

~~Уведено у нови инвентар бр.~~

~~1 јануара 1942 год.~~

3343

~~Београд~~

**МИНИСТАРСТВО ВОЈСКЕ И МОРНАРИЦЕ  
КРАЉЕВИНЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ**

Ђ: УОИЗО

Број евиденције  
Отворено

357

**УРЕДБА  
О ИНСТИТУТУ ЗЕМАЉСКЕ ОДБРАНЕ**

(Прештампано из Службеног војног листа Бр. 13 за 1938. год.)



435j

Штампарска радионица Министарства војске и морнарице  
БЕОГРАД  
1939

МИНИСТАРСТВО ВОЈСКЕ И МОРНАРИЦЕ  
КРАЉЕВИНЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

Ђ: УОИЗО

Број евиденције  
Отворено

УРЕДБА  
О ИНСТИТУТУ ЗЕМАЉСКЕ ОДБРАНЕ

(Прештампано из Службеног војног листа Бр. 13 за 1938. год.)



Штампарска радионица Министарства војске и морнарице  
БЕОГРАД  
1939

патротску дужност према земљи, народу и његовој оружаној сили за најозбиљније и најтеже прилике када наступи примена члана 1 Закона о земаљској одбрани.

У свом раду, у колико се он односи на чисто научну (идејну) страну деловања, Институт Земаљске одбране је аутономна (слободна) установа са правом општења у земљи и на страни.

### **Задатак и делокруг рада:**

#### **Члан 3.**

Задатак је Института Земаљске одбране:

а) да Министру војске и морнарице и Инспекцији Земаљске одбране даје мишљења о свима научним питањима, која су у вези са спремом војне силе и земље за рат, а у циљу: да разним гранама државне управе као и стручним војним органима и установама, који се брину за службу земаљске одбране, пружију своју научну помоћ, нарочито по питањима која се појављују као нова, а за чије је решење потребна висока научна компетенција;

б) да питања из тачке а) овог члана покреће и из сопствене иницијативе.

У ту сврху Институт Земаљске одбране:

а) По захтеву војне и опште државне управе разрађује научна питања, која су од интереса за земаљску одбрану;

2) По властитој иницијативи даје предлоге засноване на стручном и научном проучавању ради усавршавања средстава Земаљске одбране;

3) Води тачан регистар свих елемената научне природе, који са наступањем примене члана 1 Закона о земаљској одбрани могу послужити Земаљској одбрани;

4) Истражује, прикупља, проверава и искоришћава научне проналаске и методе корисне по Земаљску одбрану;

5) Разрађује научне методе за радове Земаљске одбране;

6) Прикупља стручњаке и организације које могу своју спрему и способност корисно ставити у службу Земаљске одбране; предлаже мере за усавршавање њихове спремности и способности;

7) Развија и потпомаже сваку делатност која је у вези са науком и научном методом рада, ако је та делатност корисна по Земаљску одбрану;

8) Покреће и потпомаже делатност на промовирању и националном васпитању нашега народа.

### **Састав Института Земаљске одбране:**

#### **Члан 4.**

Институт Земаљске одбране састављен је од редовних и дописних чланова и формиран је у: а) претседништво и б) потребан број одељака, по сврси којој има да служе и канцеларије Института.

Претседништво Института чине: претседник Института, помоћник претседника, генерални секретар и шеф канцеларије Института.

Одељке чине: претседништво одељка и потребан број отсека, у којима су сродне гране наука — знања и вештина.

Претседништво одељка чине: претседник и секретар одељка.

Сваки отсек има шефа и потребан број чланова, за које се одређују редовни чланови који станују у Београду.

Број одељака у Институту, број отсека у одељцима као и састав отсека прописује Министар војске и морнарице Правилником.

#### Члан 5.

Редовни и дописни чланови Института Земаљске одбране бирају се од наших држављана из редова претставника наука, примењених знања и вештина као и привреде, који по својим стручним способностима и по моралним одликама, могу трајно и успешно радити на питањима Земаљске одбране.

Генерални секретар је из реда редовних чланова Института са факултетском спремом; шеф канцеларије Института је старији виши официр са вишом спремом.

Редовни чланови се бирају од личности настањених у Београду, а дописни од личности настањених у унутрашњости земље или у Београду.

#### Члан 6.

Редовни и дописни чланови Института постављају се и разрешавају Краљевим Указом, на предлог Министра војске и морнарице. Преступања на дужност полажу заклетву, чији текст прописује Министар војске и морнарице Правилником.

#### Члан 7.

Према одредбама члана 1 Закона о земаљској одбрани, чланови Института Земаљске одбране обvezници су Земаљске одбране и као такви ослобођени су друге војне обавезе у миру и рату.

### Начин рада у Институту Земаљске одбране и дужности његових чланова:

#### Члан 8.

Рад Института Земаљске одбране поверљиве је природе. Сва лица на служби у овом Институту, као и учесници на седницама овог Института, дужни су држати у тајности рад Института и његове резултате.

#### Члан 9.

Хитни и важни радови у Институту Земаљске одбране имају првенство над редовним пословима чланова Института, који су у државној, самоуправној или приватној служби.

#### Члан 10.

Радом Института Земаљске одбране руководи Инспектор Земаљске одбране, који је у исто време и претседник Института.

Дужности претседника Института Земаљске одбране су:

- а) Да се стара да рад Института буде увек упућен на корист Земаљске одбране;
- б) Да одржава чврсту везу са свима Министарствима и установама, које по одредбама Закона о земаљској одбрани раде на припремању и извршењу опште државне мобилизације;
- в) Да он сам, или по захтевима од стране појединих надлежних органа Врховне војне или Опште државне управе, поставља Институту задатке у смислу члана 3 ове Уредбе;
- г) Да сазива и руководи пленарним и другим важним седницама Института;
- д) Да води старање о раду чланова Института у смислу ефикасности и повериљивости;
- ђ) Да управља администровањем Института.

### Члан 11.

Дужности помоћника претседника Института су:

- а) замењује претседника Института кад је овај отсутан;
- б) ради послове, које му претседник Института додели.

### Члан 12.

Генерални секретар води послове по научном деловању у Институту; шеф канцеларије руководи административним и општим пословима Института.

### Члан 13.

Предмети се обрађују у одговарајућим одељцима и отсецима, појединачно или групно.

### Члан 14.

За помоћне послове у Институту Земаљске одбране одређује се потребно особље Уредбом о формацији војске у мирно доба.

### **Средства**

### Члан 15.

Институт Земаљске одбране је административни орган другог степена — без касе.

### Члан 16.

Институту Земаљске одбране стављају се на расположење потребна материјална средства, која се обезбеђују буџетом Министарства војске и морнарице. Ова средства служе за набавку стручно-научних књига, списа за библиотеку

као и листова и часописа за читаоницу, а тако и за путне накнаде члановима Института за службена путовања и за награде члановима за њихове реферате и друге писмене радове у Институту као и за плате генералног секретара и библиотекара; и за накнаде утрошеног материјала по члану 17 ове Уредбе. Хонораре редовних и дописних чланова за обрађене радове и седнице одређује Министар војске и морнарице у границама буџета.

### Члан 17.

Све установе у земљи, које својим библиотекама и лабораторијама, направама и техничким средствима могу да послуже циљевима Института Земаљске одбране дужне су да му се стављају на расположење, без права на икакве накнаде, осим накнаде за утрошени материјал.

### Члан 18.

а) Печат Института Земаљске одбране гласи:  
„Институт Земаљске одбране“.

б) Институт има своје засебно деловодство: строго-поверљиво, повериљиво и отворено; административне послове врши по Правилу за службену преписку у војсци.

### Члан 19.

Унутрашње уређење, пословање Института, буџетирање и остale детаље прописује Министар војске и морнарице Правилником.

Министар Војске и Морнарице нека изврши  
овај указ.

ТБр. 3198.

14. априла 1938. год.

Београд.

Павле, с. р.

Р. Станковић, с. р.

Dr. Перовић, с. р.

Министар Војске и Морнарице,

Армиски Ђенерал,

Љуб. М. Марић, с. р.



Мар. бр.  
39069

---

**ЦЕНА 0,75 дин.**

---