



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА ВРШЕЊА УСЛУГЕ КОНЗЕРВАТОРСКОГ НАДЗОРА НА ОБЈЕКТУ
ПАЛАТА СРБИЈА**

НАБАВКА БРОЈ 192/2021

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 192/2021, чији је предмет набавка вршења услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име	
или скраћени назив	

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	C) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	C) Мало	
	D) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о нарчиоцу: Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа : Слађана Станковић, телефон 011/2656-336

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Предмет набавке: Вршење услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија.
Назив и ознака из општег речника: 79714000-2 Услуге надзора

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност.

У цену услуга потребно је урачунати доласке стручног лица ради праћења извођења радова и састанка као и све зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да документ за плаћање изда у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20).

Привредни субјект је дужан да сачини привремену односно окончану ситуацију и изврши регистрацију документа за плаћање на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средстава из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистраовања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Привремена односно окончана ситуација привредног субјекта мора бити предата на Писарници Наручиоца у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана, од дана достављања привремених односно окончане ситуације, оверене од стране вршиоца стручног надзора, еквивалентно процентуалном извршењу радова.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова

Плаћање ће се вршити на текући рачун бројкоји се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена привремена односно окончана ситуацију није исправно регистрована и достављена у року из става 2., о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже привремену односно окончану ситуацију.

Уколико је извршења дела уговора поверено подизвођачу а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

3. Место и начин пружања услуга

Услуге које су предмет јавне набавке пружаће се на адреси Палата Србија у Булевару Михајла Пупина бр.2 у Београду и то за све време трајања радова на санацији венца фонтане и источног улаза на наведеној адреси, као и за време извођења евентуалних вишкова радова.

4. Време одзива

Привредни субјект треба да се одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца у року не дужем од 2 дана и да у свему прати динамику извођења радова.

5. Обавезе Привредног субјекта

Обавезе Привредног субјекта обухватају:

- 1) Контрола квалитета изведених радова;
- 2) Контрола извођења радова у односу на мере техничке заштите и пројектну документацију, без контроле количина утрајеног материјала;
- 3) Стална конзерваторска упутства Извођачу радова;
- 4) Редовно и благовремено праћење квалитета извођења радова;

6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати извршење услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Привредни субјект мора исте отклонити најкасније у року дефинисаним у Записнику о рекламији.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*) контакт телефон: , email: (*биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*), контакт телефон: , email: (*попуњава Наручилац*).

**Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора чини
саставни део Обрасца понуде.**

7. Квалитет

Привредни субјект услуге је дужан да услуге стручног надзора пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 45/89- одлука УСЈ и 57/89, („Службени лист СРЈ“, број 31/93 и („Службени лист СЦГ“, број 1/03- Уставна повеља, 18/2020), Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/410- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19,37/19-др закон, 9/20 и 52/21), Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл. гласник РС“ бр. 22/2015 и 24/2017) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне услуге.

8. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

9. Понуде са истом понуђеном ценом –резервни критеријум

У случају да два или више Привредних субјеката понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Привредни субјект који понуди краћи рок одзива, на позив овлашћеног лица Наручиоца.

Уколико два или више Привредних субјеката понуде исти рок одзива Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјекта, тако што се називи Привредних субјекта исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

10. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

11. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 154-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

12. Защита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

13. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. Употреба печата

Чланом 10. став 1 тачка 17) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021) прописано је да приликом сачињавања понуде односно пријаве употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број 192/2021, чији је предмет **набавка вршења услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
 - за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплате, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (члан 117. Закона о јавним набавкама)

1. Стручни капацитет

Привредни субјект мора да има запослена лица који раде на пословима који су предмет јавне набавке на неодређено или одређено време или радно ангажоване Уговором о привременим и повременим пословима или уколико су радно ангажована по другом правном основу, следећих квалификационих структура:

- два запослена инжењера архитектуре

Доказ:

- копија уговора о раду и ППП-ПД пријава за месец октобар 2021. године као доказ да су за запослене плаћени прописани порези и доприноси;
- копија Уверења које издаје Републички завод за заштиту споменика културе о положеном стручном испиту прописаном за рад у делатности заштите непокретних културних добара по програму за високо образовање.

Стручни капацитет се односи на број запослених лица код понуђача или радно ангажованих по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018). Привредни субјект је дужан да обезбеди захтевани стручни капацитет за све време трајања уговора.

Напомена: за радно ангажована лица по другом правном основу у складу са Законом о раду, привредни субјекти су дужни да доставе појединачну пореску пријаву послодавца код којег су лица запослена са пуним радним временом.

**РОК
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Име и презиме инжењера	Уверење број
1.		
2.		

Напомена: Наведена лица биће именована за вршиоце стручног надзора из своје области (односно као лице одговорно за послове конзерваторског надзора) приликом реализације уговора.

Напомена: Привредни субјект је дужан је попуни, потпише и овери Изјаву

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјект је дужан да попуни све ставке из структуре понуђене цене

Опште напомене: Приликом рада на санацији венца фонтане и источног улаза у Палату Србија, конзерваторски надзор је дужан да прати извођење радова од припремних радова, избора камена до уградње и завршних радова заштите камена. Потребно је да оствари сарадњу и сагласност око свих питања са дип.инж.геологије, који ће бити ангажован у својству консултанта приликом избора камена, уградње камена и избора везивних материјала, као и са стручним надзором и инвеститором. Ценом позиција обухватити све доласке стручног лица ради праћења извођења радова и састанака.

(Ослобођено плаћања пореза на додату вредност на основу чл. 25 ст. 2. тачка 14 Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“ број 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 13/18 30/18, 4/19, 72/19, 8/2020 и 153/20)

Бр. поз.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Пауш.	Понуђена цена без ПДВ
1	<p>Конзерваторски надзор би обухватио:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контролу квалитета изведенih радова - Контролу извођења радова у односу на мере техничке заштите и пројектну документацију, без контроле количина уграђеног материјала; - Стална конзерваторска упутства Извођачу радова; - Редовно и благовремено праћење квалитета извођења радова; <p>Конзерваторски надзор на објекту трајао би за своје време извођења радова на санацији венца фонтане испред Палате Србија у Булевару Михајла Пупина бр.2 у Београду.</p>	1	
2	<p>Конзерваторски надзор би обухватио:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контролу квалитета изведенih радова - Контролу извођења радова у односу на мере техничке заштите и пројектну документацију, без контроле количина уграђеног материјала; - Стална конзерваторска упутства Извођачу радова; - Редовно и благовремено праћење квалитета извођења радова; <p>Конзерваторски надзор на објекту траје за своје време извођења радова на санацији источног улаза у Палату Србија у Булевару Михајла Пупина бр.2 у Београду.</p>	1	
Укупно без ПДВ-а			

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

ВРЕМЕ ОДЗИВА

Време одзива на позив овлашћеног лица Наручиоца је у року од
дана.

(уписати понуђени рок)

Привредни субјект треба да се одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца у року не
дужем од 2 дана, од дана позива Наручиоца.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **192/2021**, чији је предмет набавка вршења услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице:

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-a.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **192/2021** чији је предмет **набавка вршења услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и

2.

са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____,
матични број _____, кога заступа _____, директор _____
(у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке број 192/2021 чији је предмет **набавка вршења услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија**;

- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге конзерваторског надзора на објекту Палата Србија у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*) динара, без пореза на додату вредност.

У цену услуга из Прилога 2. овог уговора урачунат је долазак стручног лица ради праћења извођења радова и састанка, урачунати су сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да документ за плаћање изда у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20).

Давалац услуге је дужан да сачини привремену односно окончану ситуацију и изврши регистрацију документа за плаћање на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средстава из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистраовања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Привремена односно окончана ситуација привредног субјекта мора бити предата на Писарници Наручиоца у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана, од дана достављања привремених односно окончане ситуације, оверене од стране вршиоца стручног надзора, еквивалентно процентуалном извршењу радова.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова

Плаћање ће се вршити на текући рачун бројкоји се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена привремена односно окончана ситуацију није исправно регистрована и достављена у року из става 2. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже привремену односно окончану ситуацију.

МЕСТО И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Услуге које су предмет овог уговора пружаће се на адреси Палата Србија у Булевару Михајла Пупина бр.2 у Београду и то за све време трајања радова на санацији венца фонтане и источног улаза на наведеној адреси, као и за време извођења евентуалних вишкова радова.

ВРЕМЕ ОДЗИВА

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да се одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца у року од (*биће преузето из понуде*) дана од дана позива Наручиоца и да у свему прати динамику извођења радова.

ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Обавезе Даваоца услуге обухватају:

- 1) Контрола квалитета изведених радова;
- 2) Контрола извођења радова у односу на мере техничке заштите и пројектну документацију, без контроле количина уграђеног материјала;
- 3) Стална конзерваторска упутства Извођачу радова;
- 4) Редовно и благовремено праћење квалитета извођења радова;

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Давалац услуге мора исте отклонити најкасније у року дефинисаним у Записнику о рекламацији.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је (*биће преузето из понуде*) контакт телефон:, email: (*биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*), контакт телефон:, email: (*попуњава Наручилац*).

КВАЛИТЕТ

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да услуге стручног надзора пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 45/89- одлука УСЈ и 57/89, („Службени лист СРЈ“, број 31/93 и („Службени лист СЦГ“, број 1/03- Уставна повеља, 18/2020), Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/410- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19,37/19-др закон, 9/20 и 52/21) Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл. гласник РС“ бр. 22/2015 и 24/2017) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне услуге.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Даваоцу услуге ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 154-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању Даваоца услуге, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострano раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор