



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА ТРАНСПОРТНИХ КОЛИЦА ЗА МАГАЦИН
НАБАВКА БРОЈ 179/2021**

члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке број **179/2021**, чији је предмет **набавка транспортних колица за магацин**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- email: www.uzzpro.gov.rs
- Контакт особа: Милка Ступар,
- телефон 011/363-1516

Предмет набавке:

- Предмет набавке је набавка транспортних колица за магацин.
- Назив и ознака из општег речника: 34000000-7 Опрема и помоћни производи за превоз.

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019; у даљем тексту: ЗЈН), члан 27. став 1. тачка 1) ЗЈН

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом, **FCO**
Наручилац.

У цену урачунати трошкове транспорта, као и све друге зависне трошкове неопходне за реализацију предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020), а након испоруке добара у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистрованој фактури, са отпремницом Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу путем Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре са отпремницом и Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара на текући рачун број (*попуњава Наручилац*) који се води код банке (*попуњава Наручилац*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара фактура се враћа Привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

3. Квалитет

Предметна добра морају да испуњавају све карактеристике у складу са описом датим у спецификацији обрасца понуде и морају у свим аспектима да одговарају захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета.

4. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Гаранција на конструкцију колица је минимум 24 месеца, а на тачкове минимум 12 месеци.

5. Место и начин испоруке

Испорука добара вршиће се у магацину на адреси Немањина број 11 и у магацину на адреси Немањина број 22-26, у Београду.

Испорука добара је једнократна.

6. Рок испоруке

Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 7 дана, од дана пријема писаног захтева овлашћеног лица Наручиоца.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 24 часа од тренутка позива представника Наручиоца.

8. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

9. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок испоруке предметних добара.

Уколико два или више Привредних субјеката понуде исти рок испоруке добара Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјекта, тако што се називи Привредних субјекта исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

10. Безбедносна провера

Понуђач је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и датке о возилима која ће користити, а у складу са захтевима службе Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

11. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом испоруке предметних добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

12. Виша сила

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

13. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **179/2021**, чији је предмет **набавка транспортних колица за магацин и то:**

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(*уписати број дана важења понуде*)

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Карактеристике:

Колица са платформом и оградом морају бити израђена од:

- Хладноваљаних челичних округлих цеви пречника 27 x 1.5 мм.
- Платформа колица од ЗП профила 35 x 20 x 2 мм.
- Испуна платформе водоотпорна, антилип, блажујка, дебелине 15 мм.
- Два фиксна и два окретна точка са кочницом.
- ТРП точак пречника 125 мм.
- Точак сиве боје, не оставља трагове.
- Колица морају бити офарбана основном темељном бојом и лак завршном бојом (сива)
- Ширина: 500 мм
- Дужина 1150 мм
- Висина 1050 мм
- Димензије 500 x 1000 мм
- Носивост 350 кг

Понуђач је дужан да попуни све ставке из Обрасца структуре понуђене цене

Ред бр.	Н А З И В	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Транспортна колица за магацин <i>(уписати назив произвођача)</i>	ком	3				
УКУПНО:							

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

*Испоруку добра извршићу у року од _____ дана од
(уписати понуђени рок испоруке)*

писаног захтева Наручиоца.

Напомена: Рок испоруке не може бити дужи од 7 дана, од писаног захтева Наручиоца.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок на конструкцију колица је _____ месеца.
(попуњава понуђач)

Гарантни рок на конструкцију колица не може бити краћи од 24 месеца.

Гарантни рок на точкове је _____ године.
(попуњава понуђач)

Гарантни рок на точкове не може бити краћи од 12 месеци.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **179/2021**, чији је предмет **набавка транспортних колица за магацин**, приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Продавца је

_____, _____,

(име и презиме)

(контакт телефон)

_____.

(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), у даљем тексту: ЗЈН, и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021, спровео поступак јавне набавке **број 179/2021**, чији је предмет **набавка транспортних колица за магацин**, на коју се Закон не примењује;

- да је Продавац доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка транспортних колица за магацин, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Продавца број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део Уговора.

Члан 2.

Укупно уговорена цена износи **(попуњава Наручилац)**, без ПДВ-а, односно, **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, на паритету FCO Наручилац.

У цену су урачунати трошкови транспорта, као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију Уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/2020 и 153/2020“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19 “).

Исправно регистрованој фактуру, са отпремницом Продавац је дужан да достави Наручиоцу путем Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре са отпремницом и Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара, на текући рачун бројкоји се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Продавац је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачивање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара фактура се враћа Продавцу уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 4.

Испорука добара вршиће се једнократно у магацину на адреси Немањина број 11 и у магацину на адреси Немањина број 22-26, у Београду.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 8.

Рок испоруке предметних добара је *(биће преузето из понуде)* дана од пријема писаног захтева Наручиоца.

КВАЛИТЕТ

Члан 9.

Добра која су предмет овог Уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати захтеве одређене у Прилогу 2 овог уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Продавац даје гаранцију на конструкцију колица у периоду од *(биће преузето из понуде)* месеца, а на тачкове у периоду од *(биће преузето из понуде)* месеци.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом испоруке вршиће представник Наручиоца, уз присуство представника Продавца.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац мора исте отклонити, најкасније у року од 24 часа од тренутка позива Наручиоца, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је

.....

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Продавца је

.....

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 13.

Продавац је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, а у складу са захтевима службе Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Продавац је дужан да приликом испоруке предметних добара примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 53/2021). Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Продавац је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. ЗЈН, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Уколико се током трајања Уговора појави потреба набавком добара која нису описана у Прилогу 2, а неопходни су за реализацију Уговора, Наручилац ће закључити анекс уговора.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 20.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 21.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 23.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Дејан Матић, в.д. директор

, директор

ГП