. цена без ПДВ-а | Јед. цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (6×7) | Укупно са ПДВ-ом (6×8) |
|--------------|--|-------------|-----------|-----------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------------------|------------------------|
| 1            | 2<br><i>Тоалетни папир у роллама</i><br>Бели, двослојни, ламинирани 100% целулоза; Дебљина папира 2x18гр/м2; Тежина ролне 70 гр±2% гр; Обрачун по једној ролни/комаду.                       | 3           | 4         | 5                           | 6                  | 7                   | 8                   | 9                      | 10                     |
| 1.           |  | "LINEA"     | ком.      | POLI BIRO d.o.o.<br>Beograd | 2.090.742,00       | 13,30               | 15,96               | 27.806.868,60          | 33.368.242,32          |
| 2.           | <i>Сложиви толет папир (Пореска управа)</i><br>Тоалетни папир сложиви листићи: 180г ±2% гр, двослојни, ламинирани, 100% целулоза, бели, приближних димензија 11x22cm. Обрачун по 1 паковању. | "LINEA"     | паковање  | POLI BIRO d.o.o.<br>Beograd | 196.000,00         | 34,00               | 40,80               | 6.664.000,00           | 7.996.800,00           |
| УКУПНА ЦЕНА: |  |             |           |                             |                    |                     |                     | 34.470.868,60          | 41.365.042,32          |

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.



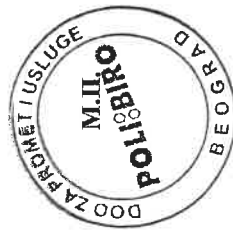
Потпис овлашћеног лица

Управа за заједничке послове републичких органа,  
Београд, Немањина 22-26 – ЦЈН 6/2019

## ПАРТИЈА 3 – Папирни сложиви убриси и Папир за покривање WC даске-Понуђач попуњава све ставке из обрасца спецификације

| Ред. бр.            | Н А З И В   | Робна марка | Јед. мере | Произвођач                  | Процењена количина | Јед. цена без ПДВ-а | Јед. цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (6×7) | Укупно са ПДВ-ом (6×8) |
|---------------------|---|-------------|-----------|-----------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------------------|------------------------|
| 1                   | 2   | 3           | 4         | 5                           | 6                  | 7                   | 8                   | 9                      | 10                     |
| 1.                  | <b>Папирни сложиви убриси за диспензере</b><br>Бели, двослојни, ламинирани, 100% целулоза;<br>Приближних димензија листа око 230x215мм;<br>Паковање 200/1; Тежина папира у паковању (пакету) бруто са фолијом 380 гр±2% гр;<br>Обрачун по једном паковању папирних убриса.  | "LINEA"     | ПАКОВАЊЕ  | POLI BIRO d.o.o.<br>Beograd | 243.736,00         | 68,00               | 81,60               | 16.574.048,00          | 19.888.857,60          |
| 2.                  | <b>Папир за покривање WC даске – 1</b><br>Бели, једнослојни, 100% целулоза; Паковање 140/1; Дебљина папира до 40 гр/м2 (дебљина папира не може бити већа од 40 гр/м2);<br>Обрачун по једном паковању.   | "BN JOKER"  | ПАКОВАЊЕ  | BN JOKER<br>Zemun           | 282,00             | 500,00              | 600,00              | 141.000,00             | 169.200,00             |
| 3.                  | <b>3. Папир за покривање WC даске – 2</b><br>Бели, једнослојни, 100% целулоза; Паковање 200/1; Дебљина папира до 40 гр/м2 (дебљина папира не може бити већа од 40 гр/м2);<br>Димензија 1/4 fold 33x27x21,5 (димензија се односи на растојање отвора од ивице папира за прекривање и димензије самог отвора);<br>Обрачун по једном паковању. | "MARPLAST"  | ПАКОВАЊЕ  | MARPLAST<br>Italia          | 284,00             | 620,00              | 744,00              | 176.080,00             | 211.296,00             |
| <b>УКУПНА ЦЕНА:</b> |   |             |           |                             |                    |                     |                     | <b>16.891.128,00</b>   | <b>20.269.353,60</b>   |

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара



Потпис овлашћеног лица

**PROIZVOĐAČKA DEKLARACIJA I SPECIFIKACIJA**

PROIZVOD: UBRUS PAPIRNI U ROLNI, 2-SLOJNI, "LINEA", 2/1

ŠIRINA LISTIĆA = VISINA ROLNE: 225 mm  $\pm$  2%  
DUŽINA LISTIĆA: 240 mm  $\pm$  2%  
BROJ LISTIĆA: 55 kom  $\pm$  2%  
DUŽINA NAMOTAJA: cca 14,5 m  $\pm$  2%  
BROJ SLOJEVA: 2  
PREČNIK HILZNE: 45 mm  
TEŽINA ROLNE: 160 g  $\pm$  2%  
VRSTA LAMINACIJE SLOJEVA: lepljenje  
VRSTA PREGA: celopovršinski, mikroembosirani  
SIROVINSKI SASTAV: celuloza 100%  
GRAMATURA SIROVINE: 2x23g/m<sup>2</sup>  
BOJA PAPIRA: bela  
TRANSPORTNO PAKOVANJE: 50 rolni

U Beogradu, 07.03.2019.



Proizvođač

"POLI BIRO" d.o.o.



**PROIZVOĐAČKA DEKLARACIJA I SPECIFIKACIJA**

**PROIZVOD: TOALET PAPIR U ROLNI, 2-SLOJNI, "LINEA", 10/1**

ŠIRINA LISTIĆA = VISINA ROLNICE: 95mm ± 2%  
DUŽINA LISTIĆA: 120mm ± 2%  
BROJ LISTIĆA: 160kom ± 2%  
DUŽINA NAMOTAJA: cca 19m ± 2%  
BROJ SLOJEVA: 2  
PREČNIK HILZNE: 45mm  
TEŽINA ROLNICE: 70g ± 2%  
VRSTA LAMINACIJE SLOJEVA: lepljenje  
VRSTA PREGA: celopovršinski, mikroembosirani  
SIROVINSKI SASTAV: celuloza 100%  
GRAMATURA SIROVINE: 2x18g/m<sup>2</sup>  
BOJA PAPIRA: bela  
TRANSPORTNO PAKOVANJE: 100 rolni

U Beogradu, 07.03.2019.



Proizvođač

"POLI BIRO" d.o.o.

**PROIZVOĐAČKA DEKLARACIJA I SPECIFIKACIJA**

**PROIZVOD: TOALET PAPIR SLOŽIVI, 2-SLOJNI, "LINEA"**

DIMENZIJE LISTIĆA: 110 x 220mm  $\pm 2\%$   
BROJ LISTIĆA U PAKETU: 225 kom  $\pm 2\%$   
BROJ SLOJEVA: 2  
TEŽINA PAKETA: 180gr  $\pm 2\%$   
SIROVINSKI SASTAV: celuloza 100%  
GRAMATURA SIROVINE: 2x16gr/m<sup>2</sup>  
VRSTA LAMINACIJE SLOJEVA: lepljenje  
VRSTA PREGA: celopovršinski, mikroembosirani  
BOJA PAPIRA: bela  
TRANSPORTNO PAKOVANJE: 30 paketa

U Beogradu, 07.03.2019.



Proizvođač

POLI BIRO d.o.o.



## PROIZVOĐAČKA DEKLARACIJA I SPECIFIKACIJA

PROIZVOD: **UBRUSI SLOŽIVI, 2-SLOJNI, "LINEA"**

DIMENZIJE LISTIĆA: 220 x 220mm ±2%

BROJ LISTIĆA U PAKETU: 200 kom

BROJ SLOJEVA: 2

TEŽINA PAKETA: 380gr ±2%

SIROVINSKI SASTAV: celuloza 100%

GRAMATURA SIROVINE: 2x20gr/m<sup>2</sup>

VRSTA LAMINACIJE SLOJEVA: lepljenje

VRSTA PREGA: celopovršinski, mikroembosirani

BOJA PAPIRA: bela

TRANSPORTNO PAKOVANJE: 15 paketa

U Beogradu, 07.03.2019.



Proizvođač  
POLI BIRO d.o.o.



E mail: [bnjoker@eunet.rs](mailto:bnjoker@eunet.rs)

Preduzeće za proizvodnju papirne konfekcije

trgovine i usluge D.O.O

Adresa: Palicka 21, 11273 Beograd-Zemun

Tel/fax: 011 848-63-04

Tekući račun :265-6100310000019-18

285-2311000000002-59

## PROIZVODAČKA DEKLARACIJA I SPECIFIKACIJA

NAZIV PROIZVODA: Higijenski papir za WC dasku

SASTAV: Celuloza 100%

GRAMAŽA PAPIRA: 40gr /m

BROJ LISTOVA: 140 kom.

DIMENZIJE: 39cm x 45cm

Proizvod je biorazgradiv, razlaže se u vodi.

Beograd, 05.03.2019.

Proizvođač  
„BN JOKER“ D.O.O

PIB-101712580- Matični broj :17232045-Registarski broj: 01317232045-Šifra delatnosti: 21220



# BENT®

e x c e l l e n t

PROFESIONALNA OPREMA ZA ČIŠĆENJE d.o.o.

## DEKLARACIJA PROIZVODA

Naziv proizvoda: PAPIRNE WC PRESVLAKE MAXI 1/200, 1/4 fold

Sadržaj paketa: 200 listova

Sastav proizvoda: celuloza 100%

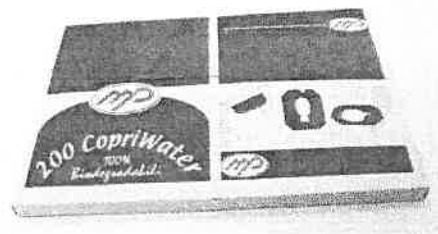
Dimenzija paketa: 250/200/45mm

Transportno pakovanje: 10 paketa

Rok trajanja: neograničen

Proizvođač: Marplast, Italija

Uvoznik: Bent Excellent doo Beograd,  
Hemingvejeva 12, Zemun



|   |   |                               |
|---|---|-------------------------------|
|  | <b>MP BIO d.o.o.</b><br><b>MP Lab – Laboratorija za ispitivanje</b> | <b>Broj:</b><br><b>FB0712</b> |
|   | <b>MIŠLJENJE</b>  | <b>Datum:</b> 13.03.2019.     |

|  |
|--|
| <b>Podnosilac zahteva:</b> „POLI BIRO“ D.O.O., ZA PROMET I USLUGE, Nemanjina 34, 11000 Beograd;<br>tel./fax.: 011/26-44-263, 011/36-15-664, 011/26-56-403; e-mail: polibiro1@gmail.com ; www.polibiro.rs |
| <b>Uzorkovao:</b> Podnosilac zahteva   |
| <b>Zapisnik br:</b> bb od 07.03.2019.  |
| <b>Uzorci:</b> PAPIRNA KONFEKCIJA  |
| <b>Tražena ispitivanja:</b> Zdravstvena ispravnost   |

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>Uvoznik:</b> -   | <b>Telefon:</b> -     |
| <b>Špedicija:</b> -   | <b>Telefon:</b> -     |
| <b>Proizvođač:</b> „POLI BIRO“ D.O.O., ZA PROMET I USLUGE, Nemanjina 34, 11000 Beograd  | <b>Zemlja:</b> SRBIJA |
| <b>Isporučilac:</b> „POLI BIRO“ D.O.O., ZA PROMET I USLUGE, Nemanjina 34, 11000 Beograd |                       |
| <b>Količina prema zapisniku:</b> Originalna ambalža sa deklaracijom.                    |                       |
| <b>Uzorkovano:</b> -  |                       |

|  |
|--|
| <b>Datum prijema uzorka:</b> 07.03.2019.   |
| <b>Datum početka ispitivanja:</b> 07.03.2019.  |
| <b>Datum završetka ispitivanja:</b> 13.03.2019.  |
| <b>Datum izdavanja Izveštaja o ispitivanju:</b> 13.03.2019.  |
| <b>Lokacija laboratorijskih aktivnosti:</b> MP Lab – Laboratorija za ispitivanje, Prokupačka 41, Beograd |
| <b>Identifikacioni broj uzorka ID:</b> Od FB071201 do FB071206   |

Dostavljeni uzorci:

1. UBRUS PAPIRNI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
2. TOALET PAPIR U ROLNI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
3. TOALET PAPIR SLOŽIVI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
4. UBRUS PAPIRNI SLOŽIVI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, 200/1, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
5. HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, BELI, TOALET PAPIR SLOŽIVI, BELI, 1-SLOJNI, CELULOZA 100 %, 140/1, PROIZVOĐAČ "BN JOKER" D.O.O. - ZEMUN
6. HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, BELI, 1-SLOJNI, CELULOZA 100%, 200/1, FOLD 1/4, ČIJI JE UVOZNIK BENT EXCELLENT D.O.O. – ZEMUN

ispitani su prema Pravilniku o uslovima u pogledu zdravstvene ispravnosti predmeta opšte upotrebe koji se mogu stavljati u promet (Sl. List SFRJ br. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 i 18/91) i po ispitanim parametrima **odgovaraju** zahtevima čl. 2, čl. 63 i čl. 115 pomenutog Pravilnika.

Ispitana je mikrobiološka ispravnost uzoraka i ustanovljeno je da uzorci **ispunjavaju** norme člana 106 gore navedenog Pravilnika.

Ispitani uzorci **odgovaraju** zahtevima člana 6 stav 1 Zakona o zdravstvenoj ispravnosti predmeta opšte upotrebe (Sl. glasnik RS br. 92/11).

Rukovodilac laboratorije

*Melita Kosanović*

Dr med. sci. Melita Kosanović, dipl. hem.  
specijalista biohemijskih nauka  
specijalista toksikološke hemije

Predstavnik rukovodstva za kvalitet

*Dragica Đurđević-Milošević*

Dr Dragica Đurđević-Milošević, dipl. inž. tehnol.  
specijalista mikrobiologije hrane

Dostavljeno:



1. Podnosiocu zahteva 2x
2. Arhivi

MP BIO d.o.o. • MP Lab – Laboratorija za ispitivanje • 11000 Beograd, Prokupačka 41  
Tel / fax: +381 11 2651 789 • Tel: +381 11 4063 718 • Tel / fax: +381 11 2648 148 • website: www.mpbio.com  
Mat. broj: 17486985 • Šifra delat.: 46.90 • PIB: 102930892 • Žiro račun: 205-58145-59

Rezultati ispitivanja se odnose isključivo na ispitivani uzorak.  
Kopiranje i distribucija ovog dokumenta dozvoljena je samo u celosti.  
Prilog br. 1: Izveštaj o ispitivanju.

PR07-OB05 1/1

Strana 1 / 7

|   |  |   |
|---|--|---|
| <br><b>ATC</b><br>01-417<br>АКРЕДИТОВАНА<br>ЛАБОРАТОРИЈА<br>ЗА ИСПИТИВАЊЕ<br>SRPS ISO/IEC 17025:2006 | <b>MP BIO d.o.o.</b><br>MP Lab – laboratorija za ispitivanje |  |
|   | <b>Izveštaj o ispitivanju</b>                                |   |
| Prilog br. 1  |  |   |

**Podnosilac zahteva:** „POLI BIRO“ D.O.O., ZA PROMET I USLUGE, Nemanjina 34, 11000 Beograd;  
 tel./fax.: 011/26-44-263, 011/36-15-664, 011/26-56-403; e-mail: polibiro1@gmail.com ; www.polibiro.rs

**Uzorkovao:** Podnosilac zahteva

**Zapisnik br:** bb od 07.03.2019.

**Uzorci:** PAPIRNA KONFEKCIJA

**Tražena ispitivanja:** Zdravstvena ispravnost

**Uvoznik:** -

**Telefon:** -

**Špedicija:** -

**Telefon:** -

**Proizvođač:** „POLI BIRO“ D.O.O., ZA PROMET I USLUGE, Nemanjina 34, 11000 Beograd

**Zemlja:** SRBIJA

**Isporučilac:** „POLI BIRO“ D.O.O., ZA PROMET I USLUGE, Nemanjina 34, 11000 Beograd

**Količina prema zapisniku:** Originalna ambalža sa deklaracijom.

**Uzorkovano:** -

**Datum prijema uzorka:** 07.03.2019.

**Datum početka ispitivanja:** 07.03.2019.

**Datum završetka ispitivanja:** 13.03.2019.

**Datum izdavanja Izveštaja o ispitivanju:** 13.03.2019.

**Lokacija laboratorijskih aktivnosti:** MP Lab – Laboratorija za ispitivanje, Prokupačka 41, Beograd

**Identifikacioni broj uzorka ID:** Od FB071201 do FB071206

Ispitivani uzorci:

1. UBRUS PAPIRNI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
2. TOALET PAPIR U ROLNI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
3. TOALET PAPIR SLOŽIVI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
4. UBRUS PAPIRNI SLOŽIVI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, 200/1, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD
5. HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, BELI, TOALET PAPIR SLOŽIVI, BELI, 1-SLOJNI, CELULOZA 100 %, 140/1, PROIZVOĐAČ "BN JOKER" D.O.O. - ZEMUN
6. HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, BELI, 1-SLOJNI, CELULOZA 100%, 200/1, FOLD 1/4, ČIJI JE UVOZNIK BENT EXCELLENT D.O.O. – ZEMUN

### Rezultati ispitivanja

| UBRUS PAPIRNI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD |   | ID: FB071201  |
|--|---|---------------|
| SENZORSKI NALAZ  |   | Oznaka metode |
| IZGLED:  | Papiri ubrus u rolni, dvoslojni, meki, blago reljefni<br>Proizvod: UBRUS PAPIRNI U ROLNI, 2-SLOJNI, „LINEA“, 2/1<br>Širina listića= Visina rolne: 225mm +/- 2%<br>Dužina listića: 240 mm +/- 2%<br>Broj listića: 55 kom<br>Dužina namotaja: cca 14,5 m +/- 2%<br>Broj slojeva: 2<br>Prečnik hilzne: 45mm<br>Težina rolne: 160 g +/- 2%<br>Vrsta laminacije slojeva: lepljenje<br>Vrsta prega: celopovršinski, mikroembosirani<br>Sirovinski sastav: celuloza 100 %<br>Gramatura sirovine: 2x23 g/m <sup>2</sup><br>Boja papira: bela<br>Transportno pakovanje: 50 rolni | DM 234/*      |
| BOJA:  | Bela  |               |
| MIRIS:   | Bez mirisa  |               |

## Izveštaj o ispitivanju br. FB0712

|            |  |  |
|------------|--|--|
| PAKOVANJE: | Originalna ambalaža sa deklaracijom.<br>Papirna konfekcija LINEA/ Toaletni ubrus (2 sloja/ 2 rolne)<br>Naziv artikla: Toaletni ubrus dvoslojni 2/1<br>Sastav: 100% celuloza<br>Zemlja porekla: Srbija<br>Rok upotrebe: Neograničen<br>POLIBIRO DOO za promet i usluge, Nemanjina 34, 11000 Beograd |  |
|------------|--|--|

| FIZICKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – PARAMETRI KVALITETA I OSTALI PARAMETRI |                    |                   |                     |                   |
|---|--------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| Vrsta ispitivanja   | Jedinica mere      | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode     |
| pH-vrednost   | -                  | 7.64              | 3.0 – 12.0          | DM 196            |
| Sadržaj formaldehida  | mg/dm <sup>3</sup> | <0.001            | max. 0.5            | SRPS EN 1541:2008 |

| FIZICKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – REZIDUE ŠTETNIH MATERIJA |               |                   |                     |                    |
|---|---------------|-------------------|---------------------|--------------------|
| Vrsta ispitivanja                                       | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode      |
| Sadržaj teških metala                                   | Pb            | mg/kg             | <0.11               | DM 04 <sup>*</sup> |
|   | As            |                   | <0.15               |                    |

| MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI                    |               |                   |                          |                                      |
|--|---------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| Vrsta ispitivanja                          | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost      | Oznaka metode                        |
| Prisustvo koagulaza pozitivnih stafilocoka | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/2 |
| Prisustvo <i>Proteus</i> vrste             | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/5 |
| Prisustvo <i>Escherichia coli</i>          | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/4 |
| Prisustvo <i>Pseudomonas aeruginosa</i>    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/3 |
| Broj mezofilnih aerobnih bakterija         | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>3</sup>     | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/1 |
| Ukupan broj kvasaca i spora plesni         | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>4</sup>     |                                      |

| TOALET PAPIR U ROLNI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD |  | ID: FB071202  |
|---|--|---------------|
| SENZORSKI NALAZ   |  | Oznaka metode |
| IZGLED:   | Toaletni papir u rolni, dvoslojni, meki, blago reljefni<br>Proizvod: TOALETNI PAPIR U ROLNI, 2-SLOJNI, „LINEA“, 10/1<br>Širina listića= Visina rolne: 95mm +/- 2%<br>Dužina listića: 120 mm +/- 2%<br>Broj listića: 160 kom +/- 2%<br>Dužina namotaja: cca 19 m +/- 2%<br>Broj slojeva: 2<br>Prečnik hilzne: 45mm<br>Težina rolne: 70 g +/- 2%<br>Vrsta laminacije slojeva: lepljenje<br>Vrsta prega: celopovršinski, mikroembosirani<br>Sirovinski sastav: celuloza 100 %<br>Gramatura sirovine: 2x18 g/m <sup>2</sup><br>Boja papira: bela<br>Transportno pakovanje: 100 rolni | DM 234/*      |
| BOJA:   | Bela   |               |
| MIRIS:  | Bez mirisa   |               |
| PAKOVANJE:  | Originalna ambalaža sa deklaracijom.<br>Papirna konfekcija LINEA/ Toaletni papir (2 sloja/ 10 rolni)<br>Naziv artikla: Toaletni papir dvoslojni 10/1<br>Sastav: 100% celuloza<br>Zemlja porekla: Srbija<br>Rok upotrebe: Neograničen<br>POLIBIRO DOO za promet i usluge, Nemanjina 34, 11000 Beograd   |               |

| FIZICKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – PARAMETRI KVALITETA I OSTALI PARAMETRI |                    |                   |                     |                   |
|---|--------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| Vrsta ispitivanja   | Jedinica mere      | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode     |
| pH-vrednost   | -                  | 6.77              | 3.0 – 12.0          | DM 196            |
| Sadržaj formaldehida  | mg/dm <sup>3</sup> | <0.001            | max. 0.5            | SRPS EN 1541:2008 |

| FIZICKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – REZIDUE ŠTETNIH MATERIJA |               |                   |                     |                    |
|---|---------------|-------------------|---------------------|--------------------|
| Vrsta ispitivanja                                       | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode      |
| Sadržaj teških metala                                   | Pb            | mg/kg             | <0.11               | DM 04 <sup>*</sup> |
|   | As            |                   | <0.15               |                    |

| MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI                    |               |                   |                          |                                      |
|--|---------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| Vrsta ispitivanja                          | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost      | Oznaka metode                        |
| Prisustvo koagulaza pozitivnih stafilocoka | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/2 |
| Prisustvo <i>Proteus</i> vrste             | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/5 |
| Prisustvo <i>Escherichia coli</i>          | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/4 |
| Prisustvo <i>Pseudomonas aeruginosa</i>    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/3 |
| Broj mezofilnih aerobnih bakterija         | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>3</sup>     | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/1 |
| Ukupan broj kvasaca i spora plesni         | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>4</sup>     |                                      |

| TOALET PAPIR SLOŽIVI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD |  | ID: FB071203  |
|---|--|---------------|
| SENZORSKI NALAZ   |  | Oznaka metode |
| IZGLED:   | <p>Toaletni papir složivi, dvoslojni, meki, blago reljefni</p> <p>Proizvod: TOALET PAPIR SLOŽIVI, 2-SLOJNI, „LINEA“</p> <p>Dimenzije listića: 110x220 mm +/- 2%</p> <p>Broj listića u paketu: 225 kom +/- 2%</p> <p>Broj slojeva: 2</p> <p>Težina paketa: 180 g +/- 2%</p> <p>Vrsta laminacije slojeva: lepljenje</p> <p>Vrsta prega: celopovršinski, mikroembosirani</p> <p>Sirovinski sastav: celuloza 100 %</p> <p>Gramatura sirovine: 2x16 g/m<sup>2</sup></p> <p>Boja papia: bela</p> <p>Transportno pakovanje: 30 paketa</p> | DM 234/*      |
| BOJA:   | Bela   |               |
| MIRIS:  | Bez mirisa   |               |
| PAKOVANJE:  | <p>Originalna ambalaža sa deklaracijom.</p> <p>Papirna konfekcija LINEA/ Složivi toaletni papir (2 sloja)</p> <p>Naziv artikla: Složivi toalet papir, dvoslojni</p> <p>Dimenzije listića: 110x220 mm +/- 2%</p> <p>Broj listića u paketu: 225 kom +/- 2%</p> <p>Sastav: 100% celuloza</p> <p>Zemlja porekla: Srbija</p> <p>Rok upotrebe: Neograničen</p> <p>POLIBIRO DOO za promet i usluge, Nemanjina 34, 11000 Beograd</p>   |               |

| FIZICKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – PARAMETRI KVALITETA I OSTALI PARAMETRI |                    |                   |                     |                   |
|---|--------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| Vrsta ispitivanja   | Jedinica mere      | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode     |
| pH-vrednost   | -                  | 6.67              | 3.0 – 12.0          | DM 196            |
| Sadržaj formaldehida  | mg/dm <sup>3</sup> | <0.001            | max. 0.5            | SRPS EN 1541:2008 |

| FIZICKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – REZIDUE ŠTETNIH MATERIJA |               |                   |                     |               |
|---|---------------|-------------------|---------------------|---------------|
| Vrsta ispitivanja                                       | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode |
| Sadržaj teških metala                                   | Pb            | mg/kg             | max. 10.0           | DM 04*        |
|   | As            |                   | max. 3.0            |               |

| MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI                    |               |                     |                          |                                      |
|--|---------------|---------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| Vrsta ispitivanja                          | Jedinica mere | Izmerena vrednost   | Referentna vrednost      | Oznaka metode                        |
| Prisustvo koagulaza pozitivnih stafilocoka | -             | Ne sadrži u 0.1 g   | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/2 |
| Prisustvo <i>Proteus</i> vrste             | -             | Ne sadrži u 0.1 g   | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/5 |
| Prisustvo <i>Escherichia coli</i>          | -             | Ne sadrži u 0.1 g   | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/4 |
| Prisustvo <i>Pseudomonas aeruginosa</i>    | -             | Ne sadrži u 0.1 g   | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/3 |
| Broj mezofilnih aerobnih bakterija         | cfu/g         | 1.8x10 <sup>2</sup> | max. 10 <sup>3</sup>     | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/1 |
| Ukupan broj kvasaca i spora plesni         | cfu/g         | <10                 | max. 10 <sup>4</sup>     |                                      |

| UBRUS PAPIRNI SLOŽIVI, BELI, 2-SLOJNI, CELULOZA 100 %, 200/1, PROIZVOĐAČ "POLI BIRO" D.O.O. - BEOGRAD |   |   |                   | ID: FB071204                     |                                      |
|---|---|---|-------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| SENZORSKI NALAZ   |   |   |                   | Oznaka metode                    |                                      |
| IZGLED:   | Papirni ubrus složivi, dvoslojni, meki, blago reljefni<br>Proizvod: UBRUS SLOŽIVI, 2-SLOJNI, „LINEA“<br>Dimenzije listića: 220x220 mm +/- 2%<br>Broj listića u paketu: 200 kom<br>Broj slojeva: 2<br>Težina paketa: 380 g +/- 2%<br>Gramatura sirovine: 2x20 g/m <sup>2</sup><br>Vrsta laminacije slojeva: lepljenje<br>Vrsta prega: celopovršinski, mikroembosirani<br>Sirovinski sastav: celuloza 100 %<br>Boja papia: bela<br>Transportno pakovanje: 15 paketa |   |                   | DM 234/*                         |                                      |
|   | BOJA:   | Bela  |                   |                                  |                                      |
|   | MIRIS:  | Bez mirisa  |                   |                                  |                                      |
|   | PAKOVANJE:  | Originalna ambalaža sa deklaracijom.<br>Papirna konfekcija LINEA/ Složivi ubrusi (2 sloja)<br>Naziv artikla: Složivi ubrusi 200/1<br>Sastav: 100% celuloza<br>Zemlja porekla: Srbija<br>Rok upotrebe: Neograničen<br>POLIBIRO DOO za promet i usluge, Nemanjina 34, 11000 Beograd |                   |                                  |                                      |
| FIZIČKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – PARAMETRI KVALITETA I OSTALI PARAMETRI                                 |   |   |                   |                                  |                                      |
| Vrsta ispitivanja   |   | Jedinica mere   | Izmerena vrednost | <sup>1</sup> Referentna vrednost | Oznaka metode                        |
| pH-vrednost   |   | -   | 5.48              | 3.0 – 12.0                       | DM 196                               |
| Sadržaj formaldehida  |   | mg/dm <sup>2</sup>  | <0.001            | max. 0.5                         | SRPS EN 1541:2008                    |
| FIZIČKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – REZIDUE ŠETNIH MATERIJALA  |   |   |                   |                                  |                                      |
| Vrsta ispitivanja   |   | Jedinica mere   | Izmerena vrednost | <sup>1</sup> Referentna vrednost | Oznaka metode                        |
| Sadržaj teških metala   | Pb  | mg/kg   | <0.11             | max. 10.0                        | DM 04*                               |
|   | As  |   | <0.15             | max. 3.0                         |                                      |
| MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI   |   |   |                   |                                  |                                      |
| Vrsta ispitivanja   |   | Jedinica mere   | Izmerena vrednost | <sup>1</sup> Referentna vrednost | Oznaka metode                        |
| Prisustvo koagulaza pozitivnih stafilocoka  |   | -   | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g         | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/2 |
| Prisustvo <i>Proteus</i> vrste  |   | -   | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g         | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/5 |
| Prisustvo <i>Escherichia coli</i>   |   | -   | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g         | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/4 |
| Prisustvo <i>Pseudomonas aeruginosa</i>   |   | -   | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g         | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/3 |
| Broj mezofilnih aerobnih bakterija  |   | cfu/g   | <10               | max. 10 <sup>3</sup>             | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/1 |
| Ukupan broj kvasaca i spora plesni  |   | cfu/g   | <10               | max. 10 <sup>2</sup>             |                                      |

| HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, BELI, TOALET PAPIR SLOŽIVI, BELI, 1-SLOJNI, CELULOZA 100 %, 140/1, PROIZVOĐAČ "BN JOKER" D.O.O. - ZEMUN |  |                    |                   | ID: FB071205        |                   |
|---|--|--------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| SENZORSKI NALAZ   |  |                    |                   | Oznaka metode       |                   |
| IZGLED:   | Higijenski papir za wc dasku, gladak, mekan, jednoslojni.<br>Naziv proizvoda: Higijenski papir za WC dasku<br>Sastav: celuloza 100 %<br>Dimenzije: 39cm x 45cm<br>Broj listova: 140 kom<br>Gramaza papira: 40 g/m <sup>2</sup><br>Proizvod je biorazgradiv, razlaže se u vodi. |                    |                   | DM 234/*            |                   |
| BOJA:   | Bela   |                    |                   |                     |                   |
| MIRIS:  | Bez mirisa   |                    |                   |                     |                   |
| PAKOVANJE:  | Originalna ambalaža sa deklaracijom.<br>BN JOKER/ Beli higijenski papir za wc šolju<br>1-slojni, celuloza 100%, 140 lista<br>Proizvođač: BN JOKER d.o.o. Palička 21, Zemun   |                    |                   |                     |                   |
| FIZIČKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – PARAMETRI KVALITETA I OSTALI PARAMETRI   |  |                    |                   |                     |                   |
| Vrsta ispitivanja   |  | Jedinica mere      | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode     |
| pH-vrednost   |  | -                  | 6.08              | 3.0 – 12.0          | DM 196            |
| Sadržaj formaldehida  |  | mg/dm <sup>2</sup> | <0.001            | max. 0.5            | SRPS EN 1541:2008 |

| FIZIČKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – REZIDUE ŠTETNIH MATERIJALA |    |               |                   |                          |                                      |
|---|----|---------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| Vrsta ispitivanja   |    | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost      | Oznaka metode                        |
| Sadržaj teških metala                                     | Pb | mg/kg         | <0.11             | max. 10.0                | DM 04*                               |
|   | As |               | <0.15             | max. 3.0                 |                                      |
| MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI                                   |    |               |                   |                          |                                      |
| Vrsta ispitivanja   |    | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost      | Oznaka metode                        |
| Prisustvo koagulaza pozitivnih stafilokoka                |    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/2 |
| Prisustvo <i>Proteus</i> vrste                            |    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/5 |
| Prisustvo <i>Escherichia coli</i>                         |    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/4 |
| Prisustvo <i>Pseudomonas aeruginosa</i>                   |    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/3 |
| Broj mezofilnih aerobnih bakterija                        |    | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>3</sup>     | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/1 |
| Ukupan broj kvasaca i spora plesni                        |    | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>2</sup>     |                                      |

| HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, BELI, 1-SLOJNI, CELULOZA 100%, 200/1, FOLD 1/4, ČIJI JE UVOZNIK BENT EXCELLENT D.O.O. - ZEMUN |   |   |                   |                     | ID: FB071206      |
|---|---|---|-------------------|---------------------|-------------------|
| SENZORSKI NALAZ   |   |   |                   |                     | Oznaka metode     |
| IZGLED:   | Higijenski papir za wc dasku, gladak, mekan, jednoslojni.<br>Naziv proizvoda: PAPIRNE WC PRESVLAKE MAXI 1/200 ¼ fold<br>Sadržaj paketa: 200 listova<br>Sastav proizvoda: celuloza 100%<br>Dimenzije paketa: 250/200/45 mm<br>Gramaža papira: 40 g/m2<br>Rok trajanja: neograničen<br>Proizvođač: Marplast, Italija<br>Uvoznik: Bent Excellent doo Beograd, Hemingvejeva 12, Zemun |   |                   |                     | DM 234/*          |
|   | BOJA:   | Bela  |                   |                     |                   |
|   | MIRIS:  | Bez mirisa  |                   |                     |                   |
|   | PAKOVANJE:  | Originalna ambalaža sa deklaracijom.<br>Artikal: HIGIJENSKI PAPIR ZA WC DASKU, ¼ FOLD<br>Dimenzije: 250x200x45 mm<br>Biorazgradiv, celuloza 100%<br>Sadržaj: 200 lista<br>Proizvođač: MAR PLAST S.p.A.-Italija<br>Uvoznik: BENT EXCELLENT d.o.o. Zemun, Hemingvejeva 12<br>Distributer: GRAFO TRADE d.o.o. Beograd, Ž. Davidovića 13a |                   |                     |                   |
| FIZIČKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – PARAMETRI KVALITETA I OSTALI PARAMETRI   |   |   |                   |                     |                   |
| Vrsta ispitivanja   |   | Jedinica mere   | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode     |
| pH-vrednost   |   | -   | 8.33              | 3.0 – 12.0          | DM 196            |
| Sadržaj formaldehida  |   | mg/dm <sup>2</sup>  | <0.001            | max. 0.5            | SRPS EN 1541:2008 |
| FIZIČKO-HEMIJSKA ISPITIVANJA – REZIDUE ŠTETNIH MATERIJALA   |   |   |                   |                     |                   |
| Vrsta ispitivanja   |   | Jedinica mere   | Izmerena vrednost | Referentna vrednost | Oznaka metode     |
| Sadržaj teških metala   | Pb  | mg/kg   | <0.11             | max. 10.0           | DM 04*            |
|   | As  |   | <0.15             | max. 3.0            |                   |

| MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI                    |               |                   |                          |                                      |
|--|---------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| Vrsta ispitivanja                          | Jedinica mere | Izmerena vrednost | Referentna vrednost      | Oznaka metode                        |
| Prisustvo koagulaza pozitivnih stafilokoka | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/2 |
| Prisustvo <i>Proteus</i> vrste             | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/5 |
| Prisustvo <i>Escherichia coli</i>          | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/4 |
| Prisustvo <i>Pseudomonas aeruginosa</i>    | -             | Ne sadrži u 0.1 g | Ne sme da sadrži u 0.1 g | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/3 |
| Broj mezofilnih aerobnih bakterija         | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>3</sup>     | Pravilnik <sup>3)</sup> metoda GII/1 |
| Ukupan broj kvasaca i spora plesni         | cfu/g         | <10               | max. 10 <sup>4</sup>     |                                      |

- Pravilnik<sup>1)</sup>; Pravilnik o metodama za određivanje pH vrednosti i količine toksičnih metala i nemetala u sredstvima za održavanje lične higijene, negu i ulepšavanje lica i tela i za utvrđivanje mikrobiološke ispravnosti tih sredstava (Službeni list SFRJ br. 46/83)

- <sup>1)</sup> Pravilnik o uslovima u pogledu zdravstvene ispravnosti predmeta opšte upotrebe koji se mogu stavljati u promet (Sl.List SFRJ br. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 i 18/91)

- Oznakom \* obeležena je metoda koja nije iz obima akreditacije

- Oznakom † obeležen je matriks koji nije iz obima akreditacije



Rukovodilac laboratorije

*Melita Kosanović*

Dr med. sci. Melita Kosanović, dipl. hem.  
specijalista biohemijskih nauka  
specijalista toksikološke hemije

Kraj izveštaja o ispitivanju



## **VII**

### **МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери  
печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
Београд, Немањина 22-26

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА (за све партије)**

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. **POLI BIRO d.o.o. za promet i usluge** \_\_\_\_\_ са седиштем у Београду, улица Немањина 34, ПИБ 101994300, матични број 06736335, кога заступа Slavoljub Čolić, директор (у даљем тексту: Добављач)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да је Управа за заједничке послове, на основу члана 49. ЗЈН, Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013, 73/2017 др.пропис и 76/2017), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове

републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 6/2019, чији је предмет набавка папирне конфекције, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то: Партија 1 – Папирни убриси у ролнама, Партија 2 – Тоалетни папир и Партија 3 – Папирни сложиви убриси и Папир за покривање WC даске.

- да је Добављач доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број *(попуњава Управа за заједничке послове)*, закључује Оквирни споразум о набавци папирне конфекције, за партију/е;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирном споразуму поверити Подизвођачу *(попуњава Управа за заједничке послове)*;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца, са једним Добављачем за сваку партију појединачно;

- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- наручиоци ће након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

- у складу са чланом 52. став 3. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о набавци папирне конфекције, између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

*(спецификација ће бити преузета из понуде)*

Количина добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума.

**НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ****Члан 2.****Партија 1 - Папирни убриси у ролнама**

| Ред. бр. | Назив наручиоца  | Адреса                                    | Интернет адреса   |
|----------|--|---|---|
| 1        | 2  | 3   | 4   |
| 1        | УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА                  | Немањина 22-26, Београд                   | <a href="http://www.uzzpro.gov.rs/">http://www.uzzpro.gov.rs/</a>               |
| 2        | ПОРЕСКА УПРАВА   | Саве Машковића 3-5, Београд               | <a href="http://www.poreskauprava.gov.rs/">http://www.poreskauprava.gov.rs/</a> |
| 3        | УПРАВА ЦАРИНА  | Булевар Зорана Ђинђића 155/а Нови Београд | <a href="http://www.upravacarina.rs/">http://www.upravacarina.rs/</a>           |
| 4        | УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА  | Булевар краља Александра 84, Београд,     | <a href="http://uap.gov.rs/">http://uap.gov.rs/</a>                             |
| 5        | ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД  | Катанићева 15, Београд                    | <a href="http://pkap.sud.rs/">http://pkap.sud.rs/</a>                           |
| 6        | ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО   | Немањина 22-26, Београд                   | <a href="http://www.dpb.gov.rs/">http://www.dpb.gov.rs/</a>                     |
| 7        | ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ                              | Булевар краља Александра 84, Београд,     | <a href="http://ravnopravnost.gov.rs/">http://ravnopravnost.gov.rs/</a>         |
| 8        | РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ | Немањина 22-26, Београд                   | <a href="http://kjn.rs/">http://kjn.rs/</a>                                     |
| 9        | КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ                                 | Омладинских бригада 1, VII спрат, Београд | <a href="http://www.sec.gov.rs/">http://www.sec.gov.rs/</a>                     |
| 10       | ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ                       | Чакорска 6, Београд                       | <a href="http://www.cins.gov.rs/">http://www.cins.gov.rs/</a>                   |

**Партија 2 - Тоалетни папир**

| Ред. бр. | Назив наручиоца                                 | Адреса                  | Интернет адреса   |
|----------|---|-------------------------|---|
| 1        | 2   | 3                       | 4   |
| 1        | УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА | Немањина 22-26, Београд | <a href="http://www.uzzpro.gov.rs/">http://www.uzzpro.gov.rs/</a> |

| Ред. бр. | Назив наручиоца  | Адреса                                     | Интернет адреса   |
|----------|--|--|---|
| 1        | 2  | 3  | 4   |
| 2        | ПОРЕСКА УПРАВА   | Саве Машковића 3-5, Београд                | <a href="http://www.poreskauprava.gov.rs/">http://www.poreskauprava.gov.rs/</a> |
| 3        | УПРАВА ЦАРИНА  | Булевар Зорана Ђинђића 155/а, Нови Београд | <a href="http://www.upravacarina.rs/">http://www.upravacarina.rs/</a>           |
| 4        | УПРАВА ЗА ТРЕЗОР   | Поп Лукина 7-9, Београд                    | <a href="http://www.trezor.gov.rs/">http://www.trezor.gov.rs/</a>               |
| 5        | УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА  | Београд, Булевар краља Александра 84       | <a href="http://uap.gov.rs/">http://uap.gov.rs/</a>                             |
| 6        | ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ  | Француска 9, Београд                       | <a href="http://www.plovput.rs/">http://www.plovput.rs/</a>                     |
| 7        | ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД  | Немањина 9, Београд                        | <a href="https://www.vk.sud.rs/">https://www.vk.sud.rs/</a>                     |
| 8        | ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД  | Катанићева 15, Београд                     | <a href="http://pkap.sud.rs/">http://pkap.sud.rs/</a>                           |
| 9        | РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО                                      | Немањина 22-26, Београд                    | <a href="http://rjt.gov.rs/">http://rjt.gov.rs/</a>                             |
| 10       | ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО   | Немањина 22-26, Београд                    | <a href="http://www.dpb.gov.rs/">http://www.dpb.gov.rs/</a>                     |
| 11       | ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ                              | Булевар краља Александра 84, Београд,      | <a href="http://ravnopravnost.gov.rs/">http://ravnopravnost.gov.rs/</a>         |
| 12       | РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ | Немањина 22-26, Београд                    | <a href="http://kjn.rs/">http://kjn.rs/</a>                                     |
| 13       | КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ                                 | Омладинских бригада 1, VII спрат, Београд  | <a href="http://www.sec.gov.rs/">http://www.sec.gov.rs/</a>                     |
| 14       | ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ                       | Чакорска 6, Београд                        | <a href="http://www.cins.gov.rs/">http://www.cins.gov.rs/</a>                   |

### Партија 3 - Папирни сложиви убруси и Папир за покривање WC даске

| Ред. бр. | Назив наручиоца                                 | Адреса                      | Интернет адреса   |
|----------|---|-----------------------------|---|
| 1        | 2   | 3                           | 4   |
| 1        | УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА | Немањина 22-26, Београд     | <a href="http://www.uzzpro.gov.rs/">http://www.uzzpro.gov.rs/</a>               |
| 2        | ПОРЕСКА УПРАВА                                  | Саве Машковића 3-5, Београд | <a href="http://www.poreskauprava.gov.rs/">http://www.poreskauprava.gov.rs/</a> |

| Ред. бр. | Назив наручиоца           | Адреса  | Интернет адреса   |
|----------|---------------------------|---|---|
| 1        | 2                         | 3   | 4   |
| 3        | УПРАВА ЦАРИНА             | Булевар Зорана Ђинђића 155/а,<br>Нови Београд | <a href="http://www.upravacarina.rs/">http://www.upravacarina.rs/</a> |
| 4        | УПРАВА ЗА ТРЕЗОР          | Поп Лукина 7-9,<br>Београд                    | <a href="http://www.trezor.gov.rs/">http://www.trezor.gov.rs/</a>     |
| 5        | ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД     | Немањина 9,<br>Београд                        | <a href="https://www.vk.sud.rs/">https://www.vk.sud.rs/</a>           |
| 6        | ПРЕКРПАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД | Катанићева 15,<br>Београд                     | <a href="http://pkap.sud.rs/">http://pkap.sud.rs/</a>                 |

У случају формално-правних измена статуса корисника, оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника оквирног споразума.

## ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године и ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

## ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 4.

Вредност Оквирног споразума изражена је у динарима и износи *(биће преузето из понуде)*, без пореза на додату вредност, FCO Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења оквирног споразума односно уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

## НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 6.**

**Добављач је у тренутку закључења оквирног споразума предао:**

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности оквирног споразума, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер се закључује оквирни споразума са Добављачем за сваку партију појединачно.

### **Члан 7.**

**Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност прелази износ од милион динара**

Добављач са којим буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.** Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

### **Члан 8.**

**Сопствена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност до милион динара и милион динара**

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРГ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 9.**

Управа за заједничке послове републичких органа може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава обавезе из оквирног споразума.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 10.**

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Након закључења оквирног споразума са Добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.



Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од пет дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

Имајући у виду да су количине добара из оквирног споразума оквирне, наручилац задржава право да уколико се укаже потреба за набавком канцеларијског материјала другачијих карактеристика од описаних у спецификацији оквирног споразума (неспецифицирана добра), умањи исказане количине и у оквиру вредности уговора набави добра другачијих карактеристика од специфицираних у висини која не прелази 5% од вредности уговора.

Укупна вредност набавке неспецифицираних добара из свих закључених уговора из оквирног споразума не може бити већа од 5% од вредности које је наручилац одредио као процењену вредност за појединачну партију.

Наручиоци су дужни да приликом набавке неспецифицираних добара из појединачно закључених уговора, поштују основна начела Закона о јавним набавкама и да у свему поступају у складу са одредбама члана 39. Закона, тако да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене.

Код Наручиоца који користе могућност набавке добара другачијих карактеристика од описаних у спецификацији уговора из оквирног споразума (неспецифицирана добра), испод спецификације добара потребно је додати још једну рубрику – ставку која ће гласити на „неспецифицирана добра“ која ће бити изражена у номиналном износу.

## **НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

### **Члан 12.**

Испорука добара вршиће се сукцесивно на локацијама места испоруке.

Количину и динамику испоруке одређује наручилац усменим или писменим захтевом лица овлашћеног за набавку. Количина добара је оквирна.

Добављач је дужан да испоручује добра произвођача и робне марке коју је понудио у обрасцу спецификације понуде, а у погледу начина паковања, на начин како су достављани узорци у предметном поступку.

## **МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ**

### **Члан 13.**

Испорука добара вршиће се на следећим адресама:

| Санитарни материјал опште намене                |   |
|---|---|
| Општина   | Адреса  |
| 01  | 02  |
| УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА |   |
| Београд-Звездара                                | Руже Јовановића 27а   |
| Београд-Нови Београд                            | Палата Србија.Булевар М.Пупина 2, СИВ-3.Омладинских бригада 1, Др Ивана Рибара 91, Народних хероја 4  |
| Београд-Палилула                                | Булевар Краља Александра 15, Булевар Краља Александра 84, Рузвелтова 61,  |
| Београд-Савски Венац                            | Немањина 22-26, Немањина 11, Бирчанинова 6, Ресавска 42, Делиградска 16, Кнеза Милоша 20,   |
| Београд-Стари Град                              | Дечанска 8, Грачаничка 8, Мике Аласа 14, Париска 7, Кнегиње Љубице 5, Трг Николе Пашића 5, Андрићев венац 1, Коче Поповића 3, Гаврила Принципа 16 |
| ПОРЕСКА УПРАВА                                  |   |
| Београд-Вождовац                                | Саве Машковића 3-5  |
| Београд-Гроцка                                  | Лештане, Кружни пут 38  |
| Београд-Стари Град                              | Краља Милана 5  |
| Крагујевац-град                                 | Собовица б.б. (магацин)   |
| Ниш-Црвени Крст                                 | Булевар 12 фебруар, први прилаз бр. 3 (Франко магацин)  |
| Нови Сад  | Сентандрејски пут б.б. (магацин Машиноалат)   |
| УПРАВА ЦАРИНА                                   |   |
| Београд-Нови Београд                            | Булевар Зорана Ђинђића 155А   |
| Београд-Нови Београд                            | Народних хероја 63  |
| Београд-Стари Град                              | Жоржа Клемансоа 37  |
| Вршац   | Булевар Ослобођења 9  |
| Димитровград                                    | Балканска 103   |
| Зрењанин-град                                   | Царинска 3  |
| Кладово   | Дунавска бб   |
| Крагујевац-град                                 | Лепенички булевар 3   |
| Краљево-град                                    | Моше Пијаде 1   |
| Крушевац-град                                   | Јасички пут бб  |
| Ниш-Палилула                                    | Димитрије Туцовића 16   |
| Нови Сад  | Царинска 1  |
| Сомбор-град                                     | Индустријска зона бб  |

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Суботица-град                | Босе Милићевић бб                 |
| Ужице                        | Милоша Обреновића бб              |
| Шабац-град                   | Београдски пут бб                 |
| УПРАВА ЗА ТРЕЗОР             |                                   |
| Београд-Вождовац             | Устаничка бр. 130                 |
| Београд-Палилула             | Краљице Марије бр. 28-32          |
| Београд-Стари Град           | Поп Лукина бр. 7-9                |
| Београд-Стари Град           | Обилићев венац бр. 9-11           |
| Београд-Чукарица             | Шумадијски трг бр. 6А             |
| Ваљево-град                  | Вука Карачића бр. 2               |
| Брање                        | Краља Стефана Првовенчаног бр. 1  |
| Зајечар-град                 | Драгослава Срејовића бр. 4        |
| Зрењанин-град                | Трг др Зорана Ђинђића бр. 4       |
| Јагодина-град                | Сквер Народне омладине бр. 3      |
| Кикинда                      | Трг српских добровољаца бр. 34    |
| Крагујевац-град              | Бранка Радичевића бр. 16А         |
| Краљево-град                 | Цара Душана бр. 41                |
| Крушевац-град                | Трг младих бр. 1                  |
| Лесковац-град                | Моше Пијаде бр. 4                 |
| Лозница-град                 | Трг Јована Цвијића бр. 11         |
| Ниш-Медијана                 | Генерала Милојка Лешјанина бр. 19 |
| Нови Пазар-град              | АВНОЈ-а бб                        |
| Нови Сад                     | Модене бр. 7                      |
| Панчево-град                 | Масарикова бр. 2                  |
| Пирот                        | Српских владара бр. 87            |
| Пожаревац                    | Стари корзо бр. 49                |
| Пријепоље                    | Санџачких бригада бр. 47          |
| Прокупље                     | 21. Српске дивизије бр. 6         |
| Смедерево-град               | Његошева бр. 8                    |
| Сомбор-град                  | Стапарски пут бр. 2               |
| Србица                       | Корзо бр. 5                       |
| Сремска Митровица-град       | Краља Петра I бр. 44              |
| Ужице                        | Трг партизана бр. 8               |
| Чачак-град                   | Градско шеталиште бр. 22          |
| Шабац-град                   | Карађорђева бр. 2                 |
| УПРАВА ЗА АГРАРНА<br>ПЛАЋАЊА |                                   |
| Београд-Врачар               | Булевар краља Александра 84       |

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ<br>РАВНОПРАВНОСТИ                                    |                                 |
| Београд-Врачар  | Булевар краља Александра 84     |
| РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА<br>ЗАШТИТУ ПРАВА У<br>ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ<br>НАБАВКИ |                                 |
| Београд-Савски Венац  | Бирчанинова 19а                 |
| КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД<br>ВРЕДНОСТИ                                       |                                 |
| Београд-Нови Београд  | Омладинских бригада 1, 7. спрат |
| ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ<br>НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ                             |                                 |
| Београд-Савски Венац  | Чакорска 6, 11000 Београд       |

Испорука добара вршиће се на адресама наручилаца према Списку наручилаца, односно биће прецизније одређене појединачним уговорима закљученим на основу оквирних споразума, према месту унутрашњих организационих јединица наручилаца на целој територији Републике Србије, са конкретнијим подацима и динамиком испоруке коју ће утврдити наручиоци појединачним уговорима.

Добављач је дужан да испоруку добара која су предмет оквирног споразума изврши у року од *(биће преузето из понуде)*, од усменог или писмедног захтева захтева наручиоца.

## ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ

### Члан 14.

Добављач је понуди доставио Извештај о здравственој исправности добара издат од надлежне акредитоване лабораторије у складу са Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет ("Службени лист СФРЈ ", бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91).

## УЗОРЦИ

### Члан 15.

Узорци Добављача биће достављени појединачним наручиоцима након закључења оквирног споразума, ради упоређивања добара са појединачним испорукама приликом реализације уговора.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 16.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

**СЕРТИФИКАТ****Члан 17.**

Добављач је у понуди доставио фотокопију важећег сертификата о усаглашености системом менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001, или ISO 9001 и сертификат о усаглашености система управљања заштите животне средине SRPS ISO 14001 или ISO 14001. Добављач је дужан да прати усаглашеност са наведеним стандарима и обезбеди важност сертификата током трајања оквирног споразума односно уговора.

**НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И  
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**
**Члан 18.**

Приликом пријема добара која су предмет оквирног споразума, наручилац и Добављач ће сачинити записник о примопредаји добара.

Квантитативна и квалитативна примопредаја добара вршиће се комисијски. Примедбе се стављају на лицу места приликом пријема добара, осим за квалитативне недостатке.

За скривене мане рекламација је осам дана, од дана пријема добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Добављач је дужан да испоручи добра одговарајућег квалитета или замени добро на којем је утврђен недостатак у року од три дана, од дана пријема рекламације.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу испоручених добара. У случају да се током контроле утврди да је Добављач испоручио неодговарајућа добра, у односу на квалитет понуђених добара према спецификацији, Добављач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак. Лице одговорно за праћење и реализацију уговора одређује појединачни наручилац.

**ВИША СИЛА****Члан 19.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

### Члан 20.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

## ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

### Члан 21.

Добављач је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## ПРОМЕНА ПОДАТАКА

### Члан 22.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН, без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења оквирног споразума, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 23.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 24.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

### Члан 25.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 26.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

### Члан 27.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Дејан Јонић, директор

ДОБАВЉАЧ  
M.P. POLI&BIRO  
BEOGRAD  
Slavoljub Čolić, direktor

## **VIII**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**





\_\_\_\_\_  
(назив Наручиоца)

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адреса Наручиоца)

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Наручилац)
  
2. **POLI BIRO d.o.o. za promet i usluge** \_\_\_\_\_ са  
седиштем у **Београду**, улица **Немањина 34**,  
ПИБ **1019943000**, матични број **06736335**,  
кога заступа **Slavoljub Čolić**,  
директор (у даљем тексту: Продавац)

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове, на основу члана 49. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије

потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 6/2019, чији је предмет набавка папирне конфекције, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то: Партија 1 – Папирни убруси у ролнама, Партија 2 – Тоалетни папир и Партија 3 – Папирни сложиви убруси и Папир за покривање WC даске;

- да је Продавац доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог Оквирног споразума број *(попуњава Наручилац)*, закључује Уговор о набавци папирне конфекције, за партију/е;

- да ће Продавац извршење уговорних обавеза поверити Подизвођачу *(попуњава Наручилац)*;

- да ће Продавац извршење уговорних обавеза по делимично поверити Подизвођачу *(попуњава Наручилац)*.

- да се овај уговор закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке добара.

- у складу са чланом 52. став 3. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка папирне конфекције и то:  
*(спецификација ће бити преузета из понуде по партијама)*  
Количина добара је оквирна за све време важења уговора.

### Члан 2.

Укупна уговорена цена износи *(биће преузето из понуде)*, без ПДВ-а, РСО Наручилац. Цена је фиксна и не може се мењати у току важења оквирног споразума односно уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

## НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема фактуре, који мора да садржи број и датума закљученог Уговора.

Плаћање достављених фактура вршиће се у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

**Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност прелази милион динара**

Продавац је у тренутку закључења уговора, предао Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.** Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора

### **Члан 5.**

**Сопствена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност до милион динара и милион динара.**

Продавац је у тренутку закључења уговора предао Наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. Гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

## РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не испуњава уговорне обавезе.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

### Члан 7.

Након закључења Оквирног споразума (*назив оквирног споразума*) са Продавцем, настала је потреба за предметом набавке и упућен је позив Продавцу за закључење уговора на основу оквирног споразума.

Имајући у виду да су количине добара из оквирног споразума оквирне, наручилац задржава право да уколико се укаже потреба за набавком канцеларијског материјала другачијих карактеристика од описаних у спецификацији оквирног споразума (неспецифицирана добра), умањи исказане количине и у оквиру вредности уговора набави добра другачијих карактеристика од специфицираних у висини која не прелази 5% од вредности уговора.

Укупна вредност набавке неспецифицираних добара из свих закључених уговора из оквирног споразума не може бити већа од 5% од вредности које је наручилац одредио као процењену вредност за појединачну партију.

Наручиоци су дужни да приликом набавке неспецифицираних добара из појединачно закључених уговора, поштују основна начела Закона о јавним набавкама и да у свему поступају у складу са одредбама члана 39. Закона, тако да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене.

Код Наручиоца који користе могућност набавке добара другачијих карактеристика од описаних у спецификацији уговора из оквирног споразума (неспецифицирана добра), испод спецификације добара потребно је додати још једну рубрику – ставку која ће гласити на „неспецифицирана добра“ која ће бити изражена у номиналном износу.

Овим уговором се не мењају битни услови из Оквирног споразума јер се Уговор закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, начина и рока плаћања, цене, места, начина и рока испоруке добара.

Уговор се закључује пре завршетка трајања Оквирног споразума а трајање Уговора се не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од пет дана одазове позиву за закључење уговора.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, начина места и рока испоруке.

**ЗАЛОЖНО ПРАВО****Члан 8.**

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА****Члан 9.**

Испорука добара вршиће се сукцесивно на локацијама места испоруке.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац усменим или писменим захтевом лица овлашћеног за набавку. Количина добара је оквирна.

Продавац је дужан да испоручује добра произвођача и робне марке коју је понудио у обрасцу спецификације понуде, а у погледу начина паковања, на начин како су достављани узорци у предметном поступку.

**МЕСТО ИСПОРУКЕ****Члан 10.**

Испорука добара вршиће се на следећим адресама:

| Санитарни материјал опште намене                |   |
|---|---|
| Општина   | Адреса  |
| 01  | 02  |
| УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА |   |
| Београд-Звездара                                | Руже Јовановића 27а   |
| Београд-Нови Београд                            | Палата Србија.Булевар М.Пупина 2, СИВ-3.Омладинских бригада 1, Др Ивана Рибара 91, Народних хероја 4  |
| Београд-Палилула                                | Булевар Краља Александра 15, Булевар Краља Александра 84, Рузвелтова 61,  |
| Београд-Савски Венац                            | Немањина 22-26, Немањина 11, Бирчанинова 6, Ресавска 42, Делиградска 16, Кнеза Милоша 20,   |
| Београд-Стари Град                              | Дечанска 8, Грачаничка 8, Мике Аласа 14, Париска 7, Кнегиње Љубице 5, Трг Николе Пашића 5, Андрићев венац 1, Коче Поповића 3, Гаврила Принципа 16 |
| ПОРЕСКА УПРАВА                                  |   |
| Београд-Вождовац                                | Саве Машковића 3-5  |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Београд-Гроцка          | Лештане, Кружни пут 38                                 |
| Београд-Стари Град      | Краља Милана 5   |
| Крагујевац-град         | Собовица б.б. (магацин)                                |
| Ниш-Црвени Крст         | Булевар 12 фебруар, први прилаз бр. 3 (Франко магацин) |
| Нови Сад                | Сентандрејски пут б.б. (магацин Машиноалат)            |
| <b>УПРАВА ЦАРИНА</b>    |  |
| Београд-Нови Београд    | Булевар Зорана Ђинђића 155А                            |
| Београд-Нови Београд    | Народних хероја 63                                     |
| Београд-Стари Град      | Жоржа Клемансоа 37                                     |
| Вршац                   | Булевар Ослобођења 9                                   |
| Димитровград            | Балканска 103  |
| Зрењанин-град           | Царинска 3   |
| Кладово                 | Дунавска бб  |
| Крагујевац-град         | Лепенички булевар 3                                    |
| Краљево-град            | Моше Пијаде 1  |
| Крушевац-град           | Јасички пут бб   |
| Ниш-Палилула            | Димитрије Туцовића 16                                  |
| Нови Сад                | Царинска 1   |
| Сомбор-град             | Индустријска зона бб                                   |
| Суботица-град           | Босе Милићевић бб                                      |
| Ужице                   | Милоша Обреновића бб                                   |
| Шабач-град              | Београдски пут бб                                      |
| <b>УПРАВА ЗА ТРЕЗОР</b> |  |
| Београд-Вождовац        | Устаничка бр. 130                                      |
| Београд-Палилула        | Краљице Марије бр. 28-32                               |
| Београд-Стари Град      | Поп Лукина бр. 7-9                                     |
| Београд-Стари Град      | Обилићев венац бр. 9-11                                |
| Београд-Чукарица        | Шумадијски трг бр. 6А                                  |
| Ваљево-град             | Вука Караџића бр. 2                                    |
| Врање                   | Краља Стефана Првовенчаног бр. 1                       |
| Зајечар-град            | Драгослава Срејовића бр. 4                             |
| Зрењанин-град           | Трг др Зорана Ђинђића бр. 4                            |
| Јагодина-град           | Сквер Народне омладине бр. 3                           |
| Киkinda                 | Трг српских добровољаца бр. 34                         |
| Крагујевац-град         | Бранка Радичевића бр. 16А                              |
| Краљево-град            | Цара Душана бр. 41                                     |
| Крушевац-град           | Трг младих бр. 1                                       |
| Лесковац-град           | Моше Пијаде бр. 4                                      |
| Лозница-град            | Трг Јована Цвијића бр. 11                              |
| Ниш-Медијана            | Генерала Милојка Лешјанина бр. 19                      |

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| Нови Пазар-град   | АВНОЈ-а бб                      |
| Нови Сад  | Модене бр. 7                    |
| Панчево-град  | Масарикова бр. 2                |
| Пирот   | Српских владара бр. 87          |
| Пожаревац   | Стари корзо бр. 49              |
| Пријеполје  | Санџачких бригада бр. 47        |
| Прокупље  | 21. Српске дивизије бр. 6       |
| Смедерево-град  | Његошева бр. 8                  |
| Сомбор-град   | Стапарски пут бр. 2             |
| Србица  | Корзо бр. 5                     |
| Сремска Митровица-град  | Краља Петра I бр. 44            |
| Ужице   | Трг партизана бр. 8             |
| Чачак-град  | Градско шеталиште бр. 22        |
| Шабац-град  | Карађорђева бр. 2               |
| УПРАВА ЗА АГРАРНА<br>ПЛАЋАЊА  |                                 |
| Београд-Врачар  | Булевар краља Александра 84     |
| ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ<br>РАВНОПРАВНОСТИ                                    |                                 |
| Београд-Врачар  | Булевар краља Александра 84     |
| РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА<br>ЗАШТИТУ ПРАВА У<br>ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ<br>НАБАВКИ |                                 |
| Београд-Савски Венац  | Бирчанинова 19а                 |
| КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД<br>ВРЕДНОСТИ                                       |                                 |
| Београд-Нови Београд  | Омладинских бригада 1, 7. Спрат |
| ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ<br>НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ                             |                                 |
| Београд-Савски Венац  | Чакорска 6, 11000 Београд       |

Испорука добара вршиће се на адресама наручилаца према Списку наручилаца, односно биће прецизније одређене појединачним уговорима закљученим на основу оквирних споразума, према месту унутрашњих организационих јединица наручилаца на целој територији Републике Србије, са конкретнијим подацима и динамиком испоруке коју ће утврдити наручиоци појединачним уговорима.

Продавац је дужан да испоруку добара која су предмет овог уговора изврши у року од *(биће презето из понуде)*, од усменог или писмедног захтева наручиоца.

## ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ

### Члан 11.

Понуђач је понуди доставио Извештај о здравственој исправности добара издат од надлежне акредитоване лабораторије у складу са Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Службени лист СФРЈ „ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91).

## УЗОРЦИ

### Члан 12.

Узорци Продавца биће достављени појединачним наручиоцима након закључења оквирног споразума, ради упоређивања добара са појединачним испорукама приликом реализације уговора.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 13.

Продавац гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

## СЕРТИФИКАТ

### Члан 14.

Продавац је у понуди доставио фотокопију важећег сертификата о усаглашености системом менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001, или ISO 9001 и сертификат о усаглашености система управљања заштите животне средине SRPS ISO 14001 или ISO 14001. Понуђач је дужан да прати усаглашеност са наведеним стандардима и обезбеди важност сертификата током трајања Уговора.

## НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

### Члан 15.

Приликом пријема добара која су предмет овог уговора, Наручилац и Продавац ће сачинити записник о примопредаји добара.

Квантитативна и квалитативна примопредаја добара вршиће се комисијски. Примедбе се стављају на лицу места приликом пријема добара, осим за квалитативне недостатке.

За скривене мане рекламација је осам дана, од дана пријема добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Продавац је дужан да испоручи добра одговарајућег квалитета или замени добро на којем је утврђен недостатак у року од три дана, од дана пријема рекламације.



Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу испоручених добара. У случају да се током контроле утврди да је Продавац испоручио неодговарајућа добра, у односу на квалитет понуђених добара према спецификацији, Продавац ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак.

Лице одговорно за праћење реализације уговора (*попуњава Наручилац*).

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 16.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 18.**

Продавац је дужан да у току реализације Уговора чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 19.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са

испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 20.**

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 21.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 22.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 23.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **Члан 24.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период (*попуњава Наручилац*) од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 25.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговоравају надлежност Привредни суд у Београду.

**Члан 26.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

М.П.



**ПРОДАВАЦ**

\_\_\_\_\_

**X**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**POLI BIRO d.o.o. za promet i usluge**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у отвореном поступку централизоване јавне набавке број 6/2019, чији је предмет набавка папирне конфекције, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*



**Потпис овлашћеног лица**

СВ