

352:06,067
(060.13)

ИК 342/901 Касаги

ПРАВИЛА

УНОСУ У НОВИ ИНВЕНТАР БР. 1892
О ПОДАЦАДАГЕВУ ИСПИТА
Београд.

ЗА

ОПШТИНСКЕ ДЕЛОВОЂЕ



11 X

302

БЕОГРАД

РИСКО-КРАЉЕВСКОЈ ДРЖАВНОЈ ШТАМПАРИЈИ

1902.

ПРАВИЛА

О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА

ЗА

ОПШТИНСКЕ ДЕЛОВОЋЕ



БЕОГРАД

ШТАМПАНО У СРПСКО-КРАЉЕВСКОЈ ДРЖАВНОЈ ШТАМПАРИЈИ

1902.



Др. 36306

На основу члана 112 закона о општина-
мама од 21. марта 1902 године, Министар
унутрашњих дела, прописује ова:

ПРАВИЛА

о

ПОЛАГАЊУ ИСПИТА ЗА ОПШТИНСКЕ ДЕЛОВОЂЕ

Члан 1.

Свака општина мора имати једног дело-
вођу са свима условима који су прописани
чланом 112 закона о општинама.

Члан 2.

Деловођа општинског суда мора имати
све погодбе, које су прописане чланом 112
закона о општинама и да је уз то положио
испит, који се прописује овим прави-
лима. Но они, који су били најмање годину
дана државни чиновници, или су до 21.
марта 1902 године навршили три године
писарске службе у општини, а имају услове
из тачке 1, 2 и 3 члана 112 закона о оп-
штинама, могу бити деловође општинских
судова и без положеног испита.

Члан 3.

Испит за деловођу општинског суда полагаће се у начелству онога округа, у коме пријављени кандидат стално живи, а у Београду у Управи града Београда.

Члан 4.

Испитивање кандидата за деловође општинских судова вршиће нарочите испитне комисије.

Испитну комисију образују у окружним местима: један полицијски чиновник најмање у рангу секретара начелства, кога одреди начелник окружни и коме ће једновремено одредити заменика, један судија првостепеног суда из места окружне вароши и старешина месне контроле; а у Београду један члан квarta кога одреди управник града Београда, један судија првостепеног варошког београдског суда и један рачуноиспитач кога одреди председник Главне Контроле.

За састав сваке комисије, Министар правде одредиће на годину дана по једног судију из надлежног суда за члана и по једног за заменика; а за варош Београд председник Главне Контроле одредиће, на годину дана једног рачуноиспитача за члана комисије и једног за заменика.

Кад год за потребно нађу, и Министар правде и Председник Главне Контроле могу ове чланове и њихове заменике, о којима је реч у горњем ставу, сменити и на њихова места поставити друге.

У окружним местима замењиваће у комисији шефа месне контроле окружни благајник.

Кад је који од чланова спречен да у комисији учествује, дужан је да о томе писменим актом благовремено извести начелника окружног, како би овај заменика позвао.

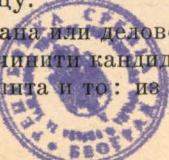
Председник је комисије по рангу најстарији члан.

Деловођу комисије за сваки поједини случај одређиваће начелник окружни, односно Управник из писарског особља начелства односно Управе.

Члан 5.

Кандидата за деловођу општинског суда не може испитивати, нити може бити деловођа испитне комисије онај, који по § 52 грађанског поступка не би могао судити његову парницу.

Изузеће члана или деловође испитне комисије може чинити кандидат само до дана одређеног испита и то: из оних истих раз-



лога и са оним истим доказима, какви су прописани у § 52 грађанског поступка.

Члан комисије, или деловођа који би према кандидату стајао у таком односу, дужан је благовремено, нарочитом писменом представком, изјавити изузеће и предати га начелнику окружном, како би се у комисију позвао његов заменик. Ако би тако лице ипак ушло у састав комисије и као њен члан дејствовало, Министар унутрашњих дела може поништити такав испит.⁵

Кад Министар унутрашњих дела у смислу овог члана поништи испит, дотични кандидат губи квалификацију општинског деловође, коју је на основу таког испита добио.

О сваком случају изузећа решава пуноважно Министар унутрашњих дела.

Члан 6.

Начелник окружни саопштиће кандидату на потпис састав испитне комисије најмање на пет дана раније од дана одређеног испита.

Члан 7.

Ко би хтео да полаже испит за деловођу општинског суда, поднеће за то молбу начелнику окружном, односно управнику града Београда. Уз молбу дужан је при-

ложити доказе, како има све услове, који су прописани чланом 2. ових правила.

Члан 8.

Од дана пријема молбе па најдаље за петнаест дана, окружни начелник, односно управник града Београда, пошто оцени, да ли кандидат према поднетим доказима има потребне услове из члана 112. закона о општинама, решиће и кандидата решењем известити о томе, да ли му се одобрава полагање испита, или не, и из којих разлога.

Противу решења, којим је одбијен од захтева, да му се одобри полагање испита, кандидат може изјавити жалбу Министру унутрашњих дела за петнаест дана од дана кад је исто решење примио. Решење Министра унутрашњих дела извршно је.

Члан 9.

Ако би кандидат био одбивен од полагања испита, или би од истога пре, но што је отпочет, одустао, вратиће му се положена дијурна.

Члан 10.

Једновремено са решењем, којим се кандидат извештава да му је испит одобрен начелник окружни, односно управник града Београда, позваће кандидате да најдаље у

року од 1. месеца положи на име дијурне по шест динара за чланове и четири динара за деловођу испитне комисије.

Од дана положене дијурне, па најдаље за десет дана, начелник окружни, односно управник града Београда, известиће писменим актом чланове комисије и кандидате, за који је дан испит одређен. Испит се мора обавити најдаље за месец дана од дана положене дијурне.

Члан 11.

О свом раду комисија ће водити нарочити записник, са означењем, имена и звања њених чланова и деловође, имена и презимена кандидата, места његовог становља и дотадањег занимања, места где је и времена кад је испитивање отпочето, из којих је предмета кандидат испитиван, је ли кандидат положио или није положио испит за општинског деловођу.

Члан 12.

Испитивање кандидата биће усмено и писмено и траје најмање три сахата. Од овога времена мора се оставити кандидату најмање 1 сахат за израду писменог заједнине.

Члан 13.

Усмени испит кандидат ће полагати из ових предмета:

1, из писмоводства, деловодства, руководња архивом и правила о општинским поштама;

2, из закона о административној подели земље, закона о устројству војске, закона о општинама, закона о чувању польског имања и закона о општинским кошевима;

3, из кривичног законика и поступка, грађанског законика и поступка, из правила о поступању у ванпарничним делима, полицијске уредбе и правила о односу слугу и њихових газда;

4, из рачуна четири проста облика рачунска: сабирање, одузимање, множење и дељење; даље прости и десетни разломци и правило интересно;

5, из закона о таксама и закона о порези;

6, из закона о шумама и закона о водама.

Из свију ових закона или правила, кандидату ће се давати само она питања, која имају непосредне везе са дужностима и општом службеном надлежношћу општинских власти.

Од кандидата захтеваће се у главном: спрема за опште и правилно појимање ових закона и правила и за њихову примену у конкретним случајевима, а познавање појединих одредаба закона или правила само у толико, у колико је потребно за оцену,

да ли кандидат, у начелу, познаје главни смисао надлежности, која по дотичном закону или правилима припада општинској власти.

Према томе, кандидату се може дозволити, да се читањем дотичног закона, или правила, помаже у одговорима на постављена питања. Кад год би кандидат, ма и на такав начин, показивао разложности и јасноће у разумевању закона и подобности за његову правилну примену, треба сматрати да је кандидат дао задовољавајући одговор.

При усменом испиту комисија ће нарочиту пажњу обратити и најдуже се задржати на предметима који су у овом члану побројани под 1, 2 и 3.

Из осталих предмета комисија може пребрати само неколико и на њих ограничити испит кандидата.

Ако би кандидат својим одговором на предмете под 1, 2 и 3. одговорио тако повољно да је већ самим тим показао довољно подобности за правилно схватање и примену закона, комисија може тиме усмени испит и завршти не прелазећи на остале предмете. Оваку своју одлуку комисија је дужна унети у записник.

Кандидат, који би при испитивању из предмета под 1, 2 и 3. показао недовољан

успех неће се ни испитивати из осталих предмета, већ ће се одлуком комисијском у записнику утврдити овакав неуспех и одбити од даљег полагања тога испита.

Кад се сврши усмени испит, означиће се, је ли кандидат из тога испита показао довољан или недовољан успех.

Чланови комисије претходно ће се споразумети о међусобном распореду питања, која ће давати кандидату из поједињих предмета.

Члан 14.

Истога дана, а пошто се усмени испит сврши, комисија ће приступити писменом испиту кандидата. При овом испиту комисија ће дати кандидату да расправи какав конкретни спорни случај из грађанског законика и поступка у границама надлежности општинских судова; или какву иступну кривицу са применом казненог законика и полиц. уредбе.

И у једном и у другом случају, може се кандидату дати у израду још и какав административни предмет.

Кандидат се и у том случају може служити дотичним законом. При оцени писменог испита, комисија ће обратити пажњу у колико кандидат показује спреме за формалну практичну страну службе т. ј. за

писмени састав одлука и администрације општинских власти, а нарочито за израду решења и пресуде.

Постављене задатке кандидат израђује у присуству бар једног члана комисије.

Члан 15.

Кад прође време одређено чланом 12. или и пре тога, ако би кандидат изјавио, да је са израдом готов, комисија ће оценити и овај испит кандидата и своју оцену унети у записник.

Сматраје се да није положио испит за општинског деловођу кандидат, који би на овом испиту показао недовољан успех. На писмени испит неће се пуштати они кандидати, који су на усменом испиту показали недовољан успех.

Члан 16.

Своје одлуке комисија доноси већином гласова.

Да је кандидат у смислу ових правила положио испит и тиме добио квалификацију за општинског деловођу, комисија ће утврдити нарочитом одлуком у записнику и под потписом свога председника, са нумером и печатом дотичног начелства, односно управе, издаће о томе уверење кандидату.

Ако кандидат не би показао довољан успех, комисија ће својом одлуком утврдити да кандидат није положио испит за општинског деловођу. Такав кандидат може поновити испит само један пут и то најмање по истеку шест месеци, од кад је први испит полагао.

Члан 17.

На основу овако издатог уверења о положеном испиту, испитани кандидат има право на службу општинског деловође у свима општинама, ако не стоји у изузетач. 2. и 3. члана 112. закона о општинама.

Члан 18.

Од 1. јула 1903. године моћи ће вршити дужности деловође општинског суда, прописане чланом 113. закона о општинама, само она лица, која би у свему имала услове из члана 112. поменутог закона и члана 2. ових правила.

Садањи општински писари, који према горњем ставу овога члана, без положеног испита не би имали услова за општинског деловођу, морају положити испит, који се прописује овим правилима најдаље до 1. јула 1903. године. Оне, који до тог рока испит не положе, а били су дужни да га по члану 112. закона о општинама и овим

правилима положју, општински суд отпуштиће из службе и заменити кандидатима са положеним испитом.

Ако општински суд овако не би поступио, надлежна надзорна полициска власт, казниће председника и чланове дотичног општинског суда по члану 158. закона о општинима. Једновремено с тим надзорна власт поставиће општинске деловође и одредиће им плату на рачун дотичних општина, најдаље за десет дана по истеку горњег рока. Овако постављени општински писари престају дејствовати, кад општински судови изберу за општинске деловође лица, која би у смислу овога члања имала за то потребне услове.

ПБр. 24.118.
21. септембра 1902. год.
у Београду.

Министар
унутрашњих дела,
Д. Стевановић С. Р.



Санџак. №р. 36306