



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: **Набавка ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове**

Број јавне набавке: **102/2018**

Врста поступка: **Отворени поступак**

I

**О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- www.uzzpro.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка добара.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове.

Назив и ознака из општег речника: Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5.

2. Опис партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

| Број и назив партије | | Назив и ознака из општег речника |
|----------------------|---|---|
| Партија 1 | - Ситан угоститељски инвентар за репрезентативне објекте – виле | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |
| Партија 2 | - Ситан угоститељски инвентар за ресторане | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |
| Партија 3 | - Ситан инвентар за потребе репрезентативних и резиденцијалних објеката | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |
| Партија 4 | - Остали ситан инвентар | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да у понуди за ПАРТИЈУ 2 - Ситан инвентар за ресторани и кухиње, Сектора за угоститељске услуге, за добра под редним бројем 90, 91. и 92. достави каталожку страну произвођача са сликом понуђеног добра која је оверена потписом од стране понуђача са назначеним радним бројем из Спецификације.

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара из ПАРТИЈЕ 1 за Seltman Weiden порцелан, достави Решење Санитарне инспекције о здравственој исправности или Извештај (потврду, уверење, атест) овлашћене лабораторије о здравственој исправности предметних добара у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе („Службени гласник 92/2011“).

Понуђач је дужан да за ПАРТИЈУ 3, у понуди достави фотографију понуђеног добра која је оверена потписом од стране понуђача са назначеним радним бројем из Спецификације и то за добра под редним бројем 8, 11, 12, 19. и 20.

2. Гаранција

Гаранција на испоручена добра је произвођачка.

2. Рок и начин испоруке

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, према динамици коју одреди наручилац.

Рок испоруке не може бити дужи од 30 дана од усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

3. Место испоруке предметних добара

Место испоруке предметних добара је за:

Партију 1 - Толстојева број 2, Толстојева 2а и Конављанска 2, Београд и за Партију 2 - Немањина 22-26, Београд и Булевар Михајла Пупина 2, Београд. Партију 3 и Партију 4 – Вила „Мир“, Ужичка 11-15, Београд

4. Рекламација

Наручилац и понуђач ће констатовати преузимање добара. У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 3 (три) дана од дана утврђивања недостатка.

5. Узорци добара

Понуђач је дужан да уз понуду достави узорке за ПАРТИЈУ 1 - Ситан угоститељски инвентар за репрезентативне објекте – виле за ставке под редним бројем: 1, 8, 50. и 51. (наведене ставке су допуна постојећег инвентара) и за ставку 64. (наведена ставка су допуна постојећег инвентара – салвета са радом жакард – француски љиљан).

Понуђач је дужан да уз понуду достави узорке за ПАРТИЈУ 2 - Ситан угоститељски инвентар за ресторани за ставке под редним бројем: 123. и 126. или неки од ставки Arulim са радом по ободу (наведене ставке су допуна постојећег инвентара) и узорке за ставке под редним бројем: 105, 106, 107, 108, 109. и 110. (наведене ставке су допуна постојећег инвентара – прибора за јело Galileo).

Понуђач је дужан да **уз понуду** достави узорке за **ПАРТИЈУ 3** - Ситан инвентар за потребе репрезентативних и резиденцијалних објеката, за ставке под редним бројем 5, 6, 7, 9, 10, 13, 16, 17. и 18.

Узорци морају бити посебно запаковани са назнаком „**УЗОРЦИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 102/2018, КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**“ као прилог понуди, а на полеђини мора бити назначен назив и адреса понуђача.

Сви достављени узорци морају у свему задовољавати прописане карактеристике дате у спецификацији конкурсне документације у супротном понуда ће бити одбијена.

Понуда понуђача који уз понуду не достави све тражене узорке или достави узорке који не одговарају опису из спецификације обрасца понуде, биће одбијена.

Након закључења уговора за Партију 1 и 2 достављени узорци биће враћени понуђачима, осим понуђачу коме буде додељен уговор. Узорци понуђача коме буде додељен уговор биће задржани до истека рока важности уговора.

Након закључења уговора за Партију 3, достављени узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу са којим буде закључен уговор који ће бити задржани до истека рока важности уговора.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће констатовати испоруку добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара понуђач мора исте отклонити, односно испоручено добро заменити новим, најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. Обавезни услови (члан 75. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

| | |
|-------------------------------|--|
| Доказ за правно лице: | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; |
| Доказ за предузетнике: | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра; |

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

| | |
|--|--|
| Доказ за правно лице: | 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. |
| Доказ за предузетнике и за физичка лица : | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

| | |
|---|--|
| Доказ за правно лице: | Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; |
| Доказ за предузетнике: | Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; |
| Доказ за физичко лице: | Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; |
| Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда | |

1.4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

| | |
|-------------------------------|--|
| Доказ за правно лице: | |
| Доказ за предузетнике: | Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације |
| Доказ за физичко лице: | |

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

| | |
|---------------|---|
| Доказ: | Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача |
|---------------|---|

4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

којом

понуђач:

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

у отвореном поступку јавне набавке број 102/2018, чији је предмет набавка ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове, обликован у четири партије, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

у отвореном поступку јавне набавке број 102/2018, чији је предмет набавка ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове, обликован у две партије, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач** _____

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

у отвореном поступку јавне набавке број 102/2018, чији је предмет набавка ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове, обликован у две партије, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ %
укупне вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Делимично извршење набавке које ће бити поверено подизвођачу не може бити веће од 50% од укупне вредности набавке.
Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив, број јавне набавке и број партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за обе партије.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуне или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а.

У цену урачунати све зависне трошкове неопходне за реализацију предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења уговора.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема фактуре од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Продавац је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник бр. 7/2018). Фактура Продавца мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Продавац је дужан да откаже фактуру.

Продавац је дужан да прати извршење сваког појединачног уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца за пријем добара, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Продавац предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. овог члана.

Продавац је дужан да на почетку текућег месеца преда Наручиоцу Извештај о издатим фактурама за претходни месец.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, у року који мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у Београду датум издавања менице

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ износ бројевима

једину износ словима

ПО НАРЕДБИ назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат

Управе за заједничке послове републичких органа

ВРЕДНОСТ ПРИМЕНА ИСТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН НАМА ИЗВЕШТАЈ БЕЗ ПРОТЕСТА

ТРАСАТУ ИЗДАНА НАРЕДНОМ БАНКАМ СРБИЈЕ

ТРАСАТИ

СЕРИЈА АВ

Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

11.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

11.3. Меница за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац је овлашћен да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из предметног поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

13. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615, у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 102/2018 чији је предмет набавке ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора за све партије

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

18. Понуде са истом понуђеном ценом – за све партије

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок испоруке.

19. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или био могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1**.

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

22. Закључење уговора

Наручилац закључује уговор у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

23. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

24. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за Партију 1 и Партију 2 је Верица Јевтић, телефон: 011/3613-966.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за Партију 3 и Партију 4 је Марија Николић, телефон: 064/8167-006.

Лица одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у отвореном поступку јавне набавке **број 102/2018** чији је предмет **набавка ситног инвентара за потребе Сектора за угоститељске услуге и Сектора за репрезентативне објекте и биротехничке послове и** приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у предметном поступку, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

- А.** целокупну набавку
- Б.** на партију: (заокружити партију)

| Број и назив партије | | Назив и ознака из општег речника |
|-----------------------------|---|---|
| Партија 1- | Ситан угоститељски инвентар за репрезентативне објекте – виле | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |
| Партија 2- | Ситан угоститељски инвентар за ресторане | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |
| Партија 3- | Ситан инвентар за потребе репрезентативних и резиденцијалних објеката | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |
| Партија 4- | Остали ситан инвентар | Ситан инвентар у угоститељству 39311000-5 |

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | | |
|---|---------------------|--|
| Пословно име или скраћени назив | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Понуђач (Заокружити) | А) Правно лице | |
| | Б) Предузетник | |
| | В) Физичко лице | |
| Врста - величина правног лица (Заокружити) | А) Велико | |
| | Б) Средње | |
| | В) Мало | |
| | Г) Микро | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив | |
|--|--|

| | | |
|---|---------------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Статус подизвођача (Заокружити) | A) Правно лице | |
| | B) Предузетник | |
| | B) Физичко лице | |
| Врста - величина правног лица (Заокружити) | A) Велико | |
| | B) Средње | |
| | B) Мало | |
| | Г) Микро | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

| | |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив | |
|--|--|

| | | |
|--|---------------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Статус члана групе – носиоца посла (Заокружити) | A) Правно лице | |
| | B) Предузетник | |
| | B) Физичко лице | |
| Врста - величина правног лица (Заокружити) | A) Велико | |
| | B) Средње | |
| | B) Мало | |
| | Г) Микро | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

| | | |
|---|---------------------|--|
| Пословно име или скраћени назив | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Статус члана групе (Заокружити) | А) Правно лице | |
| | Б) Предузетник | |
| | В) Физичко лице | |
| Врста - величина правног лица (Заокружити) | А) Велико | |
| | Б) Средње | |
| | В) Мало | |
| | Г) Микро | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П. **Потпис овлашћеног лица**

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације.

ПАРТИЈА 1 - СИТАН УГОСТИТЕЉСКИ ИНВЕНТАР ЗА РЕПРЕЗЕНТАТИВНЕ ОБЈЕКТЕ – ВИЈЕ

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Основни тањир 28 цм, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 60 | | | | |
| 2 | Дубоки тањир 23 цм, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 60 | | | | |
| 3 | Основни тањир 21 цм, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 60 | | | | |
| 4 | Основни тањир 17 цм, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 60 | | | | |
| 5 | Чиније крем за сос 5цм, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 10 | | | | |
| 6 | Чиније крем за сос 15цм, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 10 | | | | |
| 7 | Тањир плитки са глатким ободом, 30цм Savoy | ком | | 126 | | | | |
| 8 | Тањир плитки са глатким ободом, 28цм Savoy | ком | | 156 | | | | |
| 9 | Тањир плитки са глатким ободом, 21цм Savoy | ком | | 96 | | | | |
| 10 | Тањир плитки са глатким ободом, 18цм Savoy | ком | | 132 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 11 | Консоме за супу са глатким ободом, 27cl Savoy | ком | | 72 | | | | |
| 12 | Тацна за консоме Savoy | ком | | 72 | | | | |
| 13 | Овал 32×32×1,8цм | ком | | 21 | | | | |
| 14 | Овал 32,5×17,6×1,8цм | ком | | 21 | | | | |
| 15 | Овал 32×11×1,8цм | ком | | 21 | | | | |
| 16 | Чинијица Seltmann Bufet Weiden 10×10×4 | ком | | 28 | | | | |
| 17 | Чинијица Seltmann Bufet Weiden , округла ø 11цм Savoy | ком | | 18 | | | | |
| 18 | Чинија Seltmann Bufet Weiden , округла ø 13цм Savoy | ком | | 42 | | | | |
| 19 | Чинија за путер, округла ø 8,5цм Savoy | ком | | 78 | | | | |
| 20 | Бокал за млеко, 0,15l Savoy | ком | | 6 | | | | |
| 21 | Пепељаре, Luxor крем Seltmann Weiden | ком | | 10 | | | | |
| 22 | Шољица са тацном за еспресо, Savoy | ком | | 24 | | | | |
| 23 | Шољица са тацном за чај, Savoy | ком | | 24 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 24 | Кашичица за чај, дужина 142мм, дебљина 5мм, HEPP AURA | ком | | 96 | | | | |
| 25 | Кашичица за еспресо, дужина 114мм, HEPP AURA | ком | | 84 | | | | |
| 26 | Нож за путер, дужина 170мм, HEPP AURA | ком | | 36 | | | | |
| 27 | Кашичица за лимунаду, дужина 191мм, HEPP AURA | ком | | 36 | | | | |
| 28 | Кашичица за сладолед, дужина 131мм, HEPP AURA | ком | | 48 | | | | |
| 29 | Чаша за воду са стопом, 0,33 кристалин | ком | | 336 | | | | |
| 30 | Чаша за бело вино, 36cl | ком | | 150 | | | | |
| 31 | Чаша за црвено вино, 44cl | ком | | 150 | | | | |
| 32 | Чаша за ракију, 3,3 cl кристалин | ком | | 102 | | | | |
| 33 | Чаша за ракију Grapa, 5,5 cl кристалин | ком | | 60 | | | | |
| 34 | Чаша за коњак, 53 cl | ком | | 12 | | | | |
| 35 | Декантер 1 л кристалин | ком | | 16 | | | | |
| 36 | Чаша за воду гравирана стакло, 250 cl | ком | | 150 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 37 | Чаша за воћну салату | ком | | 48 | | | | |
| 38 | Кибла за лед са хватаљком инокс, 18/10 | ком | | 10 | | | | |
| 39 | Велика кибла за две флаше | ком | | 2 | | | | |
| 40 | Сталак за кибле inox18/10 | ком | | 1 | | | | |
| 41 | Мали бокал 0,5 л сталко | ком | | 10 | | | | |
| 42 | Велики бокал 1 л сталко | ком | | 10 | | | | |
| 43 | Чаша за пиво 0,33 л | ком | | 12 | | | | |
| 44 | Млинови за со и бибер, дрвени 18 цм посебно | ком | | 18 | | | | |
| 45 | Флашица за маслиново уље са дозером | ком | | 18 | | | | |
| 46 | Послужавници inox 18/10 | ком | | 6 | | | | |
| 47 | Пепељаре за томпус, стакло | ком | | 6 | | | | |
| 48 | Прстенови за салвете inox 18/10 | ком | | 60 | | | | |
| 49 | Вазнице за 1 цвет стакло | ком | | 12 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 50 | Riedl чаша за савињон 46 cl | ком | | 108 | | | | |
| 51 | Riedl чаша за шардоне 67 cl | ком | | 108 | | | | |
| 52 | Riedl чаша за ноар 77 cl | ком | | 108 | | | | |
| 53 | Riedl чаша за бордо 80 cl | ком | | 48 | | | | |
| 54 | Riedl чаша за десертно вино 26,5 cl | ком | | 108 | | | | |
| 55 | Riedl чаша за коњак 17,5 cl | ком | | 90 | | | | |
| 56 | Riedl чаша за шампањац 30,5 cl | ком | | 108 | | | | |
| 57 | Riedl чаша за виски 37,5 cl | ком | | 108 | | | | |
| 58 | Столњак бели 250x137, дамаст , 220гр/м ² , скупљање по дужини и ширини ±3%, памук 100% | ком | | 6 | | | | |
| 59 | Столњак бели 500x137, дамаст , 220гр/м ² , скупљање по дужини и ширини ±3%, памук 100% | ком | | 9 | | | | |
| 60 | Столњак бели 800x137, дамаст , 220гр/м ² , скупљање по дужини и ширини ±3%, памук 100% | ком | | 9 | | | | |
| 61 | Столњак бели 1000x137, дамаст , 220гр/м ² , скупљање по дужини и ширини ±3%, памук 100% | ком | | 9 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-------------------------------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 62 | Столњак бели 252x252, дамаст , 220гр/м ² , скупљање по дужини и ширини ±3%, памук 100% | ком | | 8 | | | | |
| 63 | Столњак бели 120x120, дамаст , 220гр/м ² , скупљање по дужини и ширини ±3%, памук 100% | ком | | 20 | | | | |
| 64 | Салвета дамаст, бела/шампањ, десен жакард-француски љиљан- 51x51, памук 100% , 220гр/м ² , | ком | | 282 | | | | |
| 65 | Сетови шампањ Lupa, 56x56, памук 100% , 220гр/м ² , | | | 20 | | | | |
| УКУПНА ЦЕНА ПАРТИЈА 1: | | | | | | | | |

Понуђач је дужан да предметна добра испоручи у року који не може бити дужи од 30 дана, од дана позива овлашћеног лица

Наручиоца.

Испоруку добара извршићу у року од _____ дана, од дана позива овлашћеног лица Наручиоца.
(уписати понуђени рок испоруке)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 2- СИТАН УГОСТИТЕЉСКИ ИНВЕНТАР ЗА РЕСТОРАНЕ

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Конобарски послужавник са подигнутим ивицама (тепсија) ø 34 | Ком | | 20 | | | | |
| 2. | Овал "R" бр.2, Inox 18/10, дим.30×21 | Ком | | 15 | | | | |
| 3. | Овал "R" бр.4, Inox 18/10, дим.40×27 | Ком | | 15 | | | | |
| 4. | Овал "R" бр.6, Inox 18/10, дим.50×35 | Ком | | 15 | | | | |
| 5. | Овал округли "R" ø 32 | Ком | | 20 | | | | |
| 6. | Тањир плитке ø 25 порцелан Arulum | Ком | | 120 | | | | |
| 7. | Тањир дубоки ø 25 порцелан Arulum | Ком | | 240 | | | | |
| 8. | Тањир плитке ø 27 порцелан Arulum | Ком | | 150 | | | | |
| 9. | Тањир плитке десертни ø 16 порцелан Arulum | Ком | | 100 | | | | |
| 10. | Тањир плитке десертни ø 18,5 порцелан Arulum | Ком | | 400 | | | | |
| 11. | Чинија ø 14 порцелан Arulum | Ком | | 250 | | | | |
| 12. | Чинија ø 15,5 порцелан Arulum | Ком | | 210 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 13. | Чинија ø 19 порцелан Arulum | Ком | | 120 | | | | |
| 14. | Чинија десертна ø 14 порцелан Arulum | Ком | | 240 | | | | |
| 15. | Комплет шољица за еспресо порцелан 7 cl | Ком | | 400 | | | | |
| 16. | Комплет шољица за црну кафу порцелан 12cl | Ком | | 900 | | | | |
| 17. | Комплет шољица за чај 27cl порцелан | Ком | | 492 | | | | |
| 18. | Шољица за капуђино 25cl порцелан | Ком | | 496 | | | | |
| 19. | Тацна за шољицу за капуђино ø 16 порцелан | Ком | | 496 | | | | |
| 20. | Џезва за кафу 4; Inox | Ком | | 10 | | | | |
| 21. | Џезва за кафу 6; Inox | Ком | | 20 | | | | |
| 22. | Џезва за кафу 8; Inox | Ком | | 10 | | | | |
| 23. | Кашичице лимунада Inox | Ком | | 120 | | | | |
| 24. | Кашичице за белу кафу;Inox | Ком | | 290 | | | | |
| 25. | Плато ламинат 53×37; махагони | Ком | | 50 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 26. | Чаша за воду 0,2л – стакло, баждарена(жиг) | Ком | | 3.500 | | | | |
| 27. | Чаша за воду 0,3л – стакло | Ком | | 380 | | | | |
| 28. | Чаша за ракију 0,05 висина112мм, ø 45мм | Ком | | 150 | | | | |
| 29. | Чаша за виски 0,25л – стакло, висинс чаше 8,5цм | Ком | | 150 | | | | |
| 30. | Чаша за бело вино 42cl | Ком | | 48 | | | | |
| 31. | Чаша за црно вино 25cl | Ком | | 48 | | | | |
| 32. | Нож за јело, инокс 18/10 дужина:232мм | Ком | | 390 | | | | |
| 33. | Виљушка за јело , инокс 18/10 дужина:206мм | Ком | | 600 | | | | |
| 34. | Кашика за јело, инокс 18/10 дужина:204мм | Ком | | 510 | | | | |
| 35. | Виљушка десертна , инокс 18/10 дужина:184мм | Ком | | 50 | | | | |
| 36. | Кашика десертна, инокс 18/10 дужина:177мм | Ком | | 50 | | | | |
| 37. | Кибла за лед инокс | Ком | | 7 | | | | |
| 38. | Карафингл гарнитура, инокс/стакло1/5 | Ком | | 10 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 39. | Гарнитура посипача со/бибер/празно 1/3 | ком | | 15 | | | | |
| 40. | Шерпа 3,75л | Ком | | 12 | | | | |
| 41. | Шерпа 5,75л, сендвич дно (челик-алуминијум –челик) | Ком | | 10 | | | | |
| 42. | Шерпа 12л, сендвич дно (челик-алуминијум –челик) | Ком | | 3 | | | | |
| 43. | Гастро посуде 1/1 дубине 65 мм | Ком | | 11 | | | | |
| 44. | Гастро поклопац 1/1 | Ком | | 11 | | | | |
| 45. | Гастро посуде 1/2 дубине 65 мм | Ком | | 17 | | | | |
| 46. | Гастро поклопац 1/2 | Ком | | 17 | | | | |
| 47. | Гастро посуде 1/3 дубине 65 мм | Ком | | 11 | | | | |
| 48. | Гастро поклопац 1/3 | Ком | | 11 | | | | |
| 49. | Гастро посуде ¼ дубине 65 мм | Ком | | 5 | | | | |
| 50. | Гастро поклопац 1/4 | Ком | | 5 | | | | |
| 51. | Даска ПВЦ зелена 40×25×2цм | Ком | | 15 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 52. | Даска ПВЦ бела 50×30×2цм | Ком | | 10 | | | | |
| 53. | Тигањ ø 28 алуминијум пресвучен тефлоном | Ком | | 4 | | | | |
| 54. | Тигањ ø 26 тефлон за палачинке | Ком | | 10 | | | | |
| 55. | Тигањ ø 32 | Ком | | 5 | | | | |
| 56. | Тигањ за омлете инокс косе ивице ø 24 | Ком | | 4 | | | | |
| 57. | Лонац 2,9 л инокс | Ком | | 1 | | | | |
| 58. | Лонац 5,5 л инокс | Ком | | 3 | | | | |
| 59. | Лонац 25,75 л са поклопцем инокс | Ком | | 2 | | | | |
| 60. | Нож за сир | Ком | | 3 | | | | |
| 61. | Декоративни нож за декорацију воћа | Ком | | 2 | | | | |
| 62. | Нож сеф сантоку-рецкав нож, вишенаменски, одличан за танко сечење поврћ, са довољно дугим сечивом за сечење меса и рибе | Ком | | 6 | | | | |
| 63. | Нож месарски 16 цм | Ком | | 5 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 64. | Цедиљка ø 20 , ручка ABS црна | Ком | | 4 | | | | |
| 65. | Цедиљка ø 24 | Ком | | 1 | | | | |
| 66. | Цедиљка ø 35, ојачана | Ком | | 4 | | | | |
| 67. | Супијера 2,5 л са поклопцем инокс | Ком | | 8 | | | | |
| 68. | Сосијера 125 мл | Ком | | 6 | | | | |
| 69. | Конвексни плех 53×33×7 | Ком | | 2 | | | | |
| 70. | Конвексни плех 53×33×5 | Ком | | 2 | | | | |
| 71. | Плех 50×30 | Ком | | 7 | | | | |
| 72. | Шпатула за роштиљ | Ком | | 2 | | | | |
| 73. | Машице за роштиљ, дужина 35 цм | Ком | | 14 | | | | |
| 74. | Хватаљка за лед инокс | Ком | | 2 | | | | |
| 75. | Хватаљка за пециво инокс, дужина 20 цм | Ком | | 6 | | | | |
| 76. | Дресир кеса 40 цм | Ком | | 17 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 77. | ПВЦ вангла 20 л | Ком | | 30 | | | | |
| 78. | ПВЦ вангла 12 л | Ком | | 15 | | | | |
| 79. | Љуштилица за парадајз, инокс/полиамид | Ком | | 6 | | | | |
| 80. | Чекић за месо метални | Ком | | 8 | | | | |
| 81. | Жица за мућење, 40цм | Ком | | 3 | | | | |
| 82. | Ренде 22,5 инокс | Ком | | 5 | | | | |
| 83. | Француска кашика округла , дужина ручке 33цм, ø12цм | Ком | | 7 | | | | |
| 84. | Француска кашика четвртаста, дужина ручке 33цм, 12×10 | Ком | | 7 | | | | |
| 85. | Кашика за сладолед | Ком | | 5 | | | | |
| 86. | Варјача ПВЦ 120, 120цм | Ком | | 20 | | | | |
| 87. | Ђевђир ø 28 цм | Ком | | 1 | | | | |
| 88. | Љуштилица – ножић за поврће | Ком | | 6 | | | | |
| 89. | Бокал за млеко 0,35 л инокс | Ком | | 2 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 90. | Миксер ручни кућни, снага 425 W, дим.апарата 18×14×8 | Ком | | 8 | | | | |
| 91. | Сецкалица, која може да се користи за сецкање воћа, поврћа,зачинског биља или орашастих плодова Прикључна снага: 500 W, висококвалитетно двоструко сечиво | Ком | | 3 | | | | |
| 92. | Цедиљка за агруме, снага 250 W, један наставак, посуда капацитета за сок: 0,5л | Ком | | 5 | | | | |
| 93. | Миксер за нес кафу, снага 25 W, мутилица од нерђајућег челика, погодно за дубоке шоље/чаше | Ком | | 14 | | | | |
| 94. | Тигањ WOK 28 | Ком | | 1 | | | | |
| 95. | Рукавице памучне конобарске беле, пар, 100% памук | Ком | | 30 | | | | |
| 96. | Виљушка за печење, инокс, димензије:27цм | ком | | 3 | | | | |
| 97. | Тегла херметичка | ком | | 4 | | | | |
| 98. | Модла проја 12 рупа | Ком | | 3 | | | | |
| 99. | Модла проја 24 рупа | Ком | | 3 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 100. | Рајф за торту флекси | Ком | | 4 | | | | |
| 101. | Калуп четвртасти за торту | ком | | 4 | | | | |
| 102. | Нож за хлеб 30цм | Ком | | 2 | | | | |
| 103. | Левак за ћевапе, инокс | Ком | | 2 | | | | |
| 104. | Тањир паста 30цм | Ком | | 30 | | | | |
| 105. | Нож за јело, инокс 18/10 Galileo | Ком | | 190 | | | | |
| 106. | Виљушка за јело , инокс 18/10 Galileo | ком | | 160 | | | | |
| 107. | Кашика за јело, инокс 18/10 Galileo | Ком | | 190 | | | | |
| 108. | Нож десертни, инокс 18/10 Galileo | Ком | | 160 | | | | |
| 109. | Виљушка десертна , инокс 18/10 Galileo | Ком | | 190 | | | | |
| 110. | Кашика десертна, инокс 18/10 Galileo | Ком | | 160 | | | | |
| 111. | Чинија 8 цм порцелан | Ком | | 30 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 112. | Модла силикон 17,5×30цм, 6 колача-мафина 9,7 сл, ø 7,2 За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°С до +300°С Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |
| 113. | Модла силикон 600×400 мм, 28 колача-правоугаоног облика 10,5 сл, дим.правоугаоних облика: 9,7×4,8×3цм За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°С до +300°С. Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 114. | Модла силикон 17,5×30 мм, 15 колача-полулопте ø4цм, висина 2цм, флексибилан неклизајући платиниум силикон. За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°С до +300°С Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |
| 115. | Модла силикон 17,5×30 мм, за 6 колача облика пирамиде 7,8 cl, неклизајући платиниум силикон За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°С до +300°С Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 116. | Модла силикон 17,5×30 мм, за 8 колача облика срце 7,2 сл, неклизајући платиниум силикон За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°С до +300°С Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |
| 117. | Модла силикон 12/1 | ком | | 1 | | | | |
| 118. | Модла силикон 65×60 | ком | | 1 | | | | |
| 119. | Модла силикон ø 9,5 цм, висина 4,6 цм Висококвалитетна силиконска пена са металним прахом Облик полулопте са обрнутом пирамидом на дну Температурни режим од -70°С до +300°С | | | | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 120. | Модла силикон 17,5×30 мм, за 8 комада колача ребрастог облика 8,2 cl Флексибилан неклизајући платиниум силикон За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°C до +280°C Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |
| 121. | Модла силикон 600×400 мм, 28 колача-облика полулопте 8,4 cl, дим. правоугаоних облика: 9,7×4,8×3cm За интензивну употребу у пећницама, као и замрзавање Температурни режим од -40°C до +300°C Смањено време печења захваљујући систему перфорације, која омогућава бољи пријем топлоте | Ком | | 1 | | | | |
| 122. | Модла за шлаг комплет 12 облика | ком | | 5 | | | | |
| 123. | Тањир плитке ø 26 cm Arulim са радом по ободу | Ком | | 90 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-------------------------------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 124. | Тањир десертни ø 20 цм Arulum са радом по ободу | Ком | | 60 | | | | |
| 125. | Тањир десертни ø 18 цм Arulum са радом по ободу | Ком | | 60 | | | | |
| 126. | Чинија ø 14 цм Апулум са радом по ободу | Ком | | 60 | | | | |
| УКУПНА ЦЕНА ПАРТИЈА 2: | | | | | | | | |

Понуђач је дужан да предметна добра испоручи у року који не може бити дужи од 30 дана, од дана позива овлашћеног лица Наручиоца.

Испоруку добара извршићу у року од _____ дана, од дана позива овлашћеног лица Наручиоца.
(уписати понуђени рок испоруке)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПАРТИЈА 3- СИТАН ИНВЕНТАР ЗА ПОТРЕБЕ РЕПРЕЗЕНТАТИВНИХ И РЕЗИДЕНЦИЈАЛНИХ ОБЈЕКТАТА

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Усисивач NILFISK – VAP аеро 20 1250 W „или одговарајуће“ | ком | | 3 | | | | |
| 2 | Апарат за вертикално пеглање одела Philips clear toch GC 320/55 1200 W „или одговарајуће“ | ком | | 3 | | | | |
| 3 | Пегла на пару <u>TEFAL FV4860</u> , или ROWENTA DZ5921 „или одговарајуће“ | ком | | 5 | | | | |
| 4 | Даска за пеглање Vileda Viva Smart „или одговарајуће“ | ком | | 3 | | | | |
| 5 | Вешалица(офингер) за мушка одела, дрвена, проширена у пределу рамена, попречна пречага, обложеним платном или сомотом предвиђен за мушке панталоне – да не оставља траг –ивицу | ком | | 150 | | | | |
| 6 | Вешалица (офингер) за сакое Дрвена, проширена у пределу рамена, попречна пречага за панталоне, ојачана, обла, глатко обрађена | ком | | 150 | | | | |
| 7 | <u>Кишобран мушки велики, црни на штап Samsonite</u> , распон 130 cm „или одговарајуће“ | ком | | 8 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 8 | Корпа за веш од белог прућа, постављена белим, беж или дискретно шараним платном са поклопцем причвршћеним на једном крају корпе. Висина између 45cm до 65cm | ком | | 10 | | | | |
| 9 | Собне папуче мушке и женске, елегантне Кожни ђон | ком | | 5 | | | | |
| 10 | Дводелни комплет простирки за купатило - Природна, Памучна Димензије: око 50×40 cm + 50×80 cm Квалитетна простирка | ком | | 6 | | | | |
| 11 | Сушилица за веш, стојећа, пластифицирани метал, минимум 16 м дужине за сушење, бочне стране закривљене на горе Vileda „или одговарајуће“ | ком. | | 4 | | | | |
| 12 | Батеријска лампа VARTA Indestructible 3 Watt LED Lantern 4C „или одговарајуће“ | ком. | | 5 | | | | |
| 13 | Самостојећа округла пепељара. Са улошком од inox-а модерног дизајна, метална боја инокс или црна висина око 60cm или сличних димензија | ком. | | 6 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 14 | -Цедиљка за цитрусе електрична BOSCH или „одговарајуће“ Снага мотора: 25 W - Реверзибилан рад - Материјал: Пластика | ком. | | 2 | | | | |
| 15 | Соковник електрични Bosch MES 25A0 „или одговарајуће“ - Прикључна снага 700 W - Микро филтери цедиљка од нерђајућег челика - Велика посуда за пулпу величине 2 л - посуда за сок 1,25л са сепаратором пене - 2 радна степена за меко и тврдо воће - аутоматско избацавање садног меса - интегрисан простор за одлагање кабла - Safety Stop: соковник ће радити само ако су сви делови правилно састављени и аутоматски се искључитоком рада, ако сви делови нису правилно намештени - сви делови су прикладни за чишћење у машини за прање судова | ком. | | 2 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|--|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 16 | Мутилица за нес кафу Linea LMN 0350 „или одговарајуће“ Снага 15 W Дужина штапа 8.5 цм | ком. | | 4 | | | | |
| 17 | Пластичне папуче мушке оргинал Nike „или одговарајуће“ | ком. | | 2 | | | | |
| 18 | Пластичне папуче женске оргинал Nike „или одговарајуће“ | ком. | | 2 | | | | |
| 19 | Хромирана колица одржавање хигјене са две кофе укупно 30л и на 4 точка Димензија 72*41*81 Капацитет 30л/ 2*15л Материјал: Хромирана | ком. | | 2 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-------------------------------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 20 | Комунална канта за ђубре 120 л премиум Запремина 120л Димензије: 550*480*964 Материјал: Израђени су од (HDPE) Полиетилена високе густине, UV-стабилизован Точкови: Два гумена точка фи 200 Галванизоване челичне осовине Поклопац са три рукохватна места | ком. | | 3 | | | | |
| УКУПНА ЦЕНА ПАРТИЈА 3: | | | | | | | | |

Понуђач је дужан да предметна добра испоручи у року који не може бити дужи од 30 дана, од дана позива овлашћеног лица

Наручиоца.

Испоруку добара извршићу у року од _____ дана, од дана позива овлашћеног лица Наручиоца.
(уписати понуђени рок испоруке)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 4- ОСТАЛИ СИТАН ИНВЕНТАР

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-----------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Декоративна јастучница (разни дезени) 40*40 цм Састав украсне нити: полиестер, Главна тканина: памук, лан, рамија, Постава: памук оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 2 | | | | |
| 2 | Декоративна јастучница (разни дезени) 30*40 цм Састав украсне нити: полиестер, Главна тканина: лан, памук, плиш Постава: памук оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 5 | | | | |
| 3 | Декоративна јастучница (разни дезени) 50*50 цм Главна тканина: памук, лан, полиестер, оригинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 3 | | | | |
| 4 | Декоративни јорган (разни дезени) 230*250цм Састав украсне нити: полиестер, Предњи део: памук оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 2 | | | | |
| 5 | Прекривач (разни дезени) 270*280 цм Састав: памук оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 2 | | | | |

| Ред. број | Назив | Јединица мере | Произвођач | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупно без ПДВ-а (5x6) | Укупно са ПДВ-ом (5x7) |
|-------------------------------|---|---------------|------------|----------|--------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 6 | Пуњење 30*40 цм оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 5 | | | | |
| 7 | Пуњење 40*40 цм оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 2 | | | | |
| 8 | Пуњење 50*50 цм оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 3 | | | | |
| 9 | Ћебе (розни дезени) 130*170 цм Памук, вуна, мохер оргинал ZaraHome „или одговарајуће“ | ком. | | 8 | | | | |
| 10 | Јастук са меморијском пеном 50*70цм Dormeo memosan pillow classic „или одговарајуће“ | ком. | | 8 | | | | |
| УКУПНА ЦЕНА ПАРТИЈА 4: | | | | | | | | |

Понуђач је дужан да предметна добра испоручи у року који не може бити дужи од 30 дана, од дана позива овлашћеног лица

Наручиоца.

Испоруку добара извршићу у року од _____ дана, од дана позива овлашћеног лица Наручиоца.
(уписати понуђени рок испоруке)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**

2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Продавац)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке број **102/2017** чији је предмет набавка основних средстава-опреме за угоститељство и кухињске опреме за потребе резиденцијалних и репрезентативних објеката;

- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1 - Системи за прање посуђа и Партија 2 - Угоститељска опрема; Партија 3 - Ситан инвентар за потребе репрезентативних и резиденцијалних објеката и Партија 4 - Остали ситан инвентар,

- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Продавцу уговор о набавци основних средстава-опреме за угоститељство и кухињске опреме за потребе резиденцијалних и репрезентативних објеката за партију (**попуњава Наручилац**);

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка основних средстава- опреме за угоститељство и кухињске опреме за потребе резиденцијалних и репрезентативних објеката.

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи **(попуњава Наручилац)** динара, без пореза на додату вредност. FCO Наручилац.

У цену добара урачунати су сви зависни трошкови који се односе на реализацију предмета Уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема фактуре од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Продавац је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник бр. 7/2018). Фактура Продавца мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Продавац је дужан да откаже фактуру.

Продавац је дужан да прати извршење сваког појединачног уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца за пријем добара, а други примерак записника са књижном одобрењем/задужење, Продавац предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. овог члана.

Продавац је дужан да на почетку текућег месеца преда Наручиоцу Извештај о издатим фактурама за претходни месец.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара одређене у члану 1. Уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу **попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица

овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Продавца.

Члан 5.

Продавац је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења **понућену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

КВАЛИТЕТ

Члан 6.

Добра која су предмет овог уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане овим уговором.

ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

Гаранција на испоручена добра је произвођачка.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука добара која су предмет овог уговора вршиће се сукцесивно, према динамици коју одреди Наручилац.

Рок испоруке не може бити дужи од 30 дана од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

МЕСТО ИСПОРУКЕ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА

Члан 9.

Место испоруке предметних добара је за:

Партију 1 - Толстојева број 2, Толстојева 2а и Конављанска 2, Београд и за

Партију 2 - Немањина 22-26, Београд и Булевар Михајла Пупина 2, Београд.

Партију 3 и Партију 4 – Вила „Мир“, Ужичка 11-15, Београд

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 10.

Наручилац и Продавац ће констатовати преузимање добара. У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац мора исте отклонити, најкасније у року од 3 (три) дана од дана утврђивања недостатка.

УЗОРЦИ

Члан 11.

Узорци које је Продавац доставио Наручиоцу за партију 1 и 2, биће задржани до истека рока важности Уговора и чувају се у Управи за заједничке послове републичких органа у Београду, у Сектору за угоститељство. Узорци за Партију 3 биће задржани до истека рока важности Уговора у Сектору за репрезентативне објекте и биротехничке послове.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Продавац ће констатовати испоруку добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Продавац мора исте отклонити, односно испоручено добро заменити новим, најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за Партију 1 и Партију 2 је Верица Јевтић, телефон: 011/3613-966.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за Партију 3 и Партију 4 је Марија Николић, телефон: 064/8167-006.

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 14.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране
Уговор важи једну годину, а примењиваће се од **(попуњава Наручилац)**.
Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну уговора.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ПРОДАВАЦ

- потпис -

Дејан Јонић, директор

директор

IX
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

| | |
|-------------------------------|--|
| Укупан износ трошкова: | |
|-------------------------------|--|

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у отвореном поступку јавне набавке број 102/2018, чији је предмет набавка основних средстава – , понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

сс/јс