



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА СЕЦКАЛИЦА ЗА ПАПИР**

**НАБАВКА БРОЈ 4/2021**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),  
- набавка на коју се Закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку набавке број **4/2021**, чији је предмет **набавка сецкалица за папир**, дајем понуду, како следи:

**Понуда број:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о Наручиоцу :**

Управа за заједничке послове републичких органа,  
Немањина 22-26 Београд,  
ПИБ 102199617,  
Матични број 07001401,  
Јединствени број КЈС 41100,  
[www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)  
Контакт особа : Милка Ступар, телефон 011/363 15 16

**Врста поступка:** Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

**Предмет набавке:** Предмет набавке је набавка сецкалица за папир.  
Назив и ознака из општег речника: Канцеларијске машине , опрема и залихе осим рачунара, штампача и намештаја 30100000-0

**1. Валута**

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност, на паритету FCO наручилац.

Имајући у виду да Наручилац није у могућности да предвиди укупну потребну количину добара током трајања уговора, вредност уговора представљаће процењену вредност набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

У цену добара потребно је урачунати трошкове испоруке као и све зависне трошкове који се односе на реализацију предметне јавне набавке.

Наручилац задржава право да одступи од количине добара наведене у Обрасцу Спецификација са структуром понуђене цене.

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

**2. Финансијска документација за плаћање**

Привредни субјект је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС,“ бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19 и 8/2020), а након извршене испоруке добара у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19 ).

Исправно регистровану фактуру, Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун број (**попуњава Наручилац**) који се води код банке (**попуњава Наручилац**).

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа Привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

### 3. Средство финансијског обезбеђења

**3.1. Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:**

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од испуњења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у Београду 30. \_\_\_\_\_ износ бројевима

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ једину МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ Управе за заједничке послове републичких органа износ од

БРЕДНОСТ ПРИМЛЕНА ИСТАВИТЕ ИСТУ У РАМНИ НАМА ИЗВЕСТАЈ без протеста

ТРАСАТУ \_\_\_\_\_ ТРАСАНТ \_\_\_\_\_

СЕРИЈА АВ \_\_\_\_\_

ИСТАВИТЕ ИСТУ У РАМНИ НАМА ИЗВЕСТАЈ

ИМЕНА НАРЕДНИ БАНКА СРБИЈА

назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат

**Напомена:** Модел како треба попунити сопствену меницу

**3.2. Привредни субјект коме буде додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:**

- Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

#### **4. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Привредни субјект не извршава обавезе из поступка набавке као и уговорне обавезе.

#### **5. Квалитет**

Добра која су предмет јавне набавке морају задовољавати техничке и функционалне карактеристике, као и важеће стандарде.

#### **6. Гаранција**

Гаранција на испоручена добра је 24 месеца.

#### **7. Начин и рок испоруке**

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно на усмени или писмени позив овлашћеног лица наручиоца.

Привредни субјект је дужан да предметна добра испоручи у року који не може бити дужи од 48 часова од усменог или писменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да приликом испоруке достави упутства за употребу и гарантне листове, преведене на српски језик

#### **8. Место испоруке предметних добара**

Испорука предметних добара вршиће се у магацину објекта републичких органа у Београду, на адреси Немањина 22-26 и Булевар Михајла Пупина број 2.

#### **9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Привредни субјект мора исте отклонити, најкасније у року од 12 часова од утврђивања недостатка.

#### **10. Праћење реализације уговора**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Ђуро Левнаић, контакт телефон: 064/8167-282.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама уговора.

#### **11. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.**

##### **Елеменат критеријума је цена.**

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

#### **12. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више Понуђача понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке добара.

Уколико два или више Понуђача понуде исти рок испоруке добара Наручилац ће доделити уговор Понуђачу путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Понуђача, тако што се називи Понуђача исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Понуђачу чије име је исписано на папиру. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

### **13. Безбедносна провера**

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

### **14. Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

### **15. Заштита података привредног субјекта**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **16. Употреба печата**

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

### **17. Измене током трајања уговора**

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

**ИЗЈАВА**

*о испуњености критеријума за  
квалитативни избор привредног субјекта*

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **4/2021**, чији је предмет **набавка сецкалица за папир** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;  
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
  - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;  
Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
  - 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
  - 4) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
  - 5)

**Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.**

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**



**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања  
понуда.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

### РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више Привредних субјеката понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке добара.

Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ часова.  
(уписати рок)

Рок испоруке не може бити дужи од 48 часова од усменог или писменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**СПЕЦИФИКАЦИЈА СЕЦКАЛИЦА ЗА ПАПИР  
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Привредни субјект је дужан да попуни све ставке из Обрасца спецификације.

Редни број	НАЗИВ КАРАКТЕРИСТИКЕ	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	<b>МАШИНА ТИП 1</b> Опис: Ширина отвора: Мин 218mm Капацитет листова А4: Мин 7 Тип сечења: Цик-цак Димензије исечка: Макс 5x50mm Капацитет канте: Мин 12 l Могућност сечења CD, DVD Отпорност на кламерице Функција уназад за случај заглављивања папира Заштита од прегревања Гаранција: 2 Године		КОМ.	10 оквирно +/- 20%				
2.	<b>МАШИНА ТИП 2</b> Опис: Ширина отвора: Мин 218mm Капацитет листова А4: Мин 10 Тип сечења: Цик-цак Димензије исечка: Макс 5x50mm Капацитет канте: Мин 20 l Могућност сечења CD, DVD Отпорност на кламерице Функција уназад за случај заглављивања папира Заштита од прегревања Гаранција: 2 Године		КОМ.	16 оквирно +/- 20%				

Редни број	НАЗИВ КАРАКТЕРИСТИКЕ	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
3.	<b>МАШИНА ТИП 3</b> Опис: Ширина отвора: Мин 218mm Капацитет листова А4 80gr: Мин 20 Тип сечења: Цик-цак Димензије исечка: Макс 5x50mm Капацитет канте: Мин 30 l Могућност сечења CD, DVD Отпорност на кламерице Функција уназад за случај заглављивања папира Могућност рада без паузе Индикатор пуне канте 4 тачкића за померање уређаја Гаранција: 2 године			3 оквирно +/- 20%				
<b>УКУПНА ЦЕНА:</b>								

**Напомена: Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара наведене у Обрасцу Спецификација са структуром понуђене цене.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **4/2021**, чији је предмет набавка **сецкалица за папир**, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице: \_\_\_\_\_

*(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)*

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **4/2021** чији је предмет **набавка сецкалица за папир** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

---

## **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду \_\_\_\_\_ 2021. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке **број 4/2021**, чији је предмет **набавка сецкалица за папир**;

- да је Продавац доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА,  
ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка сецкалица за папир у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Продавца број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.



## Члан 2.

Вредност уговора износи (*попуњава Наручилац*), динара без ПДВ, односно (*попуњава Наручилац*) динара са ПДВ-ом, што представља износ до којег се могу вршити плаћања на основу овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

У цену добара урачунати су трошкови испоруке као и сви зависни трошкови који се односе на реализацију овог уговора.

Имајући у виду да Наручилац није у могућности да предвиди укупну потребну количину добара током трајања уговора, вредност уговора је процењена вредност набавке.

Наручилац задржава право да одступи од количина добара наведених у Прилогу 2 овог уговора.

## ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

### Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20), а након извршене испоруке добара у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистрованој фактури, Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун број (*попуњава Наручилац*) који се води код банке (*попуњава Наручилац*).

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавац који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа Продавцу, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Продавац је у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистрованој у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од испуњења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

#### **Члан 5.**

Продавац је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 80.000,00 динара без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

#### **Члан 6.**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Привредни субјект не извршава обавезе из поступка набавке као и уговорне обавезе.

### **КВАЛИТЕТ**

#### **Члан 7.**

Добра из члана 1. овог уговора морају задовољавати техничке и функционалне карактеристике, као и важеће стандарде.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 8.

Гаранција на испоручена добра је 24 месеца.

## НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 9.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно на усмени или писмени позив овлашћеног лица наручиоца.

Продавац је дужан да предметна добра испоручи у року од *(биће преузето из понуде)* часова од усменог или писменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Продавац је дужан да приликом испоруке достави упутства за употребу и гарантне листове, преведене на српски језик

## МЕСТО ИСПОРУКЕ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА

### Члан 10.

Испорука добара из члана 1. овог уговора вршиће се у магацину објекта републичких органа у Београду, на адреси Немањина 22-26 и Булевар Михајла Пупина број 2.

## НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

### Члан 11.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац мора исте отклонити, најкасније у року од 12 часова од утврђивања недостатка.

## ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

### Члан 12.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама уговора.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Ђуро Левнаић, контакт телефон: 064/8167-282.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Продавца је *(биће преузето из понуде)*.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 13.**

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана закључења, а примењиваће се (*попуњава Наручилац*).

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

### **Члан 15.**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 16.**

Продавац је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

## **БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 17.**

Продавац је дужан да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметног уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

### **Члан 19.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 20.**

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 22.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ПРОДАВАЦ**

\_\_\_\_\_  
**Дејан Матић, в. д. директора**

\_\_\_\_\_  
**, директор**

НМ