

354.4(497.1)
(060.13) **D**

Саобраћаја Краљевине С.Х.С.

ГРД
ПРАВИЛНИК
о
СЛУЖБЕНОМ ОДЕЛУ ОСОБЉА
ДРЖАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ УСТАНОВА

ФОБрој 6500/27

БИБЛИОТЕКА

Министар

Бр

Правилник

3968



ЦЕНА 4 ДИНАРА

1 9 2 7

Штампарија Дирекције Држ. Железница у Суботици, Број 306

Министарство Саобраћаја Краљевине С.Х.С.

Уведено у нови инвентар бр. 1933/Г

1 јануара 1942 год.

Београд.

ПРАВИЛНИК о СЛУЖБЕНОМ ОДЕЛУ ОСОБЉА ДРЖАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ УСТАНОВА

ФОБрој 6500/27



БИБЛІОТЕКА
Міністерства Грађавине
Бр. 2068



ЦЕНА 4 ДИНАРА

1 9 2 7

На основи члана 84. Закона о државном саобраћајном особљу од 1. новембра 1923. године прописујем следећи

ПРАВИЛНИК

о службеном оделу особља државних саобраћајних установа

I. Опште одредбе.

Члан 1.

Све станично, магацинско, пружно, возно, ложионичко, радионичко, аутомобилско, фабричко, лучко, пристанишно бродско поморско особље (поморско-здравствених станица и лазарета; поморско-здравствене, рибарске и речне полиције, светионика, семафора и радиотелеграфских станица; надзорници; чувари канала, насила, мостова и других објеката) државних саобраћајних установа Краљевине Срба, Хрвата и Словенаца, које за време вршења своје дужности долази у додир са грађанством или обавља екзекутивну службу, мора у том времену носити службено одело и службене знаке, прописане овим правилником.

У времену ван службе свему овом особљу слободно је да носи и обично грађанско одело, али увек уљудно и чисто.

Члан 2.

Од особља наведеног у члану 1. следећи службеници неће носити службено одело:

1. Шефови секција и њихови инжињери;
2. Шефови ложионица инжињери и њихови помоћници инжињери; и
3. Шефови саобраћајне службе.

Члан 3.

У централама службено одело носиће само службеници, вратари и ноћни чувари.

Под централама разумеју се: Министарство Саобраћаја



браћаја, Генерална Дирекција Железница, Обласне Дирекције Железница, Дирекција за Грађење Нових Железница, Дирекција Речног Саобраћаја, Дирекција Поморског Саобраћаја.

Члан 4.

Кад се појави потреба, да службеник из члана 2. и 3. који не носи службено одело, за време вршења службе буде видно обележен као службеник државних саобраћајних установа, он ће на левој руци носити прописану траку са знаком.

II. Облик и крој службеног одела.

A) За железничко особље.

Члан 5.

Службено је одело:

1. Обично;
2. Летње;
3. Радничко; и
4. Обућа.

Обично одело састоји се из: капе (обичне, кожне или зимске), блузе, панталона, шињела или мекинтоша.

Летње одело састоји се из: летње капе, летње блузе и летњих панталона.

Радничко одело састоји се из: блузе (кошуље) и панталона од плавог платна (дрила-цајра).

Обућа код свих службеника треба да буде црна.

Члан 6.

Службено одело снабдевено је знацима из којих се види:

- a) грана службе;
- b) категорија; и
- v) група појединачних категорија службеника.

Члан 7.

За обележавање грана службе служе сомотске или чохане латице, галони и венци, према опису код појединачних врста одела (одељци А), Б), В) и то за саобраћајну службу затворено плаве, за машинску службу црне, за службу одржавања пруге затворено зелене и за све остале затворено црвене боје.

Овизнаци су за чиновничке и званичничке категорије од сомота (кадифе), а за служитељске категорије од чохе.

Члан 8.

На рукавима се носе галони са ознакама категорије и групе. Ови знаци су за чиновничке категорије од златног, за званичничке категорије од сребрног а за служитељске категорије од вуненог ширита (vezene trake) сиве боје.

Систем обележавања назначен је у приложеној таблици, (слика бр. 1.)

СРЕБРО		ЗЛАТО		ЧИНОВНИЦИ		СЛУЖИТЕЉИ		ВУНЕНИ ГАЈТАН	
1 категорија		2 категорија		1 категорија		2 категорија		служитељи	
I		I		I		II		—	—
II		II		II		III	—	—	—
III	—	III	—	III	—	IV	—	—	—
IV	—	IV	—	IV	—	V	—	—	—
V	—	V	—	V	—	VI	—	—	—
VI	—	VI	—	VI	—	VII	—	—	—
VII	—	VII	—	VII	—	VIII	—	—	—
VIII	—	VIII	—	VIII	—	IX	—	—	—
IX	—	IX	—	IX	—				

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД

—службених знакова:

Галони су представљени у пропорцији
размери. Форма улевом горњем углу
галона означују групу, коју припадају.

(Слика 1.)

Ђаци државне саобраћајне школе носиће на латици на место обележја категорије и групе једнострани крилати точак од злата.

Члан 9.

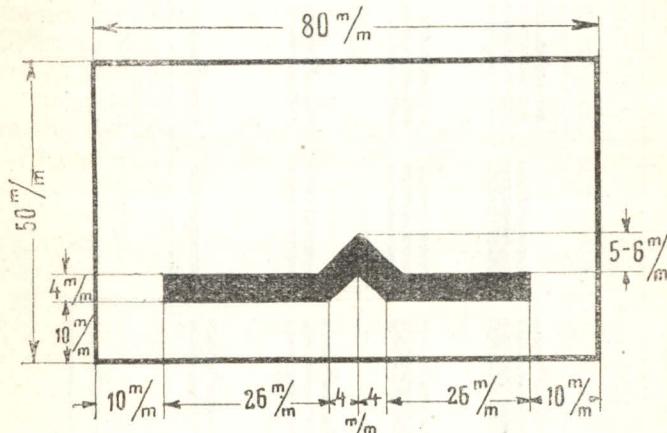
Галони су широки 80 милиметара а високи код I. категорије V. групе 60 милиметара, код I. категорије VI. и VII. групе 55 милиметара а код осталих 50. милиметара и израђени су од сомота односно чохе у смислу члана 7.

Знаци на галону (члан 8.) праве се од траке 4 милиметра широке, а код главних група чиновничких категорија од двојаке траке, једне од 12 милиметара а друге од 4 милиметра ширине.

Дужина траке на галону је подешена тако, да десно и лево до руба галона остане по 10 милиметара празно.

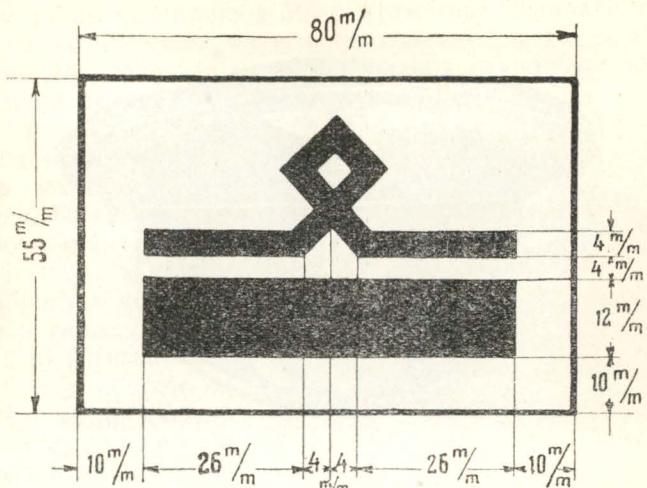
Размак између прве траке и доњег руба галона је 10 милиметара.

Узана трака од 4 милиметра има три облика: или је права, или на средини има шиљасто узвишење (слика 2.) или четвороугаони шепут (слика 3.).



(Слика 2.)

Облик испупчења траке (слика 2) има се удесити тако, да на средини код доњег руба траке остаје 8 ми-



(Слика 3.)

лиметара празног простора, а врх испупчења је од доњег руба траке за 9—10 милиметара виши.

Ако знак има више трака, размак између њих је 4 милиметра.

Шепут траке (слика 3) добија се тако, да се трака свије на одстојању од 4 милиметра од средине галона као што је код испупчења, а затим савијање у правим кутовима продужи, тако, да у средини шепута остане празан простор од 4 квадратна милиметра.

A) Капа.

Члан 10.

a) Обична капа је форме официрске шапке, само без жице около, т. ј. мекана (слика 4.) а од истог материјала и боје као и одело.

Пречник горњег дела капе је шири од доњег за 70 милиметара, без испустке унаоколо. Код виших чиновника I. и II. категорије преко саставка горњег дела капе долази златан сујташ 3 милиметра дебљине.

Сунцобран (штит) је од црне лаковане коже, повијен на ниже око 40°. Ивица сунцобрана је олучасто пресована.



(Слика 4.)

За обележавање гране службе капа има венац од ќадифе или чохе (члан 7) који је широк 45—50 милиметара. Испод борта доња ивица капе образује испустак око 5 милиметара широк.

Подбрадник је од црне лаковане коже 15 милиметара широк са 2 кожне пређице за продуживање и скраћивање подбрадника. Подбрадник је причвршћен за доњи део борта са по једним дугметом од 7—8 милиметара у пречнику, и то код чиновничких категорија златно, код званичничких категорија сребрно, а код служитељских категорија дугме је од белог метала.

Шефови станица и саобраћајни чиновници чиновничких категорија на место кожног подбрадника носе подбрадник од златне плетенице широк 12 милиметара. Дугме за причвршћивање овог подбрадника није глатко, него има рељефно израђен крилати точак.

Отправници возова за време вршења службе носе капу од угасито црвене чохе, истога облика као и обична капа, која им по предњем одговара.

На венцу капе с преда смештена је државна тробојна кокарда емајлирана, исте величине као и официрске.

На средини кокарде код чиновника и званичника је бели орао, а код служитеља бели крилати точак од метала.

На самој капи више венца изнад кокарде је кри-

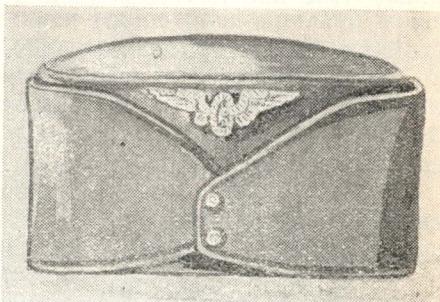
лати точак величине од $5\frac{1}{2}$ сантиметара. Крилати точак је код чиновничких категорија извезен златом, код званичничких категорија сребром, а код служитељских категорија пресован од белог метала.

б) *Летња капа* је од истог материјала као и летње одело. Облик је као и обичне капе с тим, да је штит и кожни подбрадник исте боје као и капа.

в) *Зимска капа* је у виду шајкаче од исте чохе као и одело и има преклопце, који се могу спуштати и испод браде закопчати (слика 5.)

На врху предњег дела смештен је одговарајући крилати точак (тачка а).

г) *Кожна капа* је од црне коже, кроја и облика као и обичне капе.

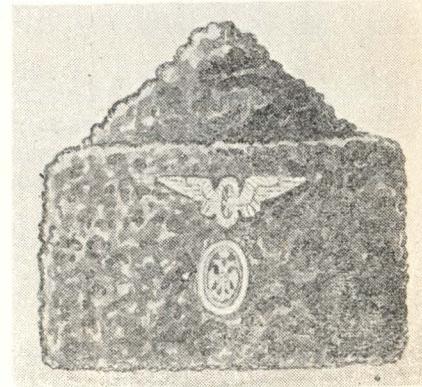


(Слика 5.)

Члан 11.

Машиновође, ложачи, надзорници свих врста службе, десетари, кочничари, маневристе, скретничари, чувари пруге и други чувари, могу зими заменити капу шубаром од црне јагњеће коже.

Шубара је снабдевена прописном кокардом и крилатим точком (слика 6.).

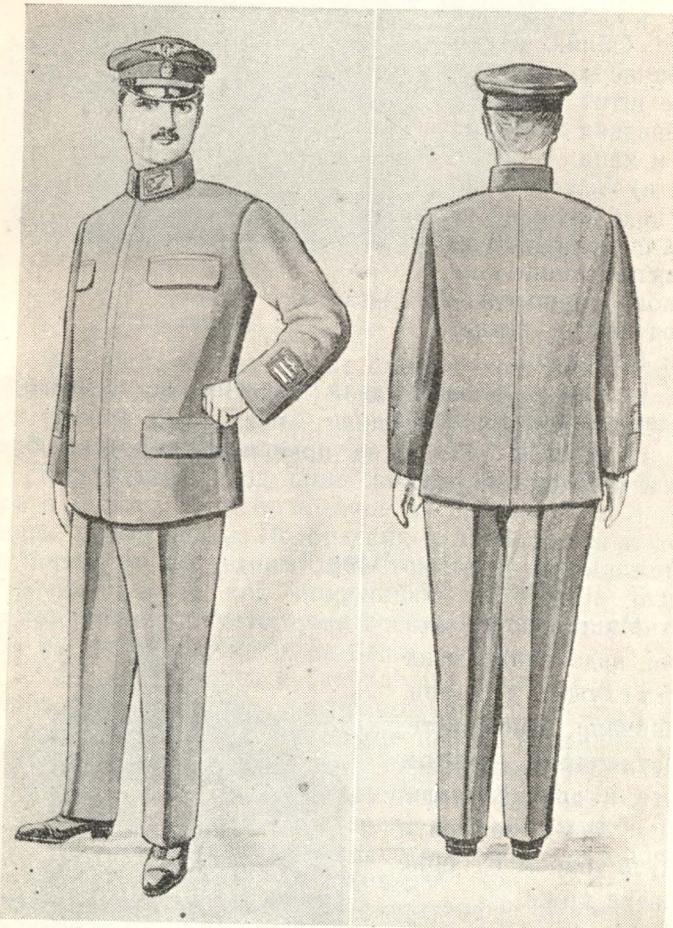


(Слика 6.)

Б) Блузе.

Члан 12.

Обична блуза је официрско-маринског кроја, од плаве чохе или камгарна (слика 7.)



(Слика 7.)

Материјал је за чиновничке категорије прве каквоће, за званичнике и служитеље друге каквоће.

На јаци блузе пришивене су латице од сомота, односно чохе, у смислу члана 7. овог правилника.

Величина латице је толика да на јаци поред латице спреда, горе и доле, остане испустак од 5 мм., а дужина латице је за 10 милиметара већа од њене ширине.

На латици је пришивен једнострани крилати точак везен од злата или сребра односно од белог метала у смислу члана 8. овог правилника.

Блуза је без струка а леђа су састављена из две једнаке половине које су по дужини и са стране ушивене.

Дужина блузе је до палчевог горњег зглавка кад се рука опружи низ тело.

За закопчавање има у једном реду шест кошчаних дугмади пришивених на десној страни и удешених за закопчавање испод блузе, тако да се не виде.

На блузи спреда има четири ћепа са правоугаоним преклопцима заокругљених углова.

Размак између галона и ивице рукава је 100 милиметара.

Блуза се носи увек закопчана.

Члан 13.

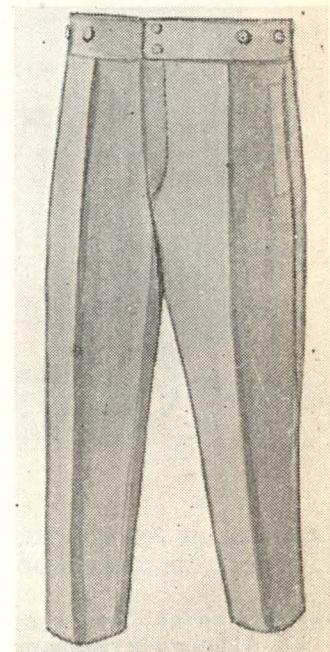
Летња блуза је од сегелтуха, дрила или друге материје беле односно сиве боје, за чиновнике прве, а за званичнике и служитеље друге и треће каквоће.

Летња је блуза кроја и облика као и обична блуза, и снабдевена је истим знацима (члан 12.). Знаци су пришивени тако да се приликом прања могу лако скинути.

В) Панталоне.

Члан 14.

Панталоне за све врсте особља правог су кроја, од истог материјала од којега је и блуза (слика 8.).



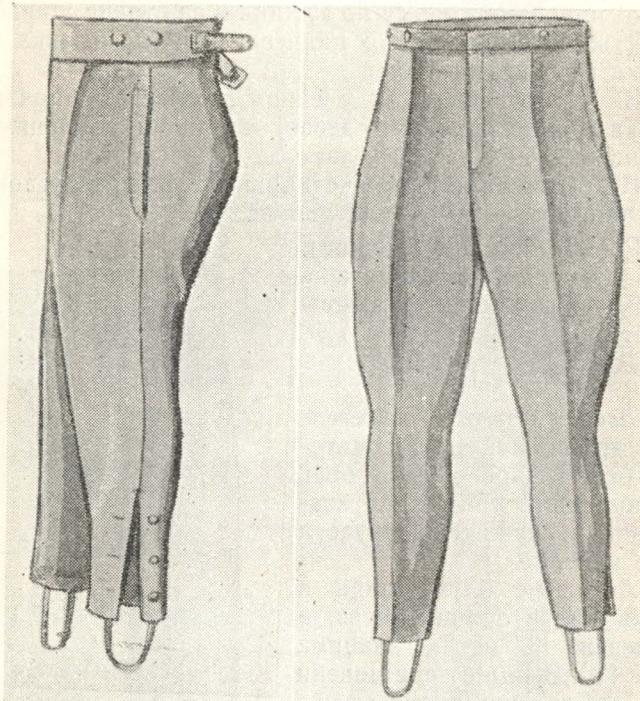
(Слика 8.)

Члан 15.

Летње су панталоне истог кроја као и обичне и од истог материјала као и летње блузе.

Члан 16.

Службеници који носе чизме или доколенице могу на место панталона носити чакшире од истог материјала као и панталоне (слика 9.).

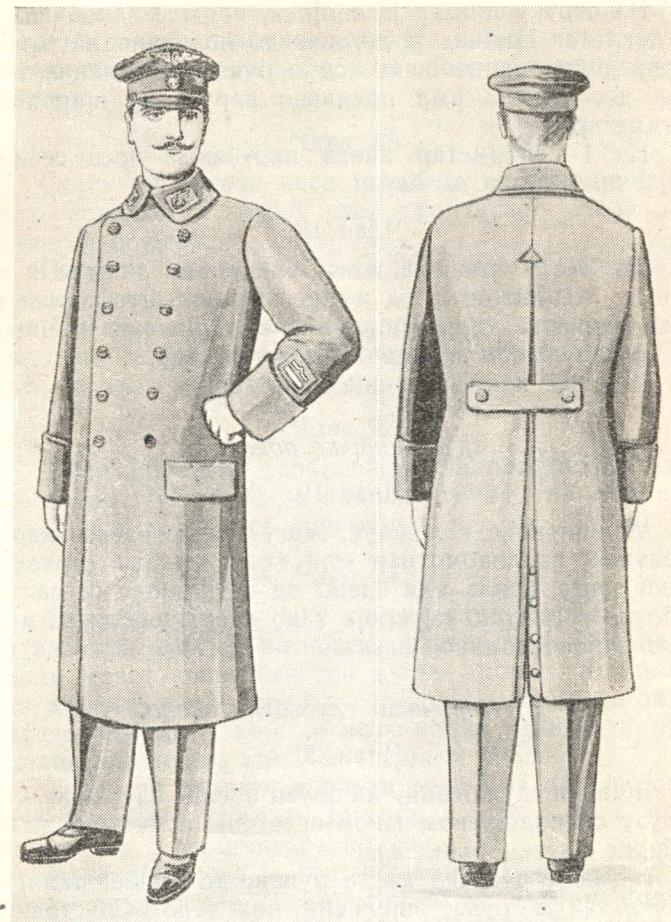


(Слика 9.)

Г.) Шињели.

Члан 17.

Шињел је официрског кроја, од угасито плаве чохе, од јаке материје, каквоће у смислу 2. алинеје члана 12. са два реда дугмади (слика 10.).



(Слика 10.)

Дугмад су код чиновника позлаћена, код званичника посребрена а код служитеља од белог метала.

Дугмад су са крилатим точком.

Јака је од чохе шињелове поврнута. Латице су са једнокрилним точком, у смислу члана 8. и 12.

На шињелу од струка на ниже са обе стране су цепови са правоугаоним преклопцима заокругљених углова.

На струку позади је спојник, који се закопчава на два дугмета. Шињел је дугачак до половине листова, а рукави до половине шака кад се рука опружи низ тело. Доњи део рукава има привидно нарукавље широко 15 сантиметара.

На 1 сантиметар изнад нарукавља носе се обележја чина као и на блузи.

Члан 18.

На место шињела могу чиновници носити и мекинтош. Мекинтош је од импрегнисаног штофа или гумираног платна, црне боје, иначе кроја као и шињел, али са капуљачом и кошчаним дугметима.

Ношење капуљаче није обавезно.

Д) Радничко одело.

Члан 19.

Машиновође и ложачи, могу преко одела, кад су на служби на локомотиви или возу, носити ортак од плавог цајга, дрила или одело од истог, које се састоји из блузе и панталона, кроја тако удешеног, да се може навући преко обичног одела.

Т) Нарочита службена одела.

Члан 20.

Женски службеници на прузи носиће службену капу и блузу са положеном јаком исте боје и материјала као и обичне блузе (члан 12.).

Блуза је дугачка као и рукави до горњег палчевог главка кад је рука опружена низ тело. Са стране у висини кукова има два цепа, а један у висини груди на левој страни.

Латице и галони су као и код осталих службеника.

Остали женски службеници, запослени у канцеларијама, носиће за време службе преко свога одела црну кецељу са дугачким рукавима, оковратником и појасом дужине до средине листова.

Члан 21.

Чистачице путничких кола, које прате брзе возове, носиће дугачку затворену са рукавима кецељу тамно

модре боје, са појасом од исте материје и боје са нумером на левој страни груди. На глави може носити мекану капу или повезачу исте боје и материје као и кецеља.

Члан 22.

Станични носачи носе службену капу са бројем на место кокарде, а преко свог грађанског одела плав ортак са појасом.

Плочице са бројем израђене су од месинга, са шупљим бројевима.

Кад станични носач напусти своју службу, дужан је плочице са бројевима вратити шефу станице, а крилати точак са капе скинути.

Члан 23.

Ђаци државних саобраћајних школа носиће службено одело прописано за најнижу групу оне категорије службеника за коју се спремају.

Члан 24.

Службена трaka је 9 сантиметара широка око 40 сантиметара дугачка затворено плаве боје, која на пољећини једног краја има три мушке копче 20 милиметара дугачке, а на лицу другог краја у два реда по три плетене пређице у које се могу копче заквачити преко обичног или преко зимског (горњег) одела.

Трака на горњем и доњем делу има златан ширит уздуж од једног краја до другога, а горе и доле остаје испустак од 5 милиметара ширине.

Материја траке је код чиновника I. категорије I., II. и III. групе од свиле, са ширитом 20 милиметара ширине;

код чиновника I. категорије IV., V. и VI. групе и II. категорије I. и II. групе је од сомота, са ширитом од 12 милиметара ширине;

код осталих чиновника је од чохе прве каквоће са ширитом од 4 милиметра ширине.

На средини траке је златан точак крилати $9\frac{1}{2}$ сантиметара дугачак.

Ако се појави потреба да и остали службеници носе траку, њен материјал ће бити од чохе друге каквоће са $9\frac{1}{2}$ сантиметара дугачким сребрним крилатим точком.

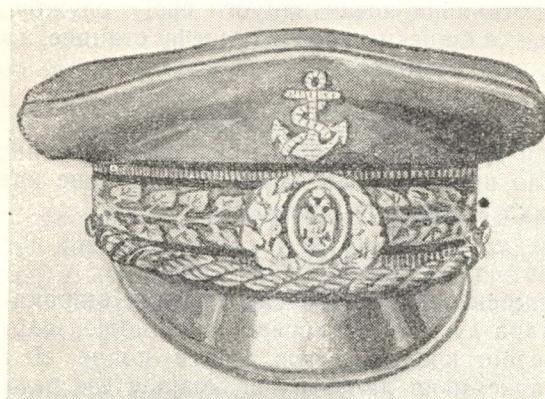
**Б) За особље Дирекције Речног и Поморског
Саобраћаја.**

Капа.

Члан 25.

1. За чиновнике:

Капа је кроја маринског од затворено плаве чоје или камгарна, а састоји се из венца (доњи део), крова, врпце (пантљике), подбрадника, сунцобрана (штита) и кокарде. (слика 11.)

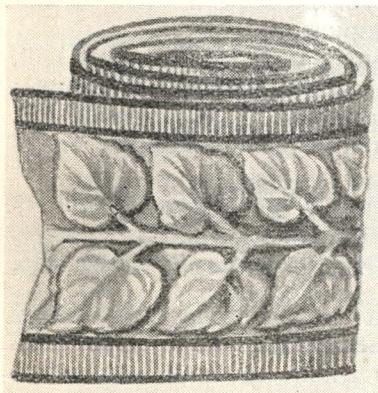


(Слика 11.)

Венац одговара обиму главе, висок је нешто преко 4 сантиметра са испускама на горњој и доњој ивици.

Крој је шири од доњег дела у пречнику за 8 сантиметара и изнутра је постављен.

Око венца обавијена је врпца од црне свиле (са ивицама) широка 4 сантиметра у којој су уткани мотиви у виду липовог лишћа (слика 12.)



(Слика 12.)

Подбрадник је плетен од позлаћене узице са два плетена прстена за продуживање и скраћивање. На оба краја причвршћен је за капу малим маринским дугметима од жутог метала.

Сунцобран (штит) је од црне лаковане коже, повијен на ниже највише до 40° од доњег дела капе, са олучастом пресованом ивицом.

Напред на венцу, поврх врпце, пришивене су две укрштене липове гранчице, златом извезене на затворено плавој подлози од чоје капине. Између ових гранчица налази се државна тробојна кокарда са грбом у средини. Кокарда је од метала, емајлирана и исте величине као официрска (слика 13.)

2. За званичнике:

Капа је исте боје, облика и величине као и чиновничка.

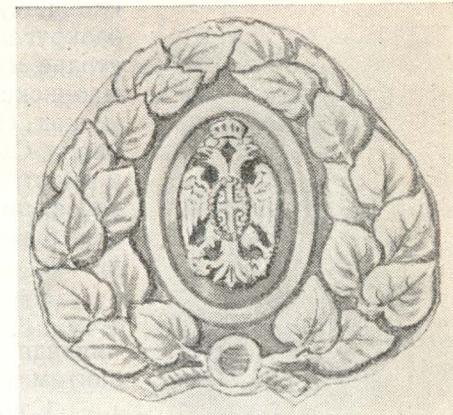
Венац је обавијен црном свиленом врпцом са ивицама ширине 4 сантиметра.

Подбрадник је од црне лаковане коже ширине 15 милиметара са две металне пређице за продуживање и скраћивање, а причвршћен је на капу малим маринским дугметима. Пређице и дугмета су бронзане.

Напред је на венцу, поврх врпце, причвршћена кокарда без липових гранчица, и са државним грбом у средини.

3. За служитеље:

Капа је исте боје, облика и величине као и званичничка, но венац је чоје капине без врпце и без испусака. На кокарди је учвршћен ленгер од жутог метала.



(Слика 13.)



Члан 26.

Летња капа је кроја као и обична, само је кров превучен навлаком од исте тканине летње одеће.

Обично одело.

Члан 27.

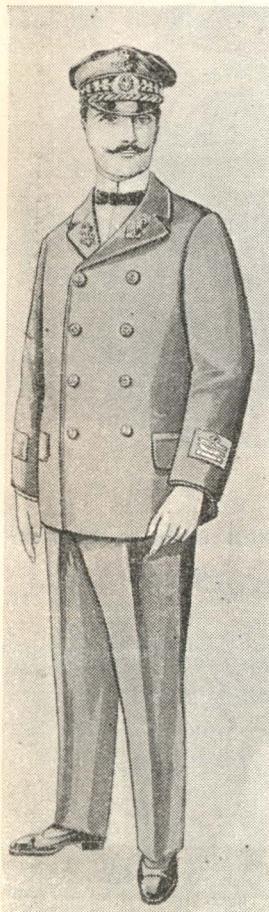
1. Сако (слика 14.) је израђен од затворено плаве чоје или камгарна, обичног је кроја са по једним џепом с преклопцем у виду правоугаоника са заокругљеним угловима на обе стране и са два реда по четири маринска дугмета. Дужина му је код спуштене руке до врх палца. Састоји се из два предња и два стражња дела. Предњи се делови преклапају спреда чинећи два ревера. Закопчава се са четири дугмета на десној страни.

Рукави се сastoјe из два дела, и на њима се налази првидно нарукање широко 9 сантиметара.

Службени знаци пришивени су паралелно са доњом ивицом рукава тако, да половина знака долази на горњу ивицу нарукања (доња ивица галона 6— $7\frac{1}{2}$ сантиметара од доње ивице рукава).

Јака је поврнута и положена. Обострано, спреда на реверу, пришвено је једно нагнуто сидро (слика 15.) Сидро је код чиновника златом, а код званичника свиленим гајтаником извезено, а код служитеља од бронзаног метала. Везено је сидро удешено за склађање, и с тога је израђено на подлози од тканине сакоа.

Дугмета су код чиновника позлаћена а код осталог особља од бронзаног метала.



(Слика 14.)



(Слика 15.)

2. Панталоне и прслук су обичног кроја, израђени од исте тканине од које и сако.

Летње одело.

Члан 28.

1. Блуза (слика бр. 16) је израђена од платна беле боје, и састоји се из главног дела, рукава и јаке. Закопчава се једним редом од пет великих маринских дугмета. На обе стране прсију и бокова налази се по један џеп са правоугаоним преклопцем са заокругљеним угловима.

Рукави се сastoјe из два дела и на њима се налази првидно нарукање широко 10 сантиметара. На рукавима су пришивени службени знаци исто као и на сакоу.

Јака је поврнута, висока 4—6 сантиметара према висини врата, а закопчава се помоћу две до три копче. Обострано, спреда пришвено је једно нагнуто сидро, начина, облика и величине као и на сакоу.

Дугмета су код чиновника позлаћена, а код осталог особља од бронзаног метала.

2. Панталоне су од исте тканине, беле боје као и блузаса обичног кроја.

Шињел.

Члан 29.

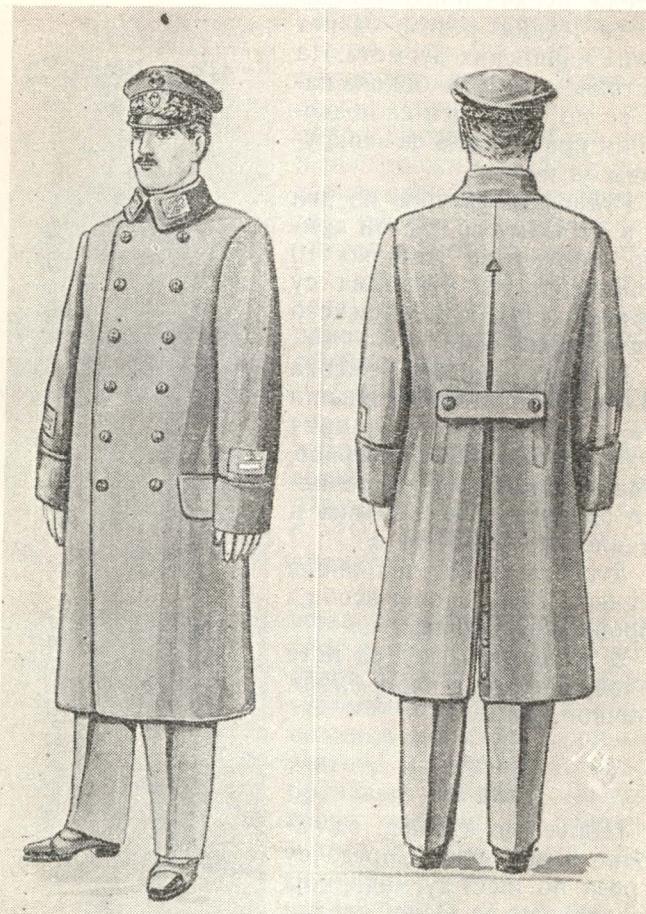
Шињел је израђен од затворено плаве чоје. Спреда су два реда по шест дугмади, која се закопчавају на десној страни за одговарајуће рупице на пешевима.



(Слика 16.)

Јака је код чиновника од затворено плавог сомота, а код осталог особља од чоје шињела, а закопчава се црним дугуљастим вуненим дугметом за одговарајуће залоге од црног гајтана. Обострано спреда на превоју, пришивено је једно нагнуто сидро, начина, облика и величине као и на сакоу.

Рукави су кројени из једног комада, а на доњем крају имају привидно нарукавље широко 15 сантиметара.



(Слика 17.)

Са стране шињела налази се по један џеп са правоугаоним преклопцем са заокругљеним угловима.

Позади од струка на ниже налазе се привидни џепови. На горњем крају тих привидних џепова налази се по једно велико маринско дугме, којима се прикопчава чојни спојник широк б сантиметара. (Слика 17.)

Позади, преко средине, почевши од доње ивице јаке па до доњег краја, шињел је наборан у две боре, а од доњег руба разрезан је за 37—47 сантиметара. На једној страни разреза налазе се четири мала маринска дугмета.

Шињел је дугачак до половине листова.

На рукавима су пришивени службени знаци, као и на сакоу.

Дугмета су код чиновника позлаћена, а код осталог особља од бронзаног метала.

Остали делови одела.

Члан 30.

1. Кошуља је обичног кроја од белог платна.
2. Оглица (крагна) је двострука (поврнута).
3. Кравата (машна) је од црне материје широке 2 до 3 сантиметра.
4. Маринска дугмета (слика 18. и 19.)



(Слика 18.)



(Слика 19.)

Дугмета су мала и велика, позлаћена или од бронзаног метала. Пречник је малих дугмета 8 до 12 милиметара, а великих 22 милиметара. Дугмета су округла и обрубљена рубом сличним ужету, а на спољној испупченој страни на хоризонталним браздицама налази се знак у виду сидра обавијеног ужетом.

5. Службени знак састоји се из галона са ознакама групе и категорије службеника, као што је то предвиђено у члану 8. овог правилника.

Галони су исте боје и истог материјала као и одело, а њихова величина као и примена ширита на њима има се подесити у смислу прописа члана 9. овог правилника.

Члан 31.

Службеници који по природи своје службе имају носити револвер, носиће овај само испод горње одеће.

Члан 32.

Машинисти, шоferи и ложачи, кад су на служби у машини, као и службеници лазарета и поморско-здравствених станица, и руковаоци свих врста државних направа за поморство, кад су на раду могу носити ланено радно одело, које се састоји од панталона и морнарске кошуље.

III. Ношење одела.

Члан 33.

Особље, које по овом правилнику има да носи службено одело, мора га увек носити у потпуности, и не сме носити један део од службеног, а други део од грађанско одела.

Службено одело мора бити увек исправно, читаво и чисто.

Службеници, који по прописима од службеног одела носе само капу, морају имати чисто и пристојно грађанско одело.

Службеници, који носе службено одело или капе имају увек бити свеже обријани и кратко ошишани. Одело има бити увек потпуно закопчано, а капа на глави не сме бити накривљена, нити забачена.

Члан 34.

Забрањено је носити службено одело које не одговара прописима овога правилника. Не смеју се чинити никакве измене у кроју, изради и боји одела као ни у знацима.

Члан 35.

Ношење летњег одела није обавезно.

Члан 36.

Лице које престане бити службеник државних саобраћајних установа, не сме на оделу носити никакве службене знаке.

Члан 37.

У свечаним приликама носи се обично одело (чл. 9.).

Службеници који добијају државне бунде и одело за кишу носиће ове у свечаним приликама само ако је то неопходно потребно.

Сваки службеник настојаће да за свечане прилике има једно нарочито добро очувано чисто одело.

Под свечаним приликама треба разумети саобраћај дворског воза, државне и народне празнике, и кад се за то изда начочито наређење.

Члан 38.

Шефови јединица дужни су стално водити бригу, да им службеници носе службено одело сходно прописима овог правилника. Ако се који службеник не би, после прве опомене, придржавао тих прописа шеф јединице казниће га у своме делокругу највећом казном а у поновљеном случају предложити га вишој власти за још тежу казну.

Шефови јединица лично су одговорни за извршење предњег прописа.

Контролни органи пазиће строго на исправност и чистоћу одела, као и на то да ли шефови јединица тачно извршују одредбе овог прописа.

Члан 39.

Када наступи случај из члана 91. закона о државном саобраћајном особљу да се особље државних саобраћајних установа позове под заставу, оно ће и за време док се води под војном дисциплином носити службено одело прописано овим привилником, ако се војном уредбом друкчије не пропише.

Поред знакова прописаних за службено обележје, службеници ће носити знаке војног чина, онако, како то буде прописано.

IV. Набавка одела.

Члан 40.

Све оно особље државних саобраћајних установа, које у смислу првог дела овог правилника мора да носи службено одело, добијаће помоћ за набавку одела по чл. 41. овог правилника.

Ова је помоћ двојака: помоћ за прву набавку одела и редовна помоћ.

Члан 41.

Помоћ за набавку одела даваће се у новцу.

За прву набавку одела она износи динара 600—. Редовна помоћ износи:

1. За све служитеље, званичнике и чиновнике III. категорије, IV. групе, II. категорије, V. групе и I. категорије, IX. групе по 600— динара;

2. За чиновнике III. категорије, II. и III. групе, II. категорије, III. и IV. групе и I. категорије VII. и VIII. групе по 400— динара.

Остали који су дужни носити униформу по овом правилнику, набављају исту из својих средстава.

3. За сталне дневничаре који буду одређени да врше службу регулисаних службеника по 360— динара;

4. За чиновнике у лучким капетанijама и капетанijама пристаништа III. категорије, I. групе, II. категорије I. и II. групе и I. категорије, VI. групе по 400— динара.

Предње суме редовне помоћи одређене су за једну буџетску годину.

Ова се помоћ у почетку сваке следеће буџетске године може повећати према буџетској могућности по одобрењу Министарства Саобраћаја на предлог Одељења за Рачуноводство и Финансије.

Члан 42.

Сви регулисани службеници, који имају право на редовну помоћ, примаће је по платном списку 1. октобра сваке године.

Помоћ за прву набавку службеног одела исплаћиваће се по платном списку за пријем првомесечне плате и то само једном. При поновном ступању у службу, на ову помоћ службеник нема права.

Стални дневничари примају редовну помоћ за службено одело месечно уназад по $\frac{1}{12}$ предвиђене помоћи у чл. 41. овог правилника и то само док врше дужност регулисаног службеника, као што је одређено у чл. 43. овог правилника.

Члан 43.

Сталном дневничару, који у једном месецу није вршио службу регулисаног службеника бар 16 дана, не припада за тај месец помоћ за одело. С тога се у платном списку дневничара, који прима помоћ за набавку службеног одела, у рубрици за напомене, мора ставити примедба: колико је дана у прошлом месецу вршио службу регулисаног службеника.

Члан 44.

Право на помоћ за набавку одела стиче службеник чим буде регулисан у звање једне од категорија по закону о државном саобраћајном особљу и постављен на положај, за који је предвиђено ношење службеног одела у смислу прописа I. дела овог правилника, као и чл. 41. и 43. истог правилника.

Члан 45.

Сваки службеник може набављати службено одело где хоће, али је лично одговоран Управи Државних Саобраћајних Установа, да му одело буде по прописима овог правилника.

Члан 46.

Службеник, по пријему помоћи за набавку првог одела, мора исто набавити у року од 40 дана.

За то време службеник ће вршити службу у прикладном грађанском оделу са прописном службеном капом, коју мора одмах набавити.

О извршењу овог прописа водиће рачуна непосредни старешина.

Члан 47.

На помоћ за одело може се ставити забрана само за отплату дуга за службено одело.

Ова помоћ не подлежи плаћању улога за Болеснички Фонд.

Члан 48.

Од сваког службеника, који прими помоћ за одело, обуставиће се у корист резервног фонда одела:

- a) 10 дин. од помоћи за набавку првог одела; и
- б) 1% од сваке редовне помоћи.

Од дневничара неће се наплаћивати ништа за овај фонд.

Издаци на име прве помоћи оним службеницима, који неби одслужили пуну годину дана од дана пријема прве помоћи, имају се по списку доставити Одељењу за Рачуноводство и Финансије за обрачун на терет овога Фонда а у корист дотичног буџетског кредита за помоћ за набавку службеног одела.

За неизвршење ове одредбе одговоран је материјално шеф дотичне јединице.

Овим Фондом рукује Одељење за Рачуноводство и Финансије Генералне Дирекције Железница.

Бунде и опаклије.

Члан 49.

Бунде и опаклије су инвентарни предмети које набавља саобраћајна установа из кредита предвиђеног за набавку и одржавање прибора за рад за особље, чија је служба скопчана са дугим бављењем под отвореним небом и које мора путовати на дресини и аутомобилу.

Члан 50.

Бунде су од сукна или шајка mrке боје постављене јагњећом учињеном кожом, са широком јаком од црног јагњећег крзна и дугметима металним на два реда, а дужине до испод колена.

Опаклије су од јагњеће уштављене и добро учињене коже са јаком од црног јагњећег крзна, а дужине до чланка на нози.

Члан 51.

Бунде добијају за службену употребу, као прибор за рад: чувари пруге; десетари; надзорници пруге, телеграфа и мостова; скретничари; маневристи и руковаоци маневре; прегледачи кола; редари пристаништа, као и шофери, који су у рангу званичника и служитеља.

Члан 52.

Опаклије добијају кочничари; а свака секција за одржавање пруге, као и свака ложионица са више од три локомотиве, за службену употребу свога особља добија по две опаклије, којима рукује шеф јединице.

Исто тако и свака друга јединица, која има ноћне чуваре (стражаре), добија за свако стражарско место по једну опаклију, којима рукује шеф јединице.

Члан 53.

Бунде се издају за службену употребу за пет година, а опаклије за четири године, и то само на признаницу (реверс), у којој се мора означити:

1. име и презиме и звање примаоца;
2. колико је комада бунди — опаклија примио;
3. колика је њихова појединачна и укупна вредност; и
4. датум пријема и рок враћања (види приложени образац бр. 20.).

По истеку горњег рока од пет, односно четири године, бунде — опаклије се враћају у замену за признанице.

Са враћеним, а више неупотребљивим бундама — опаклијама, има се поступити по одредбама за расходовање неупотребљивог инвентара.

Враћене, а још употребљиве бунде и опаклије, даваће се на горе изложени начин за службену употребу и оним дневничарима, који врше дужности егзекутивних регулисаних службеника, којима оне припадају по овом правилнику.

Члан 54.

Бунде и опаклије предате службеницима за службену употребу на признаницу по чл. 53. остају код истих за све време означеног у признаници, и за то време они су дужни одржавати их у исправном стању и о року у таквом стању предати.

Непосредни старешина ових службеника дужан је крајем сваке календарске године контролисати, да ли су бунде и опаклије у исправном стању.

Ако би бунда и опаклија била од службеника враћена пре истека рока враћања одређеног у признаници,

онда ће се она предати другом службенику за остатак предвиђеног рока.

Члан 55.

Службенику, који бунду-опаклију о року не врати, наплатиће се њена вредност по признаници на име накнаде штете по чл. 83. закона о државном саобраћајном особљу у корист кредита за набавку прибора за рад.

Ово се извршује административним путем по чл. 104. закона о државном саобраћајном особљу.

Члан 56.

Службеник, који ма из којих разлога престане то бити, мора бунду, опаклију одмах по престанку сухобе вратити, а у противном законским путем ће се њена вредност наплатити од одговорнога службеника.

Члан 57.

Особље Речног и Поморског Саобраћаја које је по природи службе принуђено посведневно кретати се ван канцеларије, као и оно које је запослено на палуби брода и тако изложено киши и временским непогодама, добиће од својих установа одело за кишу.

Особље које има право на одело за кишу ово је:

a) код Речног Саобраћаја: редари пристаништа и шофери моторних чамаца;

b) код Поморског Саобраћаја: лучки редари, лучки чувари, рибарски стражари, светионичари, бродско палубно особље и шофери моторних чамаца.

Члан 58.

Одело за кишу је двојако:

1. *Кабаница*, која је сличног кроја као и обични шињел, само што је већих димензија. Израђена је од воштаног импрегнисаног платна, црне боје, а закопчава се црним коштаним дугметима. Има капуљачу, која је утврђена испод јаке тако, да се може скидати. Јака је израђена од тамно модрог фланела.

Кабаницу добијају лучки редари, лучки чувари и рибарски стражари.

2. *Одело* које се састоји из капе, капута и панталона, а слично је по боји, облику и величини као оно употребљавано на бродовима Краљевске Морнарице.

Ово одело добијају светионичари, бродско палубно особље и шофери моторних чамаца.

Члан 59.

За сваку капетанију пристаништа као и лучку капетанију I. и II. реда и лучка заступништва, по потреби а по одлуци надлежне Дирекције, одредиће се овима по једна или више кабаница за кишу као инвентарски предмети, које ће употребљавати остало особље (које нема право на одело за кишу) само док је на служби.

Набавка кабаница и одела за кишу вршиће се из кредита предвиђеног за прибор.

Трајање кабаница и одела за кишу је пет година.

Поступак са руковањем ових инвентарских предмета је исти као и у члану 53. овог правилника

Прелазна наређења.

Члан 60.

Службено одело које буде поручено до 31. марта 1927. године издаће се особљу по досадашњим прописима. Издано одело и обућу особље неће вратити.

Одело израђено на терет кредита за 1926/27. бг. издаће се особљу за које је и поручено.

За неиздано одело, у натури или новцу по досадашњим прописима неће се давати накнада по ступању на снагу овог правилника.

Члан 61.

Одело израђено и подељено по досадашњим прописима особље ће носити дотле док га не замени оделом по овом правилнику, али службене знаке и капу има саобразити новим прописима у року од 40 дана по ступању на снагу овог правилника.

Члан 62.

Инвентарске предмете: бунде, опаклије и одело за кишу, по ступању на снагу овог правилника, у року од 30 дана сви службеници као и службене јединице, код којих се они буду налазили, предаће главним стовари-

штима материјала, која ће их комисијски проценити и предати на руковање по одредбама овог правилника.

О извршењу ове одредбе водиће рачуна Економно Оделење Генералне Дирекције Железница.

Члан 63.

Овај правилник ступа на снагу од дана обнародовања у Службеним Новинама, од када престаје важити правилник о службеном оделу особља државних железница од 17. III. 1925. год. МСБр. 23292/24., као и сви остали правилници о службеном оделу у установама Министарства Саобраћаја, изузев Дирекције Речне Пловидбе.

Принадлежности по овом Правилнику следују од 1. априла 1927. године.

Ко после тога датума добије одело у натури, неће добити новчану помоћ у овој години.

ФОБр. 6500/27.

Београд, 30. априла 1927.

Министар Саобраћаја,
Тенерал

Свет. Т. Милосављевић, с. р.



Даб. Dr. 36379